

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2026

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2026	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan				Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4			Koordinator	Pelaksana
Memenuhi penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 %	Memfasilitasi pemenuhan penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran sesuai kebutuhan	Laporan	Jumlah Laporan fasilitasi pemenuhan penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran sesuai kebutuhan	1.00	1.00	1.00	1.00	880,909,600.00	880,909,600.00	Sekretariat	Kasubag Umum dan Keuangan beserta Staf
Memenuhi pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 %	Melaksanakan pengelolaan administrasi keuangan Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Laporan	Jumlah laporan koordinasi pengelolaan administrasi keuangan yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	3,535,593,479.00	3,535,593,479.00	Sekretariat	Kasubag Umum dan Keuangan beserta staf
Memenuhi penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 %	Memfasilitasi penyediaan administrasi umum Dinas PRKP	Laporan	Jumlah Laporan fasilitasi penyediaan administrasi umum Dinas PRKP	1.00	1.00	1.00	1.00	213,585,570.00	213,585,570.00	Sekretariat	Kasubag Umum dan Keuangan beserta staf
Menyusun konsep Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Persentase pelayanan administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah sesuai standar	100 persentase	Memfasilitasi pelaksanaan penatausahaan barang milik daerah pada Dinas PRKP	Laporan	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada Dinas PRKP	1.00	1.00	1.00	1.00	2,000,000.00	2,000,000.00	Sekretariat	Kasubag Umum dan Keuangan beserta staf
Memenuhi pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	89 %	Memfasilitasi pemeliharaan barang milik daerah sesuai standar	Laporan	Jumlah laporan fasilitasi pemeliharaan barang milik daerah sesuai standar	1.00	1.00	1.00	1.00	198,758,775.00	198,758,775.00	Sekretariat	Kasubag Umum dan Keuangan Beserta Staf
Memenuhi Penyediaan Barang Milik Daerah penunjang urusan	Persentase Penyediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	89 %	Memfasilitasi penyediaan barang milik daerah penunjang urusan Dinas PRKP sesuai kebutuhan	Laporan	Jumlah laporan fasilitasi penyediaan barang milik daerah penunjang urusan Dinas PRKP sesuai kebutuhan	1.00	1.00	1.00	1.00	101,348,820.00	101,348,820.00	Sekretariat	Kasubag Umum dan Keuangan beserta Staf

**Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar**



NURUL LAELASANI, ST

Pembina, IV/a

NIP. 197901182006042006

Blitar, 18 April 2026

**Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,**



WINDIATL, S.E

Penata Tk. I, III/d

NIP. 197303011994032007

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
KEPALA SUB BAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2026

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2026	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan				Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4			Koordinator	Pelaksana
Menyusun bahan dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja perangkat daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %	Menyusun bahan dokumen perencanaan perangkat daerah (Renja, P-Renja)		Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	6,429,600.00	Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta staf
		100 %	Melaksanakan Forum Perangkat Daerah dalam rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Berita Acara	Jumlah Berita Acara Hasil Forum Perangkat Daerah	0.00	0.00	1.00	0.00	2,280,800.00		Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta Staf
		100 %	Menyusun bahan penyusunan Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD	Dokumen	Jumlah Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD yang disusun	3.00	0.00	0.00	1.00	1,148,800.00		Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta Staf
		100 %	Memfasilitasi pelaksanaan Sinkronisasi dan Harmonisasi Pusat dan Daerah dalam Rangka Mendukung Target Pembangunan Nasional							2,000,000.00		Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta staf
Memenuhi pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %	Menyusun bahan laporan pelaksanaan fasilitasi administrasi kepegawaian perangkat daerah	Laporan	Jumlah laporan monev fasilitasi administrasi kepegawaian	1.00	1.00	1.00	1.00	63,340,800.00	63,340,800.00	Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta staf
Melaksanakan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	17 Laporan	Menyusun bahan evaluasi kinerja perangkat daerah	Laporan	Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun	3.00	2.00	3.00	3.00	3,420,000.00	3,420,000.00	Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta staf
Melaksanakan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah (Data)	1 Data	Mengumpulkan data statistik sektoral Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasa Permukiman	Data	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta Staf

Blitar, 18 April 2026

**Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**



NURUL LAELASANI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197901182006042006

**Kepala Sub Bag Program dan Kepegawaian Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,**



TUTI SUDARINI, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197001282005012003

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI PERTAMA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2026

