

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BLITAR



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., M.M.

Jabatan : Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., M.M.

Jabatan : Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 196811041988091001

Blitar, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,

RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 196811041988091001

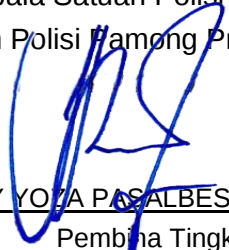
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT

No	Sasaran Program	Indikator Program	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	81,75

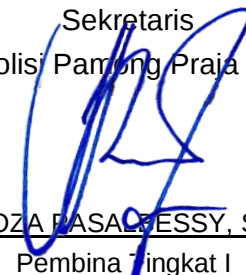
No	Program	Anggaran	Ket.
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 6,646,642,146.00	DAU
Jumlah		Rp 6,646,642,146.00	

Blitar, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar


RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 196811041988091001

Pihak Pertama
Sekretaris
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar


RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 196811041988091001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BLITAR



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ACHMAD ZAINUDIN, SAB., M.A.P.

Jabatan : Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., MM

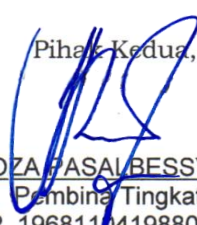
Jabatan : Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

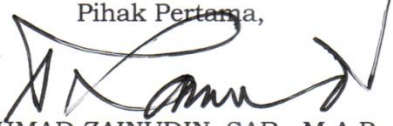
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 196811041988091001

Blitar, 2 januari 2024

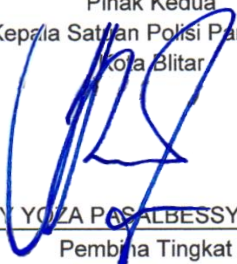
Pihak Pertama,

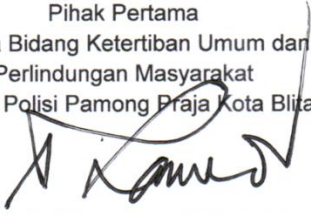

ACHMAD ZAINUDIN, SAB., M.A.P.
Pembina
NIP. 198201032006041008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT

No	Sasaran Program	Indikator Program	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya penanganan gangguan ketenteraman dan ketertiban umum sesuai prosedur	Persentase gangguan trantibum yang diselesaikan	96,89 %

No	Program	Anggaran	Ket.
1	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp 4.903.880.441,00	DAU
Jumlah		Rp 4.903.880.441,00	

Pihak Kedua
Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Blitar

RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 196811041988091001

Blitar, 02 Januari 2024
Pihak Pertama
Kepala Bidang Ketertiban Umum dan
Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar

ACHMAD ZAINUDIN, SAB, M.A.P.
Pembina
NIP. 198201032006041008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BLITAR
BIDANG PENEGAKAN PERATURAN PERUNDANGAN DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

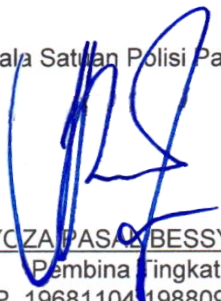
Nama : **HENDRA WIJAYA, S.E.**
Jabatan : Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundangan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RONNY YOZA PASAL BESSY S.Sos.,M.M.**
Jabatan : Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja


RONNY YOZA PASAL BESSY S.Sos.,M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19681104 198809 1 001

Blitar, 2 Januari 2024
Kepala Bidang Penegakan Peraturan
Perundangan Daerah

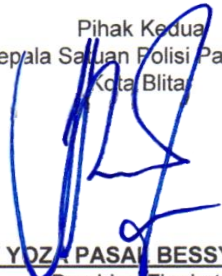

HENDRA WIJAYA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19771110 200801 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PENEGAKAN PERATURAN PERUNDANGAN DAERAH

No	Sasaran Program	Indikator Program	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselesaikannya pelanggaran perda sesuai prosedur	Persentase pelanggaran perda yang diselesaikan	96,39 %

No	Program	Anggaran	Ket.
1	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp 1.040.302.834,00	DAU, DBHCHT
Jumlah		Rp 1.040.302.834,00	

Pihak Kedua
Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Blitar


RONNY YOZAK PASAI BESSY S.Sos.,M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19681104 198809 1 001

Blitar, 2 Januari 2024
Pihak Pertama
Kepala Bidang Penegakan Peraturan
Perundangan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar


HENDRA WIJAYA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19771110 200801 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BLITAR
SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

