

PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENGAWAS JARINGAN UTILITAS



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERNA DWI WIJAYANTI S.T
Jabatan : Pengawas Jaringan Utilitas
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.
Jabatan : Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,


DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.
Pembina
NIP. 198011102006042021

Blitar, 23 September 2024
Pengawas Jaringan Utilitas
Kota Blitar,


ERNA DWI WIJAYANTI S.T
Penata Muda Tk.I
NIP. 199304252019022007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENGAWAS JARINGAN UTILITAS

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Persentase SPAM yang terbangun	78,95 %
1	Terlaksananya Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang disusun	1 dokumen
2	Terlaksananya Peningkatan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang ditingkatkan	1 liter / detik
B	Pelaksanaan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase SPALD yang terbangun	78,95 %
3	Terlaksananya Optimalisasi Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)	Jumlah Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT) yang dioptimalisasi	20 unit
4	Terlaksananya Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman	Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman yang dibangun	10 M ³ /Hari
5	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	Jumlah Rumah Tangga yang Terlayani Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	200 rumah tangga
6	Terlaksananya Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	Jumlah Rumah Tangga yang memiliki Toilet dan Tangki Septik Sesuai dengan Standar	80 rumah tangga`
7	Terlaksananya Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Masyarakat yang dibina dan diberdayakan dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	10 orang
8	Terlaksananya Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang disusun	1 dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	152,400,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil DAK Fisik-Bidang Air Minum-Reguler
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	152,400,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
2	Peningkatan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	0.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil DAK Fisik-Bidang Air Minum-Regule
B	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	3,650,218,800.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
3	Optimalisasi Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)	459,786,700.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
4	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman	522,324,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
5	Penyediaan Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	814,649,200.00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
6	Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	1,512,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil DAK Fisik-Bidang Sanitasi-Reguler
7	Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	85,818,900.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
8	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	255,640,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Total:		3,802,618,800.00	

Kepala Bidang Air Minum dan Kesehatan Lingkungan
Kota Blitar,



DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.
Pembina
NIP. 198011102006042021

Blitar, 23 September 2024
Pengawas Jaringan Utilitas
Kota Blitar,



ERNA DWI WIJAYANTI S.T
Penata Muda Tk.I
NIP. 199304252019022007

PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENGELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DENNY KURNIAWAN A.Md.
Jabatan : Pengelola Penyehatan Lingkungan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.
Jabatan : Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

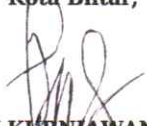
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,


DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.
Pembina
NIP. 198011102006042021

Blitar, 23 September 2024
Pengelola Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,


DENNY KURNIAWAN A.Md.
Pengatur Tk.I
NIP. 199102142019021002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENGELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase saluran drainase rusak yang terpelihara	1.64 %
1	Terlaksananya Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Direhabilitasi	200 Sistem Drainase
2	Terlaksananya Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Dibangun	400 Sistem drainase
3	Terlaksananya Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan yang disusun	3 dokumen
4	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Beroperasi dan Terpelihara	400 Sisterm drainase

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	4,961,759,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Insentif Fiska
1	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	1,259,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Insentif Fiskal
2	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	3,225,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Insentif Fiskal
3	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan	117,759,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Insentif Fiska
4	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan	360,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Insentif Fiska
Total:		4,961,759,000.00	

Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,


DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.
Pembina
NIP. 198011102006042021

Blitar, 23 September 2024
Pengelola Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,


DENNY KURNIAWAN A.Md.
Pengatur Tk.I
NIP. 199102142019021002

PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KASUBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUGIARTI, SE**
Jabatan : **Kasubag Program dan Kepegawaian**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JOKO PRATOMO ST, MM**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,

JOKO PRATOMO ST, MM
Pembina Tk.I
NIP. 197611041996021002

Kasubag Program dan Kepegawaian
Kota Blitar,

SUGIARTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197802102010012001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KASUBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Tata Kelola Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen
2	Terlaksananya Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
B	Tata kelola Pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standart	100.00 %
3	Terlaksananya Pengadaan pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	3 Paket
4	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang - undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	60 Orang

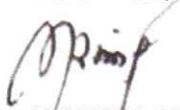
No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	52,096,322.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7,256,322.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	44,840,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
B	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	181,093,814.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	87,069,314.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	94,024,500.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		233,190,136.00	

Blitar, 23 September 2024

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,


JOKO PRATOMO ST, MM
Pembina Tk.I
NIP. 197611041996021002

Kasubag Program dan Kepegawaian
Kota Blitar,


SUGIARTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197802102010012001

PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NUR HAYATI,S.Sos.
Jabatan : Kasubag Umum dan Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JOKO PRATOMO ST, MM
Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024
Kasubag Umum dan Keuangan
Kota Blitar,

