

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERU EKO PRAMONO, S.STP, M.M.**
Jabatan : **Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAUQUL MUHIBBIN, S.H.I.**
Jabatan : **Walikota Blitar**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Walikota Blitar,
SYAUQUL MUHIBBIN, S.H.I.

Blitar, 2 Januari 2026
Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar.

HERU EKO PRAMONO, S.STP, M.M.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197504091996021002


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya daya tarik investasi daerah	Jumlah realisasi investasi	0.444(Trilyun Ru)
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Penunjang Perangkat Daerah	Nilai IKM Perangkat Daerah	86.00(Indeks)

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	0.00	
2	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	84,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	144,953,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	390,131,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
5	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	79,890,800.00	Pendapatan Bagi Hasil
6	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4,542,927,894.00	Dana Alokasi Umum (DAU), Pendapatan Bagi Hasil
Total:		5,241,903,694.00	



 Walikota Blitar,
SYAQQUL MUHIBBIN, S.H.I.

Blitar, 2 Januari 2026
 Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kota Blitar

HERU EKO PRAMONO, S.STP, M.M.
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 197504091996021002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HERU EKO PRAMONO, S.STP. MM**
Jabatan : **Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,**



HERU EKO PRAMONO, S.STP. MM
Pembina Utama Muda
NIP. 197504091996021002

Blitar, 2 Januari 2026
**Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,**

ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM
Pembina
NIP. 198202082005012014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi layanan kedinasan Perangkat Daerah	Persentase Fasilitasi Layanan Kedinasan sesuai Standar / Ketentuan yang Berlaku	100 %
2	Meningkatnya kemudahan berinvestasi	Realisasi Total terhadap Target Investasi	100 %
3	Meningkatnya jangkauan promosi penanaman modal	Persentase Peningkatan Investor yang Berinvestasi	0.5 %
4	Meningkatnya pelayanan perizinan berusaha berbasis risiko	Persentase Pelaku Usaha yang Memperoleh Izin Sesuai Ketentuan	100 %
5	Meningkatnya pelayanan perizinan berusaha berbasis risiko	IKM Pelayanan Perizinan	91.5 %
6	Terkendalinya pelaksanaan penanaman modal	Terkendalinya Pelaksanaan Penanaman Modal	100 %

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4,542,927,894.00	Dana Alokasi Umum (DAU), Pendapatan Bagi Hasil
2	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	79,890,800.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	390,131,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	144,953,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
5	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	84,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		5,241,903,694.00	

Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kota Blitar,

HERU EKO PRAMONO, S.STP. MM
 Pembina Utama Muda
 NIP. 197504091996021002

Blitar, 2 Januari 2026
 Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Kota Blitar,

ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM
 Pembina
 NIP. 198202082005012014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
PENATA PERIZINAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ITA OKTORINA S.Kom**
Jabatan : **Penata Perizinan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,**

ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM

Pembina
NIP. 198202082005012014

Blitar, 2 Januari 2026
**Penata Perizinan Ahli Muda
Kota Blitar,**

ITA OKTORINA S.Kom

Penata Tk. I
NIP. 197911142005012014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
PENATA PERIZINAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya pelayanan perizinan dan non perizinan secara terpadu satu pintu sesuai ketentuan yang berlaku	Persentase penerbitan izin sesuai SOP	100 %
1	Tersedianya Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	1500 Pelaku Usaha

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu di bidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota	144,953,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	47,090,200.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		47,090,200.00	

Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,



ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM

Pembina
NIP. 198202082005012014

Blitar, 2 Januari 2026
Penata Perizinan Ahli Muda
Kota Blitar,



ITA OKTORINA S. Kom

Penata Tk. I
NIP. 197911142005012014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
PENATA PERIZINAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NANANG PURWOKO S.Sos**
Jabatan : **Penata Perizinan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,**

ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM
Pembina
NIP. 198202082005012014

Blitar, 2 Januari 2026
**Penata Perizinan Ahli Muda
Kota Blitar,**

NANANG PURWOKO S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 196903111989031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
PENATA PERIZINAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif yang menjadi Kewenangan Kabupaten/Kota	1 Dokumen
2	Terlaksananya pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko Lintas Daerah Kabupaten/Kota bagi Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha	Jumlah Kegiatan Usaha yang mendapat pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko Lintas Daerah Kabupaten/Kota bagi Kegiatan Usaha Dari Pelaku Usaha	100 Kegiatan Usaha