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2026	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan				Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4			Koordinator	Pelaksana
Melaksanakan Pendataan dan Verifikasi Kawasan Permukiman Kumuh	Jumlah Dokumen Data Permukiman Kumuh yang Terverifikasi	1 Dokumen	Menyusun bahan data permukiman kumuh	Laporan	Jumlah laporan bahan data permukiman kumuh	0.00	0.00	0.00	0.00	17,885,250.00	17,885,250.00	Bidang Kawasan Permukiman	Kepala Bidang kawasan Permukiman, JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman dan Staff
Meningkatnya Kesadaran Publik dalam Rangka Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh	Jumlah Orang yang Mengikuti Penyadaran Publik Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh	50 Orang	Melaksanakan persiapan kegiatan Penyadaran Publik Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh	Laporan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan Penyadaran Publik Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh	0.00	0.00	0.00	0.00	14,900,000.00	14,900,000.00	Bidang Kawasan Permukiman	Kepala Bidang kawasan Permukiman, JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman dan Staff
Melaksanakan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	1 Laporan	Menyusun konsep Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh							22,500,000.00	22,500,000.00	Bidang Kawasan Permukiman	Bidang Kawasan Permukiman

Blitar, 18 April 2026

**Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan Rakyat
Dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**


KENYO ANGGUN POPULARITA ST
Penata Tingkat I, III/d
NIP. 197901312005012011

**Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman Ahli Pertama
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,**


HESS PANAITAN S.T.
Penata Muda Tk. I,III/b
NIP. 198407022019021002

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2026

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2026	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan				Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4			Koordinator	Pelaksana
Tersusun/Tereview/Terlegalisasinya Kebijakan Bidang PKP	Jumlah Dokumen Kebijakan Bidang PKP yang Tersusun/Tereview/Terlegalisasi	1 Dokumen	Melaksanakan penyusunan konsep kebijakan bidang PKP	Laporan	Jumlah laporan penyusunan konsep kebijakan bidang PKP	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000,000.00	100,000,000.00	Bidang Kawasan Permukiman	Kepala Bidang kawasan Permukiman, JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman dan Staff
Terlaksananya Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	Luas Kawasan Permukiman Kumuh yang Diremajakan	5 Ha	Melaksanakan persiapan perencanaan kegiatan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	Laporan	Jumlah laporan persiapan, perencanaan, pelaksanaan dan monev kegiatan peningkatan kualitas kawasan pemukiman kumuh	0.00	0.00	1.00	0.00	497,941,485.00	497,941,485.00	Bidang Kawasan Permukiman	Kepala Bidang kawasan Permukiman, JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman dan Staff
Melaksanakan Perbaikan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan (khusus untuk pemakaman)	Jumlah Lokasi PSU Perumahan yang Dilaksanakan Perbaikan	2 Lokasi	Melakukan persiapan perencanaan kegiatan penanganan PSU pemakaman	Laporan	Jumlah laporan persiapan, perencanaan, pelaksanaan dan monev kegiatan penanganan PSU di pemakaman	0.00	0.00	1.00	0.00	435,552,867.00	435,552,867.00	Bidang Kawasan Permukiman	Kepala Bidang kawasan Permukiman, JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman dan Staff

Blitar, 18 April 2026

**Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan Rakyat
Dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**


KENYO ANGGUN POPULARITA ST
Penata Tingkat I, III/d
NIP. 197901312005012011

**Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,**


SRI UTAMI, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197701072006042008

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
PENATA KELOLA PERUMAHAN AHLI PERTAMA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2026

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2026	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan				Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4			Koordinator	Pelaksana
Melaksanakan perbaikan Rumah Tidak Layak Huni di dalam kawasan permukiman kumuh	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang Diperbaiki	20 UnitRumah	Melaksanakan Persiapan, Pelaksanaan dan Monev peningkatan rumah layak huni di dalam kawasan permukiman kumuh	Laporan	Jumlah laporan Persiapan, Pelaksanaan dan Monev peningkatan rumah layak huni di dalam kawasan permukiman kumuh	0.00	0.00	1.00	0.00	240,240,000.00	240,240,000.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan Staf
Melaksanakan Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha yang Diperbaiki	100 UnitRumah	Melaksanakan Persiapan, Pelaksanaan dan Monev peningkatan rumah layak huni di luar kawasan permukiman kumuh	Laporan	Jumlah laporan Persiapan, Pelaksanaan dan Monev peningkatan rumah layak huni di luar kawasan permukiman kumuh	0.00	0.00	1.00	0.00	1,139,057,300.00	1,139,057,300.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan Staf
Membangun Rumah Baru Layak Huni dalam Rangka Pencegahan Kumuh	Jumlah Rumah Baru Layak Huni yang Dibangun dalam Rangka Pencegahan Kumuh	10 Unit	Melaksanakan Persiapan, Pelaksanaan dan Monev pembangunan rumah baru layak huni	Laporan	Jumlah laporan Persiapan, Pelaksanaan dan Monev pembangunan rumah baru layak huni	0.00	0.00	1.00	0.00	210,000,000.00	210,000,000.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan Staf

