

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JITO S.Sos**
Jabatan : **CAMAT SUKOREJO**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. SANTOSO, M.Pd**
Jabatan : **WALIKOTA BLITAR**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


PIHAK KEDUA,
WALIKOTA BLITAR
Drs. SANTOSO, M.Pd

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
CAMAT SUKOREJO

JITO S.Sos
Pembina Tk.I
NIP. 19690601 199003 1 010

PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis/Progam	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan	Baik (89,10)
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	Persentase pelayanan yang sesuai dengan standart pelayanan	100%
3	Meningkatnya kualitas pembangunan wilayah	Persentase kelurahan berdaya	100%
4	Meningkatnya kinerja perangkat daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	A (84,80)
5	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Persentase pelayanan kecamatan tepat waktu	100%
6	Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	1. Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100%
		2. Persentase RT berdaya	100%
7	Meningkatnya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100%

No.	Progam/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	636.134.704,00	PAD
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	15.865.564.182,00	DAU dan PAD
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	1.017.425.000,00	PAD
4	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	12.522.117.934	DAU dan PAD
JUMLAH		30.041.241.820,00	APBD



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TRI YUNI SHOIMATUL HASANAH S.STP, M.M**
Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN SUKOREJO**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JITO, S.Sos.**
Jabatan : **CAMAT SUKOREJO**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
CAMAT SUKOREJO,


JITO, S.Sos.
Pembina Tingkat I
NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KECAMATAN SUKOREJO,


TRI YUNI SHOIMATUL HASANAH S.STP.
Pembina
NIP. 19850607 200312 2 001

PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

No.	Sasaran Progam	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	89,10 (Nilai)

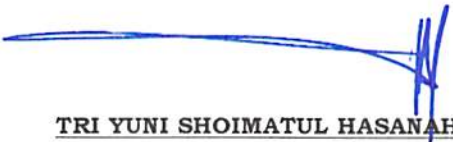
No.	Progam	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	11.155.147.197,00	DAU dan PAD
JUMLAH		11.155.147.197,00	APBD

Blitar, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT SUKOREJO KOTA BLITAR,

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KECAMATAN SUKOREJO,


JITO S.Sos
Pembina Tingkat I
NIP. 19690601 199003 1 010


TRI YUNI SHOIMATUL HASANAH S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19840209 200212 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi

Nama : AMELIA KUSUMAWATI, S.H

Jabatan : KASUBBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : TRI YUNI SHOIMATUL HASANAH S.STP, M.M

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN SUKOREJO

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS,

PIHAK PERTAMA,
KASUBBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN,


TRI YUNI SHOIMATUL HASANAH S.STP, M.M
NIP. 19850607 200312 2 001


AMELIA KUSUMAWATI, S.H
NIP. 19840522 201501 2 001

PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

No	Sub kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja perangkat daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100%
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah sesuai standar	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 dokumen
2	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	9 Laporan
	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100%
3	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	3 Paket
4	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	300 orang

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 7.544.572,00	APBD
	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat Daerah	Rp 5.100.500,00	APBD
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja ikhtisar Realisasi SKPD	Rp 2.444.072,00	APBD
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 213.114.941,00	APBD
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 58.244.900,00	APBD
	Sosialisasi peraturan perundang - undangan	Rp 154.870.041,00	APBD
JUMLAH		Rp 220.659.513,00	APBD

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS,



TRI YUNI SHOIMATUL HASANAH S.STP, M.M
NIP. 19850607 200312 2 001

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KASUBBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN,



AMELIA KUSUMAWATI, S.H
NIP. 19840522 201501 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAG UMUM, KEUANGAN DAN PENATAUSAHAAN BARANG
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HEPPY INDAH KUMALASARI A.Md**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM, KEUANGAN DAN PENATAUSAHAAN BARANG**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TRI YUNI SHOIMATUL HASANAH S.STP, M.M**
Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN SUKOREJO**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS,

TRI YUNI SHOIMATUL HASANAH S.STP, M.M
NIP. 19850607 200312 2 001

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KASUBAG UMUM, KEUANGAN, DAN
PENATAUSAHAAN BARANG,

HEPPY INDAH KUMALASARI A.Md
NIP. 19850823 201001 2 011

PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG UMUM, KEUANGAN DAN PENATAUSAHAAN BARANG
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100%
2	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	77 Orang/Bulan
3	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	9 laporan
4	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100%
5	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
6	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5 Paket
7	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket
8	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket
9	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket
10	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	36 Dokumen
11	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
12	Terpenuhinya Penyediaan Barang Milik Daerah penunjang urusan	Persentase Penyediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	100%
13	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	11 Unit
14	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100%
15	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan

16	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
17	Terpenuhinya pemeliharaan BMD sesuai standart	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100%
18	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	11 Unit
19	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	11 Unit
20	Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	1 Unit
21	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit
22	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 9.271.690.057,00	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 9.270.082.801,00	DAU
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran	Rp 1.607.256,00	DAU
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 300.485.700,00	PAD
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 4.827.300,00	PAD
	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 49.457.300,00	PAD
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 25.723.500,00	PAD
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 14.767.100,00	PAD
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 5.820.000,00	PAD
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 100.982.500,00	PAD
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 98.908.000,00	PAD
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	Rp 58.281.800,00	PAD
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 58.281.800,00	PAD
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 1.122.117.000,00	PAD
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 45.948.600,00	PAD
	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp 1.076.168.400,00	PAD

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 750.142.427,00	PAD
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 84.281.700,00	PAD
	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Rp 5.000.338,00	PAD
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 22.099.000,00	PAD
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 625.721.389,00	PAD
	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 13.040.000,00	PAD
JUMLAH		Rp 11.502.716.984,00	APBD

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS,



TRI YUNI SHOIMATUL HASANAH S.STP, M.M
NIP. 19850607 200312 2 001

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KASUBAG UMUM, KEUANGAN, DAN
PENATAUSAHAAN BARANG,



HEPPY INDAH KUMALASARI A.Md
NIP. 19850823 201001 2 011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IMAM MUHSIN S.Pd.
Jabatan : KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : JITO, S.Sos
Jabatan : CAMAT SUKOREJO
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
CAMAT SUKOREJO,


JITO, S.Sos.
NIP. 196906011990031010

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN
DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT,


IMAM MUHSIN S.Pd.
NIP. 197204061997071001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Target
1	Terlaksananya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan di tingkat kecamatan	Terlaksananya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan di tingkat kecamatan	100%
	Meningkatnya Kapasitas Lembaga yang difasilitasi	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	8 Lembaga
	Terlaksananya fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	2 Laporan

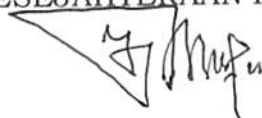
No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp 190.028.128,00	APBD
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Rp 125.773.900,00	APBD
	JUMLAH	Rp 315.802.028,00	

PIHAK KEDUA,
CAMAT SUKOREJO,



JITO S.Sos.
NIP. 196906011990031010

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN
DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT,



IMAM MUHSIN S.Pd.
NIP. 197204061997071001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NINIK WIDAYATI, SE
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : JITO, S.Sos
Jabatan : CAMAT SUKOREJO
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
CAMAT SUKOREJO,


JITO, S.Sos.
NIP. 196906011990031010

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM,



NINIK WIDAYATI, SE
NIP. 196803131996022001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Target
1	Terkoordinasinya bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase Koordinasi bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
	Tersusunnya dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan	Jumlah dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan	2 Dokumen
	Terlaksananya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	3 Laporan

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan		APBD
	Perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan	Rp 6,176,400.00	APBD
	Fasilitasi Percepatan pencapajan Standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan	Rp 375,500,000.00	APBD
JUMLAH		Rp 381,676,400.00	

PIHAK KEDUA,
CAMAT SUKOREJO,


JITO S.Sos.
NIP. 196906011990031010

Blitar, 2 JANUARI 2024
PIHAK PERTAMA,
KEPALA PELAYANAN UMUM,


NINIK WIDAYATI, SE
NIP. 196803131996022001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DWI SULASTRI S.E**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JITO, S.Sos**
Jabatan : **CAMAT SUKOREJO**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

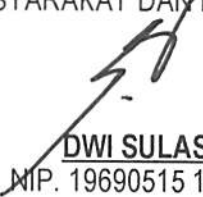
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT SUKOREJO,


JITO, S.Sos
NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 2 Januari 2024
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN,


DWI SULASTRI S.E
NIP. 19690515 199803 2 009

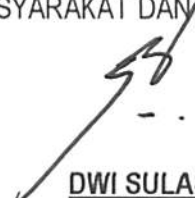
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya kegiatan pemberdayaan masyarakat kelurahan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat kelurahan yang dilaksanakan sesuai standar	100%
	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	7 Lembaga
	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas/Ormas

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 3.505.962.900,00	APBD
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp 73.000.000,00	APBD
	Pemberdayaan Masyarakat di kelurahan	Rp 3.432.962.900,00	APBD
JUMLAH		Rp 3.505.962.900,00	

CAMAT SUKOREJO,


JITO, S.Sos
NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 2 Januari 2024
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN ,

