



RENCANA AKSI PENCAPAAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEPEGAWAIAN DAN HUMAS
SEKRETARIAT DPRD KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan								Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8			Koordinator	Pelaksana
Meningkatnya pelayanan administrasi kepegawaian sesuai standar	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100,00 persen	Terlaksananya penyelenggaraan sosialisasi peraturan perundang undangan secara tertib	25 orang	Jumlah orang yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang undangan yang tersedia	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379,177,800.00	379,177,800.00	Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian
Meningkatnya keterwujudan administrasi umum sesuai dengan standar	Persentase Daerah terturhidan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100,00 persen	Terlaksananya fasilitasi kunjungan kerja sesuai standar	12 laporan	Jumlah laporan kunjungan kerja	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	196,422,000.00	712,121,620.00	Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian
		100,00 persen	Terlaksananya penyelenggaraan jasa pelayanan umum kantor secara tertib dan sesuai prosedur	10 paket	Jumlah paket barang cetakan dan pengadaan yang disediakan	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	126,425,500.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian
		100,00 persen	Terlaksananya jasa pelayanan umum kantor secara tertib dan sesuai prosedur	48 dokumen	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang undangan yang disediakan	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	28,800,000.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian
		100,00 persen	Terlaksananya fasilitasi penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi secara tertib sesuai aturan	12 laporan	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	183,969,000.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian
		100,00 persen	Terlaksananya fasilitasi sarana dan prasarana, peralatan dan perlengkapan kantor serta peralatan rumah tangga kantor secara tertib dan sesuai aturan	24 Unit	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	0,00	0,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	12,00	40,123,500.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian

Printed on 04/04/2024 09:07 KOTA BLITAR

Halaman 1

Revisi: 000000000000

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan								Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8			Koordinator	Pelaksana
		100,00 persen	Terlaksananya fasilitasi sarana prasarana, peralatan dan perlengkapan kantor serta peralatan rumah tangga kantor secara tertib dan sesuai aturan	12 laporan	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	95,944,700.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian
		100,00 persen	Terlaksananya fasilitasi sarana prasarana peralatan dan perlengkapan kantor serta peralatan rumah tangga kantor secara tertib dan sesuai aturan	10 paket	Jumlah paket barang cetakan dan pengadaan yang disediakan	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	40,434,920.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian
Meningkatnya fasilitasi pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Barang Milik Daerah yang terpenuhi sesuai kebutuhan	100,00 persen	Terlaksananya penyelenggaraan pengadaan dan pembelian barang milik daerah, merencanakan kebutuhan barang dan melaporkan inventarisasi pembelian	2 unit	Jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang disediakan	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	1,353,072,609.00	1,817,944,609.00	Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian
		100,00 persen		24 unit	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	464,922,000.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian
Meningkatnya Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100,00 persen	Terlaksananya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik yang tersedia	12 laporan	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	174,567,102.00	1,047,000,502.00	Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian
		100,00 persen	Terlaksananya penyediaan jasa layanan umum kantor yang sesuai standar	12 laporan	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	872,433,400.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum, Humas dan Kepegawaian

