

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI PERTAMA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANGGA WAHYUDI FAJARIANTO S.T.**
Jabatan : **Pembina Jasa Konstruksi Ahli Pertama**
Selanjutnya disebut pihak pertama

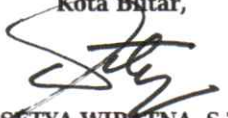
Nama : **SETYA WIRATNA, S.T**
Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina Konstruksi**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

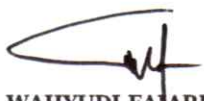
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina Konstruksi
Kota Blitar,**


SETYA WIRATNA, S.T
Penata Tingkat I
NIP. 197908172006041017

**Pembina Jasa Konstruksi Ahli Pertama
Kota Blitar,**

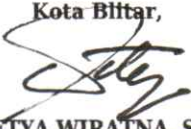

ANGGA WAHYUDI FAJARIANTO S.T.
Penata Muda-III/a
NIP. 198803012019021003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI PERTAMA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Persentase tenaga terampil konstruksi yang bersertifikat	94.56 %
1	Terlaksananya fasilitasi sertifikasi tenaga kerja konstruksi Kualifikasi jabatan operator dan Tekhnisi atau Analis	Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis yang Difasilitasi Sertifikasi	100 Orang
2	Terlaksananya pembinaan dan peningkatan kapasitas kelembagaan jasa konstruksi	Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina dan Ditingkatkan Kapasitasnya	250 Lembaga
B	Pelaksanaan Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten / Kota	Persentase jasa konstruksi yang termuat dalam SIPJAKI	80 %okumen
3	Terlaksananya penyediaan data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten / Kota	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota yang Disediakan	4 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	485,916,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH),Pendapatan Bagi Hasil
1	Fasilitasi Sertifikasi Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis	264,676,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Jasa Konstruksi	221,240,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH),Pendapatan Bagi Hasil
B	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	150,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Penyediaan Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota	150,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		635,916,000.00	

Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina Konstruksi
Kota Blitar,


SETYA WIRATNA, S.T.
Penata Tingkat I
NIP. 197908172006041017

Blitar, 2 Januari 2025
Pembina Jasa Konstruksi Ahli Pertama
Kota Blitar,


ANGGA WAHYUDI FAJARIANTO S.T.
Penata Muda-III/a
NIP. 198803012019021003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARIF PRAMUDYO S.T.**
Jabatan : **Analisis Pengelolaan Sumber Daya Air**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS GOLIB, S.T, M.M**
Jabatan : **Kepala Bidang Bina Marga dan Sumber Daya Air**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Analisis Pengelolaan Sumber Daya Air
Kota Blitar,**

ARIF PRAMUDYO S.T.
Penata Muda Tk.I-III/b
NIP. 198405172019021001

**Kepala Bidang Bina Marga dan Sumber Daya Air
Kota Blitar,**

AGUS GOLIB, S.T, M.M
Penata Tingkat I
NIP. 197407162005011012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Pengembangan dan pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada daerah Irigasi yang luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota	Persentase jaringan irigasi yang dilakukan peningkatan dan pemeliharaan	18.05 %
1	Terlaksananya pembangunan jaringan irigasi permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dibangun	0.346 KM
2	Terlaksananya peningkatan jaringan irigasi permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan	1743 KM
3	Terlaksananya operasi dan pemeliharaan jaringan irigasi permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	3054 KM
4	Terlaksananya penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi irigasi dan rawa	Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Disusun	3 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	4,437,859,947.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan	993,925,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	2,160,999,998.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	1,082,934,949.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	200,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		4,437,859,947.00	

Kepala Bidang Bina Marga dan Sumber Daya Air
Kota Blitar,


AGUS GOLIB, S.T, M.M
Penata Tingkat I
NIP. 197407162005011012

Blitar, 2 Januari 2025
Analisis Pengelolaan Sumber Daya Air
Kota Blitar,


ARIF PRAMUDYO S.T.
Penata Muda Tk.I-III/b
NIP. 198405172019021001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA RUANG AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASHAR ANNAS,ST.MT.**
Jabatan : **Penata Ruang Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURUL LAELASANI,ST.**
Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,**