DWI SULASTRI S.E
NIP. 19690515 199803 2 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKSI PEMERINTAHAN DAN KETENTRAMAN KETERTIBAN UMUM
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IRCHAMNI
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN TRANTIBUM
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : JITO S.Sos.
Jabatan : CAMAT SUKOREJO
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
CAMAT SUKOREJO,


JITO S.Sos.
NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN
TRANTIBUM,


IRCHAMNI
NIP. 19670502 198903 1 009

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN TRANTIBUM
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target
1	Terlaksananya koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	Presentase koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	100%
	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah orang yang mengikuti pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	755 Orang

NO	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp 437.153.000,00	APBD
2	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Rp 437.153.000,00	APBD
JUMLAH		Rp 437.153.000,00	

PIHAK KEDUA,
CAMAT SUKOREJO,


JITO S.Sos.
NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN
TRANTIBUM,


IRCHAMNI
NIP. 19670502 198903 1 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT KELURAHAN PAKUNDEN
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRIWATI, S.Sos**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

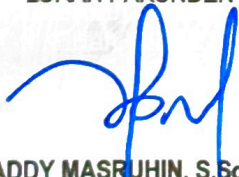
Nama : **ADDY MASRUHIN, S.Sos.I**
Jabatan : **LURAH PAKUNDEN**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
LURAH PAKUNDEN


ADDY MASRUHIN, S.Sos.I
NIP. 19790208 200901 1 001

PIHAK PERTAMA,
KASI PEREKONOMIAN
DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

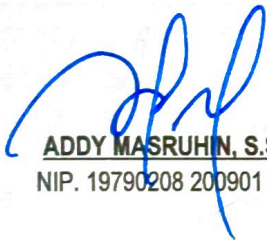

SRIWATI, S.Sos
NIP. 19670530 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN PAKUNDEN KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang ditingkatkan Kapasitasnya	5 Lembaga
2	Terlaksananya Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp 89.850.600,00	APBD
2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 13.078.000,00	APBD
Jumlah		Rp 102.928.600,00	

LURAH PAKUNDEN


ADDY MASRUHIN, S.Sos.I
NIP. 19790208 200901 1 001

Blitar, 2 Januari 2024
KASI PEREKONOMIAN
DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT


SRIWATI, S.Sos
NIP. 19670530 200604 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN KELURAHAN PAKUNDEN
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ENDAH SUSILOWATI, A.Md**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

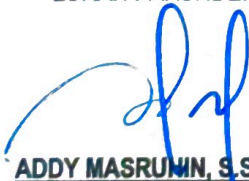
Nama : **ADDY MASRUHIN, S.Sos.I**
Jabatan : **LURAH PAKUNDEN**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

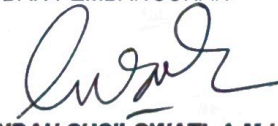
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
LURAH PAKUNDEN


ADDY MASRUHIN, S.Sos.I
NIP. 19790208 200901 1 001

PIHAK PERTAMA,
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN PEMBANGUNAN


ENDAH SUSILOWATI, A.Md
NIP. 19840222 200901 2 002

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
KELURAHAN PAKUNDEN KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	12 Lembaga
2	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	9 Pokmas/Ormas

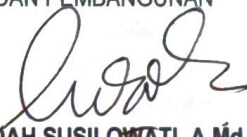
NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp 22.451.500,00	APBD
2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 2.001.176.200,00	APBD
Jumlah		Rp 2.023.627.700,00	

LURAH PAKUNDEN


ADDY MASRUHIN, S.Sos.I
 NIP. 19790208 200901 1 001

Blitar, 2 Januari 2024

KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 DAN PEMBANGUNAN


ENDAH SUSIOWATI, A.Md
 NIP. 19840222 200901 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS KELURAHAN
KELURAHAN PAKUNDEN KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISKANDAR RAHMAN DINATA, S.STP**

Jabatan : **SEKRETARIS KELURAHAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADDY MASRUHIN, S.Sos.I**

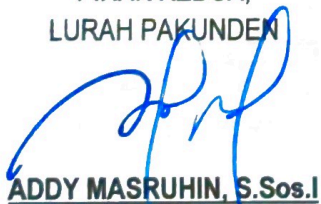
Jabatan : **LURAH PAKUNDEN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
LURAH PAKUNDEN



ADDY MASRUHIN, S.Sos.I
NIP. 19790208 200901 1 001

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KELURAHAN



ISKANDAR RAHMAN DINATA, S.STP
NIP. 19960727 201708 1 001

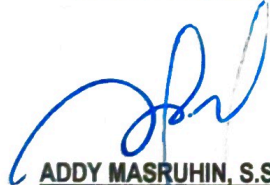
**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS KELURAHAN
KELURAHAN PAKUNDEN KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen
2	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8 laporan
3	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	4 laporan
4	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 paket
5	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	120 orang
6	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga kantor	Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia	4 paket
7	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah makanan dan minuman yang tersedia	68 paket
8	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jenis alat tulis kantor yang tersedia	5 paket
9	Tersedianya komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1 paket
10	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang tersedia	1 paket
11	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bahan bacaan yang tersedia	24 dokumen
12	Terbayarnya rekening Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening yang terbayarkan	24 laporan
13	Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan terbayarkannya Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas / operasional yang terpelihara	7 unit
		Jumlah kendaraan dinas yang terbayarkan pajak dan perizinannya	7 unit
14	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah jenis peralatan gedung kantor yang terpelihara	7 unit
15	Tersedianya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	1 unit
16	Terpeliharanya / Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah bangunan kantor yang terpelihara	1 unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 615.800,00	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 754.400,00	APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran	Rp 903.720,00	APBD
4	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Rp 17.400.000,00	APBD
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 5.878.000,00	APBD
6	Penyediaan Peralatan Perlengkapan Kantor	Rp 14.820.000,00	APBD
7	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 10.886.300,00	APBD
8	Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	Rp 8.041.600,00	APBD
9	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp 3.352.400,00	APBD
10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 3.343.600,00	APBD
11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 3.840.000,00	APBD
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 21.000.960,00	APBD
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 6.289.100,00	APBD
14	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 1.761.500,00	APBD
15	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 13.600.000,00	APBD
16	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 9.036.400,00	APBD
JUMLAH		Rp 121.523.780,00	

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
LURAH PAKUNDEN



ADDY MASRUHIN, S.Sos.I

NIP. 19790208 200901 1 001

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KELURAHAN



ISKANDAR RAHMAN DINATA, S.STP

NIP. 19960727 201708 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN TRANTIBUM KELURAHAN PAKUNDEN
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DICKY ARIANTO, SE**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan dan Trantibum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADDY MASRUHIN, S.Sos.I**
Jabatan : **LURAH PAKUNDEN**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
LURAH PAKUNDEN


ADDY MASRUHIN, S.Sos.I
NIP. 19790208 200901 1 001

PIHAK PERTAMA,
KASI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN
DAN KETERTIBAN UMUM


DICKY ARIANTO, SE
NIP. 19730620 200801 1 008

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KELURAHAN PAKUNDEN KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan	Jumlah dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan	1 Dokumen
2	Tertaksananya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	3 laporan
3	Tertaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	50 orang

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Perencanaan kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat diKecamatan	Rp 923.200,00	APBD
2	Fasilitasi Percepatan pencapaian Standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan	Rp 48.000.000,00	APBD
3	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Rp 96.761.000,00	APBD
Jumlah		Rp 145.684.200,00	

Blitar, 2 Januari 2024

KASI PEMERINTAHAN DAN KETENTERAMAN
KETERTIBAN UMUM



DICKY ARIANTO, SE
NIP. 19730620 200801 1 008

LURAH PAKUNDEN



ADDY MASRUHIN, S.Sos.I
NIP. 19790208 200901 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
LURAH PAKUNDEN
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADDY MASRUHIN, S.Sos.I**
Jabatan : **LURAH PAKUNDEN**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JITO, S.Sos**
Jabatan : **CAMAT SUKOREJO**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

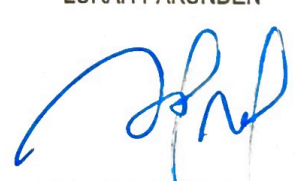
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT SUKOREJO


JITO, S.Sos
Pembina Tk.I
NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 2 Januari 2024
LURAH PAKUNDEN


ADDY MASRUHIN, S.Sos.I
Penata Tk.I
NIP. 19790208 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA
LURAH PAKUNDEN KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

No.	SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat	100%
2	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100%
3	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang	100%
4	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100%
5	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai	100%
6	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100%
7	Terpenuhinya pemeliharaan BMD sesuai standart	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100%
8	Terkoordinasinya bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase Koordinasi bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
9	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat kelurahan yang dilaksanakan sesuai standar	100%
10	Terlaksananya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan di tingkat kecamatan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan sesuai standar	100%
11	Terlaksananya koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	100%

No	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.370.200,00	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	903.720,00	APBD
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	25.441.600,00	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	42.120.300,00	APBD
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	9.036.400,00	APBD
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	21.000.960,00	APBD
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	21.650.600,00	APBD
8	Penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	48.923.200,00	APBD
9	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	96.761.000,00	APBD
10	Pemberdayaan kelurahan	2.023.627.700,00	APBD
11	Pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	102.928.600,00	APBD
TOTAL		2.393.764.280,00	