Blitar, 18 April 2026

Kepala Bidang Perumahan Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,


WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

Penata Kelola Perumahan Ahli Pertama Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,


M. NURIL ARDAN, ST.
Penata Muda Tk.I-III/b
NIP. 199408052019021002

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
PENATA KELOLA PERUMAHAN AHLI MUDA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2026

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2026	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan				Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4			Koordinator	Pelaksana
Memfasilitasi Penyediaan Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah Rumah Tangga bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Mendapatkan Fasilitas Penyediaan Rumah	3 RumahTangga	Melaksanakan fasilitas Penyediaan Rumah bagi Korban Bencana Kota	Laporan	Jumlah Laporan fasilitas Penyediaan Rumah bagi Korban Bencana Kota	0.00	0.00	1.00	0.00	48,870,000.00	48,870,000.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan Staf
Memfasilitasi Penyediaan Rumah bagi Masyarakat yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Rumah Tangga yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kabupaten/Kota yang Mendapatkan Fasilitas Penyediaan Rumah	1 RumahTangga	Melaksanakan fasilitas Penyediaan Rumah bagi Masyarakat yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah /Kota	Laporan	Jumlah Laporan fasilitas Penyediaan Rumah bagi Masyarakat yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kota	0.00	0.00	1.00	0.00	4,640,000.00	4,640,000.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan Staf
Menyediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan	Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum	2 Lokasi	Melaksanakan rehabilitasi / perbaikan / pemeliharaan PSU Perumahan	Laporan	Jumlah Laporan pelaksanaan rehabilitasi / perbaikan / pemeliharaan PSU Perumahan	0.00	0.00	1.00	0.00	577,000,000.00	577,000,000.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan Staf
Menyusun Dokumen Data Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun, dan Rumah Khusus	Jumlah Dokumen Data Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun, dan Rumah Khusus	2 Dokumen	Melaksanakan penyusunan Dokumen Data Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun, dan Rumah Khusus	Dokumen	Jumlah dokumen yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	40,499,600.00	40,499,600.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan staf
Menyusun Dokumen Data Rumah di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	1 Dokumen	Melaksanakan penyusunan Data Rumah di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kota	Dokumen	Jumlah dokumen yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000,000.00	5,000,000.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan Staf
Menyusun Dokumen Data Rumah di Lokasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota	1 Dokumen	Melaksanakan penyusunan Dokumen Data Rumah di Lokasi Rawan Bencana Kota	Dokumen	Jumlah dokumen yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000,000.00		Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan Staf
Mensosialisasikan Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah Orang/Sukarelawan yang Mengikuti Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota	50 Orang	Melaksanakan sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana Kota	Laporan	Jumlah Laporan sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana Kota	0.00	0.00	0.00	0.00	13,985,000.00	13,985,000.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan staf

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2026	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan				Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4			Koordinator	Pelaksana
Melaksanakan Pembentukan dan Pelatihan Tim Satgas, Tim Pendamping, dan Fasilitator	Jumlah Orang pada Tim Satgas, Tim Pendamping, dan Fasilitator yang Terbentuk dan Terlatih	50 Orang	Melaksanakan Pembentukan dan Pelatihan Tim Satgas, Tim Pendamping, dan Fasilitator	Laporan	Jumlah laporan Pembentukan dan Pelatihan Tim Satgas, Tim Pendamping, dan Fasilitator	0.00	0.00	0.00	0.00	5,136,000.00	5,136,000.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan Staf
Melaksanakan Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	1 Laporan	Melaksanakan Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	Laporan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	0.00	0.00	0.00	0.00	14,989,400.00	14,989,400.00	Bidang Perumahan	Kepala Bidang Perumahan, JFT Penata Kelola Perumahan dan Staf

Blitar, 18 April 2026

Kepala Bidang Perumahan Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,


WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

Penata Kelola Perumahan Ahli Muda Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,


AGUS SYAIFUDIN, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197506152006041014