NURUL LAELASANI,ST.
Pembina
NIP. 197901182006042006

Blitar, 2 Januari 2025

Penata Ruang Ahli Muda Kota Blitar,

ASHAR ANNAS,ST.MT.
Penata Tingkat I
NIP. 198501032009011004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA RUANG AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Penetapan Rencana tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten / Kota	Persentase persetujuan substansi, evaluasi dan penetapan RTRW dan RRTR Kota	100 %
1	Terlaksananya Penetapan Kebijakan dalam rangka pelaksanaan penataan ruang	Jumlah Dokumen Kebijakan Perda/Perkada selain RTRW Kabupaten/Kota	2 Dokumen
2	Terlaksananya persetujuan Subtansi RTRW Kabupaten / Kota	Jumlah surat persetujuan substansi RTRW Kabupaten/Kota	1 Dokumen
3	Pelaksanaan persetujuan Subtansi RDTR Kabupaten / Kota	Jumlah dokumen administrasi persetujuan substansi RDTR Kabupaten/Kota	1 Dokumen
4	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang - undangan dan pedoman bidang penataan ruang	Jumlah laporan sosialisasi kebijakan dan peraturan perundang-undangan bidang penataan ruang.	1 Laporan
B	Pelaksanaan koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang daerah Kabupaten / Kota	Persentase Ketersediaan Sistem Informasi Tata Ruang	100 %
5	Terlaksananya persetujuan kesesuaian kegiatan Pemanfaatan Ruang	Jumlah layanan Persetujuan KKPR sesuai dengan ketentuan waktu yang berlaku	500 Layanan
6	Terlaksananya pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	Jumlah dokumen sinkronisasi program pemanfaatan ruang	12 Dokumen
7	Terlaksananya pelaksanaan Sistem Informasi dan Komunikasi Penataan Ruang	Jumlah sistem informasi dan komunikasi penataan ruang	1 Sistem Informasi
C	Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten / Kota	Persentase ketidaksesuaian tata ruang yang ditindaklanjuti	100 %
8	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	3 Dokumen
9	Terlaksananya penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK	Dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	1 Dokumen
10	Terlaksananya Operasionalisasi tugas dan fungsi forum penataan ruang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Forum Penataan Ruang	12 Laporan
11	Terlaksananya penilaian perwujudan RTR	Jumlah dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Perwujudan RTR	4 Dokumen
12	Terlaksananya pemberian insentif dan/atau disinsentif non fiskal	Jumlah berita acara pemberian insentif dan/atau disinsentif non fiskal	1 Berita Acara

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	474,297,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang	185,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Pelaksanaan Persetujuan Substansi RTRW Kabupaten/Kota	79,500,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Pelaksanaan Persetujuan Substansi RDTR Kabupaten/Kota	114,900,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-Undangan Bidang Penataan Ruang	94,897,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
B	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	274,540,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
5	Pelaksanaan Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	99,540,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
6	Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	100,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
7	Sistem informasi dan komunikasi penataan ruang	75,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
C	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	539,124,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
8	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	157,828,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
9	Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK	78,036,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
10	Operasionalisasi Tugas dan Fungsi Forum Penataan Ruang	102,400,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
11	Penilaian Perwujudan RTR	100,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
12	Pemberian insentif dan/atau disinsentif non fiskal	100,860,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		1,287,962,000.00	

Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,


NURUL LAELASANI, ST.
Pembina
NIP. 197901182006042006

Blitar, 2 Januari 2025
Penata Ruang Ahli Muda Kota
Blitar,


ASHAR ANNAS, ST.MT.
Penata Tingkat I
NIP. 198501032009011004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENGELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DENNY KURNIAWAN A.Md.**
Jabatan : **Pengelola Penyehatan Lingkungan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.**
Jabatan : **Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,**


DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.
Pembina
NIP. 198011102006042021

Blitar, 2 Januari 2025
**Pengelola Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,**


