

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RATIH DEWI INDARTI, SE, MM, CGCAE**

Jabatan : **Inspektur Daerah**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAUQUL MUHIBBIN, S.H.I.**

Jabatan : **Walikota Blitar**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Walikota Blitar,
SYAUQUL MUHIBBIN, S.H.I.

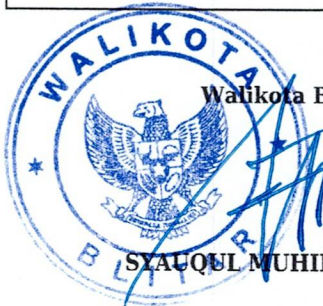
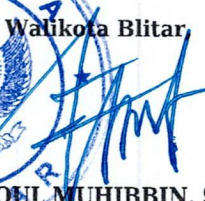
Blitar, 2 Januari 2026
Inspektur Daerah,

RATIH DEWI INDARTI, SE, MM, CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197602252005012009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas pengawasan dalam penyelenggaraan pemerintahan	Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	3.034(Level)
2	Meningkatnya pengendalian internal penyelenggaraan pemerintah daerah	Persentase Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan (TLHP) yang selesai ditindaklanjuti	85.07(%)
		Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK)	9.53(Indeks)
3	Meningkatnya kualitas pelayanan penunjang Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	89.30(Indeks)

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	296,396,050.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	1,615,120,760.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
3	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	7,486,350,934.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		9,397,867,744.00	


Walikota Blitar,

SYAUQUL MUHIBBIN, S.H.I.

Blitar, 2 Januari 2026
Inspektur Daerah,


RATIH DEWI INDARTI, SE, MM, CGCAE
 Pembina Tingkat I (IV/b)
 NIP. 197602252005012009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TONNY HERMAWANTO, S.T., M.T., CGCAE**
Jabatan : **Sekretaris**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE**
Jabatan : **Inspektur Daerah**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Inspektur Daerah,
RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197602252005012009

Blitar, 2 Januari 2026
Sekretaris,

TONNY HERMAWANTO, S.T., M.T., CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197205191999011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya fasilitasi layanan kedinasan Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi layanan kedinasan sesuai standar / ketentuan yang berlaku	100 %

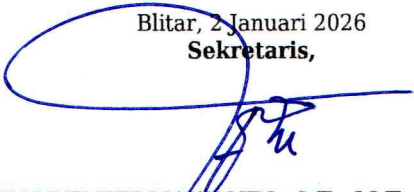
No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	7,486,350,934.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		7,486,350,934.00	

Inspektur Daerah,




RATIH DEWLINDARTI, S.E., M.M., CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197602252005012009

Blitar, 2 Januari 2026
Sekretaris,



TONNY HERMAWANTO, S.T., M.T., CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197205191999011001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENNY ISTIROM, S.P.**
Jabatan : **Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE**
Jabatan : **Inspektur Daerah**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Inspektur Daerah,
RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197602252005012009

Blitar, 2 Januari 2026
Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I,


ENNY ISTIROM, S.P.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Menurunnya penyelewengan atau penyimpangan, baik yang bersifat anggaran ataupun proses dan kewenangan	Tindaklanjut Rekomendasi BPK Tahun Anggaran N-1	93.8 %

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	183,671,300.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		183,671,300.00	



RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197602252005012009

Blitar, 2 Januari 2026
Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I,

ENNY MISTIROM, S.P.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SISWAHONO, S.T.**
Jabatan : **Inspektur Pembantu Wilayah II**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE**
Jabatan : **Inspektur Daerah**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Inspektur Daerah,
RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197602252005012009

Blitar, 2 Januari 2026
Inspektur Pembantu Wilayah II,


SISWAHONO, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 197406242005012006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Menurunnya penyelewengan atau penyimpangan, baik yang bersifat anggaran ataupun proses dan kewenangan	Tindaklanjut Rekomendasi BPK Tahun Anggaran N-1	93.8 %

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	1,431,449,460.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		1,431,449,460.00	



Inspektur Daerah,

RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE
 Pembina Tingkat I (IV/b)
 NIP. 197602252005012009

