

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KESEHATAN KOTA BLITAR
SEKRETARIS**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD IKWAN, S.KM.**

Jabatan : **Sekretaris**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes**

Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Dinas Kesehatan


dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes

Pembina Tk. I

NIP. 19680305 200112 1 003

Sekretaris


MUHAMMAD IKWAN, S.KM.

Pembina

NIP. 196801041989021001

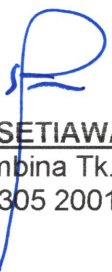
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Terwujudnya tata kelola administrasi perkantoran yang baik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82,95 (indeks)

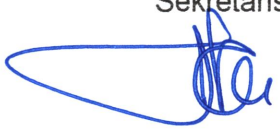
Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	30.012.757.282,00	DAU

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Dinas Kesehatan


dr. DHARMA SETIAWAN, M.Mkes
Pembina Tk. I
NIP. 19680305 200112 1 003

Sekretaris


MUHAMMAD IKWAN, S.KM.
Pembina
NIP. 196801041989021001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KESEHATAN KOTA BLITAR
BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. DISSIE LAKSMONOWATI ARLINI**

Jabatan : **Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes**

Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

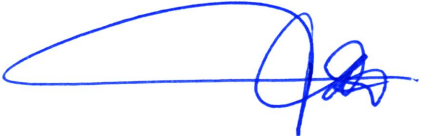
Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Dinas Kesehatan

Kepala Bidang Pencegahan dan
Pengendalian Penyakit


dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes

Pembina Tk. I
NIP. 19680305 200112 1 003


dr. DISSIE LAKSMONOWATI ARLINI

Pembina
NIP. 19750721 200604 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Presentase orang usia 15-59 tahun mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar (SPM)	100%
		Persentase penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (SPM)	100%
		Persentase kelurahan UCI (<i>Universal Child Immunization</i>)	95,2%
		Persentase orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM)	100%
		Persentase orang dengan resiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar (SPM)	100%
		Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar (SPM)	100%
		Persentase penderita diabetes mellitus yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (SPM)	100%
		Persentase penduduk terdampak krisis kesehatan akibat bencana dan atau berpotensi bencana skala Kota Blitar yang tertangani	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 1.804.364.101,00	DAU, DAK NonFisik
TOTAL	Rp. 1.804.364.101,00	

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Dinas Kesehatan

Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit



dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes
Pembina Tk. I
NIP. 19680305 200112 1 003



dr. DISSIE LAKSMONOWATI ARLINI
Pembina
NIP. 19750721 200604 2 016

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KESEHATAN KOTA BLITAR
BIDANG PELAYANAN DAN SUMBER DAYA KESEHATAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYAIFUL KUSMULYANTA, SKM**
Jabatan : **Kepala Bidang Pelayanan dan Sumber Daya Kesehatan**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes**
Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan**
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

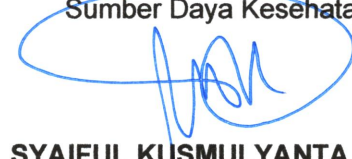
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Dinas Kesehatan


dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes
Pembina Tk. I
NIP. 19680305 200112 1 003

Kepala Bidang Pelayanan dan
Sumber Daya Kesehatan


SYAIFUL KUSMULYANTA, SKM
Penata Tk. I
NIP. 19681113 199003 1005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PELAYANAN DAN SUMBER DAYA KESEHATAN

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Persentase masyarakat yang mendapatkan pembiayaan Kesehatan	100 %
		Persentase fasilitas pelayanan kesehatan sesuai standar	100 %
2.	Meningkatnya kapasitas sumber daya manusia kesehatan	Persentase sumber daya manusia kesehatan yang memiliki kompetensi sesuai standar	100 %
3.	Meningkatnya sediaan farmasi, alat kesehatan dan makan minuman	Persentase pengelolaan fasilitas layanan kefarmasian yang sesuai standar	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
I. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	48.054.360.803,-	DAU, DBHCHT, DAK Nonfisik, DAK Fisik
II. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	713.604.100,-	DAU, DAK Nonfisik
III. Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman	32.270.773,-	DAU
TOTAL	48.800.235.676,-	

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Dinas Kesehatan

Kepala Bidang Pelayanan dan Sumber
Daya Kesehatan


dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes

Pembina Tk. I
NIP. 19680305 200112 1 003


SYAIFUL KUSMULYANTA, SKM

Penata Tk. I
NIP. 19681113 199003 1005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KESEHATAN KOTA BLITAR
BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ENDANG PURWONO S.Kep.Ns, M.MKes.**

Jabatan : **Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes**

Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Dinas Kesehatan



dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes

Pembina Tk. I

NIP. 19680305 200112 1 003

Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat

ENDANG PURWONO S.Kep.Ns, M.MKes.