NUR HAYATI,S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 197505111999122001

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,

JOKO PRATOMO ST, MM
Pembina Tk.I
NIP. 197611041996021002

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4,759,599,156.00	Dana Transfer Umum-DAU
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	2,247,840.00	Pendapatan Bagi Hasil
B	Administrasi Umum Perangkat Daerah	381,519,791.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	14,312,241.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	34,998,560.00	Pendapatan Bagi Hasil
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	4,783,490.00	Pendapatan Bagi Hasil
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	58,961,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
7	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	20,783,500.00	Pendapatan Bagi Hasil
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7,200,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	195,506,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	44,975,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
C	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	349,235,625.00	Pendapatan Bagi Hasil
11	Pengadaan Mebel	128,406,581.00	Pendapatan Bagi Hasil
12	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	220,829,044.00	Pendapatan Bagi Hasil
D	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	388,279,536.00	Pendapatan Bagi Hasil
13	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	98,403,536.00	Pendapatan Bagi Hasil
14	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	289,876,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
E	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	471,423,380.00	Pendapatan Bagi Hasil
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	177,625,380.00	Pendapatan Bagi Hasil
16	Pemeliharaan Mebel	9,828,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
17	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	70,594,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	175,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
19	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	38,376,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		6,352,305,328.00	

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,


JOKO PRATOMO ST, MM
Pembina Tk.I
NIP. 197611041996021002

Blitar, 23 September 2024
Kasubag Umum dan Keuangan
Kota Blitar,


NUR HAYATI S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 197505111999122001

PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ARIF PRAMUDYO S.T.
Jabatan : Analis Pengelolaan Sumber Daya Air
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS GOLIB S.T ,M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga Dan Sumber Daya Air
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

Analisis Pengelolaan Sumber Daya Air
Kota Blitar,

Kepala Bidang Bina Marga Dan Sumber Daya Air
Kota Blitar,


AGUS GOLIB S.T., M.M.
Penata Tk.I
NIP. 197407162005011012


ARIF PRAMUDYO S.T.
Penata Muda Tk.I
NIP. 198405172019021001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Persentase saluran drainase rusak yang terpelihara	1,64 %
1	Terlaksananya Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dibangun	0,346 KM
2	Terlaksananya Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan	1,743 KM
3	Terlaksananya Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi	2,500 KM
4	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	3,054 KM
5	Terlaksananya Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Disusun	3 dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	11,999,063,457.00	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
1	Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan	2,296,040,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
2	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	4,064,783,063.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
3	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	3,761,751,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Dana Transfer Khusus-Dana Alokasi Khusus Fisik DAK Fisik-Bidang
4	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	1,676,489,394.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
5	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	200,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
Total:		11,999,063,457.00	

Kepala Bidang Bina Marga Dan Sumber Daya Air
Kota Blitar,


AGUS GOLIB S.T., M.M.
Penata Tk.I
NIP. 197407162005011012

Blitar, 23 September 2024
Analisis Pengelolaan Sumber Daya Air
Kota Blitar,


ARIF PRAMUDYO S.T.
Penata Muda Tk.I
NIP. 198405172019021001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MOH. RUSLY ST**
Jabatan : **Penata Kelola Jalan dan Jembatan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS GOLIB S.T ,M.M.**
Jabatan : **Kepala Bidang Bina Marga Dan Sumber Daya Air**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

**Kepala Bidang Bina Marga Dan Sumber Daya Air
Kota Blitar,**

AGUS GOLIB S.T ,M.M.
Penata Tk.I
NIP. 197407162005011012

**Penata Kelola Jalan dan Jembatan Ahli Muda
Kota Blitar,**

MOH. RUSLY ST
Penata Tingkat I
NIP. 196901041999031004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Persentase jalan yang dibangun	100 %
B		Persentase jalan yang dipelihara dan direhabilitasi	5,09 %
C		Persentase jembatan yang dibangun	100 %
D		Persentase jembatan yang dipelihara	6,12 %
1	Terlaksananya Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan yang Disusun	3 dokumen
2	Terlaksananya Pemeliharaan Berkala Jalan	Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Berkala	2 KM
3	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin Jembatan	Jumlah Jembatan yang Dipelihara Secara Rutin	80 Jembatan
4	Terlaksananya Rehabilitasi Jembatan	Jumlah Jembatan yang Direhabilitasi	1 jembatan
5	Terlaksananya Pembangunan Jembatan	Jumlah Jembatan yang Dibangun	25 jembatan
6	Terlaksananya Rehabilitasi Jalan	Panjang jalan yang Direhabilitasi	1 KM
7	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin Jalan	Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Rutin	1 KM