Blitar, 2 Januari 2026
Inspektur Pembantu Wilayah II,


SISWAHONO, S.T.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 197406242005012006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTUR PEMBANTU KHUSUS
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.**

Jabatan : **Inspektur Pembantu Khusus**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE**

Jabatan : **Inspektur Daerah**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Inspektur Daerah,

RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197602252005012009

Blitar, 2 Januari 2026
Inspektur Pembantu Khusus,



TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 196909011989031002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTUR PEMBANTU KHUSUS
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas pendampingan dan asistensi	Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP)	3.205 Level
2	Meningkatnya kualitas pendampingan dan asistensi	Indeks Manajemen Risiko (IMR)	2.966 Indeks

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	296,396,050.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		296,396,050.00	



Inspektur Daerah,

RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197602252005012009

Blitar, 2 Januari 2026
Inspektur Pembantu Khusus,

TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 196909011989031002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BETY DWI KUSUMAWATI, S.T.**

Jabatan : **Inspektur Pembantu Wilayah I**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE**

Jabatan : **Inspektur Daerah**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Blitar, 13 April 2026
Inspektur Pembantu Wilayah I,

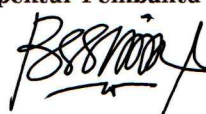

BETY DWI KUSUMAWATI, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 198203042006042012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Menurunnya penyelewengan atau penyimpangan, baik yang bersifat anggaran ataupun proses dan kewenangan	Tindaklanjut Rekomendasi BPK Tahun Anggaran N-1	93.8 %

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	183,671,300.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		183,671,300.00	


Inspektur Daerah,
RATIH DEWI INDARTI, S.E., M.M., CGCAE
 Pembina Tingkat I (IV/b)
 NIP. 197602252005012009

Blitar, 13 April 2026
Inspektur Pembantu Wilayah I,

BETY DWI KUSUMAWATI, S.T.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 198203042006042012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEPEGAWAIAN & KEUANGAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UMI MASPUPAH, S.Sos.**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Keuangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TONNY HERMAWANTO, S.T., M.T., CGCAE**

Jabatan : **Sekretaris**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekretaris,

TONNY HERMAWANTO, S.T., M.T., CGCAE

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197205191999011001

Blitar, 2 Januari 2026

Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Keuangan,

UMI MASPUPAH, S.Sos.

Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197908092005012012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
AUDITOR AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PRIYO RAHMADHANI, S.E.**

Jabatan : **Auditor Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENNY ISTIROM, S.P.**

Jabatan : **Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I,

ENNY ISTIROM, S.P.

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002

Blitar, 2 Januari 2026

Auditor Ahli Muda,

PRIYO RAHMADHANI, S.E.

Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 198306142009011012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
AUDITOR AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	40 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	33,063,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		33,063,000.00	

Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I,


ENNY ISTIROM, S.P.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002

Blitar, 2 Januari 2026
Auditor Ahli Muda,


PRIYO RAHMADHANI, S.E.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 198306142009011012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IMAM MUSLIEH, S.T.**

Jabatan : **Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENNY ISTIROM, S.P.**

Jabatan : **Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda,

ENNY ISTIROM, S.P.

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002

IMAM MUSLIEH, S.T.

Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197411222005011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	50 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Reviu Laporan Keuangan	37,657,900.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		37,657,900.00	

Blitar, 2 Januari 2026

Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda,


ENNY ISTIROM, S.P.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002


IMAM MUSLIEH, S.T.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197411222005011006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SARI TRIWAHYUNI, S.H.**
Jabatan : **Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENNY ISTIROM, S.P.**
Jabatan : **Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda,

ENNY ISTIROM, S.P.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002

SARI TRIWAHYUNI, S.H.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197804202005012012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MUDA

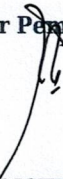
No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	30 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Reviu Laporan Kinerja	43,462,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		43,462,500.00	

Blitar, 2 Januari 2026

Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda,


ENNY ISTIROM, S.P.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002


SARI TRIWAHYUNI, S.H.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197804202005012012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MADYA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENNY ISTIROM, S.P.**
Jabatan : **Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENNY ISTIROM, S.P.**
Jabatan : **Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya,