DENNY KURNIAWAN A.Md.
Pengatur Tk.I-II/d
NIP. 199102142019021002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENGELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang terhubung Langsung dengan Sungai dalam daerah Kabupaten / Kota	Persentase saluran drainase rusak yang terpelihara	1.93 %
1	Terlaksananya Rehabilitasi Sistem Drainase perkotaan	Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Direhabilitasi	10 Sistem Drainase Perkotaan
2	Terlaksananya Pembangunan Sistem Drainase perkotaan	Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Dibangun	16 Sistem Drainase Perkotaan
3	Terlaksananya penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Tekhnis Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan yang disusun	1 Dokumen
4	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Beroperasi dan Terpelihara	3 Sistem Drainase Perkotaan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	3,695,480,300.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	1,710,942,900.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	1,528,903,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan	125,634,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan	330,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		3,695,480,300.00	

Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,


DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.
Pembina
NIP. 198011102006042021

Blitar, 2 Januari 2025
Pengelola Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,


DENNY KURNIAWAN A.Md.
Pengatur Tk.I-II/d
NIP. 199102142019021002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENGAWAS JARINGAN UTILITA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERNA DWI WIJAYANTI S.T
Jabatan : Pengawas Jaringan Utilita
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.
Jabatan : Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,


DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.
Pembina
NIP. 198011102006042021

Blitar, 2 Januari 2025
Pengawas Jaringan Utilita
Kota Blitar,


ERNA DWI WIJAYANTI S.T
Penata Muda Tk.I-III/b
NIP. 199304252019022007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENGAWAS JARINGAN UTILITA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Pengelolaan dan pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten / Kota	Persentase SPAM yang terbangun	89.47 %
1	Terlaksananya penyusunan rencana, Kebijakan, Strategi dan Tekhnis Sistem Penyediaan Air Minum	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang disusun	1 Dokumen
B	Pelaksanaan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten / Kota	Persentase SPALD yang terbangun	89.47 %
2	Terlaksananya Optimalisasi Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)	Jumlah Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT) yang dioptimalisasi	20 Unit
3	Terlaksananya Pembangunan Sistem pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) terpusat Skala Pemukiman	Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman yang dibangun	10 M³/Hari
4	Terlaksananya penyediaan jasa penyedotan Lumpur Tinja	Jumlah Rumah Tangga yang Terlayani Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	36 Rumah Tangga
5	Terlaksananya penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	Jumlah Rumah Tangga yang memiliki Toilet dan Tangki Septik Sesuai dengan Standar	25 Rumah Tangga
6	Terlaksananya Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Masyarakat yang dibina dan diberdayakan dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	10 Orang
7	Teerlaksananya penyusunan rencana, kebijakan, strategi dan Tehnis Sistem pengelolaan Air Limbah Domestik	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang disusun	1 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	154,567,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	154,567,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
B	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	1,295,244,600.00	Dana Alokasi Umum (DAU),Pajak Air Tanah,Pendapatan Bagi Hasil
2	Optimalisasi Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)	124,272,000.00	Pajak Air Tanah
3	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Sikla Permukiman	174,000,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
4	Penyediaan Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	107,684,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
5	Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	211,000,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
6	Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	179,788,600.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	498,500,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		1,449,812,200.00	

Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan
Kota Blitar,

DESSY KUSUMA WARDANLST.MM.
Pembina
NIP. 198011102006042021

Blitar, 2 Januari 2025
Pengawas Jaringan Utilita
Kota Blitar,

ERNA DWI WIJAYANTI S.T
Penata Muda Tk.I-III/b
NIP. 199304252019022007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MOH. RUSLY ST**
Jabatan : **Penata Kelola Jalan dan Jembatan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS GOLIB, S.T, M.M**
Jabatan : **Kepala Bidang Bina Marga dan Sumber Daya Air**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Bidang Bina Marga dan Sumber Daya Air
Kota Blitar,**


