

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

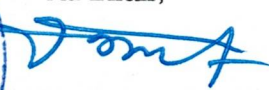
Nama : **Drs. YUDHA BUDIONO M.M.**
Jabatan : **Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAUQUL MUHIBBIN, S.H.I.**
Jabatan : **Walikota Blitar**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

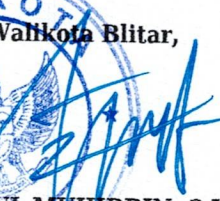

Walikota Blitar,
SYAUQUL MUHIBBIN, S.H.I.

Blitar, 20 Oktober 2025

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,
Drs. YUDHA BUDIONO M.M.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196603261986031011

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya tata kearsipan pemerintahan daerah	Indeks Kearsipan	92.55(Indeks)
2	Meningkatnya kegemaran membaca masyarakat	Tingkat kegemaran membaca masyarakat	55.00(Nilai)
3	Meningkatnya penyelamatan dan pelestarian arsip daerah	Persentase arsip daerah yang dilakukan penyelamatan dan pelestarian	100.00(%)
		Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja	89.00(%)
4	Meningkatnya pembangunan literasi masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	48.00(Indeks)
5	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	86.81(Nilai)

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	849,827,654.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
2	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	233,619,600.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
3	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5,888,609,288.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		6,972,056,542.00	


Walikota Blitar,

SYAUQUL MUHIBBIN, S.H.I.

Blitar, 20 Oktober 2025
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


Drs. YUDHA BUDIONO M.M.
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 196603261986031011

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SANTY ERAWATI SE.Ak**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YUDHA BUDIONO M.M.**
Jabatan : **Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


**Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**
Drs. YUDHA BUDIONO M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 196603261986031011

Blitar, 20 Oktober 2025
**Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**


SANTY ERAWATI SE.Ak
Pembina
NIP. 197810092005012009

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya urusan pemerintahan daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	84.5 Indeks

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5,888,609,288.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		5,888,609,288.00	



Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,

Drs. YUDHA BUDIONO M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 196603261986031011

Blitar, 20 Oktober 2025
Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


SANTY ERAWATI SE.ak
Pembina
NIP. 197810092005012009

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENY SULISTYANINGRUM**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Kepegawaian**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SANTY ERAWATI SE.Ak**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2025

**Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**

SANTY ERAWATI SE.Ak
Pembina
NIP. 197810092005012009

**Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Kepegawaian
Kota Blitar,**

ENY SULISTYANINGRUM
Penata Tingkat I
NIP. 197004291993032004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 %
1	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	29 Orang/bulan
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	7 Laporan
B	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %
3	Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket
4	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	44 Orang
C	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 %
5	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
6	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket
7	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	7 Paket
8	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	25 Paket
9	Tersedianya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
10	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen
11	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	42 Laporan
D	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	100 %
12	Terlaksananya Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	39 Unit
13	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	15 Unit
14	Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	7 Unit
E	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 %
15	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 Laporan
16	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13 Laporan
F	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100 %
17	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit
18	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	2 Unit
19	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	76 Unit
20	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3,765,926,340.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3,765,826,340.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	100,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
B	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	52,240,103.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
3	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	4,992,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
4	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	47,248,103.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
C	Administrasi Umum Perangkat Daerah	223,796,800.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6,985,800.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
6	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	11,283,200.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	44,531,600.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
8	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	51,537,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4,490,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
10	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6,480,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
11	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	98,489,200.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
D	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	964,313,443.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
12	Pengadaan Mebel	175,043,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
13	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	129,321,039.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
14	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	659,949,404.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
E	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	615,775,920.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
15	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	147,651,800.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
16	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	468,124,120.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
F	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	252,443,582.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
17	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	92,213,500.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
18	Pemeliharaan Mebel	720,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
19	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	43,740,082.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
20	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	115,770,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		5,874,496,188.00	

Blitar, 20 Oktober 2025

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


SANTY ERAWATI SE.ak
Pembina
NIP. 197810092005012009

Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Kepegawaian
Kota Blitar,


ENY SULISTYANINGRUM
Penata Tingkat I
NIP. 197004291993032004

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PERENCANA AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERY MINTARSIH, SE.**

Jabatan : **Perencana Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SANTY ERAWATI SE.Ak**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**

SANTY ERAWATI SE.Ak
Pembina
NIP. 197810092005012009

Blitar, 20 Oktober 2025
**Perencana Ahli Muda
Kota Blitar,**

ERY MINTARSIH, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 197408191994022002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PERENCANA AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	14,113,100.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3,446,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10,667,100.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		14,113,100.00	

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


SANTY ERAWATI SE.Ak
Pembina
NIP. 197810092005012009

Blitar, 20 Oktober 2025
Perencana Ahli Muda
Kota Blitar,

ERY MINTARSIH, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 197408191994022002

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG PERPUSTAKAAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PANDU SARASTI S.H.**
Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YUDHA BUDIONO M.M.**
Jabatan : **Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi



**Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**

Drs. YUDHA BUDIONO M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 196603261986031011

Blitar, 20 November 2025

**Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**

PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
 BIDANG PERPUSTAKAAN
 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pembinaan perpustakaan	Nilai kepuasan pemustaka terhadap layanan perpustakaan	84 Indeks
2	Meningkatnya pembinaan perpustakaan	Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk	3.5 : 1 Rasio

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	849,827,654.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		849,827,654.00	


 Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
 Kota Blitar,
Drs. YUDHA BUDIONO M.M.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196603261986031011

Blitar, 20 November 2025
 Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
 Kota Blitar,
PANDU SARASTI S.H.
 Pembina
 NIP. 197512052005012006

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI MADYA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAHJUNURAINI S.Sos**

Jabatan : **Pustakawan Ahli Madya**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI S.H.**

Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025
**Pustakawan Ahli Madya
Kota Blitar**


WAHJUNURAINI S.Sos
Pembina
NIP. 197109021999012001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI MADYA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Peningkatan Pemustaka	67 %
1	Terlaksananya Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	1 Orang
2	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	20 Orang

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	425,058,954.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	40,764,090.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
2	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	57,576,462.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		98,340,552.00	

Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025
Pustakawan Ahli Madya
Kota Blitar


WAHJUNURAINI S.Sos
Pembina
NIP. 197109021999012001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDRIAWAN S.I.Pust.**
Jabatan : **Pustakawan Ahli Pertama**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI S.H.**
Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar**


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025
**Pustakawan Ahli Pertama
Kota Blitar,**


ANDRIAWAN S.I.Pust.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 199012172019021006

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	1182 Eksemplar

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan	180,224,100.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		180,224,100.00	

Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025
Pustakawan Ahli Pertama
Kota Blitar,


ANDRIAWAN S.I.Pust.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 199012172019021006

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M.TH. ARIES SETIONINGSIH S.Pd**

Jabatan : **Pustakawan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI S.H.**

Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025

**Pustakawan Ahli Muda
Kota Blitar,**


M.TH. ARIES SETIONINGSIH S.Pd
Penata Tingkat I
NIP. 197103231998032008

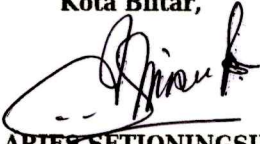
PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketermanfaatan perpustakaan oleh masyarakat	1.06 %
1	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	196 Orang

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	424,768,700.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	30,770,900.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		30,770,900.00	

Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,

PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025
Pustakawan Ahli Muda
Kota Blitar,

M.TH. ARIES SETIONINGSIH S.Pd
Penata Tingkat I
NIP. 197103231998032008

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IKA PRADITYA JAYANTI S.I.Pust.**

Jabatan : **Pustakawan Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI S.H.**

Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kota Blitar,

PANDU SARASTI S.H.

Pembina

NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025

Pustakawan Ahli Pertama

Kota Blitar,

IKA PRADITYA JAYANTI S.I.Pust.

Penata Muda Tingkat I

NIP. 199108102019022002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	125 Lokus

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	256,019,902.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		256,019,902.00	

Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025
Pustakawan Ahli Pertama
Kota Blitar,


IKA PRADITYA JAYANTI S.I. Pust.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 199108102019022002

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN PENYELIA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NOOR HIDAYATI A.Md.**
Jabatan : **Pustakawan Penyelia**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI S.H.**
Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

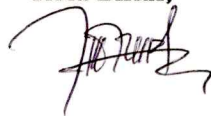
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025
**Pustakawan Penyelia
Kota Blitar,**


NOOR HIDAYATI A.Md.
Penata
NIP. 198111072005012010

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN PENYELIA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan	10 Perpustakaan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	70,698,500.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		70,698,500.00	

Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025

Pustakawan Penyelia
Kota Blitar,


NOOR HIDAYATI A.Md.
Penata
NIP. 198111072005012010

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RANTAU ANGGUN SEPTIANINGRUM S.STP.**

Jabatan : **Pustakawan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI S.H.**

Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

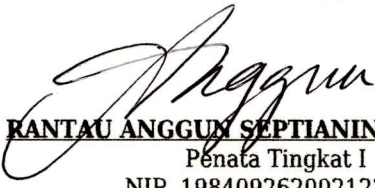
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan
Kearsipan
Kota Blitar,**


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025

**Pustakawan Ahli Muda
Kota Blitar,**


RANTAU ANGGUN SEPTIANINGRUM S.STP.
Penata Tingkat I
NIP. 198409262002122001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	3 Eksemplar

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	89,270,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		89,270,000.00	

Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Blitar,


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025

Pustakawan Ahli Muda
Kota Blitar,


RANTAU ANGGUN SEPTIANINGRUM S.STP.
Penata Tingkat I
NIP. 198409262002122001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UDIN TRI YUNIARITA S.I.Pust**

Jabatan : **Pustakawan Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI S.H.**

Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**

PANDU SARASTI S.H.