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	8,250,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	53,212,500.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		61,462,500.00	

Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,



ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM

Pembina
NIP. 198202082005012014

Blitar, 2 Januari 2026
Penata Perizinan Ahli Muda
Kota Blitar,



NANANG PURWOKO S.Sos

Penata Tk. I
NIP. 196903111989031007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI WULANDARI, S.Sos**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,**

ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM
Pembina
NIP. 198202082005012014

Blitar, 2 Januari 2026
**Analisis Kebijakan Ahli Muda
Kota Blitar,**

SRI WULANDARI, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 197001241998072001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya dan terkelolanya Layanan Konsultasi terhadap Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara	Jumlah Pelaku usaha yang Memperoleh Layanan Konsultasi Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	120 PelakuUsaha

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Penyediaan dan pengelolaan Layanan konsultasi perizinan berusaha berbasis risiko	36,400,700.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		36,400,700.00	

Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,



ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM
Pembina
NIP. 198202082005012014

Blitar, 2 Januari 2026

Analisis Kebijakan Ahli Muda
Kota Blitar,



SRI WULANDARI, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 197001241998072001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUGENG, S.Pd, MM**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,**

ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM

Pembina
NIP. 198202082005012014

Blitar, 2 Januari 2026

**Analisis Kebijakan Ahli Muda
Kota Blitar,**

SUGENG, S.Pd, MM

Penata Tk. I
NIP. 197708172007011017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Ditetapkannya Kebijakan Pemberian Fasilitas/ Insentif Bidang Penanaman Modal kewenangan kabupaten /kota	Jumlah Kebijakan Pemberian Fasilitas/Insentif Bidang Penanaman Modal yang Ditetapkan	1 Dokumen
1	Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	Jumlah Peraturan Daerah/Provinsi dalam Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	1 Dokumen
2	Terlaksananya Kemitraan antara Usaha Besar (PMA/PMDN) dengan UMKM di daerah	Jumlah Kesepakatan Kemitraan antara Usaha Besar (PMA/PMDN) dengan UMKM di daerah	1 Dokumen
B	Terselenggaranya promosi penanaman modal daerah kabupaten/kota	Jumlah Kerja Sama Penanaman Modal	1 Kerja Sama
3	Terlaksananya Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kabupaten/Kota	1 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	79,890,800.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	16,280,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Fasilitas Kemitraan yang dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota	22,350,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
B	Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	390,131,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	372,750,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		411,380,800.00	

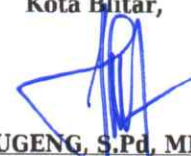
Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,



ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM

Pembina
NIP. 198202082005012014

Blitar, 2 Januari 2026
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Kota Blitar,



SUGENG, S.Pd, MM

Penata Tk. I
NIP. 197708172007011017

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERNA INDRIYANI, SE**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

**Analisis Kebijakan Ahli Muda
Kota Blitar,**

ERNA INDRIYANI, SE
Penata Tk. I
NIP. 197703182011012002

**Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,**

ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM
Pembina
NIP. 198202082005012014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Meningkatnya respon atas pengaduan permasalahan penanaman modal	Persentase penanganan pengaduan yang dilaksanakan sesuai SOP	100 %
1	Terlaksananya Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	Jumlah Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	8 KegiatanUsaha
2	Terlaksananya Bimbingan Teknis/ Sosialisasi Implementasi Perizinan Perizinan Berusaha Berbasis Risikodan Pengawasan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko	Jumlah Pelaku Usaha yang Mengikuti Bimbingan Teknis/ Sosialisasi Implementasi Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Pengawasan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko	350 PelakuUsaha
3	Terlaksananya Analisa dan Verifikasi Data, Profil dan Informasi Kegiatan Usaha dari Pelaku Inspeksi Lapangan terhadap Kegiatan serta Evaluasi Penilaian Kepatuhan Pelaksanaan Perizinan Berusaha Para Pelaku Usaha	Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Telah Dianalisa dan Diverifikasi Data, Profil dan Informasi Kegiatan Usaha dari Pelaku Dilakukan Inspeksi Lapangan ; serta Dilakukan Evaluasi Penilaian Kepatuhan Pelaksanaan Perizinan Berusaha	200 KegiatanUsaha