CAMAT SUKOREJO

ITO, S.Sos

Pembina Tk.I

NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 2 Januari 2024

LURAH PAKUNDEN

ADDY MASRUHIN, S.Sos.I

Penata Tk.I

NIP. 19790208 200901 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN BLITAR KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
LURAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TITIK KRISTINA, S.Pd**

Jabatan : **LURAH BLITAR**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **JITO, S.Sos**

Jabatan : **CAMAT SUKOREJO**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
CAMAT SUKOREJO



JITO, S.Sos

Pembina Tingkat I

NIP. 19690601 1990031 010

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
LURAH BLITAR



TITIK KRISTINA, S.Pd

Penata Tk. I

NIP. 19680709 199402 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN BLITAR KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

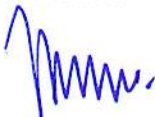
NO	SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan kinerja SKPD	Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %
2	Terpenuhinya penyusunan laporan keuangan	Terlaksananya pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standart	100 %
3	Terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Terlaksananya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %
4	Tersedianya kebutuhan administrasi umum perangkat daerah	Terlaksananya ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 %
5	Terpenuhinya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah sesuai kebutuhan	100 %
6	Terpenuhinya penyediaan jasa penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Terlaksananya penyediaan jasa penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah sesuai kebutuhan	100 %
7	Terfasilitasinya percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan	Terlaksananya fasilitasi pelayanan yang dilaksanakan sesuai standar	100 %
8	Terlaksananya pemberdayaan masyarakat di kelurahan dan peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musrenbang di kelurahan	Terlaksananya pelaksanaan kegiatan pemberdayaan kelurahan dan peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musrenbang yang dilaksanakan sesuai standar	100 %
9	Terlaksananya fasilitasi dan pengembangan usaha ekonomi masyarakat dan peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan	Terlaksananya fasilitasi dan pengembangan usaha ekonomi masyarakat dan peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan sesuai standar	100 %
10	Terlaksananya pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan UUD RI 1945, pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan NKRI	Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah yang dilaksanakan sesuai standart	100 %

NO		ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan	Rp 1.887.000,00	APBD
2	Pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah	Rp 940.200,00	APBD
3	Pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Rp 26.241.300,00	APBD
4	Penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Rp 18.744.400,00	APBD
5	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan	Rp 5.226.100,00	APBD
6	Penyediaan jasa penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp 16.215.493,00	APBD
7	Fasilitasi pelayanan	Rp 21.099.800,00	APBD
8	Pelaksanaan kegiatan pemberdayaan kelurahan	Rp 1.039.041.616,00	APBD
9	Pelaksanaan fasilitasi dan pengembangan usaha ekonomi masyarakat dan peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan	Rp 130.266.900,00	APBD
10	Pembinaan wawasan kebangsaan	Rp 57.763.500,00	APBD
JUMLAH		Rp 1.317.426.309,00	

PIHAK KEDUA
CAMAT SUKOREJO


JITO, S.Sos
Pembina Tingkat I
NIP. 19690601 1990031 010

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA
LURAH BLITAR


TITIK KRISTINA, S.Pd
Penata Tk. I
NIP. 19680709 199402 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN KARANGSARI KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BAMBANG KRISTIONO**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS Rianto, S.Pd.,MM.**
Jabatan : **LURAH KARANGSARI**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

Lurah Karang Sari

AGUS Rianto, S.Pd.,MM.
Penata Tingkat I
NIP. 198208122007011008

**Kepala Seksi Pemerintahan dan
Trantibum**

BAMBANG KRISTIONO
Penata
NIP. 197307011994011004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN, DAN KETERTIBAN UMUM
KELURAHAN KARANGSARI KECAMATAN SUKOREJO

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta	40 orang
2	Terlaksananya fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	1 laporan

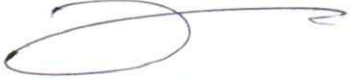
NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	58.971.000,00	
2	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	32.000.000,00	
TOTAL		90.971.000,00	

Blitar, 2 Januari 2024

Lurah Karang Sari


AGUS RIANTO, S.Pd.,MM.
 Penata Tingkat I
 NIP. 198208122007011008

Kepala Seksi Pemerintahan dan Trantibum


BAMBANG KRISTIONO
 Penata
 NIP. 197307011994011004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN KARANGSARI KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DWI BAHARI SUSILAWATI**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS Rianto, S.Pd.,MM.**

Jabatan : **LURAH KARANGSARI**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LURAH KARANGSARI

AGUS Rianto, S.Pd.,MM.

Penata Tingkat I

NIP. 198208122007011008

Blitar, 2 Januari 2024
**Kepala Seksi Pemas dan
Pembangunan**

DWI BAHARI SUSILAWATI

Penata

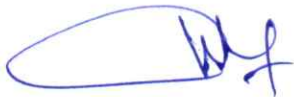
NIP. 197210722 201501 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
KELURAHAN KARANGSARI KECAMATAN SUKOREJO

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan masyarakat di kelurahan	6 pokmas / ormas
2	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang beartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan	14 lembaga

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1.134.373.200,00	
2	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	21.156.000,00	
TOTAL		1.155.529.200,00	

Lurah KARANGSARI



AGUS RIANTO, S.Pd.,MM.
 Penata Tingkat I
 NIP. 198208122007011008

Blitar, 2 Januari 2024
**Kepala Seksi Pemas dan
 Pembangunan**



DWI BAHARI SUSILAWATI
 Penata
 NIP. 197210722 201501 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN KARANGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
SEKRETARIS KELURAHAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMAM SUBAKRI, SE**
Jabatan : **SEKRETARIS KELURAHAN KARANGSARI**
selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AGUS Rianto, S.Pd.,MM**
Jabatan : **LURAH KARANGSARI**
selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
LURAH KARANGSARI

AGUS Rianto, S.Pd.,MM

Penata Tk. I

NIP. 198208122007011008

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KELURAHAN KARANGSARI

IMAM SUBAKRI, SE

Penata Muda Tk. I

NIP. 197910282007011011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS KELURAHAN
KELURAHAN KARANGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	8 dokumen
2	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10 laporan
3	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12 laporan
4	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan	Jumlah orang yang mengikuti sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	230 orang
5	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	1 paket
6	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	5 paket
7	Tersedianya peralatan rumah tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	3 paket
8	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	2 paket
9	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 paket
10	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	12 dokumen
11	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	24 laporan
12	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perijinannya	6 unit
13	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	18 unit
14	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Aset tak berwujud yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp 2.458.300,00	APBD
2	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp 2.291.300,00	APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp 1.633.300,00	APBD
4	Sosialisasi peraturan perundang-undangan	Rp 35.086.039,00	APBD
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Rp 3.389.300,00	APBD
6	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 14.909.300,00	APBD
7	Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp 3.079.000,00	APBD
8	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp 37.117.000,00	APBD
9	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp 8.380.100,00	APBD
10	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp 3.900.000,00	APBD
11	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp 12.160.000,00	APBD
12	Penyediaan Jasa Pemeliharaan pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp 7.003.900,00	APBD
13	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp 12.296.000,00	APBD
14	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Rp 5.000.000,00	APBD
	Jumlah	Rp 148.703.539,00	

LURAH KARANGSARI



AGUS RIANTO, S.Pd., MM
NIP. 198208122007011008

Blitar, 2 Januari 2024

SEKRETARIS KELURAHAN KARANGSARI



IMAM SUBAKRI, SE
NIP. 197910282007011011

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN KARANGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUTUT LATIFA,S.Si
Jabatan : Kepala Seksi Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : AGUS Rianto ,S.Pd.,MM
Jabatan : LURAH KARANGSARI KECAMATAN SUKOREJO
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA

LURAH KARANGSARI

Kepala Seksi Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat

AGUS Rianto, S.Pd.,MM
NIP. 198208122007011008

TUTUT LATIFA,S.Si
NIP. 198909162015012000

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN KARANGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kapasitas Lembaga yang difasilitasi	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya	7 Lembaga
2	Terlaksananya fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	Jumlah Laporan fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	2 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp 71.253.600,00	APBD
2	Fasilitasi pengembangan usaha ekonomi Masyarakat	Rp 9.592.515,00	APBD
JUMLAH		Rp 80.846.115,00	

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
 LURAH KARANGSARI



AGUS RIANTO, S.Pd.,MM
 NIP. '198208122007011008

PIHAK PERTAMA
 Kepala Seksi Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat



TUTUT LATIFA, S.Si
 NIP. 198909162015012000

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURIA PRASTITI, ST
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan Kelurahan Sukorejo

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ENDRO SUNARYO, S.Pd.
Jabatan : LURAH SUKOREJO

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Pihak Pertama,

KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT & PEMBANGUNAN

NURIA PRASTITI, ST

NIP. 19850102 201501 2 001

Pihak Kedua

LURAH SUKOREJO

ENDRO SUNARYO, S.Pd.