Printed on 04/04/2024 09:07 KOTA BLITAR

Halaman 2

Revisi: 000000000000

Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan								Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8			Koordinator	Pelaksana
Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah, Pemungutn Usaha Pemerintah Daerah	Persentase barang milik daerah yang terpelihara sesuai standar	100.00 persen	Terlaksananya penyelenggaraan pemeliharaan barang milik daerah, perawatan kendaraan barang dan pemeliharaan kendaraan dinas /operasional sesuai eta	29 unit	Jumlah kendaraan dinas perorangan atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pejaknya	0.00	5.00	0.00	6.00	0.00	5.00	0.00	5.00	395,753,500.00	1,179,789,500.00	Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum Humas dan Kepegawaian
		100.00 persen	Terlaksananya penyelenggaraan pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya sesuai standar	24 unit	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	0.00	0.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00	8.00	191,376,000.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum Humas dan Kepegawaian
		100.00 persen	Terlaksananya penyelenggaraan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya sesuai standar	13 unit	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00	0.00	572,660,000.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum Humas dan Kepegawaian
		100.00 persen	Terlaksananya penyelenggaraan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya sesuai standar	2 unit	Jumlah sarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang direhabilitasi/dipelihara	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000,000.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum Humas dan Kepegawaian
Meningkatnya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah sesuai standar	Persentase Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100.00 persen	Terlaksananya dokumen perencanaan sesuai standar	14 dokumen	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang sedikan	5.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	2.00	14,321,000.00	32,682,500.00	Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum Humas dan Kepegawaian
		100.00 persen	Terlaksananya laporan capaian kinerja dan indikator realisasi kinerja SKPD sesuai standar	12 laporan	Jumlah laporan capaian kinerja dan indikator realisasi kinerja SKPD yang disediakan	0.00	2.00	0.00	0.00	3.00	3.00	0.00	0.00	18,561,500.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum Humas dan Kepegawaian

Printed on 08/08/2024 09:07:00

Halaman 3

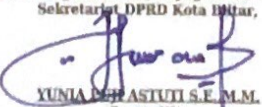
Informasi DPRD

Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan								Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8			Koordinator	Pelaksana
Meningkatnya administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100.00 persen	Terlaksananya fasilitasi pembayaran gaji dan tunjangan ASN sesuai standar	25 orang/bulan	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2,915,088,981.00	2,915,088,981.00	Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum Humas dan Kepegawaian
Meningkatnya Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Persentase Fasilitas Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	100.00 persen	Terlaksananya fasilitasi penerimaan gaji dan tunjangan DPRD sesuai standar	25 orang/bulan	Jumlah anggota DPRD yang menerima gaji dan tunjangan	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	12,946,971,993.00	13,427,167,993.00	Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum Humas dan Kepegawaian
		100.00 persen	Terlaksananya fasilitasi pakatan dinas dan atribut DPRD yang disediakan	14 unit	Jumlah pakatan dinas dan atribut DPRD	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	6.00	4.00	405,196,000.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag Umum Humas dan Kepegawaian
		100.00 persen	Terlaksananya Pelaksanaan Medical Check Up DPRD yang terfasilitasi	25 orang	Jumlah orang yang mengikuti medical check up	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	0.00	75,000,000.00		Bagian Umum dan Keuangan	Kasubag umum humas dan kepegawaian

Bagian Umum dan Keuangan
Kota Blitar

MOKHAMAD KHOLIK MUKTIL S.Sos.
Pembina-IV/a
NIP. 196605211989031005

Blitar, 7 Agustus 2024
Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Humas
Sekretariat DPRD Kota Blitar,


YULIA WAHASTUTI S.E. M.M.
Pemata, III/c
NIP. 197706272007012043

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
PERISALAH LEGISLATIF AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan								Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8			Koordinator	Pelaksana
Tertakutannya fasilitasi kegiatan peningkatan kapasitas bagi anggota DPRD	Persentase fasilitasi Peningkatan Kapasitas DPRD dan aparatur perangkat daerah sesuai standar	100.00 persen	Mengkoordinasikan penyelenggaraan orientasi DPRD sesuai standar	1 dokumen	Jumlah dokumen hasil penyelenggaraan orientasi DPRD yang dilaksanakan sesuai ketentuan	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	317,198,000.00	8,264,501,700.00	Bagian Hukum dan Persidangan	Seluruh staf bagian hukum dan persidangan
		100.00 persen	Tertakutannya fasilitasi wotak kegiatan pendalaman tugas DPRD yang sesuai ketentuan	6 dokumen	Jumlah dokumen hasil pendalaman tugas DPRD	2.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	0.00	0.00	1,829,784,000.00		Bagian Hukum dan Persidangan	Seluruh staf bagian hukum dan persidangan
		100.00 persen	Mengkoordinasikan penyebarluasan produk hukum DPRD, publikasi dan dokumentasi kegiatan DPRD	12 dokumen	Jumlah dokumen produk hukum DPRD serta kegiatan DPRD yang telah dipublikasikan dan didokumentasikan sesuai standar	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	648,956,200.00		Bagian Hukum dan Persidangan	Seluruh staf bagian hukum dan persidangan
		100.00 persen	Mengkoordinasikan tersedianya kelompok pakar dan tim ahli AKD DPRD sesuai dengan standar	6 dokumen	Jumlah dokumen laporan penyediaan kelompok pakar dan Tim Ahli untuk AKD DPRD sesuai dengan standar	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	209,000,000.00		Bagian Hukum dan Persidangan	Seluruh staf bagian hukum dan persidangan
		100.00 persen	Mengkoordinasikan penyediaan tenaga ahli Fraksi DPRD yang tersedia	4 orang	Jumlah dokumen penyediaan tenaga ahli Fraksi DPRD yang tersedia	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	228,000,000.00		Bagian Hukum dan Persidangan	Seluruh staf bagian hukum dan persidangan
		100.00 persen	Mengkoordinasikan penyusunan dokumen rencana kerja DPRD	1 dokumen	Jumlah dokumen Rencana Kerja DPRD yang disusun tepat waktu	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	68,923,500.00		Bagian Hukum dan Persidangan	Seluruh staf bagian hukum dan persidangan