AGUS GOLIB, S.T, M.M
Penata Tingkat I
NIP. 197407162005011012

**Penata Kelola Jalan dan Jembatan Ahli Muda
Kota Blitar,**


MOH. RUSLY ST
Penata Tingkat I
NIP. 196901041999031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten / Kota	Prosentase Jembatan yang dibangun	100 %
B	Pelaksanaan Penyelenggaraan Jalan kabupaten / Kota	Persentase jalan yang dibangun	100 %
C	Pelaksanaan Penyelenggaraan Jalan kabupaten / Kota	Persentase jalan yang dipelihara dan direhabilitasi	5.09.12 %
D	Pelaksanaan Penyelenggaraan Jalan kabupaten / Kota	Persentase jembatan yang dipelihara	6.1250 %
1	Terlaksananya penyusunan rencana, kebijakan, strategi dan teknis pengembangan jaringan jalan serta perencanaan teknis penyelenggaraan jalan dan jembatan	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan yang Disusun	3 Dokumen
2	Terlaksananya dpemeliharaan berkala jalan	Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Berkala	2 KM
3	Terlaksananya pemeliharaan rutin jembatan	Jumlah Jembatan yang Dipelihara Secara Rutin	400 Jembatan
4	Terlaksananya rehabilitasi jembatan	Jumlah Jembatan yang Direhabilitasi	3 Jembatan
5	Terlaksananya rehabilitasi jalan	Panjang Jalan yang Direhabilitasi	1 KM
6	Terlaksananya pemeliharaan rutin jalan	Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Rutin	1 KM

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	677,115,888,106.00	Dana Bagi Hasil (DBH),Opsen Pajak Kendaraan Bermotor (PKB),Pendapatan Bagi Hasil
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	300,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Pemeliharaan Berkala Jalan	193,599,102,765.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
3	Pemeliharaan Rutin Jembatan	99,990,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
4	Rehabilitasi Jembatan	666,879,670.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
5	Rehabilitasi Jalan	278,536,568,341.00	Opsen Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)
6	Pemeliharaan Rutin Jalan	982,932,500.00	Opsen Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)
Total:		474,185,473,276.00	

Kepala Bidang Bina Marga dan Sumber Daya Air
Kota Blitar,


AGUS GOLIB, S.T, M.M
Penata Tingkat I
NIP. 197407162005011012

Blitar, 2 Januari 2025
Penata Kelola Jalan dan Jembatan Ahli Muda
Kota Blitar,


MOH. RUSLY ST
Penata Tingkat I
NIP. 196901041999031004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUR HAYATI, S.Sos.**
Jabatan : **Kasubag Umum dan Keuangan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JOKO PRATOMO, S.T, M.M**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,**


JOKO PRATOMO, S.T, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197611041996021002

**Kasubag Umum dan Keuangan Kota
Blitar,**


NUR HAYATI, S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 197505111999122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Tata kelola pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 %
1	Terlaksananya penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	36 Orang/bulan
2	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan laporan keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	5 Laporan
B	Tata Kelola Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 %
3	Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik / Penerangan Bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	5 Paket
4	Terlaksananya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	11 Paket
5	Terlaksananya penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket
6	Terlaksananya penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket
7	Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket
8	Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	24 Dokumen
9	Terselenggaranya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	80 Laporan
10	Terlaksananya penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	100 Dokumen
C	Tata Kelola pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase penyediaan barang milik daerah penunjang urusan sesuai kebutuhan	100 %
11	Terlaksananya pengadaan mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	32 Unit
12	Terlaksananya pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	8 Unit
D	Tata Kelola Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 %
13	Terlaksananya penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 Laporan
14	Terlaksananya penyediaan jasa pelayanan Umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	104 Laporan
E	Tata Kelola pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang urusan Pemerintah daerah	Persentase BMD Yang terpelihara sesuai standart	100 %
15	Terlaksananya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	28 Unit
16	Terlaksananya pemeliharaan mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	39 Unit
17	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit
18	Terlaksananya pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit
19	Terlaksananya pemeliharaan / rehabilitasi Sarana dan Prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5,532,224,200.00	Dana Alokasi Umum (DAU),Pendapatan Bagi Hasil
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5,531,483,440.00	Dana Alokasi Umum (DAU),Pendapatan Bagi Hasil

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	740,760.00	Pendapatan Bagi Hasil
B	Administrasi Umum Perangkat Daerah	622,307,890.00	Dana Bagi Hasil (DBH), Pendapatan Bagi Hasil
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8,143,800.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	38,057,100.00	Pendapatan Bagi Hasil
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	17,339,090.00	Pendapatan Bagi Hasil
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	79,796,300.00	Pendapatan Bagi Hasil
7	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	16,537,200.00	Pendapatan Bagi Hasil
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7,200,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	255,296,900.00	Pendapatan Bagi Hasil
10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	199,937,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
C	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3,566,890,404.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
11	Pengadaan Mebel	110,578,550.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
12	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2,461,104,904.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
D	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	505,571,520.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
13	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	150,152,620.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
14	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	355,418,900.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
E	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	592,961,665.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	120,225,400.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
16	Pemeliharaan Mebel	3,999,600.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
17	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	44,946,665.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	342,290,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
19	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	81,500,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		9,824,748,729.00	