NIP. 19660617 198602 1 004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum MusyawarahPerencanaan Pembangunan di Kelurahan	9 Lembaga
2	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	56 pokmas/ormas

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp 51.060.585,00	APBD
2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 3.068.986.718,00	APBD
JUMLAH		Rp 3.120.047.303,00	

LURAH SUKOREJO


ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 20 Oktober 2023
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN
PEMBANGUNAN


NURIA PRASTITI, ST
NIP. 19850102 201501 2 001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
LURAH SUKOREJO
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ENDRO SUNARYO, S.Pd.**

Jabatan : **LURAH SUKOREJO**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **JITO, S.Sos.**

Jabatan : **CAMAT SUKOREJO**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
CAMAT SUKOREJO


JITO, S.Sos.
Pembina Tk. I
NIP. 196906011990031010

Blitar, 20 Oktober 2023

Pihak Pertama,
LURAH SUKOREJO


ENDRO SUNARYO, S.Pd.
Penata Tk.I
NIP. 19660617 198602 1 004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
LURAH SUKOREJO

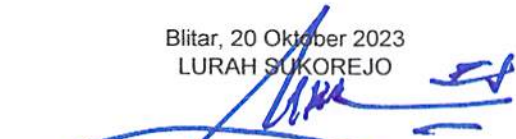
No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100%
2	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100%
3	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100%
4	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100%
5	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	100%
6	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100%
7	Terpenuhinya pemeliharaan BMD sesuai standart	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100%
8	Terkoordinasinya bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase Koordinasi bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
9	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat kelurahan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
10	Terlaksananya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan di tingkat kecamatan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
11	Terlaksananya koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	100%

No.	KEGIATAN	ANGGARAN	Keterangan
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp1.807.000,00	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp957.000,00	APBD
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerahn	Rp49.709.124,00	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp40.379.651,00	APBD
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp78.042.557,00	APBD
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp10.524.000,00	APBD
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp54.622.325,00	APBD
8	Penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	Rp82.636.000,00	APBD
9	Pemberdayaan Kelurahan	Rp3.120.047.303,00	APBD
10	Pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	Rp138.535.347,00	APBD
11	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	Rp77.130.047,00	APBD
	JUMLAH	Rp3.654.390.354,00	

CAMAT SUKOREJO


JITO, S.Sos.
Pembina Tk.I
NIP. 19730408 19920 3 1004

Blitar, 20 Oktober 2023
LURAH SUKOREJO


ENDRO SUNARYO, S.Pd.
Penata Tk.I
NIP. 19660617 198602 1 004

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANIK MUSRIATIN A.Ma.
Jabatan : Kepala Seksi Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat Kelurahan Sukorejo

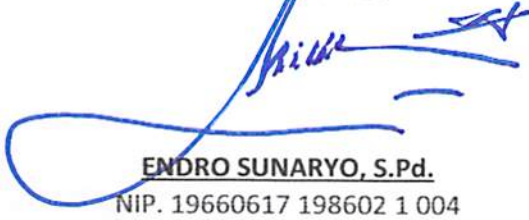
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ENDRO SUNARYO, S.Pd.
Jabatan : LURAH SUKOREJO
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
LURAH SUKOREJO


ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 20 Oktober 2023
PIHAK PERTAMA
KASI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN
RAKYAT


ANIK MUSRIATIN A.Ma.
NIP. 19740217 199911 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya	4 Lembaga
2	Terlaksananya fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	Jumlah laporan fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	3 Laporan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan	Rp 119.964.147,00	APBD
2	Fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	Rp 18.571.200,00	
JUMLAH		Rp 138.535.347,00	

LURAH SUKOREJO



ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 20 Oktober 2023
KASI PEREKONOMIAN DAN
KESEJAHTERAAN RAKYAT



ANIK MUSRIATIN A.Ma.
NIP. 19740217 199911 2 001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KASI PEMERINTAHAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MASTUR HUDI, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan dan Trantibum Kelurahan Sukorejo

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ENDRO SUNARYO, S.Pd.
Jabatan : LURAH SUKOREJO
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LURAH SUKOREJO


ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 20 Oktober 2023
KASI PEMERINTAHAN KETENTRAMAN & KETERTIBAN
UMUM

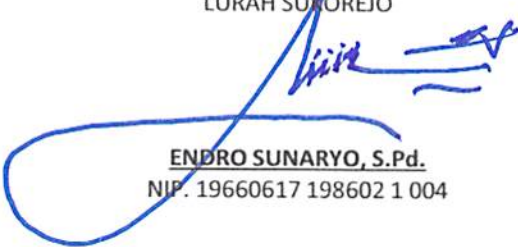

MASTUR HUDI, S.Sos
NIP. 19740701 200701 1 014

PEUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PEMERINTAHAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Kegiatan Pelayanan Kepada Masyarakat di Kecamatan	Jumlah dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan yang tersusun	2 dokumen
2	Terlaksananya fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan	Jumlah laporan fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan yang tersusun	2 Laporan
3	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah orang yang mengikuti pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	223 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan	Rp 464.000,00	APBD
2	Fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan	Rp 82.172.000,00	APBD
3	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Rp 77.130.047,00	APBD
	Jumlah	Rp 159.766.047,00	

Pihak Kedua,
LURAH SUKOREJO


ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 20 Oktober 2023
Pihak Pertama,
KASI PEMERINTAHAN KETENTERAMAN &
KETERTIBAN UMUM


MASTUR HUDI, S.Sos
NIP. 19740701 200701 1 014

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS KELURAHAN
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TIFFANY YASE, S.STP.**
Jabatan : **SEKRETARIS KELURAHAN SUKOREJO**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ENDRO SUNARYO, S.Pd.**
Jabatan : **LURAH SUKOREJO**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
LURAH SUKOREJO

ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 20 Oktober 2023

Pihak Pertama,
SEKRETARIS KELURAHAN SUKOREJO

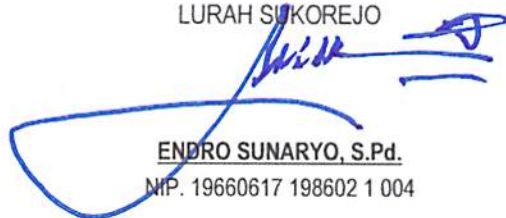
TIFFANY YASE, S.STP.
NIP. 19941012 201609 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS KELURAHAN
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

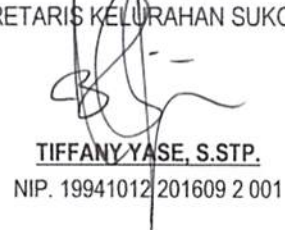
No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 dokumen
2	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 laporan
3	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4 laporan
4	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	4 Paket
5	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	50 Orang
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket
8	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	6 Paket
10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	24 Dokumen
12	Tersedianya mebel	Jumlah paket mebel yang disediakan	14 Unit
13	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	10 Unit
14	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan
15	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit
16	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	6 unit
17	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	17 unit
18	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 unit
19	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	4 unit

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat	Rp986.000,00	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp821.000,00	APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp957.000,00	APBD
4	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp49.709.124,00	APBD
5	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp24.626.124,00	APBD
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp2.059.290,00	APBD
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp20.725.176,00	APBD
8	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp3.403.764,00	APBD
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp2.262.000,00	APBD
10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp6.529.421,00	APBD
11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp5.400.000,00	APBD
12	Pengadaan mebel	Rp26.694.450,00	APBD
13	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Rp51.348.107,00	APBD
14	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp10.524.000,00	APBD
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp5.973.600,00	APBD
16	Pemeliharaan Mebel	Rp3.766.800,00	APBD
17	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp7.220.700,00	APBD
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp35.261.225,00	APBD
19	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp2.400.000,00	APBD
	JUMLAH	Rp 160.784.067,00	

LURAH SUKOREJO


ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 20 Oktober 2023
SEKRETARIS KELURAHAN SUKOREJO


TIFFANY YASE, S.STP.
NIP. 19941012 201609 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANIK MUSRIATIN A.Ma.
Jabatan : Kepala Seksi Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat Kelurahan Sukorejo

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ENDRO SUNARYO, S.Pd.
Jabatan : LURAH SUKOREJO
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
LURAH SUKOREJO


ENDRO SUNARYO, S.Pd.

NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN
RAKYAT


ANIK MUSRIATIN A.Ma.

NIP. 19740217 199911 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya	4 Lembaga
2	Terlaksananya fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	Jumlah laporan fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	2 Laporan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan	Rp 78.776.300,00	APBD
2	Fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	Rp 9.649.200,00	
JUMLAH		Rp 88.425.500,00	

LURAH SUKOREJO

ENDRO SUNARYO, S.Pd.

NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 02 Januari 2024
KASI PEREKONOMIAN DAN
KESEJAHTERAAN RAKYAT

ANIK MUSRIATIN A.Ma.

NIP. 19740217 199911 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURIA PRASTITI, ST
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan Kelurahan Sukorejo

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ENDRO SUNARYO, S.Pd.
Jabatan : LURAH SUKOREJO

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT & PEMBANGUNAN

NURIA PRASTITI, ST

NIP. 19850102 201501 2 001

Pihak Kedua

LURAH SUKOREJO

ENDRO SUNARYO, S.Pd.