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	84,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	26,875,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha	42,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Pengawasan Penanaman Modal	15,125,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		84,000,000.00	

Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,



ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM
Pembina
NIP. 198202082005012014

Blitar, 2 Januari 2026
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Kota Blitar,



ERNA INDRİYANI, SE
Penata Tk. I
NIP. 197703182011012002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
PERENCANA AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MILADIYAH ROHMAWATI, S.Kom**
Jabatan : **Perencana Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

**Perencana Ahli Muda
Kota Blitar,**

MILADIYAH ROHMAWATI, S.Kom
Penata Tk.I
NIP. 197703042005012012

**Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,**

ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM
Pembina
NIP. 198202082005012014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
PERENCANA AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15 Dokumen
2	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	19 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4,001,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2,001,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		4,001,400.00	

Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,



ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM
Pembina
NIP. 198202082005012014

Blitar, 2 Januari 2026

Perencana Ahli Muda
Kota Blitar,



MILADIYAH ROHMAWATI, S.Kom
Penata Tk.I
NIP. 197703042005012012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
KASUBBAG UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEWI ATIKA SARI, S.E.**
Jabatan : **Kasubbag Umum, Keuangan dan Kepegawaian**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

**Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,**

ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM
Pembina
NIP. 198202082005012014

**Kasubbag Umum, Keuangan dan Kepegawaian
Kota Blitar,**

DEWI ATIKA SARI, S.E.
Penata Tk.I
NIP. 198409302010012033

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KOTA BLITAR
KASUBBAG UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 %
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25 Orang/bulan
B	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %
2	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket
3	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	148 Orang
C	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 %
4	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
5	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5 Paket
6	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 Paket
7	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	20 Paket
8	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
9	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	5 Dokumen
10	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30 Laporan
11	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	10 Dokumen
D	Terpenuhinya Penyediaan Barang Milik Daerah penunjang urusan	Persentase Penyediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	100 %
12	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	22 Unit
13	Tersedianya Aset Tetap Lainnya	Jumlah Unit Aset Tetap Lainnya yang Disediakan	22 Unit
E	Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 %
14	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan
15	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	39 Laporan
F	Terpenuhinya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan	Persentase Barang Milik Daerah yang terpelihara sesuai kebutuhan	100 %
16	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 unit
17	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	2 Unit
18	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	32 Unit
19	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	74 Unit
20	Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	1 Unit

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
21	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	0 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3,025,919,536.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3,025,919,536.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
B	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	79,882,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	30,005,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	49,877,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
C	Administrasi Umum Perangkat Daerah	255,282,500.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	27,861,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	44,870,900.00	Pendapatan Bagi Hasil
6	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	27,406,800.00	Pendapatan Bagi Hasil
7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	35,200,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	25,073,800.00	Pendapatan Bagi Hasil
9	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9,732,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	75,138,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
11	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	10,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
D	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	28,414,200.00	Pendapatan Bagi Hasil
12	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	22,649,900.00	Pendapatan Bagi Hasil
13	Pengadaan Aset Tetap Lainnya	5,764,300.00	Pendapatan Bagi Hasil
E	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	949,503,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
14	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	130,870,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
15	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	818,633,200.00	Pendapatan Bagi Hasil
F	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	199,924,058.00	Pendapatan Bagi Hasil
16	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	41,080,058.00	Pendapatan Bagi Hasil
17	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	31,161,700.00	Pendapatan Bagi Hasil
18	Pemeliharaan Mebel	7,552,200.00	Pendapatan Bagi Hasil
19	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	20,130,100.00	Pendapatan Bagi Hasil
20	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	10,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
21	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0.00	
Total:		4,448,926,494.00	

Blitar, 2 Januari 2026

Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kota Blitar,

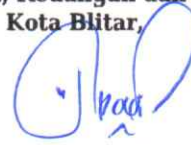


ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST. MM

Pembina

NIP. 198202082005012014

Kasubbag Umum, Keuangan dan Kepegawaian
Kota Blitar,



DEWI ATIKA SARI, S.E.

Penata Tk.I

NIP. 198409302010012033