ENNY ISTIROM, S.P.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002

ENNY ISTIROM, S.P.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MADYA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Meningkatnya penjaminan kualitas penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah	Persentase Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP yang selesai ditindaklanjuti	83.44 %

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	136,722,900.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		136,722,900.00	

Blitar, 2 Januari 2026

Plt. Inspektur Pembantu Wilayah I,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya,

ENNY ISTIROM, S.P.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002

ENNY ISTIROM, S.P.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197101221998032002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
AUDITOR AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IMIK PURWANTI, S.E.**

Jabatan : **Auditor Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BETY DWI KUSUMAWATI, S.T.**

Jabatan : **Inspektur Pembantu Wilayah I**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Inspektur Pembantu Wilayah I
Kota Blitar,**

BETY DWI KUSUMAWATI, S.T.

Pembina (IV/a)

NIP. 198203042006042012

Blitar, 13 April 2026

**Auditor Ahli Muda
Kota Blitar,**

IMIK PURWANTI, S.E.

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 198301182005012010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
AUDITOR AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	30 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Reviu Laporan Kinerja	43,462,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		43,462,500.00	

Inspektur Pembantu Wilayah I
Kota Blitar,


BETY DWI KUSUMAWATI, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 198203042006042012

Blitar, 13 April 2026

Auditor Ahli Muda
Kota Blitar,


IMIK PURWANTI, S.E.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 198301182005012010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
AUDITOR AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DIAN YUDISTIANTONO, S.E.**

Jabatan : **Auditor Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SISWAHONO, S.T.**

Jabatan : **Inspektur Pembantu Wilayah II**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Inspektur Pembantu Wilayah II,

SISWAHONO, S.T.

Pembina (IV/a)

NIP. 197406242005012006

Blitar, 2 Januari 2026

Auditor Ahli Muda,

DIAN YUDISTIANTONO, S.E.

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 198512222009011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
AUDITOR AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Kerja Sama Pengawasan Internal	Jumlah Kesepakatan Pengawasan Internal yang Terbentuk	3 Kesepakatan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Kerja Sama Pengawasan Internal	1,371,014,460.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		1,371,014,460.00	

Inspektur Pembantu Wilayah II,



SISWAHONO, S.T.

Pembina (IV/a)

NIP. 197406242005012006

Blitar, 2 Januari 2026

Auditor Ahli Muda,



DIAN YUDISTIANTONO, S.E.

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 198512222009011001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MADYA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RURIN HATMAWATI, S.E.**
Jabatan : **Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SISWAHONO, S.T.**
Jabatan : **Inspektur Pembantu Wilayah II**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

Inspektur Pembantu Wilayah II,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya,

SISWAHONO, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 197406242005012006

RURIN HATMAWATI, S.E.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197111221998032006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MADYA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	4 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	22,539,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		22,539,500.00	

Blitar, 2 Januari 2026

Inspektur Pembantu Wilayah II,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya,



SISWAHONO, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 197406242005012006



RURIN HATMAWATI, S.E.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197111221998032006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MADYA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BETY DWI KUSUMAWATI, S.T.**
Jabatan : **Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SISWAHONO, S.T.**
Jabatan : **Inspektur Pembantu Wilayah II**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

Inspektur Pembantu Wilayah II,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya,

SISWAHONO, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 197406242005012006

BETY DWI KUSUMAWATI, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 198203042006042012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MADYA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	30 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	60,435,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		60,435,000.00	

Blitar, 2 Januari 2026

Inspektur Pembantu Wilayah II,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya,



SISWAHONO, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 197406242005012006



BETY DWI KUSUMAWATI, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 198203042006042012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SARI TRIWAHYUNI, S.H.**
Jabatan : **Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SISWAHONO, S.T.**
Jabatan : **Inspektur Pembantu Wilayah II**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 13 April 2026

Inspektur Pembantu Wilayah II,

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda,

SISWAHONO, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 197406242005012006

SARI TRIWAHYUNI, S.H.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197804202005012012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	30 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	60,435,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		60,435,000.00	

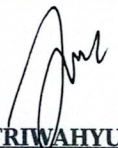
Blitar, 13 April 2026

Inspektur Pembantu Wilayah II,



SISWAHONO, S.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 197406242005012006

Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda,



SARI TRIWAHYUNI, S.H.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197804202005012012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MADYA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. SINGGIH SISWANTO**
Jabatan : **Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.**
Jabatan : **Inspektur Pembantu Khusus**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

Inspektur Pembantu Khusus,

TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 196909011989031002

**Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah
Ahli Madya,**

Drs. SINGGIH SISWANTO
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 196702011997031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MADYA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Meningkatnya penyelesaian pengaduan masyarakat	Persentase pengaduan masyarakat yang diselesaikan	100 %
1	Tertanganinya Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Jumlah Laporan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah yang Ditangani	2 Laporan
2	Terlaksananya Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	5 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	46,948,400.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
1	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	4,426,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	42,522,400.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		46,948,400.00	

Blitar, 2 Januari 2026

Inspektur Pembantu Khusus,



TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 196909011989031002

**Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah
Ahli Madya,**



Drs. SINGGIH SISWANTO
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 196702011997031004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
AUDITOR AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AYU DYAH WULANDARI, S.A.B.**
Jabatan : **Auditor Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.**
Jabatan : **Inspektur Pembantu Khusus**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Inspektur Pembantu Khusus,

TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 196909011989031002

Blitar, 2 Januari 2026
Auditor Ahli Muda,

AYU DYAH WULANDARI, S.A.B.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 198402182009012005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
AUDITOR AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	16 Kegiatan
2	Terlaksananya Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	6 Perangkat Daerah

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	190,388,050.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	70,194,600.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		260,582,650.00	

Inspektur Pembantu Khusus,



TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 196909011989031002

Blitar, 2 Januari 2026

Auditor Ahli Muda,



AYU DYAH WULANDARI, S.A.B.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 198402182009012005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MADYA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ELLY TARTATI RATNI, S.TP., M.Agr.**

Jabatan : **Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Madya**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.**

Jabatan : **Inspektur Pembantu Khusus**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

Inspektur Pembantu Khusus,

**Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah
Ahli Madya,**

TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 196909011989031002

ELLY TARTATI RATNI, S.TP., M.Agr.

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197403221999012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI MADYA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Tersusunnya kebijakan teknis terkait pengawasan sesuai peraturan berlaku	Jumlah kebijakan teknis terkait pengawasan yang tersusun sesuai peraturan berlaku	4 rumusan
1	Tersusunnya Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	4 Rekomendasi
B	Meningkatnya peran APIP sebagai consulting partner	Jumlah Perangkat Daerah yang diusulkan sebagai Zona Integritas menuju WBK	4 Perangkat Daerah
C	Meningkatnya peran APIP sebagai consulting partner	Persentase Perangkat Daerah yang menerapkan pengendalian risiko	20 %
2	Terlaksananya Pendampingan, Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	30 Perangkat Daerah
3	Terlaksananya Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	10 Perangkat Daerah

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	5,596,800.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
1	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	5,596,800.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
B	Pendampingan dan Asistensi	290,799,250.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	4,830,400.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
3	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	25,386,200.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		35,813,400.00	

Blitar, 2 Januari 2026

Inspektur Pembantu Khusus,

**Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah
Ahli Madya,**



TAUFIQ RACHMAN HAKIM, S.Sos., M.M.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 196909011989031002



ELLY TARTATI RATNI, S.TP., M.Agr.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197403221999012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEPEGAWAIAN & KEUANGAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah yang sesuai standar	100 %
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	492 Orang/bulan
2	Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	250 Dokumen
3	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan
B	Terpenuhinya pelayanan administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah sesuai standar	100 %
4	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan
C	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %
5	Tersedianya Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket
6	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	42 Orang
7	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	42 Orang
D	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 %
8	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
9	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket
10	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket
11	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket
12	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket
13	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen
14	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	25 Laporan
15	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	4 Dokumen
E	Terpenuhinya Penyediaan Barang Milik Daerah penunjang urusan	Persentase Penyediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	100 %
16	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 Unit
17	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 Unit
F	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 %
18	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan
19	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13 Laporan
G	Terpenuhinya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan	Persentase Barang Milik Daerah yang terpelihara sesuai kebutuhan	100 %