NIP. 19660617 198602 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum MusyawarahPerencanaan Pembangunan di Kelurahan	4 Lembaga Kemasyarakatan
2	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	15 pokmas/ormas

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp 38.141.000,00	APBD
2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 3.014.447.000,00	APBD
JUMLAH		Rp 3.052.588.000,00	

LURAH SUKOREJO



ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 02 Januari 2024
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN
PEMBANGUNAN



NURIA PRASTITI, ST
NIP. 19850102 201501 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS KELURAHAN
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TIFFANY YASE, S.STP.**
Jabatan : **SEKRETARIS KELURAHAN SUKOREJO**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ENDRO SUNARYO, S.Pd.**
Jabatan : **LURAH SUKOREJO**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
LURAH SUKOREJO

ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,
SEKRETARIS KELURAHAN SUKOREJO

TIFFANY YASE, S.STP.
NIP. 19941012 201609 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS KELURAHAN
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7 dokumen
2	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8 laporan
3	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4 laporan
4	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket
5	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	110 Orang
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket
8	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket
10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen
12	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan
13	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 unit
14	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	17 unit
15	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	3 unit

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat	Rp1.029.600,00	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp514.800,00	APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp514.800,00	APBD
4	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp8.041.600,00	APBD
5	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp23.243.000,00	APBD
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp1.506.000,00	APBD
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp12.290.600,00	APBD
8	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp3.734.400,00	APBD
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp2.940.000,00	APBD
10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp3.677.900,00	APBD
11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp3.840.000,00	APBD
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp16.334.400,00	APBD
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp10.276.000,00	APBD
14	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp6.606.500,00	APBD
15	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp30.110.666,00	APBD
	JUMLAH	Rp 124.660.266,00	

LURAH SUKOREJO



ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 02 Januari 2024
SEKRETARIS KELURAHAN SUKOREJO



TIFFANY YASE, S.STP.
NIP. 19941012 201609 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
LURAH SUKOREJO
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ENDRO SUNARYO, S.Pd.**

Jabatan : **LURAH SUKOREJO**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **JITO, S.Sos.**

Jabatan : **CAMAT SUKOREJO**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
CAMAT SUKOREJO


JITO, S.Sos.
Pembina Tk. I
NIP. 196906011990031010

Blitar, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,
LURAH SUKOREJO


ENDRO SUNARYO, S.Pd.
Penata Tk.I
NIP. 19660617 198602 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
LURAH SUKOREJO

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya kualitas dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100%
2	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100%
3	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100%
4	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100%
5	Terpenuhinya Penyediaan Barang Milik Daerah penunjang urusan	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	100%
6	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100%
7	Terpenuhinya pemeliharaan BMD sesuai standart	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100%
8	Terkoordinasinya bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase Koordinasi bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
9	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat kelurahan yang dilaksanakan sesuai standar	100%
10	Terlaksananya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan di tingkat kecamatan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan sesuai standar	100%
11	Terlaksananya koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	100%

No.	KEGIATAN	ANGGARAN	Keterangan
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp1.544.400,00	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp514.800,00	APBD
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerahn	Rp31.284.600,00	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp27.988.900,00	APBD
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp30.110.666,00	APBD
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp16.334.400,00	APBD
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp16.882.500,00	APBD
8	Penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	Rp58.986.800,00	APBD
9	Pemberdayaan Kelurahan	Rp3.052.588.000,00	APBD
10	Pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	Rp88.425.500,00	APBD
11	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	Rp127.548.000,00	APBD
	JUMLAH	Rp3.452.208.566,00	

CAMAT SUKOREJO

JITO
Pembina Tk.I
NIP. 19730408 19920 3 1004

Blitar, 02 Januari 2024
LURAH SUKOREJO

ENDRO SUNARYO, S.Pd.
Penata Tk.I
NIP. 19660617 198602 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI PEMERINTAHAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MASTUR HUDI, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan dan Trantibum Kelurahan Sukorejo

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ENDRO SUNARYO, S.Pd.
Jabatan : LURAH SUKOREJO

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LURAH SUKOREJO

ENDRO SUNARYO, S.Pd.

NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 02 Januari 2024
KASI PEMERINTAHAN KETENTRAMAN & KETERTIBAN
UMUM

MASTUR HUDI, S.Sos

NIP. 19740701 200701 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PEMERINTAHAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KELURAHAN SUKOREJO KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan Kegiatan Pelayanan Kepada Masyarakat di Kecamatan	Jumlah dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan yang tersusun	1 dokumen
2	Terlaksananya fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan	Jumlah laporan fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan yang tersusun	2 Laporan
3	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah orang yang mengikuti pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan	Rp 514.800,00	APBD
2	Fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan	Rp 58.472.000,00	APBD
3	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Rp 127.548.000,00	APBD
	Jumlah	Rp 186.534.800,00	

Pihak Kedua,
LURAH SUKOREJO

ENDRO SUNARYO, S.Pd.
NIP. 19660617 198602 1 004

Blitar, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,
KASI PEMERINTAHAN KETENTERAMAN &
KETERTIBAN UMUM

MASTUR HUDI, S.Sos
NIP. 19740701 200701 1 014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
LURAH TURI
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IWAN PURWANTO S.Sos**
Jabatan : **LURAH TURI**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JITO,S.Sos**
Jabatan : **CAMAT SUKOREJO**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT SUKOREJO

Blitar, 2 Januari 2024
LURAH TURI


JITO, S.Sos
Pembina Tk I
NIP. 19690601 199003 1 010


IWAN PURWANTO S.Sos
Penata
NIP. 197206262007011019

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
LURAH TURI
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**

- Tugas :
- a. Perumusan kebijakan operasional pelaksanaan tugas umum pemerintahan kelurahan .
 - b. Penyelenggaraan pelayanan pemerintahan dan administrasi kependudukan
 - c. Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
 - d. Pengkoordinasian dan fasilitasi kesejahteraan rakyat dan penanggulangan masalah sosial
 - e. Pengkoordinasian dan fasilitasi pemberdayaan masyarakat, perekonomian dan pembangunan
 - f. Pengkoordinasian pengelolaan sumber PAD
 - g. Penyelenggaraan dan pengelolaan administrasi dan urusan rumah tangga kelurahan.
 - h. Pelaksanaan pengendalian, pengawasan dan pembinaan di bidang kearsipan, ketatalaksanaan, ketatausahaan, pengelolaan anggaran,
 - i. Pelaksanaan pengembangan kemampuan organisasi meliputi administrasi umum, ketatalaksanaan dan sarana prasarana kerja.
 - j. Penyelenggaraan keamanan, kebersihan dan kenyamanan kerja di lingkungan kantor .
 - k. Penyusunan dan pelaksanaan Standar Pelayanan Publik (SPP) dan Standar Operasional Prosedur (SOP).
 - l. Pelaksanaan Sistem Pengendalian Inter Pemerintah (SPIP).
 - m. Pelaksanaan pengukuran index kepuasan masyarakat (IKM) dan / atau pelaksanaan

NO	KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	FORMULASI PERHITUNGAN CAPAIAN TARGET	SUMBER DATA
1	Tertaksananya penunjang urusan pemerintahan dan pelayanan perkantoran	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) pada tahun berjalan	Laporan Evaluasi
	a. Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan PD yang tersusun tepat waktu dan sesuai standar ----- x 100% Jumlah jenis dokumen perencanaan dan pelaporan PD yang harus disusun	
	b. Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	Jml administrasi keuangan perangkat daerah yang terlayani sesuai standar ----- x 100 % Jumlah administrasi keuangan perangkat daerah yang harus dilayani	
	c. Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	Jumlah jenis administrasi kepegawaian perangkat daerah yang terlayani sesuai standar -----x 100% jumlah jenis administrasi kepegawaian perangkat daerah yang harus dilayani	

NO	KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	FORMULASI PERHITUNGAN CAPAIAN TARGET	SUMBER DATA
	b. Terlaksananya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan sesuai standar	Jumlah Lembaga yang terlayani sesuai standar ----- x 100 % Jumlah Lembaga yang harus dilayani	
4	Terselenggaranya urusan pemerintahan umum	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti pada tahun berjalan	
	a. Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart pada tahun berjalan	

Blitar, 2 Januari 2024

LURAH TURI


IWAN PURWANTO S.Sos
Penata
NIP. 197206262007011019

PERJANJIAN KINERJA
LURAH TURI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100%
2	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100%
3	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100%
4	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100%
5	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100%
6	Terpenuhinya pemeliharaan BMD sesuai standart	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100%
7	Terkoordinasinya bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase Koordinasi bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
8	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat kelurahan yang dilaksanakan sesuai standar	100%
9	Terlaksananya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan di tingkat kecamatan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan sesuai standar	100%
10	Terlaksananya koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	100%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.208.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.180.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerahn	31.685.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	32.908.400,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	23.390.317,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	10.450.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
7	Penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	33.608.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
8	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	61.526.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
9	Pemberdayaan kelurahan	801.586.013,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) dan Dana Alokasi Umum (DAU)
10	Pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	75.300.300,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
TOTAL		1.074.842.030,00	

CAMAT SUKOREJO


JITO, S. Sos
Pembina Tk I
NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 2 Januari 2024
LURAH TURI

IWAN PURWANTO S. Sos
Penata
NIP. 197206262007011019

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SEPTANTRIS WIJAYANTI, S.Pd
Jabatan : Kepala Seksi Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MUJIYA, S.Sos.
Jabatan : LURAH TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA,

Lurah Tanjungsari

MUJIYA, S.Sos.

