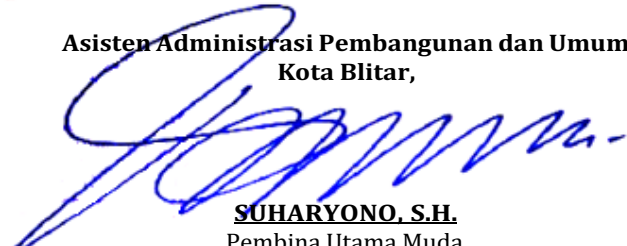


**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA BAGIAN UMUM
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terselenggaranya penunjang urusan pemerintah daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Fasilitas Layanan Kedinasan KDH/WKDH/ Sekretariat Daerah sesuai standar/ketentuan yang berlaku	100 persen	Terselenggaranya penunjang urusan pemerintah daerah Kabupaten/ Kota	laporan	Jumlah Laporan/Dokumen yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	26,170,548,770.00	26,170,548,770.00	Bagian Umum	Bagian Umum dan OPD lainnya
	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	88 nilai	Mengkoordinasikan pengelolaan Administrasi Umum	Dokumen	Jumlah Dokumen yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00			Bagian Umum	Bagian Umum

**Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum
Kota Blitar,**


SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

Blitar, 2 Januari 2024
**Kepala Bagian Umum
Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**


GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007