Sekretaris
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar

JOKO PRATOMO, S.T. M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197611041996021002

Blitar, 2 Januari 2025
Kasubag Umum dan Keuangan
Kota Blitar,

NUR HAYATI, S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 197505111999122001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PUJI KAMULYAN,ST.MT.**
Jabatan : **Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SETYA WIRATNA, S.T**
Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina Konstruksi**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina
Konstruksi
Kota Blitar,**


SETYA WIRATNA, S.T
Penata Tingkat I
NIP. 197908172006041017

**Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman
Ahli Muda
Kota Blitar,**


PUJI KAMULYAN,ST.MT.
Penata Tingkat I
NIP. 198502102009011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Pelaksanaan penyelenggaraan bangunan gedung di wilayah daerah kabupaten / kota, pemberian izin mendirikan bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Persentase persetujuan bangunan gedung yang diterbitkan	100 %
1	Terlaksananya pembangunan, pemanfaatan, pelestarian dan pembongkaran bangunan gedung untuk kepentingan strategis daerah kabupaten / kota	Jumlah Dokumen Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	2 Dokumen
2	Terlaksananya Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataa	5 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	16,412,435,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU), Dana Bagi Hasil (DBH), Pendapatan Bagi Hasil
1	Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	16,138,100,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU), Dana Bagi Hasil (DBH)
2	Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik	274,335,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		16,412,435,000.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina
Konstruksi
Kota Blitar,

SETYA WIRATNA, S.T
Penata Tingkat I
NIP. 197908172006041017

Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman
Ahli Muda
Kota Blitar,

PUH KAMULYAN, ST.MT.
Penata Tingkat I
NIP. 198502102009011005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KASUBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUGIARTI, SE**
Jabatan : **Kasubag Program dan Kepegawaian**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JOKO PRATOMO, S.T, M.M**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,**


JOKO PRATOMO, S.T. M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197611041996021002

**Kasubag Program dan Kepegawaian
Kota Blitar,**


SUGIARTI, SE
Pendta Tingkat I
NIP. 197802102010012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KASUBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Tata Kelola Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %
1	Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen
2	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
B	Tata Kelola Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %
3	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	3 Paket
4	Terlaksananya Sosialisasi peraturan perundang - undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	60 Orang

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18,753,216.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10,113,216.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8,640,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
B	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	29,692,227,054.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	13,550,727,054.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	161,415,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		13,730,895,270.00	

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,

JOKO PRATOMO, S.T. M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197611041996021002

Blitar, 2 Januari 2025
Kasubag Program dan Kepegawaian
Kota Blitar,

SUGIARTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197802102010012001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PERTANAHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUSAJI,SE.**
Jabatan : **Kepala Seksi Pertanahan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURUL LAELASANI,ST.**
Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,**


NURUL LAELASANI,ST.
Pembina
NIP. 197901182006042006

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Seksi Pertanahan
Kota Blitar,**


SUSAJI,SE.
Penata
NIP. 197606101998031009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PERTANAHAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Peningkatan kualitas penyelesaian Sengketa tanah garapan yang sesuai dengan standart	Persentase sengketa tanah garapan yang ditindaklanjuti sesuai regulasi	100 %
1	Terlaksananya mediadi penyelesaian kasus sengketa dan konflik tanah	Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1 Berita Acara
B	Peningkatan kualitas penataan, penguasaan, pemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah yang sesuai dengan standart	Persentase dokumen pertanahan yang tersusun	99 %
2	Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi perencanaan penggunaan tanah	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	1 Laporan
3	Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan konsolidasi tanah kabupaten / kota	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kewenangan Kabupaten/Kota	1 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	25,030,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
1	Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	25,030,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
B	Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota	260,080,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	50,000,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota	210,080,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		285,110,500.00	

Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Blitar,


NURUL LAELASAN I.S.T.
Pembina
NIP. 197901182006042006

Blitar, 2 Januari 2025
Kepala Seksi Pertanahan
Kota Blitar,


SUSAIL SE.
Penata
NIP. 197606101998031009