NIP. 19680709 199402 1 001

Kepala Seksi Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat

SEPTANTRIS WIJAYANTI, S.Pd

NIP. 198909162015012001

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN TANUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kapasitas Lembaga yang difasilitasi	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya	5 Lembaga
2	Terlaksananya fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	Jumlah Laporan fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	1 Laporan
3	Terlaksananya tugas yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan ketentuan	Jumlah Laporan pelaksanaan tugas yang diberikan berikan oleh pimpinan	12 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp 55.433.900,00	APBD
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Rp 14.485.400,00	APBD
JUMLAH		Rp 69.919.300,00	

PIHAK KEDUA,

Lurah Tanjungsari

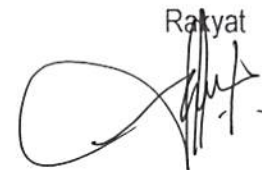
MUJIYA, S.Sos.

NIP. 19680709 199402 1 001

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi Perekonomian dan Kesejahteraan
Rakyat



SEPTANTRIS WIJAYANTI, S.Pd

NIP. 198909162015012001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
LURAH TANJUNGSARI
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada

Nama : **MUJIYA, S.Sos**
Jabatan : **LURAH TANJUNGSARI**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JITO, S.Sos**
Jabatan : **CAMAT SUKOREJO**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja

CAMAT SUKOREJO


JITO, S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 02 Januari 2024
LURAH TANJUNGSARI


MUJIYA, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 196802101993111001

PERJANJIAN KINERJA
LURAH TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100%
2	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100%
3	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100%
4	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100%
5	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	100%
6	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100%
7	Terpenuhinya pemeliharaan BMD sesuai standart	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100%
8	Terkoordinasinya bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase Koordinasi bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
9	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat kelurahan yang dilaksanakan sesuai standar	100%
10	Terlaksananya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan di tingkat kecamatan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan sesuai standar	100%
11	Terlaksananya koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	100%

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah		
	a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Rp. 2.915.000,00	APBD
	b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 840.000,00	APBD
	c. Adminstrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 28.031.311,00	APBD
	d. Administrasi Umum Perangkat daerah	Rp. 59.412.400,00	APBD
	e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 8.999.664,00	APBD
	f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 10.740.100,00	APBD
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		
	a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Daerah yang ada di Kecamatan	Rp. 40.520.800,00	APBD
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan		
	a. Pemberdayaan Kelurahan	Rp. 2.371.437.400,00	APBD
	b. Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Rp. 69.919.300,00	APBD
4	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		
	a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. 99.075.000,00	APBD
TOTAL		Rp. 2.621.971.675,00	

CAMAT SUKOREJO



JITO, S.Sos

Pembina **TK. I**

NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 02 Januari 2024

LURAH TANJUNGSARI



MUJIYA, S.Sos

Penata Tk. I

NIP. 196802101993111001

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
LURAH TANJUNGSARI
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**

- Tugas :**
- a. Melaksanakan kegiatan pemerintahan kelurahan
 - b. Melakukan pemberdayaan masyarakat
 - c. Melaksanakan pelayanan masyarakat
 - d. Memelihara ketentraman dan ketertiban umum
 - e. Memelihara sarana dan prasarana serta fasilitas pelayanan umum
 - f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat
 - g. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan

NO	KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	FORMULASI PERHITUNGAN CAPAIAN TARGET	SUMBER DATA
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja perangkat daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan yang disusun tepat waktu dan sesuai standar / Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan yang harus disusun x 100 %	Laporan Hasil Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan
2	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	Jumlah pelayanan administrasi pelayanan perangkat daerah sesuai standar / Jumlah pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah yang harus diberikan x 100 %	Laporan Hasil Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
3	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	Jumlah pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar / Jumlah semua pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah x 100 %	Laporan Hasil Pelayanan Administrasi Kepegawaian
4	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	Jumlah ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar / Jumlah semua ketersediaan administrasi umum x 100 %	Laporan Hasil Ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah
5	Terpenuhinya Penyediaan Barang Milik Daerah penunjang urusan	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar / Jumlah semua penyediaan jasa penunjang urusan x 100 %	Laporan Hasil Penyediaan Jasa Penunjang Urusan

6	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase pengadaan barang milik daerah penunjang urusan sesuai kebutuhan	Jumlah BMD yang tersedia sesuai kebutuhan / Jumlah semua BMD x 100 %	Laporan Hasil Penyediaan BMD
7	Terpenuhinya pemeliharaan BMD sesuai standar	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	Jumlah BMD yang terpelihara sesuai standar / Jumlah semua BMD x 100 %	Laporan Hasil Pemeliharaan BMD
8	Terkoordinasinya bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standar	Persentase koordinasi bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standar	Jumlah koordinasi bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standar / Jumlah koordinasi bidang pelayanan yang dilaksanakan x 100 %	Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan
9	Tertelaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan Kelurahan yang terlaksana	Jumlah pemberdayaan kelurahan yang terlaksana / Jumlah pemberdayaan kelurahan yang seharusnya terlaksana x 100 %	Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan
10	Tertelaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan sesuai standar	Jumlah koordinasi bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan sesuai standar / Jumlah koordinasi bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang seharusnya dilaksanakan x 100 %	Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan
11	Tertelaksananya koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standar	Persentase koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standar	Jumlah koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standar / Jumlah koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan x 100 %	Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan

Blitar, 02 Januari 2024
LURAH TANJUNGSARI,

MUJIYA, S.Sos.

Penata Tk. I

NIP. 19680709 199402 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SITI MUNTIAH, SE**
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan Kelurahan Tanjungsari

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MUJIYA, S.Sos**
Jabatan : LURAH TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,



MUJIYA, S.Sos
Penata Tk. I

NIP. 19680709 199402 1 001

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA



SITI MUNTIAH, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19811028 200901 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
KELURAHAN TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pemberdayaan masyarakat di Kelurahan	Jumlah pokmas dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan	9 pokmas/ormas

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan	Rp 2.371.437.400,00	APBD
JUMLAH		Rp 2.371.437.400,00	

LURAH TANJUNGSARI


MUJIYA, S.Sos
NIP. 19680709 199402 1 001

Blitar, 2 Januari 2024

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN
PEMBANGUNAN KELURAHAN TANJUNGSARI


SITI MUNTIAH, SE
NIP. 19811028 200901 2 007

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

NO	KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	FORMULASI PERHITUNGAN CAPAIAN TARGET	SUMBER DATA
1	Terlaksananya pemberdayaan masyarakat di Kelurahan	Jumlah pokmas dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan	Jumlah pokmas dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan pada tahun berkenaan	Laporan Hasil Kegiatan

Blitar, 2 Januari 2024

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN
PEMBANGUNAN KELURAHAN TANJUNGSARI



SITI MUNTIAH, SE

NIP. 19811028 200901 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
KELURAHAN TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SETYO WAHYUDI, S.Sos.

Jabatan : SEKRETARIS

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MUJIYA, S.Sos.

Jabatan : LURAH TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap

Blitar, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA

SEKRETARIS

SETYO WAHYUDI, S.Sos.

NIP. 19761207 200801 1 007

PIHAK KEDUA,

LURAH TANJUNGSARI

MUJIYA, S.Sos.

NIP. 19680709 199402 1 001

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
SEKRETARIS
KELURAHAN TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO**

- Tugas :
- a. Menyiapkan dan menganalisa data sebagai bahan perumusan kebijakan operasional di bidang
 - b. Mengumpulkan dan menganalisa data sebagai bahan koordinasi dan pembinaan administrasi umum,
 - c. Melaksanakan kegiatan pelayanan administrasi umum, keuangan dan penatausahaan barang;
 - d. Melaksanakan dan mengelola surat – menyurat dan tata kearsipan;
 - e. Melaksanakan dan mengelola urusan rumah tangga, protokoler, upacara dan rapat dinas;
 - f. Pengelolaan administrasi perjalanan dinas dan tugas-tugas kehumasan;
 - g. Melaksanakan urusan keamanan, kebersihan dan tata laksana;
 - h. Melaksanakan pembelian/pengadaan atau pembangunan aset tetap berwujud yang akan digunakan
 - i. Melaksanakan pemeliharaan barang milik daerah yang digunakan dalam rangka penyelenggaraan tugas
 - j. Melaksanakan kebijakan pengelolaan barang milik daerah;
 - k. Melaksanakan pemungutan retribusi jasa usaha sewa sarana prasarana di kecamatan sesuai dengan
 - l. Melaksanakan kegiatan pelayanan administrasi pengelolaan keuangan dan pertanggungjawaban
 - m. Melaksanakan verifikasi Surat Pertanggungjawaban (SPJ);
 - n. Melaksanakan penatausahaan keuangan;
 - o. Melaksanakan pengelolaan urusan gaji pegawai;
 - p. Menyiapkan usulan pejabat pengelola keuangan;
 - q. Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas, pendataan hasil kerja serta menyusun