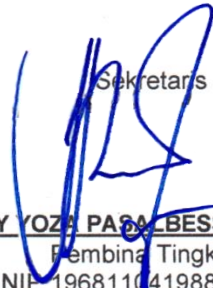
Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TITIK KHAMIM, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan Barang Satuan Polisi
Pamong Praja Kota Blitar
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., MM
Jabatan : Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Sekretaris
RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP.196811041988091001

Blitar, 2 Januari 2024
Kepala Sub Bagian Program dan
Kepegawaian


TITIK KHAMIM, SE.
Penata Tingkat I
NIP.196810021994012003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN

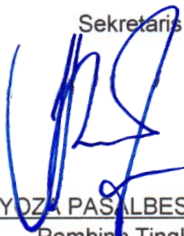
No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 %
	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	45 orang/bulan
	Tersedianya laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	4 laporan
2	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100%
	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket
	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	3 paket
	Tersedianya peralatan rumah tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	5 paket
	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	12 paket
	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	12 paket
	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	1 dokumen
	Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	46 laporan
3	Terpenuhinya penyediaan barang milik daerah penunjang urusan	Persentase penyediaan barang milik daerah penunjang urusan sesuai kebutuhan	100%
	Tersedianya Penyediaan Mebelair	Jumlah Unit Penyediaan Mebelair	3 Unit
	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	6 unit
4	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan Pemeritahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100%
	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	24 laporan
	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	24 laporan

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Target
5	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100%
	Terpenuhinya jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah Mebelair	Jumlah Barang Milik Daerah Mebelair yang terpelihara	6 unit
	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan mesin lainnya yang terpelihara	9 unit
	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan lainnya yang terpelihara dan direhabilitasi	2 unit
	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	30 unit

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 5,379,958,122.00	DAU
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 5,379,045,122.00	DAU
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 913,000.00	DAU
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 235,084,100.00	DAU
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 5,113,600.00	DAU
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 17,451,200.00	DAU
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 5,960,500.00	DAU
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 13,500,000.00	DAU
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 7,517,800.00	DAU
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 5,400,000.00	DAU
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 180,141,000.00	DAU
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 191,059,900.00	DAU
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 130,386,700.00	DAU
	Tersedianya Penyediaan Mebelair	Rp 60,673,200	
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 171,884,124.00	DAU
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 66,503,124.00	DAU

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 105,381,000.00	DAU
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 463,070,300.00	DAU
	Pemeliharaan Mebelair	Rp 1,800,000.00	DAU
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 18,513,000.00	DAU
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 154,480,000.00	DAU
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 288,277,300.00	DAU
JUMLAH		Rp 6,441,056,546.00	

Sekretaris



RONNY YOZZA PASALBESSY, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 196811041988091001

Blitar, 02 Januari 2024
Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan
Penatausahaan Barang



TITIK KHAMIM, SE
Penata Tingkat I
NIP. 196810021994012003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BLITAR



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

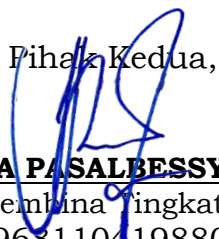
Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIWIT NURHIDAYAH, S.Kom
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., M.M.
Jabatan : Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

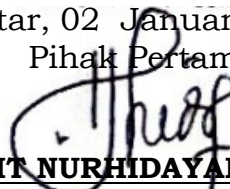
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., M.M.
Pemina Tingkat I
NIP. 196811041988091001

Blitar, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,

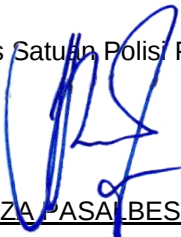

WIWIT NURHIDAYAH, S.Kom
Penata Muda Tk. I
NIP. 196811041988091001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %
	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	10 dokumen
	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	7 laporan
2	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100%
	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapan	7 paket
	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah orang yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang - undangan	45 orang

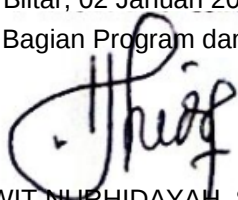
No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 20,405,300.00	DAU
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 3,106,400.00	DAU
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 17,298,900.00	DAU
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 185,180,300.00	DAU
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 131,509,900.00	DAU
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp 53,670,400.00	DAU
JUMLAH		Rp 205,585,600.00	

Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja



RONNY YOZA PASAL BESSY, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 196811041988091001

Blitar, 02 Januari 2024
Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian



WIWIT NURHIDAYAH, S.Kom
Penata Muda Tingkat I
NIP. 197807072008012023

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BLITAR
UPT PEMADAM KEBAKARAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BAYU WIJAYANTO, S.Sos.

