

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERLIN DESY SOESANTI, SE**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST, M.M**
Jabatan : **Sekretaris**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

**Sekretaris
Kota Blitar,**

**Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian Dinas Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar,**

Banki

ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST, M.M
Pembina IV/a
NIP. 198202082005012014

ERLIN DESY SOESANTI, SE
Penata Tk I-III/d
NIP. 197712052009012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standart	100 persen
1	Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen
2	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8 Laporan
B	Terlaksananya pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah	persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standart	100 persen
3	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN tepat waktu dan sesuai aturan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	57 Orang/bulan
4	Tersusunnya laporan keuangan yang akuntabel, tepat waktu dan sesuai dengan aturan yang berlaku	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12 Laporan
C	Terlaksananya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standart	100 persen
5	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	4 Paket
6	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	350 Orang
D	Terlaksananya pelayanan administrasi umum perangkat daerah	persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standart	100 persen
7	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	15 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9,734,300.00	APBD
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3,003,600.00	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6,730,700.00	APBD
B	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5,970,793,010.00	APBD
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5,965,434,910.00	APBD
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	5,358,100.00	APBD
C	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	217,302,400.00	APBD
5	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	91,200,000.00	APBD
6	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	126,102,400.00	APBD
D	Administrasi Umum Perangkat Daerah	471,778,600.00	APBD
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	243,519,000.00	APBD
Total:		6,441,348,710.00	

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian Dinas Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,

Sekretaris
Kota Blitar,

Desanti

ERLIN FERIDA KUSNAWATI,ST,M.M
Pembina IV/a
NIP. 198202082005012014

ERLIN DESY SOESANTI, SE
Penata Tk I-III/d
NIP. 197712052009012002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEUANGAN DAN PENATAUSAHAAN BARANG**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUNING TRI RAHAYU ST.**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI,ST,M.M**
Jabatan : **Sekretaris**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

**Sekretaris
Kota Blitar,**

**Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang Dinas
Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,**

ERLIN FERIDA KUSNAWATI,ST,M.M
Pembina IV/a
NIP. 198202082005012014

NUNING TRI RAHAYU ST.
Penata Tingkat I-III/d
NIP. 198111112010012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEUANGAN DAN PENATAUSAHAAN BARANG

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya pelayanan administrasi umum perangkat daerah	persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standart	100 persen
1	Tersedianya komponen instalansi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
2	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket
3	Tersedianya peralatan rumah tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket
4	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	15 Paket
5	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket
6	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	36 Dokumen
B	Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standart	100 persen
7	Tersedianya jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan
8	Tersedianya penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	24 Laporan
C	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	persentase BMN yang terpelihara sesuai standar	100 persen
9	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	17 Unit
10	Tersedianya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10 Unit
11	Tersedianya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Umum Perangkat Daerah	471,778,600.00	APBD
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	20,197,000.00	APBD
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	74,308,000.00	APBD
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	7,577,600.00	APBD
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	73,987,000.00	APBD
5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	45,350,000.00	APBD
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6,840,000.00	APBD
B	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	441,253,929.00	APBD
7	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	205,864,929.00	APBD
8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	235,389,000.00	APBD
C	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	280,888,456.00	APBD
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	180,379,456.00	APBD
10	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	25,509,000.00	APBD
11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	75,000,000.00	APBD
Total:		950,401,985.00	

Blitar, 2 Januari 2024

Sekretaris
Kota Blitar,

Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang Dinas
Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,



ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST, M.M

Pembina IV/a
NIP. 198202082005012014

NUNING TRI RAHAYU ST.

Penata Tingkat I-III/d
NIP. 198111112010012001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
KEPALA UPT METROLOGI LEGAL**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DARTO WIDODO, SH**
Jabatan : **Kepala UPT Metrologi Legal**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI SH.**
Jabatan : **Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan Perdagangan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

**Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar**

PANDU SARASTI SH.
Pembina - IV/a
NIP. 197512052005012006

**Kepala UPT Metrologi Legal Dinas Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar,**

DARTO WIDODO, SH
Penata Muda Tingkat I /IIIb
NIP. 197105212008011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
KEPALA UPT METROLOGI LEGAL

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pelaksanaan Metrologi Legal Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Jumlah alat UTTP yang bertanda terasah	5800 unit
1	Terlaksananya Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	5500 Unit
2	Terlaksananya Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Jumlah Pelaku Usaha di Bidang Metrologi Legal yang Dibina	160 Orang