NO	KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	FORMULASI PERHITUNGAN CAPAIAN TARGET	SUMBER DATA
1	Tersusunnya dokumen perencanaan Perangkat Daerah tepat waktu	Jumlah jenis dokumen perencanaan yang tersusun (RENSTRA, PK, RENAKSI, SPP, SOP, RENJA, RKA,DPA, PRKA, DPPA)	Jumlah jenis dokumen perencanaan yang tersusun tepat waktu	Dokumen perencanaan
2	Tersusunnya dokumen pelaporan Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen pelaporan capaian kinerja yang tersusun (LKJIP, LKPJ, LPPD, SKM, SPM, Evaluasi RKPD, Pengukuran Kinerja Tribunal)	Jumlah jenis dokumen pelaporan yang tersusun dalam satu tahun	Laporan Kinerja
3	Terfasilitasnya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran	Jumlah jenis dokumen laporan keuangan yang tersusun (Bulanan/Semesteran)	Jumlah jenis Laporan Keuangan yang disusun dalam satu tahun	Laporan Keuangan
4	Terfasilitasnya kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah event daerah dan hari besar nasional yang diikuti	Jumlah event daerah dan hari besar nasional yang diikuti	Laporan Pertanggungjawaban
5	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	Jumlah jenis komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang tersedia dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban
6	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia	Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban

7	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah makanan dan minuman yang tersedia	Jumlah makanan dan minuman yang tersedia dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban
		Jumlah jenis alat tulis kantor yang tersedia	Jumlah jenis alat tulis kantor yang tersedia dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban
8	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang tersedia	Jumlah barang cetakan yang tersedia dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban
		Jumlah lembar penggandaan	Jumlah lembar penggandaan dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban
9	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bahan bacaan yang tersedia	Jumlah bahan bacaan yang tersedia dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban
10	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening yang terbayarkan	Jumlah rekening yang terbayarkan dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban
11	Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan terbayarkannya Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas / operasional yang terpelihara	Jumlah kendaraan dinas / operasional yang terpelihara dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban
		Jumlah kendaraan dinas yang terbayarkan pajak dan perizinannya	Jumlah kendaraan dinas yang terbayarkan pajak dan perizinannya dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban
12	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban
13	Terpeliharanya / Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah bangunan kantor yang terpelihara	Jumlah bangunan kantor yang terpelihara dalam satu tahun	Laporan Pertanggungjawaban

Blitar, 02 Januari 2024

SEKRETARIS

SETYO WAHYUDI, S.Sos.

NIP. 19761207 200801 1 007

PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
KELURAHAN TANUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Dokumen perencanaan Perangkat Dacrah yang disusun sesuai dengan ketentuan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Dacrah	10 dokumen
2	Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang disediakan sesuai dengan ketentuan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	9 laporan
3	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD yang disediakan dan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD yang disusun dan dikoordinasikan sesuai dengan ketentuan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	4 laporan
4	Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan yang diadakan sesuai dengan ketentuan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	12 paket
5	Sosialisasi peraturan perundang-undangan yang dilaksanakan sesuai dengan ketentuan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi	12 orang
6	Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan sesuai dengan standar	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan sesuai dengan standar	1 paket
7	Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan sesuai dengan kebutuhan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	5 paket
8	Peralatan Rumah Tangga yang disediakan sesuai dengan kebutuhan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	3 paket
9	Bahan Logistik Kantor yang disediakan sesuai dengan kebutuhan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 paket
10	Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan sesuai dengan standar	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket
11	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan sesuai dengan standar	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	24 dokumen
12	Mebel yang disediakan sesuai dengan kebutuhan	jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	71 unit
13	Peralatan dan mesin lainnya yang disediakan sesuai dengan kebutuhan	jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	3 unit

14	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan sesuai dengan kebutuhan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 laporan
15	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang disediakan sesuai dengan kebutuhan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit
16	Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara sesuai dengan standar	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	9 unit
17	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dilaksanakan sesuai dengan ketentuan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit
18	Dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat	Jumlah dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat	2 dokumen
19	Laporan fasilitasi percepatan pencapaian standart pelayanan minimal	Jumlah laporan fasilitasi percepatan pencapaian standart pelayanan	4 laporan
20	Terlaksananya tugas yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan ketentuan	Jumlah laporan pelaksanaan tugas yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan ketentuan	12 laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat	Rp 1,431,000.00	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 2,862,000.00	APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp 3,360,000.00	APBD
4	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 16,288,696.00	APBD
5	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp 25,000,000.00	APBD
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 9,482,706.00	APBD
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 18,088,162.00	APBD
8	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 4,434,223.00	APBD
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 9,342,000.00	APBD

10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	8,893,650.00	APBD
11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp	3,900,000.00	APBD
12	Pengadaan mebel	Rp	21,511,686.00	APBD
13	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Rp	25,880,314.00	APBD
14	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	8,999,664.00	APBD
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	5,776,200.00	APBD
16	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	13,484,400.00	APBD
17	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	43,590,948.00	APBD
JUMLAH		Rp	222,325,649.00	

PIHAK KEDUA,
LURAH TANJUNGSARI

MUJIB A.S.Sos.
NIP. 19680709 199402 1 001

Blitar, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS

SETYO WAHYUDI, S.Sos.
NIP. 19761207 200801 1 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SANDRA TRIBUWONO, A.Md.
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan dan Trantibum Kelurahan Tanjungsari

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

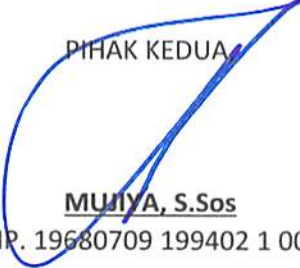
Nama : MUJIYA, S.Sos
Jabatan : LURAH TANJUNGSARI
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA



MUJIYA, S.Sos
NIP. 19680709 199402 1 001

PIHAK PERTAMA



SANDRA TRIBUWONO, A.Md.
NIP. 19810619 200901 1 006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. **JABATAN :** Kepala Seksi Pemerintahan & Trantibum
2. **TUGAS**
 - a. Menyiapkan dan menganalisa data sebagai bahan perumusan kebijakan operasional pemerintahan dan ketertiban umum;
 - b. Menyusun dan melaksanakan rencana program dan/atau kegiatan pemerintahan dan ketertiban umum ;
 - c. Menyiapkan bahan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria pemerintahan dan ketertiban umum ;
 - d. Melakukan pelayanan administrasi kependudukan, pemerintahan dan ketenteraman ketertiban umum ;
 - e. Melaksanakan penyusunan monografi kelurahan ;
 - f. Melaksanakan inventarisasi tanah aset, dan menyiapkan data sebagai bahan fasilitasi optimalisasi pemanfaatan tanah aset ;
 - g. Membantu pelaksanaan tugas-tugas di bidang administrasi pertanahan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku ;
 - h. Fasilitasi kegiatan Pemilihan Umum ;
 - i. Membantu dan memfasilitasi serta mengkoordinasikan pelaksanaan pemungutan PBB ;
 - j. Meningkatkan kualitas dan percepatan pelayanan pemerintahan kepada masyarakat ;
 - k. Melakukan kegiatan pelayanan teknis dan administrasi pemerintahan dan ketertiban umum ;
 - l. Menyiapkan bahan koordinasi dengan pihak terkait dalam pelaksanaan pengamanan prasarana dan fasilitas pelayanan umum ;
 - m. Menyiapkan bahan koordinasi dengan Satpol PP dan atau TNI mengenai program dan kegiatan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah kelurahan ;
 - n. Melakukan pengamanan akibat bencana alam dan bencana lainnya ;
 - o. Menyiapkan bahan pembinaan kerukunan warga ;
 - p. Melaksanakan pembinaan dan pengendalian Satuan perlindungan Masyarakat (linmas) ;
 - q. Menyiapkan dan melaksanakan koordinasi dengan instansi terkait, pemuka agama dan tokoh masyarakat dalam upaya mewujudkan ketenteraman dan ketertiban umum ;
 - r. Melakukan pendataan hasil kerja kegiatan pemerintahan dan ketenteraman ketertiban umum ;
 - s. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun laporan kinerja sesuai dengan bidang tugasnya ;
 - t. Melaksanakan tugas kedinasan yang diberikan oleh Lurah sesuai dengan bidang tugasnya.

NO	KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	FORMULASI PERHITUNGAN CAPAIAN TARGET	SUMBER DATA
1	Terkoordinasinya bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standar	Terlaksananya fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan	Terlaksananya fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan pada tahun berkenaan	Laporan Hasil Kegiatan

NO	KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	FORMULASI PERHITUNGAN CAPAIAN TARGET	SUMBER DATA
2	Terlaksananya koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum sesuai standart	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional yang dilaksanakan dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional yang dilaksanakan dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara pada tahun berkenaan	Laporan Hasil Kegiatan

Blitar, 2 Januari 2024

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN
KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM


SANDRA TRIBUWONO, A.Md.
NIP. 19810619 200901 1 006

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KELURAHAN TANJUNGSARI KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Laporan fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal	Jumlah laporan fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan	6 laporan
2	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional yang dilaksanakan dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang	98 orang

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal	Rp 40.520.000,00	APBD
2	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Rp 99.075.000,00	APBD
Jumlah		Rp 139.595.000,00	

LURAH TANJUNGSARI

MUJIYA, S.Sos
NIP. 19680709 199402 1 001

KASI PEMERINTAHAN DAN KETENTERAMAN
KETERTIBAN UMUM KEL. TANJUNGSARI

SANDRA TRIBUWONO, A.Md.
NIP. 19810619 200901 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
LURAH TLUMPU
KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