Jabatan : Kepala UPT Pemadam Kebakaran Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Blitar

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., MM

Jabatan : Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., MM

Pembina Tingkat I
NIP.196811041988091001

Blitar, 2 Januari 2024
Kepala UPT Pemadam Kebakaran

BAYU WIJAYANTO, S.Sos.

Penata Muda Tingkat I
NIP.198007112008011008

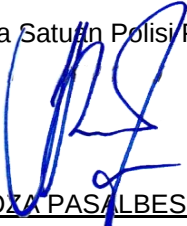
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT PEMADAM KEBAKARAN

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Meningkatnya pencegahan, penanggulangan, penyelamatan kebakaran dan penyelamatan non kebakaran	Persentase kejadian kebakaran yang tertangani	100 %
1	Meningkatnya layanan pencegahan, pengendalian, pemadaman, dan penanganan bahan berbahaya dan beracun kebakaran dalam daerah Kabupaten / Kota	Persentase Warga Negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan Evakuasi korban kebakaran	100 %
	Tersedianya dokumen NSPM yang berkaitan dengan pencegahan kebakaran dalam daerah Kabupaten/Kota setiap tahunnya	Jumlah dokumen NSPM pencegahan / penanggulangan kebakaran dalam daerah kabupaten / kota setiap tahunnya	1 dokumen
	Tersedianya laporan hasil pelaksanaan kegiatan kesiapsiagaan petugas piket dan pemadaman dan pengendalian kebakaran dalam daerah	Jumlah laporan hasil pelaksanaan kegiatan kesiapsiagaan petugas piket dan pemadaman kebakaran dalam daerah kabupaten / kota	12 laporan
	Tersedianya dokumen hasil pelaksanaan kegiatan kesiapsiagaan piket dan penyelamatan/evakuasi korban kebakaran dan non kebakaran	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan kegiatan kesiapsiagaan petugas piket dan penyelamatan / evakuasi saat penanggulangan kebakaran dan non kebakaran	1 dokumen
	Tersedianya sarana dan prasarana pencegahan, penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri yang sah dan legal sesuai standar teknis terkait	Jumlah sarana dan prasarana untuk pencegahan dan penanggulangan kebakaran dan alat pelindung diri yang sah dan legal sesuai standar teknis terkait	23 unit
	Terlaksananya pembinaan aparatur pemadam kebakaran sesuai ketentuan yang berlaku	Jumlah aparatur pemadam kebakaran yang memiliki sertifikasi keterampilan teknis dan analis dalam pencegahan dan penanggulangan kebakaran	12 orang
2	Terlaksananya inspeksi peralatan proteksi kebakaran sesuai standar	Persentase peralatan proteksi kebakaran yang diinspeksi	100 %
	Terlaksananya pendataan sarana prasarana pproteksi kebakaran sesuai ketentuan yang berlaku	Jumlah dokumen yang memuat data bangunan/gedung/lingkungan yang dipersyaratkan harus memiliki sistem proteksi kebakaran	1 dokumen
	Terlaksananya penilaian sarana prasarana pproteksi kebakaran sesuai ketentuan yang berlaku	Jumlah dokumen yang memuat data bangunan/gedung/lingkungan yang memenuhi kelaikan standar sarana prasarana proteksi kebakaran	1 dokumen
3	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat Dalam Pencegahan Kebakaran sesuai standar	Persentase relawan kebakaran yang memiliki kapasitas siap siaga kebakaran	20 %
	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran, melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat sesuai ketentuan yang berlaku	Jumlah Warga Masyarakat yang Mendapatkan Sosialisasi Edukasi Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Setiap Tahunnya	140 orang

	Terlaksananya Pembentukan dan Pembinaan Relawan Pemadam Kebakaran sesuai ketentuan yang berlaku	Jumlah Desa/Kelurahan yang Terbentuk dan Terbina Relawan Pemadam Kebakaran pada Lingkup Sistem Ketahanan KebakaranLingkungan (SKKL) Setiap Tahunnya	7 desa / kelurahan
--	---	---	--------------------