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	170,509,938.00	APBD
1	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	74,867,038.00	APBD
2	Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	95,642,900.00	APBD
Total:		170,509,938.00	

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,


PANDU SARASTI SH.
Pembina - IV/a
NIP. 197512852005012006

Kepala UPT Metrologi Legal Dinas Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,


DARTO WIDODO, SH
Penata Muda Tingkat I /IIIb
NIP. 197105212008011001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUMIATI SE.**
Jabatan : **Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI SH.**
Jabatan : **Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan Perdagangan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

**Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar**

PANDU SARASTI SH.
Pembina - IV/a
NIP. 197512052005012006

**Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda Dinas
Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,**

SUMIATI SE.
Penata Tk I-III/d
NIP. 197507171997032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kab/Kota	persentase IKM yang memperoleh pembinaan	5 persen
1	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Kebijakan Percepatan Pengembangan, Penyebaran dan Perwilayahan Industri	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Kebijakan Percepatan, Pengembangan, Penyebaran dan Perwilayahan Industri	3 Dokumen
2	Terlaksananya Evaluasi Pelaksanaan rencana Pembangunan Industri	Jumlah Dokumen Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Industri	3 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota	2,478,470,314.00	APBD
1	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Kebijakan Percepatan Pengembangan, Penyebaran dan Perwilayahan Industri	69,069,745.00	APBD
2	Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Rencana Pembangunan Industri	83,874,000.00	APBD
Total:		152,943,745.00	

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,


PANDU SARASTI SH.
Pembina IV/a
NIP. 197512052005012006

Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda Dinas Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,


SUMIATI SE.
Penata Tk I/III/d
NIP. 197507171997032003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENGAWAS PERDAGANGAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RINA ENDRIANI A.Md.**
Jabatan : **Pengawas Perdagangan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI SH.**
Jabatan : **Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan Perdagangan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

**Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar,**

PANDU SARASTI SH.
Pembina - IV/a
NIP. 197512052005012006

**Pengawas Perdagangan Ahli Muda Dinas Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar,**

RINA ENDRIANI A.Md.
Penata - III/c
NIP. 197807152005012013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENGAWAS PERDAGANGAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Menjamin ketersediaan barang kebutuhan pokok dan barang penting di Tingkat daerah Kab/Kota	persentase ketersediaan barang penting yang diawasi	100 persen
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi ketersediaan barang kebutuhan pokok dan barang penting ditingkat agen dan pasar rakyat	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	2 Laporan
B	Terlaksananya Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting Di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	persentase pengendalian harga dan stok barang yang diawasi	100 persen
2	Terlaksananya Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting Pada Pelaku Usaha Distribusi Barang Dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	4 Laporan
C	Terlaksananya Pengawasan Pupuk dan Pestisida bersubsidi di Tingkat Daerah Kab/Kota	persentase pedagang pupuk dan pestisida bersubsidi yang diawasi	100 persen
3	Terlaksananya Pengawasan pengadaan Pupuk dan Pestisida bersubsidi	Jumlah Laporan Pengawasan Pengadaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi	2 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	92,438,600.00	APBD
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	92,438,600.00	APBD
B	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	77,728,800.00	APBD
2	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	77,728,800.00	APBD
C	Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	24,100,000.00	APBD
3	Pengawasan Pengadaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi	24,100,000.00	APBD
Total:		194,267,400.00	

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar,

PANDU SARASTI SH.
Pembina - IV/a
NIP. 197512052005012006

Pengawas Perdagangan Ahli Muda Dinas Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar,

RINA ENDRIANI A.Md.
Penata - III/c
NIP. 197807152005012013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENGAWAS PERDAGANGAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI YUHANA SH.**
Jabatan : **Pengawas Perdagangan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JOKO PURNOMO,S.Sos**
Jabatan : **Kepala Bidang Pengembangan Perdagangan Dan Pasar**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

**Kepala Bidang Pengembangan Perdagangan
Dan Pasar
Kota Blitar,**

JOKO PURNOMO,S.Sos
Pembina-IV/a
NIP. 197612242005011004

**Pengawas Perdagangan Ahli Muda Dinas Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar,**

SRI YUHANA SH.
Penata Tk I- III/d
NIP. 197007302006042002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENGAWAS PERDAGANGAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat Di Wilayah Kerjanya	persentase usaha perdagangan yang memperoleh pembinaan	6 persen
1	Terlaksananya Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian kepada Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	5 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	863,849,750.00	APBD
1	Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	446,438,500.00	APBD
Total:		446,438,500.00	