Pembina

NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025

**Pustakawan Ahli Pertama
Kota Blitar,**

UDIN TRI YUNIARITA S.I.Pust

Penata Muda

NIP. 198806042020122007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/ Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	98 Perpustakaan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	31,666,300.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		31,666,300.00	

Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


PANDU SARASTI S.H.
Pemhina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025
Pustakawan Ahli Pertama
Kota Blitar,


UDIN TRI YUNIARITA S.I.Pust
Penata Muda
NIP. 198806042020122007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI YULIANI S.E**
Jabatan : **Pustakawan Ahli Pertama**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI S.H.**
Jabatan : **Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

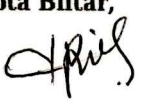
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025

**Pustakawan Ahli Pertama
Kota Blitar,**


SRI YULIANI S.E
Penata Tingkat I
NIP. 196905162006042006

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Penyusunan Data dan Infomasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan informasi Perpustakaan	4 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan	92,837,400.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		92,837,400.00	

Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


PANDU SARASTI S.H.
Pembina
NIP. 197512052005012006

Blitar, 20 Oktober 2025
Pustakawan Ahli Pertama
Kota Blitar,


SRI YULIANI S.E
Penata Tingkat I
NIP. 196905162006042006

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG KEARSIPAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

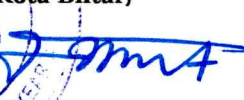
Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.**
Jabatan : **Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YUDHA BUDIONO M.M.**
Jabatan : **Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi


**Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**

Drs. YUDHA BUDIONO M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 196603261986031011

Blitar, 20 Oktober 2025
**Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**

FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.
Pembina
NIP. 197212051994022002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG KEARSIPAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Pengelolaan Arsip	Nilai kepuasan pengguna layanan kearsipan	85 Indeks

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	233,619,600.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		233,619,600.00	


Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,

Drs. YUDHA BUDIONO M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 196603261986031011

Blitar, 20 Oktober 2025
Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.
Pembina
NIP. 197212051994022002

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
ARSIPARIS AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FERI ATMAJAYA S.Sos**

Jabatan : **Arsiparis Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.**

Jabatan : **Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**

FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.

Pembina

NIP. 197212051994022002

Blitar, 20 Oktober 2025

**Arsiparis Ahli Muda
Kota Blitar,**

FERI ATMAJAYA S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 197804152009011001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
ARSIPARIS AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase arsip dinamis yang dilakukan pengelolaan	100 %
1	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	30 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	225,693,500.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	13,858,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		13,858,000.00	

Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,


FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.
Pembina
NIP. 197212051994022002

Blitar, 20 Oktober 2025

Arsiparis Ahli Muda
Kota Blitar,


FERI ATMAJAYA S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 197804152009011001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN
KINERJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KOTA BLITAR
ARSIPARIS AHLI
PERTAMA**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN
2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YULI NURHIDAYATI S.S.T.Ars**

Jabatan : **Arsiparis Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.**

Jabatan : **Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan
dan Kearsipan Kota Blitar,**



FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.

Pembina

NIP. 197212051994022002

Blitar, 20 Oktober 2025

**Arsiparis Ahli Pertama
Kota Blitar,**



YULI NURHIDAYATI S.S.T.Ars

Penata Muda

NIP. 198807232019022003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN
2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KOTA BLITAR
ARSIPARIS AHLI
PERTAMA**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Persentase arsip yang dimasukkan dalam SIKN (Sistem Informasi Kearsipan Nasional) melalui JIKN (Jaringan Informasi Kearsipan Nasional)	20 %
1	Terlaksananya Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	150 Pengguna

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	7,926,100.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	7,926,100.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		7,926,100.00	

**Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan
dan Kearsipan Kota Blitar,**



FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.
Pembina
NIP. 197212051994022002

Blitar, 20 Oktober 2025
**Arsiparis Ahli Pertama
Kota Blitar,**



YULI NURHIDAYATI S.S.T.Ars
Penata Muda
NIP. 198807232019022003

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
ARSIPARIS TERAMPIL**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIDI RAHMA WISESA A.Md.**

Jabatan : **Arsiparis Terampil**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.**

Jabatan : **Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2025

**Arsiparis Terampil
Kota Blitar,**



WIDI RAHMA WISESA A.Md.

Pengatur

NIP. 199609302019022002

**Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**



FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.

Pembina

NIP. 197212051994022002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA BLITAR
ARSIPARIS TERAMPIL

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	4500 Berkas

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	211,835,500.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		211,835,500.00	

**Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Blitar,**



FARRIDA RATNANINGTYAS S.Sos.

Pembina
NIP. 197212051994022002

Blitar, 20 Oktober 2025

**Arsiparis Terampil
Kota Blitar,**



WIDI RAHMA WISESA A.Md.

Pengatur
NIP. 199609302019022002