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
20	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	7 Unit
21	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 Unit
22	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	5 Unit
23	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	58 Unit
24	Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	1 Unit
25	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6,259,053,234.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6,254,891,834.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	1,650,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	2,511,400.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
B	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	898,600.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
4	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	898,600.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
C	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	198,838,200.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
5	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	13,667,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
6	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	78,148,700.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
7	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	107,022,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
D	Administrasi Umum Perangkat Daerah	295,294,300.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4,754,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
9	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	26,590,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
10	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	23,412,900.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
11	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	20,438,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
12	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	14,878,400.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
13	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2,754,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
14	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	200,976,400.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
15	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1,490,600.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
E	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	29,703,800.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
16	Pengadaan Mebel	5,304,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
17	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	24,399,800.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
F	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	445,131,900.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
18	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	103,688,700.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
19	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	341,443,200.00	Dana Bagi Hasil (DBH)

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
G	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	220,375,100.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
20	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	24,233,400.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
21	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	65,592,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
22	Pemeliharaan Mebel	3,480,400.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
23	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	35,089,300.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
24	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	76,500,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
25	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	15,480,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		7,449,295,134.00	

Sekretaris,

TONNY HERMAWANTO, S.T., M.T., CGCAE

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197205191999011001

Blitar, 2 Januari 2026

Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Keuangan,

UMI MASPUPAH, S.Sos.

Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197908092005012012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PERENCANA AHLI PERTAMA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

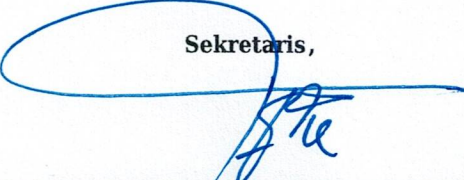
Nama : **ALEXSIUS RIYANTO, S.Pd.**
Jabatan : **Perencana Ahli Pertama**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TONNY HERMAWANTO, S.T., M.T., CGCAE**
Jabatan : **Sekretaris**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

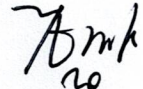
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekretaris,


TONNY HERMAWANTO, S.T., M.T., CGCAE
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197205191999011001

Blitar, 2 Januari 2026

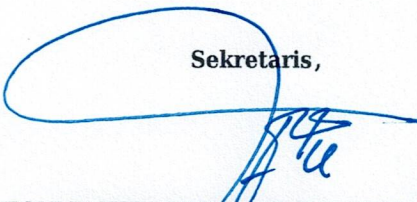
Perencana Ahli Pertama,

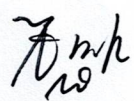

ALEXSIUS RIYANTO, S.Pd.
Penata Muda (III/a)
NIP. 199405272025041001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT DAERAH
KOTA BLITAR
PERENCANA AHLI PERTAMA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen
2	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	17 Laporan
3	Terlaksananya Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	1 data
4	Terlaksananya Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Berita Acara Hasil Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Berita Acara
5	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD	Jumlah Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD yang disusun	13 Dokumen
6	Tercapainya Sinkronisasi dan Harmonisasi Pusat dan Daerah dalam Rangka Mendukung Target Pembangunan Nasional melalui Koordinasi Teknis Pembangunan	Jumlah Berita Acara Hasil Sinkronisasi dan Harmonisasi Pusat dan Daerah dalam Rangka Mendukung Target Pembangunan Nasional melalui Koordinasi Teknis Pembangunan	1 Berita Acara

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	37,055,800.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3,537,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	27,822,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
3	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	898,600.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
4	Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1,778,600.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
5	Penyusunan Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD	2,120,000.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
6	Sinkronisasi dan Harmonisasi Pusat dan Daerah dalam Rangka Mendukung Target Pembangunan Nasional melalui Koordinasi Teknis Pembangunan	898,600.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		37,055,800.00	


Sekretaris,
TONNY HERMAWANTO, S.T., M.T., CGCAE
 Pembina Tingkat I (IV/b)
 NIP. 197205191999011001

Blitar, 2 Januari 2026
Perencana Ahli Pertama,

ALEXSIUS RIYANTO, S.Pd.
 Penata Muda (III/a)
 NIP. 199405272025041001