Pembina

NIP. 19710321199503 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Persentase ibu hamil mendapatkan pelayanan kesehatan ibu hamil (SPM)	100%
		Persentase ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan (SPM)	100%
		Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir (SPM)	100%
		Cakupan Pelayanan Kesehatan Balita sesuai standar (SPM)	100%
		Persentase ibu, bayi, balita dengan masalah gizi yang mendapatkan perawatan	100%
		Persentase anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (SPM)	100%
		Persentase warga usia 60 tahun ke atas mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar (SPM)	100%
		Persentase lingkungan yang memenuhi standar kesehatan	65%
		Persentase penyelenggaraan kesehatan dan keselamatan kerja pada sektor formal dan informal yang dibina	27%
2.	Meningkatnya sediaan farmasi, alat kesehatan dan makanan minuman	Persentase tempat pengelolaan makanan	87%

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
		minuman yang memenuhi syarat kesehatan	
3.	Meningkatnya pemberdayaan masyarakat bidang kesehatan	Persentase kelurahan siaga aktif purnama mandiri	85,71%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	881.693.214,00	DAU, DAK NonFisik
2. Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Minuman	374.136.272,00	DAU, DAK NonFisik
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	2.738.902.871,00	DAU, DAK Nonfisik, BK Khusus dari Pemprov
Total	3.994.732.357,00	

Blitar, 2 Januari 2024

Kepala Dinas Kesehatan


dr. DHARMA SETIAWAN, M.MKes
 Pembina Tk. I
 NIP. 19680305 200112 1 003

Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat


ENDANG PURWONO S.Kep.Ns, M.MKes.
 Pembina
 NIP. 19710321199503 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KESEHATAN KOTA BLITAR
SUB BAGIAN UMUM KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NANANG SAIFUDIN, ST.,M.Epid**
Jabatan : **Kasubag. Umum Keuangan Dan Kepegawaian**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD IKWAN SKM**
Jabatan : **Sekretaris**

selaku atasan langsung pihak pertama, selajutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 1 Februari 2024

Sekretaris

MUHAMMAD IKWAN SKM
Pembina-IV/a
NIP. 19680104 198902 1 001

Kasubag. Umum Keuangan Dan
Kepegawaian

NANANG SAIFUDIN, ST., M.Epid
Penata-III/c
NIP. 19770303 200604 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN UMUM KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 %
	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	246 Orang
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4 Laporan
2.	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %
	Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket
	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	2 dokumen
	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	65 Orang
3.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 %
	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket

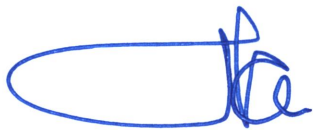
	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket
	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	5 Paket
	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	24 Paket
	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket
	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	48 Dokumen
	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	200 Laporan
	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen
4.	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pengadaan BMD penunjang urusan sesuai kebutuhan	80 %
	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit
5.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 %
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 Laporan
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13 Laporan
6.	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	80 %
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	23 Unit

	Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	
	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	122 Unit
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 26.513.955.410	DAU
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 26.502.123.410	DAU
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp 11.832.000	DAU
2.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 292.652.529	DAU
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 84.800.000	DAU
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp 10.660.000	DAU
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp 197.192.529	DAU
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 449.158.158	DAU
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 11.068.554	DAU
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 33.762.566	DAU
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 18.539.648	DAU
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 38.358.008	DAU
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 61.509.475	DAU
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 9.180.000	DAU
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 216.739.907	DAU

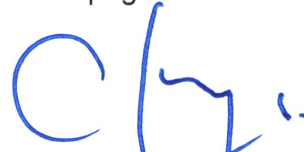
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp 60.000.000	DAU
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 77.661.290	DAU
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 77.661.290	DAU
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 4.110.047.902	DAU
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 2.205.309.501	DAU
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 1.904.738.401	DAU
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 434.674.900	DAU
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 240.598.400	DAU
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 44.076.500	DAU
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 150.000.000	DAU

Sekretaris



MUHAMMAD IKWAN SKM
Pembina-IV/a
NIP. 19680104 198902 1 001

Blitar, 1 Februari 2024
Kepala Sub Bagian Umum Keuangan
dan Kepegawaian



NANANG SAIFUDIN, ST., M.Epid
Penata-III/c
NIP. 19770303 200604 1 009