No	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
I	PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN	Rp 516,838,700.00	
1	Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanggulangan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam daerah Kabupaten / Kota	Rp 44,802,800.00	DAU
	Pencegahan Kebakaran dalam Daerah Kabupaten / Kota	Rp 6,900,000.00	DAU
	Pemadaman dan Pengendalian Kebakaran dalam Daerah Kabupaten / Kota	Rp 14,528,000.00	DAU
	Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran dan Non Kebakaran	Rp 3,400,000.00	DAU
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri	Rp 9,183,200.00	DAU
	Pembinaan Aparatur Pemadam Kebakaran	Rp 10,791,600.00	DAU
2	Inspeksi Peralatan Proteksi Kebakaran	Rp 298,603,100.00	DAU
	Pendataan Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	Rp 292,862,900.00	DAU
	Penilaian Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	Rp 5,740,200.00	DAU
3	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran	Rp 173,432,800.00	DAU
	Pembentukan dan Pembinaan Relawan Pemadam Kebakaran	Rp 45,762,000.00	DAU
	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran, melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat	Rp 127,670,800.00	DAU
Jumlah		Rp 516,838,700.00	

Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja


RONNY YOZA PASALBESSY, S.Sos., MM

Pembina Tingkat I

NIP. 196811041988091001

Blitar, 2 Januari 2024
Kepala UPT Pemadam Kebakaran


BAYU WIJAYANTO, S.Sos.

Penata Muda Tingkat I

NIP. 198007112008011008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BLITAR
SEKSI PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AGUS RESYONO**
Jabatan : Kepala Seksi Penyuluhan Dan Pengembangan
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENDRA WIJAYA, S.E.**
Jabatan : Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundangan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bidang Penegakan Peraturan Perundangan I

HENDRA WIJAYA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19771110 200801 1 007

Blitar, 2 Januari 2024
Kepala Seksi Penyuluhan Dan
Pengembangan

AGUS RESYONO
Penata Tingkat I
NIP. 19680803 199503 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Persentase Warga Negara yang memperoleh layanan akibat dari dampak penegakan hukum Perda dan Perkada	100 %
	Terlaksananya Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	1 Laporan
2	Terlaksananya Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	Persentase PPNS perda yang memperoleh pembinaan	100 %
	Terlaksananya Pengembangan dan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS Penegak Perda	Jumlah Laporan Hasil Pengembangan dan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS Penegak Perda	2 Laporan

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1	Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Rp 586.555.443,00	DAU, DBHCHT
	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Rp 586.555.443,00	DAU, DBHCHT
2	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	Rp 10.361.200,00	DAU
	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	Rp 10.361.200,00	DAU
Jumlah		Rp 596.916.643,00	

Pihak Kedua
Kepala Bidang Penegakan Peraturan
Perundangan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar



HENDRA WIJAYA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19771110 200801 1 007

Blitar, 2 Januari 2024
Pihak Pertama
Kepala Seksi Penyuluhan Dan Pengembangan
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar



AGUS RESYONO
Penata Tingkat I
NIP. 19680803 199503 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BLITAR
SEKSI PENINDAKAN DAN PEMBINAAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SLAMET RIPTONO**
Jabatan : Kepala Seksi Penindakan Dan Pembinaan
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENDRA WIJAYA, S.E.**
Jabatan : Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundangan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bidang Penegakan Peraturan Perundangan I

HENDRA WIJAYA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19771110 200801 1 007

Blitar, 2 Januari 2024
Kepala Seksi Penindakan Dan
Pembinaan

SLAMET RIPTONO
Penata Tingkat I
NIP. 19681128 199302 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PENINDAKAN DAN PEMBINAAN

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Persentase Warga Negara yang memperoleh layanan akibat dari dampak penegakan hukum Perda dan Perkada	100 %
	Terlaksananya Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan kepala daerah Sesuai SOP	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan kepala daerah Sesuai SOP	12 Laporan
	Terlaksananya Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	12 Laporan

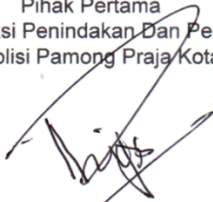
No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1	Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Rp 443.386.191,00	DAU, DBHCHT
	Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala daerah	Rp 432.491.257,00	DAU
	Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Rp 10.894.934,00	DAU, DBHCHT
Jumlah		Rp 443.386.191,00	

Pihak Kedua
Kepala Bidang Penegakan Peraturan
Perundangan Daerah
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar



HENDRA WIJAYA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19771110 200801 1 007

Blitar, 2 Januari 2024
Pihak Pertama
Kepala Seksi Penindakan Dan Pembinaan
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar



SLAMET RIPTONO
Penata Tingkat I
NIP. 19681128 199302 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BLITAR



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURYADI

Jabatan : Kepala Seksi Ketertiban Umum

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ACHMAD ZAINUDIN, SAB., M.A.P.