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	17,967,190,692.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	300,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Pendapatan Bagi Hasil
2	Pemeliharaan Berkala Jalan	7,960,199,843.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Dana Transfer Khusus-Dana Alokasi Khusus Fisik DAK Fisik-Bidang
3	Pemeliharaan Rutin Jembatan	230,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
4	Rehabilitasi Jembatan	302,999,919.00	Pendapatan Bagi Hasil
5	Pembangunan Jembatan	1,246,881,186.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
6	Rehabilitasi Jalan	6,522,109,744.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Pendapatan Bagi Hasil
7	Pemeliharaan Rutin Jalan	1,405,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
Total:		17,967,190,692.00	

Kepala Bidang Bina Marga Dan Sumber Daya Air
Kota Blitar,



AGUS GOLIB S.T ,M.M.
Penata Tk.I
NIP. 197407162005011012

Blitar, 23 September 2024
Penata Kelola Jalan dan Jembatan Ahli Muda
Kota Blitar,



MOH. RUSLY ST
Penata Tingkat I
NIP. 196901041999031004

PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PERTANAHAN



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUSAJI,SE.
Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURUL LAELASANI,ST.
Jabatan : Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

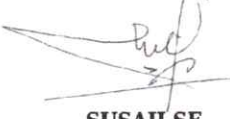
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang
Kota Blitar,


NURUL LAELASANI,ST.
Penata Tingkat I
NIP. 197901182006042006

Blitar, 23 September 2024
Kepala Seksi Pertanahan
Kota Blitar,


SUSAJI,SE.
Penata
NIP. 197606101998031009

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PERTANAHAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Peningkatan Kualitas Penyelesaian Sengketa Tanah Garapanyang sesuai dengan strandart	Presentase sengketa tanah garapan yang ditindaklanjuti sesuai regulasi	100.00 %
1	Terlaksananya Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) daerah Kabupaten / Kota	Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Sengketa dan Konflik Tanah Garapan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	
B	Peningkatan Kualitas Penataan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah Yang Sesuai Dengan Standart	Persentase Dokumen Pertanahan yang Tersusun	98.00 %
2	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan tanah	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	1 Laporan
3	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten / Kota	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kewenangan Kabupaten/Kota	1 Dokumen

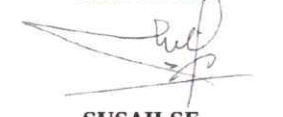
No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	23,850,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
1	Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	23,850,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
B	Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota	4,238,823,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	100,000,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota	4,138,823,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
Total:		4,262,673,000.00	

Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,


NURUL LAELASAN,ST.
Penata Tingkat I
NIP. 197901182006042006

Blitar, 23 September 2024

Kepala Seksi Pertanahan
Kota Blitar,


SUSAJI,SE.
Penata
NIP. 197606101998031009

PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA RUANG AHLI MUDA



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ASHAR ANNAS,ST.MT.
Jabatan : Penata Ruang Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURUL LAELASANI,ST.
Jabatan : Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang
Kota Blitar,


NURUL LAELASANI,ST.
Penata Tingkat I
NIP. 197901182006042006

Blitar, 23 September 2024
Penata Ruang Ahli Muda
Kota Blitar,


ASHAR ANNAS,ST.MT.
Penata Tingkat I
NIP. 198501032009011004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA RUANG AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci tata Ruang (RRTR) Kabupaten / Kota	Persentase persetujuansubstansi, evaluasi dan penetapan RTRW dan RRTR Kota	100.00 %
1	Terlaksananya Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah dokumen Kebijakan Perda / Perkada selain RTRW Kabupaten / Kota	1 dokumen
2	Terlaksananya persetujuan Subtansi RTRW Kabupaten / Kota	Jumlah Surat Persetujuan Subtansi RTRW Kabupaten / Kota	1 dokumen
3	Terlaksananya persetujuan Subtansi RDTR Kabupaten / Kota	Jumlah dokumen administrasi persetujuan subtansi RDTR Kabupaten / Kota	4 dokumen
4	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang -undangan dan pedoman Bidang Penataan Ruang	Jumlah pemangku kepentingan yang mengikuti kegiatan sosialisasi	1 orang
B	Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang daerah Kabupaten / Kota	Persentase ketersediaan sistem informasi tata ruang	100 %
5	Terlaksananya persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	Jumlah layanan Persetujuan KKPR sesuai dengan ketentuan waktu yang berlaku	500 Layanan
6	Terlaksananya Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	Jumlah dokumen sinkronisasi program pemanfaatan ruang	1 dokumen
7	Terlaksananya Sistem Informasi dan Komunikasi Penataan Ruang	Jumlah sistem informasi dan komunikasi penataan ruang	1 dokumen
C	Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	Persentase ketidaksesuaian tata ruang yang ditindaklanjuti	10,59 %
8	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	4 Dokumen
9	Terlaksananya penilaian pelaksanaan kesesuaian kegiatan Pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK	Dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	1 dokumen
10	Terlaksananya Operasionalisasi Tugas dan Fungsi Forum Penataan Ruang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Forum Penataan Ruang	12 laporan
11	Terlaksananya Penilaian Perwujudan RTR	Jumlah dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Perwujudan RTR	4 dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	652,283,500.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
1	Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang	75,000,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
2	Pelaksanaan Persetujuan Subtansi RTRW Kabupaten/Kota	326,561,500.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
3	Pelaksanaan Persetujuan Subtansi RDTR Kabupaten/Kota	125,995,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
4	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan dan pedoman Bidang Penataan ruang	124,727,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
B	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	349,360,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
5	Pelaksanaan Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	99,360,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
6	Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	150,000,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
7	Sistem informasi dan komunikasi penataan ruang	100,000,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
C	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	471,124,500.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
8	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	159,566,500.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
9	Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK	76,098,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
10	Operasionalisasi Tugas dan Fungsi Forum Penataan Ruang	75,460,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
11	Penilaian Perwujudan RTR	160,000,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
Total:		1,472,768,000.00	

Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,


NURUL LAELASANI,ST.
Penata Tingkat I
NIP. 197901182006042006

Blitar, 23 September 2024
Penata Ruang Ahli Muda
Kota Blitar,


ASHAR ANNAS,ST.MT.
Penata Tingkat I
NIP. 198501032009011004

PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI PERTAMA



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANGGA WAHYUDI FAJARIANTO S.T.**
Jabatan : **Pembina Jasa Konstruksi Ahli Pertama**
Selanjutnya disebut pihak pertama

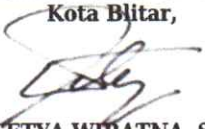
Nama : **SETYA WIRATNA, S.T**
Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina Konstruksi**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina Konstruksi
Kota Blitar,


SETYA WIRATNA, S.T
Penata Tk.I
NIP. 197908172006041017

Pembina Jasa Konstruksi Ahli Pertama
Kota Blitar,


ANGGA WAHYUDI FAJARIANTO S.T.
Penata Muda
NIP. 198803012019021003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI PERTAMA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Persentase tenaga terampil konstruksi yang bersertifikat	100 %
1	Terlaksananya Fasilitasi Sertifikasi Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis	Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis yang Difasilitasi Sertifikasi	50 orang
2	Terlaksananya Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Jasa Konstruksi	Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina dan Ditingkatkan Kapasitasnya	100000 lembaga
B	Pelaksanaan Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase jasa konstruksi yang termuat dalam SIPJAKI	60 %
3	Terlaksananya Penyediaan Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota yang Disediakan	2 dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	507,188,700.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
1	Fasilitasi Sertifikasi Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis	270,813,700.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
2	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Jasa Konstruksi	236,375,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
B	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	300,035,900.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Pendapatan Bagi Hasil
3	Penyediaan Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota	300,035,900.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Pendapatan Bagi Hasil
Total:		807,224,600.00	

Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina Konstruksi
Kota Blitar,


SETYA WIRATNA, S.T
Penata Tk.I
NIP. 197908172006041017

Blitar, 23 September 2024
Pembina Jasa Konstruksi Ahli Pertama
Kota Blitar,


ANGGA WAHYUDI FAJARIANTO S.T.
Penata Muda
NIP. 198803012019021003

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PUJI KAMULYAN,ST.MT.**
Jabatan : **Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

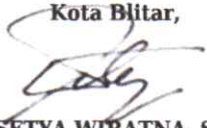
Nama : **SETYA WIRATNA, S.T**
Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina Konstruksi**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

**Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina
Konstruksi
Kota Blitar,**


SETYA WIRATNA, S.T
Penata Tk.I
NIP. 197908172006041017

**Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman
Ahli Muda
Kota Blitar,**


PUJI KAMULYAN,ST.MT.
Penata Tingkat I
NIP. 198502102009011005

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Persentase persetujuan bangunan gedung yang diterbitkan	100 %
1	Terlaksananya Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten / Kota	1 dokumen
2	Terlaksananya Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	3 dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	9,748,964,300.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
1	Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	9,212,119,300.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
2	Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana	536,845,000.00	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil
Total:		9,748,964,300.00	

Blitar, 23 September 2024

Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina
Konstruksi
Kota Blitar,

SETYA WIRATNA, S.T

Penata Tk.I

NIP. 197908172006041017

Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman
Ahli Muda
Kota Blitar,

PUJI KAMULYAN, ST.MT.

Penata Tingkat I

NIP. 198502102009011005