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Bidang Pengembangan Perdagangan
Dan Pasar
Kota Blitar,



JOKO PURNOMO.S.Sos
Pembina-IV/a
NIP. 197612242005011004

Pengawas Perdagangan Ahli Muda Dinas Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar,



SRI YUHANA SH.
Penata Tk I- III/d
NIP. 197007302006042002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MULANI S.Sos.**
Jabatan : **Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PANDU SARASTI SH.**
Jabatan : **Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan Perdagangan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

**Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan
Perdagangan
Kota Blitar,**

PANDU SARASTI SH.
Pembina - IV/a
NIP. 197512052005012006

**Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda Dinas
Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,**

MULANI S.Sos.
Penata Tk I- III d
NIP. 196703151992021003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kab/Kota	persentase IKM yang memperoleh pembinaan	5 persen
1	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	5 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota	2,478,470,314.00	APBD
1	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	2,325,526,569.00	APBD dan DBHCHT
Total:		2,325,526,569.00	

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Bidang Pengawasan Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,

PANDU SARASTI SH.
Pembina - IV/a
NIP. 197512052005012006

Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda Dinas Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,

MULANI S.Sos.
Penata Tk I- IIIId
NIP. 196703151992021003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YOGA CAKRA SANJAYA SH.,M.M.**
Jabatan : **Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JOKO PURNOMO,S.Sos**
Jabatan : **Kepala Bidang Pengembangan Perdagangan Dan Pasar**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

**Kepala Bidang Pengembangan Perdagangan
Dan Pasar
Kota Blitar,**

JOKO PURNOMO,S.Sos
Pembina-IV/a
NIP. 197612242005011004

**Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda Dinas
Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,**

YOGA CAKRA SANJAYA SH.,M.M.
Penata Muda Tk I- III/b
NIP. 198509012005011003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan	persentase bangunan pasar rakyat dalam kondisi baik	80 persen
1	Terlaksananya penyediaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	2 Unit
2	Tersedianya fasilitas pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah Fasilitas Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	11 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	6,204,596,600.00	APBD
1	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	2,631,654,400.00	APBD
2	Fasilitas Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	3,572,942,200.00	APBD
Total:		6,204,596,600.00	

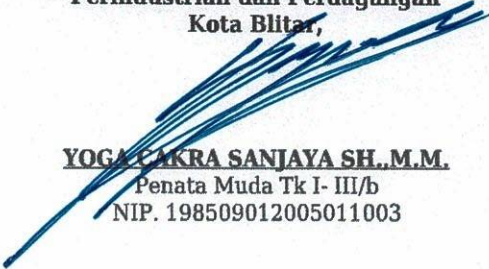
Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Bidang Pengembangan Perdagangan
Dan Pasar
Kota Blitar,



JOKO PURNOMO.S.Sos
Pembina-IV/a
NIP. 197612242005011004

Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda Dinas
Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,



YOGA CAKRA SANJAYA SH..M.M.
Penata Muda Tk I- III/b
NIP. 198509012005011003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NINA KARULINA KURNIASARI SE**
Jabatan : **Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JOKO PURNOMO,S.Sos**
Jabatan : **Kepala Bidang Pengembangan Perdagangan Dan Pasar**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

**Kepala Bidang Pengembangan Perdagangan
Dan Pasar
Kota Blitar,**

JOKO PURNOMO,S.Sos
Pembina-IV/a
NIP. 197612242005011004

**Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda Dinas
Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,**

NINA KARULINA KURNIASARI SE
Penata Tk I- III/d
NIP. 197310112009012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA BLITAR
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat Di Wilayah Kerjanya	persentase usaha perdagangan yang memperoleh pembinaan	6 persen
1	Terlaksananya Pemberdayaan Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pemberdayaan Sarana Distribusi Perdagangan	4 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	863,849,750.00	APBD
1	Pemberdayaan Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	417,411,250.00	APBD
Total:		417,411,250.00	

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Bidang Pengembangan Perdagangan
Dan Pasar
Kota Blitar,



JOKO PURNOMO, S.Sos
Pembina-IV/a
NIP. 197612242005011004

Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda Dinas
Perindustrian dan Perdagangan
Kota Blitar,



NINA KARULINA KURNIASARI SE
Penata Tk I- III/d
NIP. 197310112009012001