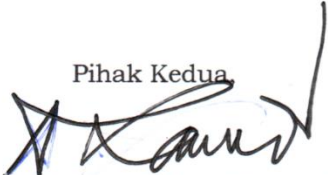
Jabatan : Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


ACHMAD ZAINUDIN, SAB., M.A.P.
Pembina
NIP. 198201032006041008

Blitar, 2 januari 2024
Pihak Pertama,

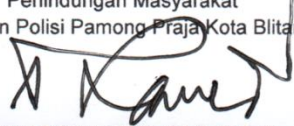

NURYADI
Penata Tingkat I
NIP. 196802101993111001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI KETERTIBAN UMUM

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya tindak lanjut gangguan trantibum sesuai prosedur	Persentase gangguan trantibum yang ditindaklanjuti	100%
	Terlaksananya pencegahan gangguan ketenteraman dan ketertiban umum melalui deteksi dini dan cegah dini, pembinaan dan penyuluhan, pelaksanaan patroli, pengamanan, dan pengawalan	Jumlah kasus gangguan ketenteraman dan ketertiban umum yang dicegah melalui deteksi dini dan cegah dini, pembinaan dan penyuluhan, pelaksanaan patroli, pengamanan, dan pengawalan	1842 laporan
	Terlaksananya penindakan atas gangguan ketenteraman dan ketertiban umum berdasarkan Perda dan Perkada melalui penertiban dan penanganan unjuk rasa dan kerusuhan massa	Jumlah kasus gangguan ketenteraman dan ketertiban umum berdasarkan Perda dan Perkada melalui penertiban dan penanganan unjuk rasa dan kerusuhan massa yang dilakukan penindakan	1785 laporan
	Terlaksananya peningkatan kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam pelaksanaan tugas yang bernuansa Hak Asasi Manusia	Jumlah SDM Satuan Polisi Pamong Praja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang ditingkatkan kapasitasnya	45 orang
	Terlaksananya penyusunan SOP Ketertiban umum dan Ketentraman Masyarakat	Jumlah dokumen SOP Ketertiban umum dan Ketentraman Masyarakat yang tersusun	1 Dokumen

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1	Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota	Rp 2.881.078.907,00	DAU
	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	Rp 2.694.946.771,00	DAU
	Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Rp 44.329.928,00	DAU
	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	Rp 116.817.208,00	DAU
	Penyusunan SOP Ketertiban umum dan Ketentraman Masyarakat	Rp 24.985.000,00	DAU
Jumlah		Rp 2.881.078.907,00	

Pihak Kedua
Kepala Bidang Ketertiban Umum dan
Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar


ACHMAD ZAINUDIN, SAB, M.A.P.

Blitar, 02 Januari 2024
Pihak Pertama
Kepala Seksi Ketertiban Umum
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Blitar


NURYADI

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BLITAR



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BAMBANG WIRATNOLO ADIPUTRANTO, S.Sos.

Jabatan : Kepala Seksi Perlindungan Masyarakat

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ACHMAD ZAINUDIN, SAB., M.A.P.

Jabatan : Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ACHMAD ZAINUDIN, SAB., M.A.P.

Pembina

NIP. 198201032006041008

Blitar, 2 Januari 2024

Pihak Pertama,

BAMBANG WIRATNOLO ADIPUTRANTO, S.Sos.

Penata Tingkat I

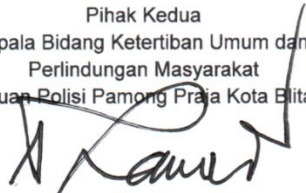
NIP. 196911131992031002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PERLINDUNGAN MASYARAKAT

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kapasitas anggota linmas dalam siap siaga gangguan trantibum	Persentase anggota linmas yang memiliki kapasitas siap siaga gangguan trantibum	20%
	Tersedianya Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	12 dokumen
	Tersedianya Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 dokumen

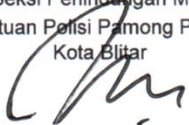
No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1	Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten / Kota	Rp 2.022.801.504,00	DAU
	Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten / Kota	Rp 704.606.310,00	DAU
	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp 1.318.195.194,00	DAU
Jumlah		Rp 2.022.801.504,00	

Pihak Kedua
Kepala Bidang Ketertiban Umum dan
Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja Kota Blitar



ACHMAD ZAINUDIN, SAB, M.A.P.
Pembina
NIP. 198201032006041008

Blitar, 02 Januari 2024
Pihak Pertama
Kepala Seksi Perlindungan Masyarakat
Satuan Polisi Pamong Praja
Kota Blitar



BAMBANG WIRATNOLO ADIPUTRANTO, S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 196911131992031002