

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : UMI MASPUPAH, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Kepegawaian
Inspektorat Daerah Kota Blitar

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : TONNY HERMAWANTO, ST, MT

Jabatan : Sekretaris Inspektorat Daerah Kota Blitar

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan penacapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja
Dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

TONNY HERMAWANTO, ST, MT
Pembina Tingkat I
NIP. 197205191999011001

PIHAK PERTAMA,

UMI MASPUPAH, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 197908092005012012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN
INSPEKTORAT DAERAH KOTA BLITAR

SASARAN KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 %
Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayarkan	Jumlah orang yang menerima Gaji dan tunjangan ASN	34 orang/bulan
Terlaksananya Pengelolaan dan penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	250 Dokumen
Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan
Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %
Terpenuhinya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	2 Paket
Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	46 Orang
Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang mengikuti Bimbingan Tekni Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	37 Orang
Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 %
Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1 Paket
Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	3 paket
Tercukupinya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	3 Paket
Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang tersedia	12 paket
Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	1 paket
Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan	12 Dokumen
Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20 Laporan

Terpenuhinya penyediaan barang milik daerah penunjang urusan	Persentase pengadaan BMD penunjang urusan sesuai kebutuhan	100 %
Terlaksananya Pengadaan mebel	Jumlah Unit mebel yang disediakan	1 Unit
Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin lainnya yang disediakan	5 Unit
Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 %
Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	36 Laporan
Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	13 laporan
Terpenuhinya pelayanan penunjang kinerja perangkat daerah	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100 %
Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara atau dibayarkan Pajak dan Perizinannya	18 Unit
Terpeliharanya mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	6 unit
Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang Dipelihara	58 unit
Terpeliharanya asset tak berwujud	Jumlah asset tak berwujud yang Dipelihara	1 unit
Terpeliharanya/Direhabilitasi sinya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	1 unit
Terpeliharanya/Direhabilitasi sinya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6.164.013.564,00	
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.159.809.764,00	
2	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	1.650.000,00	
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2.553.800,00	
II.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	520.562.100,00	
1	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	299.519.600,00	
2	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	60.045.000,00	

3	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	160.997.500,00	
III.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	299.876.700,00	
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.763.200,00	
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	26.591.400,00	
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	23.413.900,00	
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	20.440.000,00	
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	14.874.000,00	
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	2.700.000,00	
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	207.094.200,00	
IV.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	27.409.300,00	
1	Pengadaan Mebel	17.409.300,00	
2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.000.000,00	
V.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	439.336.200,00	
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	103.689.600,00	
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	335.646.600,00	
VI.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.097.243.600,00	
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	84.749.300,00	
2	Pemeliharaan Mebel	3.681.000,00	
3	Pemeliharaan Peralatan dan mesin Lainnya	35.100.000,00	
4	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	100.000.000,00	
5	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	863.713.300,00	
6	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	10.000.000,00	
Jumlah		8.548.441.464,00	

Blitar, 2 Januari 5

PIHAK KEDUA,



TONNY HERMAWANTO, ST, MT
Pembina Tingkat I
NIP. 197205191999011001

PIHAK PERTAMA,



UMI MASPUPAH, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 197908092005012012