

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA SEKRETARIAT
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perkantoran	Indeks kepuasan masyarakat (IKM) terhadap layanan sekretariat	87 nilai	Mengkoordinasikan perumusan kebijakan teknis urusan kependudukan dan pencatatan sipil	Laporan	Jumlah laporan yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5,052,166,874.00	10,104,333,784.00	sekretariat	Sekretaris
			Melaksanakan tata kelola penyusunan dokumen perencanaan dan laporan kinerja	dokumen	Jumlah dokumen perncanaan dan laporan capaian kinerja yang disusun	3.00	3.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	5.00	0.00	1.00	29,081,273.00		sekretariat	Sekretaris
			Melaksanakan tata kelola pengelolaan keuangan dinas	dokumen	Jumlah dokumen keuangan yang tersusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	3,590,793,871.00		sekretariat	Sekretaris
			Melaksanakan tata kelola barang milik daerah	dokumen	Jumlah dokumen pengelolaan barang	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	471,469,700.00		sekretariat	Sekretaris
			Melaksanakan tata kelola administrasi kepegawaian	dokumen	Jumlah dokumen pengelolaan kepegawaian	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	89,316,215.00		sekretariat	Sekretaris
			Melaksanakan tata kelola administrasi umum	dokumen	Jumlah dokumen administrasi umum	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	871,505,851.00		sekretariat	Sekretaris

**Kepala dinas
Kota Blitar,**

WAHYUDI EKO SURONO, S.Sos.M.M

Pembina Tk.I
NIP. 19720216 199602 1002

Blitar, 2 Januari 2024

**Sekretaris Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kota Blitar,**

Drs. HARI WAHYUDI S.Sos.

Pembina Tk.I-IV/b
NIP. 196707171993031010

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA PENGELOLAAN DAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DATA
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Fasilitasi penyajian Data Kependudukan yang valid sesuai perkembangan penduduk	Persentase Fasilitasi penyajian Data Kependudukan yang valid sesuai perkembangan penduduk	100.00 %	Mengkoordinasikan/Monitoring Pelaksanaan Implementasi Pengembangan SIAK/SIPAK/croscek Data Pelayanan Adminduk	laporan	Jumlah laporan hasil koordinasi/Monitoring Pelaksanaan Implementasi Pengembangan SIAK/SIPAK/croscek Data Pelayanan Adminduk	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			Pengelolaan dan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data
			Mengkoordinasikan penyusunan PKS pemanfaatan data kependudukan	Dokumen	Jumlah dokumen PKS yang terusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			Pengelolaan dan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data
Meningkatnya Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase peningkatan pemutakhiran jenis data kependudukan	16 %	Mengkoordinasikan Pelaporan Pengolahan dan Penyusunan Laporan BULANAN DATA Adm. Kependudukan	laporan	Jmlah hasil koordinasi Pelaporan Pengolahan dan Penyusunan Laporan BULANAN DATA Adm. Kependudukan	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	894,084,157.00	894,084,157.00	Pengelolaan dan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data
Meningkatnya Pengelolaan Profil Kependudukan	Persentase ketersediaan profil kependudukan sesuai dengan stamdart	100 %	Mengkoordinasikan / monitoring Kegiatan Penyelesaian / Pencetakan Buku Profile Kependudukan	Laporan	Jumlah hasil koordinasi / monitoring Kegiatan Penyelesaian / Pencetakan Buku Profile Kependudukan	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	49,255,200.00	49,255,200.00	Pengelolaan dan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Kapala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data
Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang optimal	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang optimal	100.00 %	Mengkoordinasikan/ monitoring Kegiatan Pelayanan Informasi dan Pengaduan , kepada masyarakat scr lsg/ml online	laporan	Jumlah hasil koordinasi / monitoring Kegiatan Pelayanan Informasi dan Pengaduan , kepada masyarakat scr lsg/ml online	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			Pengelolaan dan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data
			Mengkoordinasikan dan mengikuti kegiatan terkait penyusunan dokumen pendukung untuk Evaluasi / Pembinaan terkait Pelyanan Publik Dukcapil (evaluasi O	laporan	Jumlah laporan hasil koordinasi kegiatan terkait penyusunan dokumen pendukung untuk Evaluasi / Pembinaan terkait Pelyanan Publik Dukcapil	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			Pengelolaan dan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan sesuai ketentuan	Persentase Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan sesuai ketentuan		Mengkoordinasikan Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dan kegiatan Update Simpedak Bulanan ml Webside/Medsos	laporan	Jumlah laporan hasil Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dan kegiatan Update Simpedak Bulanan ml Webside/Medsos	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			Pengelolaan dan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data
Penyusunan perencanaan dan data pelaporan kinerja bidang Piak dan Pemanfaatan Data sesuai ketentuan	Persentase Penyusunan perencanaan dan data pelaporan kinerja bidang Piak dan Pemanfaatan Data sesuai ketentuan Organisasi		Mengikuti kegiatan Pembinaan (Evaluasi dan monitoring) pelaksanaan program/kegiatan Dinas (capaian kinerja)	laporan	laporan hasil rakor Pembinaan (Evaluasi dan monitoring) pelaksanaan program/kegiatan Dinas (capaian kinerja)	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00			Pengelolaan dan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data