Printed on 08/08/2024 09:02 KOTA BLITAR

Halaman 1

Revisi: 01/2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan								Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8			Koordinator	Pelaksana
		100.00 persen	Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD, yang dilaksanakan sesuai standar	12 dokumen	Jumlah laporan hasil pelaksanaan kegiatan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD, yang dilaksanakan sesuai standar	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4,862,730,000.00		Bagian Hukum dan Persidangan	Seluruh staf bagian hukum dan persidangan
		100.00 persen	Mengkoordinasikan penyusunan laporan kinerja DPRD yang disusun tepat waktu dan sesuai ketentuan	1 laporan	Jumlah dokumen laporan kinerja DPRD	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000,000.00		Bagian Hukum dan Persidangan	Seluruh staf bagian hukum dan persidangan

Kepala Bagian Hukum dan Persidangan
Kota Blitar,


HARDEEPANTO S.H.
Penata TK.1
NIP. 197006111994031006

Blitar, 7 Agustus 2024
Perisalah Legislatif Ahli Muda
Sekretariat DPRD Kota Blitar,


NURWATI S.H.
Penata TK.1
NIP. 197807112009012005

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS HUKUM AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan								Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8			Koordinator	Pelaksana
Meningkatnya fasilitas pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD	Persentase Fasilitasi Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD sesuai standar	100,00 persen	terlaksananya dokumen hasil penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah sesuai standar	5 dokumen	Jumlah dokumen penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170,422,300,00	3.148.290.500,00	Bagian Hukum dan Perundangan	Analisa Hukum
		100,00 persen	Terlaksananya kegiatan pembahasan rancangan peraturan daerah sesuai standar	10 dokumen	Jumlah dokumen hasil pembahasan rancangan peraturan daerah	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	2.427.416.600,00		Bagian Hukum dan Perundangan	Analisa Hukum
		100,00 persen	Terlaksananya kegiatan penyuluhan/pengajian peraturan perundang- undangan sesuai standar	1 dokumen	Jumlah dokumen kajian pertimbangan undang- undangan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.600.000,00		Bagian Hukum dan Perundangan	Analisa Hukum
		100,00 persen	Terlaksananya fasilitasi penyusunan penjelasan/terang- anakah akademik sesuai standar	1 dokumen	Jumlah dokumen hasil penyusunan penjelasan/terang- anakah akademik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.000.000,00		Bagian Hukum dan Perundangan	Analisa Hukum
		100,00 persen	Terlaksananya penyusunan tata tertib DPRD sesuai standar	2 dokumen	Jumlah dokumen Tata Tertib DPRD yang disusun	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	354.852.000,00		Bagian Hukum dan Perundangan	Analisa Hukum