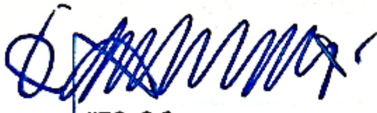
Nama : **MUHEMI**
Jabatan : **LURAH TLUMPU**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **JITO, S.Sos**
Jabatan : **CAMAT SUKOREJO**
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT SUKOREJO


JITO, S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 2 Januari 2024
LURAH TLUMPU


MUHEMI
Penata Tk.I
NIP. 19700405 199602 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
LURAH TLUMPU KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024**

No.	SASARAN KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan yang tepat waktu dan sesuai standart	100%
2	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah sesuai standart	100%
3	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah sesuai standart	100%
4	Terpenuhinya pelayanan administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum Perangkat Daerah sesuai standart	100%
5	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran sesuai standart	100%
6	Terpenuhinya pemeliharaan BMD sesuai standart	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standart	100%
7	Terkoordinasinya bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase koordinasi bidang pelayanan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
8	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat kelurahan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
9	Terlaksananya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan di tingkat kecamatan	Persentase koordinasi bidang pemberdayaan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan sesuai standart	100%
10	Terlaksananya koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	Persentase koordinasi pemerintahan umum bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan sesuai standart	100%

No	Kegiatan/ Sub. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 643.078,00	APBD
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 532.908,00	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan/ Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp 782.500,00	APBD
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 8.041.600,00	APBD
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp 22.003.500,00	APBD

No	Kegiatan/ Sub. Kegiatan	Anggaran	Anggaran
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp 4.668.600,00	APBD
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 14.027.700,00	APBD
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 2.855.900,00	APBD
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 25.071.181,00	APBD
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 5.626.600,00	APBD
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 2.700.000,00	APBD
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	Rp 1.800.000,00	APBD
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 16.170.000,00	APBD
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 16.430.400,00	APBD
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unti kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan		
	Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Rp 919.704,00	APBD
	Fasilitasi Percepatan standart Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Rp 18.400.000,00	APBD
8	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp 18.569.428,00	APBD
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 965.692.000,00	APBD
9	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		
	Peningkatan Kapasitas Lembaga kemasyarakatan	Rp 47.993.616,00	APBD
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Rp 5.047.566,00	APBD
10	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Rp 78.627.500,00	APBD
	JUMLAH	Rp 1.256.603.781,00	

CAMAT SUKOREJO



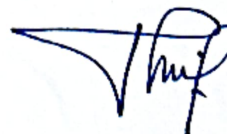
JITO, S.Sos

Pembina Tk. I

NIP. 19690601 199003 1 010

Blitar, 2 Januari 2024

LURAH TLUMPU



MUHEMI

Penata Tk.I

NIP. 19700405 199602 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
KELURAHAN TLUMPU KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EVAN ADI PRASETYO, S.E
Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN TLUMPU
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MUHEMI
Jabatan : LURAH TLUMPU
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
LURAH TLUMPU,

MUHEMI
NIP. 19700405 199602 1 002

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
SEKRETARIS,

EVAN ADI PRASETYO, S.E
NIP. 19810512 200801 1 010

PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS KELURAHAN TLUMPU KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

No.	SASARAN KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen perencanaan kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	10 Dokumen
2	Tersediannya Laporan Capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil koordinasi Penyusunan Laporan Capaian kinerja dan Ikhtisar kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil koordinasi Penyusunan Laporan Capaian kinerja dan Ikhtisar kinerja SKPD	9 Laporan
3	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4 Laporan
4	Tersediannya Pakaian Dinas beserta Atribut Perlengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Perlengkapannya	1 paket
5	Terlaksanannya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	40 orang
6	Tersediannya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	1 Paket
7	Tersediannya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang di sediakan	1 Paket
8	Tersediannya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket Peralatan Peralatan Rumah Tangga yang di sediakan	3 Paket
9	Tersediannya Bahan logistik Kantor	Jumlah paket Bahan logistik Kantor yang di sediakan	4 Paket
10	Tersediannya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang di sediakan	1 Paket
11	Tersediannya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang di sediakan	12 dokumen
12	Tersediannya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang di sediakan	3 Laporan
13	Tersediannya Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan, dan Perizinan Kendaraan Dines Operasional atau	Jumlah Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan, dan Perizinan Kendaraan	6 Unit
14	Terlaksanannya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya yang di pelihara	5 Unit

NO	Kegiatan / Sub. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 643.078,00	APBD
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 532.908,00	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan/ Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp 782.500,00	APBD
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 8.041.600,00	APBD
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp 22.003.500,00	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp 4.668.600,00	APBD
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 14.027.700,00	APBD

NO	Kegiatan / Sub. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 2.855.900,00	APBD
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 25.071.181,00	APBD
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 5.626.600,00	APBD
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 2.700.000,00	APBD
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 1.800.000,00	APBD
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 16.170.000,00	APBD
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 16.430.400,00	APBD
JUMLAH		Rp 121.353.967,00	

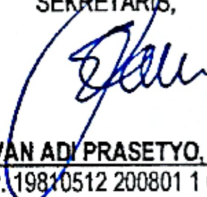
PIHAK KEDUA,
LURAH TLUMPU,



MUHEMI

NIP. 19700405 199602 1 002

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
SEKRETARIS,



EVAN ADI PRASETYO, SE
NIP. 19810512 200801 1 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
KELURAHAN TLUMPU KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PIPIET PUSPITOWATI
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MUHEMI
Jabatan : LURAH TLUMPU
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
LURAH TLUMPU,

MUHEMI

NIP. 19700405 199602 1 002

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN PEMBANGUNAN

PIPIET PUSPITOWATI

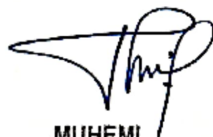
NIP. 19680830 200801 2 008

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMBANGUNAN
KELURAHAN TLUMPU KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

No	SASARAN KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya fasilitasi peran serta masyarakat dalam perencanaan pemberdayaan masyarakat dan pembangunan terlaksana dengan baik sesuai aturan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan	4 Lembaga
2	Terlaksanannya kegiatan pemberdayaan masyarakat dan lembaga kemasyarakatan di kelurahan	Jumlah pokmas dan Ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di kelurahan	4 pokmas/ Ormas

No	Kegiatan / Sub. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp 18.569.428,00	APBD
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 965.692.000,00	APBD
TOTAL		Rp 984.261.428,00	

PIHAK KEDUA,
LURAH TLUMPU,



MUHEMI

NIP. 19700405 199602 1 002

Blitar, 2 Januari 2024
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN PEMBANGUNAN,



PIPIET PUSPITOWATI

NIP. 196830 200801 2 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN TLUMPU KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKO WINARNI
Jabatan : KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MUHEMI
Jabatan : LURAH TLUMPU
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
LURAH TLUMPU,

MUHEMI

NIP. 19700405 199602 1 002

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN
DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT,

EKO WINARNI

NIP. 19660802 199303 2 006

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN TLUMPU KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

No	SASARAN KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET
1	Meningkatnya Kapasitas Lembaga yang di fasilitasi	Jumlah Lembaga kemasyarakatan yang di tingkatkan kapasitasnya	5 lembaga
2	Tertaksanannya Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	2 laporan

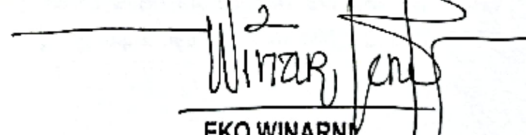
No	Kegiatan / Sub. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		
	Peningkatan Kapasitas Lembaga kemasyarakatan	Rp 47.993.616,00	APBD
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Rp 5.047.566,00	APBD
JUMLAH		Rp 53.041.182,00	

PIHAK KEDUA,
LURAH TLUMPU



MUHEMI
NIP. 19700405 199602 1 002

Blitar, 2 Januari 2024
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN
DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT



EKO WINARNI
NIP. 19660802 199303 2 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKSI PEMERINTAHAN DAN KETENTRAMAN KETERTIBAN UMUM
KELURAHAN TLUMPU KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENDRI JUNIAWAN, S.H
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN TRANTIBUM
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MUHEMI
Jabatan : LURAH TLUMPU
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
LURAH TLUMPU,

MUHEMI
NIP. 19700405 199602 1 002

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN
TRANTIBUM,

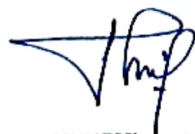
HENDRI JUNIAWAN, S.H
NIP. 19710622 2010 01 1 001

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN TRANTIBUM
KELURAHAN TLUMPU KECAMATAN SUKOREJO KOTA BLITAR
TAHUN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET
1	Tersusunnya dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan	Jumlah dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan	2 dokumen
2	Tertaksanannya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	2 laporan
3	Tertaksanannya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia.	Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia.	185 Orang

NO	Kegiatan / Sub. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan		
	Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Rp 919.704,00	APBD
	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standart Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Rp 18.400.000,00	APBD
2	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		APBD
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Rp 78.627.500,00	APBD
	JUMLAH	Rp 97.947.204,00	APBD

PIHAK KEDUA,
LURAH TLUMPU,



MUHEMI
NIP. 19700405 199602 1 002

Blitar, 2 Januari 2024
PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
DAN TRANTIBUM,



HENDRI JUNIAWAN, S.H
NIP. 19710622 2010 01 1 001