Kepala dinas
Kota Blitar,



WAHYUDI EKO SURONO,S.Sos.M.M

Pembina Tk.I
NIP. 19720216 199602 1002

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Bidang Pengelolaan dan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kota Blitar,



Ir. SAD WAHJUNINGTYAS

196707171993032009
NIP. Pembina-IV/a

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN PENCATATAN SIPIL
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Fasilitasi pemecahan masalah terkait pencatatan sipil secara tepat dan memuaskan	Prosentase fasilitasi pemecahan masalah terkait pencatatan sipil secara tepat dan memuaskan	100.00 %	Koordinasi fasilitasi pemecahan masalah terkait pencatatan sipil secara tepat dan memuaskan	laporan	Jumlah laporan hasil koordinasi fasilitasi pemecahan masalah terkait pencatatan sipil secara tepat dan memuaskan	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			Pelayanan Pencatatan Sipil	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
Meningkatnya Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase penerbitan dokumen akta kelahiran	0.3 %	Validasi penerbitan dokumen akta perkawinan, Validasi penerbitan dokumen akta perceraian, alidasi penerbitan dokumen akta kelahiran, Validasi penerbit	Laporan	Jumlah laporan peningkatan pelayanan pencatatan sipil yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	300,000,300.00	300,000,300.00	Pelayanan Pencatatan Sipil	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
Pendokumentasian administrasi kependudukan bidang pelayanan pencatatan sipil yang tertata dengan tertib	Prosentase pendokumentasian administrasi kependudukan bidang pelayanan pencatatan sipil yang tertata dengan tertib	100.00 %	Validasi Penerbitan kembali Register dan Kutipan Akta Pencatatan Sipil	1 laporan	umlah laporan Validasi Penerbitan kembali Register dan Kutipan Akta Pencatatan Sipil	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			Pelayanan Pencatatan Sipil	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
			Koordinasi pendokumentasi-an adminduk bidang pelayan-an pencatatan sipil	laporan	Jumlah laporan hasil Koordinasi pendokumentasi-an adminduk bidang pelayan-an pencatatan sipil	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			Pelayanan Pencatatan Sipil	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
Terwujudnya Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil sesuai ketentuan	Prosentase Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil sesuai ketentuan		Mengkoordinasikan Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pencatatan sipil	laporan	Jumlah laporan hasil koordinasi Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pencatatan sipil	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	23,410,500.00	23,410,500.00	Pelayanan Pencatatan Sipil	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

**Kepala dinas
Kota Blitar,**



WAHYU DIKORO SURONO, S.Sos.M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19720216 199602 1002

Blitar, 2 Januari 2024

**Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil**

Kota Blitar,



BICHERWIN DAMANIK SH.

Pembina-IV/a

NIP. 197002251992021002

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Fasilitasi pemecahan masalah terkait pendaftaran penduduk secara tepat dan memuaskan	Prosentase fasilitasi pemecahan masalah terkait pendaftaran penduduk secara tepat dan memuaskan	100.00 %	Mengkoordinasikan fasilitasi pemecahan masalah terkait pendaftaran penduduk secara tepat dan memuaskan	Laporan	Jumlah laporan koorddinasi fasilitasi pemecahan masalah terkait pendaftaran penduduk secara tepat dan memuaskan	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Meningkatnya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase peningkatan Kepemilikan dokumen e-KTP	0.03 %	Meningkatkan pelayanan pendaftaran penduduk	Laporan	Jumlah laporan peningkatan pelayanan pendaftaran penduduk	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	550,673,840.00	550,673,840.00	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
	Persentase penerbitan dokumen KK	100 %	Meningkatkan pelayanan pendafataran penduduk	dokumen	Jumlah laporan peningkatan pelayanan pendafataran penduduk	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelatanan Pendafataran penduduk
	Persentase peningkatan Kepemilikan dokumen KIA	2.55 %	Meningkatkan pe;ayanan pendafataran penduduk	Laporan	Jumlah laporan peningkatan pelayanan pendafataran penduduk	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelayanan Pendafataran penduduk
Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pelayanan pendaftaran penduduk yang dilaksanakan sesuai ketentuan	Prosentase pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pelayanan pendaftaran penduduk yang dilaksanakan sesuai ketentuan	100.00 %	Mengkoordinasikan pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pelayanan pendaftaran penduduk	Laporan	Jumlah laporan pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pelayanan pendaftaran penduduk	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	9,367,000.00	9,367,000.00	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kepala Bidang Pelayanan Pendafataran Penduduk

Kepala dinas
Kota Blitar,

WAHYUDI EKO SURONO, S.Sos.M.M
Pembina Tk.I
NIP. 19720216 199602 1002

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kota Blitar,

PENDIK DWI PRASETIYO S.STP.
Penata Tk.I-III/d
NIP. 198204282001121001