Kepala Bagian Hukum dan Perundangan
Kota Blitar,

Blitar, 7 Agustus 2024
Analisa Hukum Ahli Muda
Sekretariat DPRD Kota Blitar,

Printed on 8/24/2024 10:00 AM

Revisi 1

Revisi 1


HARIYANTO S.H.
Pemata TK.I
NIP. 197906111994031006


RITA KURNIAWATI SH.
Pemata TK.I
NIP. 198301212009012004

Printed on 8/24/2024 10:00 AM

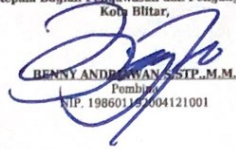
Revisi 1

Revisi 1

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
PERISALAH LEGISLATIF AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Kegiatan, Subgiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan								Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subgiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8			Koordinator	Pelaksana
Meningkatnya fasilitas pembahasan anggaran sesuai standar	Persentase Fasilitasi Pembahasan Anggaran sesuai standar	100.00 persen	Menyusun bahan fasilitasi pembahasan perubahan KUA dan PPAS	4 dokumen	Jumlah dokumen hasil pembahasan perubahan KUA dan PPAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	483.255.900.00	2.250.665.600.00	Bagian Pengawasan dan Penganggaran	Seluruh staf bagian pengawasan dan penganggaran
		100.00 persen	Menyusun bahan fasilitasi pembahasan Perubahan APBD Tahun Anggaran 2024	2 dokumen	Jumlah dokumen hasil pembahasan perubahan APBD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	570.171.300.00		Bagian Pengawasan dan Penganggaran	Seluruh staf bagian pengawasan dan penganggaran
		100.00 persen	Menyusun bahan fasilitasi pembahasan APBD Tahun Anggaran 2025	2 dokumen	Jumlah dokumen hasil pembahasan APBD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	586.932.960.00		Bagian Pengawasan dan Penganggaran	Seluruh staf bagian pengawasan dan penganggaran
		100.00 persen	Menyusun bahan fasilitasi pembahasan pertanggungjawaban APBD	2 dokumen	Jumlah dokumen hasil pembahasan pertanggungjawaban APBD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	610.305.500.00		Bagian Pengawasan dan Penganggaran	Seluruh staf bagian pengawasan dan penganggaran

Kepala Bagian Pengawasan dan Penganggaran
Kota Blitar,


BENNY ANDRIYANS STP, M.M.
Pembina
NIP. 198601192004121001

Blitar, 7 Agustus 2024
Perisalah Legislatif Ahli Muda
Sekretariat DPRD Kota Blitar,


SOLECHAH, S.H
Penata Muda Tk.I
NIP. 198205272015012001

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan								Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8			Koordinator	Pelaksana
Meningkatnya pengawasan petyelenggaraan pemerintahan	Persentase fasilitasi Pungut Pengawasan DPRD sesuai standar	100.00 %	Menyapkan administrasi rapat fasilitasi pengawasan penggunaan anggaran	12 dokumen	Jumlah dokumen hasil pengawasan penggunaan anggaran	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	282,657,000.00	1,650,300,105.00	Bagian Pengawasan dan Penganggaran	Seluruh staf pengawasan dan penganggaran
		100.00 %	Menyapkan administrasi rapat fasilitasi pembahasan [KPI]	2 dokumen	Jumlah dokumen pembahasan pertanggungjawaban kepada daerah	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	480,020,800.00		Bagian Pengawasan dan Penganggaran	Seluruh staf pengawasan dan penganggaran
		100.00 %	Menyapkan administrasi fasilitasi pelaksanaan revisi	75 dokumen	Jumlah dokumen pelaksanaan revisi	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	887,622,305.00		Bagian Pengawasan dan Penganggaran	Seluruh staf pengawasan dan penganggaran

Kepala Bagian Pengawasan dan Penganggaran
Kota Blitar,

BENNY ANDRIAWAN S.STP, A.M.
Demibina
NIP. 198601192004121001

Blitar, 7 Agustus 2024
Analis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat DPRD Kota Blitar,

SEPTEKHANA S.AKS.
Penata Tk.I
NIP. 196606301991021001