

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subgiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kota	Jumlah Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Terverifikasi	1 Dokumen	Tersedianya dokumen data calon penerima rumah bagi korban bencana kabupaten/kota atau terkena relokasi program kabupaten/kota	Laporan	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	61,974,800.00	61,974,800.00	Bidang Perumahan	JFT Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda (KENYO ANGGUN POPULARITA, ST)
Terlaksananya Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/Suka relawan Tanggap Bencana	Jumlah Orang/Sukarelawan yang Mengikuti Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota	50 Orang	Tersosialisasikannya Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana Kabupaten/Kota	Orang	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,865,000.00	21,865,000.00	Bidang Perumahan	JFT Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda

Kepala Bidang Perumahan
Kota Blitar,

WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

Blitar, 2 Januari 2024
Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,

KENYO ANGGUN POPULARITA, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197901312005012011

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terselenggaranya PSU Perumahan	Panjang drainase lingkungan perumahan dalam kondisi baik	17475 meter	Terlaksananya dokumen rencana program / kegiatan seksi Prasarana, Sarana, Utilitas Umum tersusun tepat waktu dan sesuai aturan yang berlaku	Laporan	6	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	57,694,482.00	1,390,425,000.00	Bidang Perumahan	JFT Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda
	Panjang jalan lingkungan perumahan dalam kondisi baik	22123 meter	Terlaksananya penyelenggaraan perencanaan dan pelaksanaan pemeliharaan dan pembangunan PSU Perumahan di lingkungan perumahan umum sesuai standart te	Laporan	8	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,284,901,783.00		Bidang Perumahan	JFT Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda
		22123 meter	Terlaksananya Pemantauan pelaksanaan pembangunan di kawasan perumahan															47,828,735.00		Bidang Perumahan	JFT Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda
Terlaksananya Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	Jumlah Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terehabilitasi	6 Unit Rumah	Terlaksananya Evaluasi pelaksanaan pembangunan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi program kota	Laporan	4	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	74,707,350.00	74,707,350.00	Bidang Perumahan	JFT Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda

Kepala Bidang Perumahan
Kota Blitar,

WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

Blitar, 2 Januari 2024
Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,

AGUS SYAIFUDIN, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197506152006041014

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI PERTAMA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh diluar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha yang Diperbaiki	108.00 Unit Rumah	Terlaksananya Bantuan Sosial Bidang Perumahan pada kawasan kumuh dan diluar kawasan kumuh sesuai dengan ketentuan	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	3,058,478,800.00	3,058,478,800.00	Bidang Perumahan	JFT Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Pertama
Terlaksananya Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang Diperbaiki	20 Unit Rumah	Terlaksananya penyusunan kajian teknis tentang pedoman penyelenggaraan program perumahan	Laporan	4	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	426,305,000.00	426,305,000.00	Bidang Perumahan	JFT Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Pertama

Kepala Bidang Perumahan
Kota Blitar,

WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

Blitar, 2 Januari 2024
Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Pertama
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,

M. NURIL ARDAN, ST.
Penata Muda Tk.I-III/b
NIP. 199408052019021002

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP	Jumlah Dokumen Kebijakan Bidang PKP yang Tersusun/Tereview/Terlegalisasi	1 Dokumen	Terlaksananya Penyusunan Rencana Pencegahan dan Peningkatan Kualitas Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh sesuai dengan kebutuhan prioritas dan berdas	Dokumen	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	90,000,000.00	90,000,000.00	Bidang Kawasan Permukiman	JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda
Terbentukannya /Terbinanya Kelompok Swadaya Masyarakat di Permukiman Kumuh	Jumlah Kelompok Swadaya Masyarakat di Permukiman Kumuh yang dibentuk/dibina	2 Kelompok Masyarakat	Terlaksananya Pembentukan/Pembinaan Kelompok Swadaya Masyarakat di Permukiman Kumuh	Kelompok Masyarakat	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	Bidang Kawasan Permukiman	JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda
Terlaksananya Pendataan dan Verifikasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman Kumuh	Jumlah Dokumen Data Permukiman Kumuh yang Terverifikasi	1 Dokumen	Terlaksananya Pendataan dan Verifikasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman Kumuh	Dokumen	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	25,000,000.00	25,000,000.00	Bidang Kawasan Permukiman	JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda

Kepala Bidang Kawasan Permukiman
Kota Blitar,

MUJONO, ST., MM
Pembina, IV/a
NIP. 196803051990031012

Blitar, 2 Januari 2024

Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,

SRI UTAMI, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197701072006042008

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Sosialisasi Penyadaran Publik Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyadaran Publik Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh	1 Laporan	Terlaksananya penyadaran publik dalam upaya pencegahan tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh baru sesuai ketentuan	Laporan	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	30,000,000.00	30,000,000.00	Bidang Kawasan Permukiman	JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda
Terlaksananya Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	Luas Kawasan Permukiman Kumuh yang Diremajakan	4 Ha	Terlaksananya Pembangunan Pemugaran/ Peremajaan Fasum permukiman Kumuh sesuai aturan yang berlaku	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1,097,210,400.00	1,097,210,400.00	Bidang Kawasan Permukiman	JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda

**Kepala Bidang Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**

MUJIONO, ST., MM
Pembina, IV/a
NIP. 196803051990031012

Blitar, 2 Januari 2024

**Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,**

AGUS GOLIB, ST., MM
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197407162005011012

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	4 Laporan	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	Laporan	4	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	421,839,500.00	421,839,500.00	Bidang Kawasan Permukiman	JFT Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda

Kepala Bidang Kawasan Permukiman
Kota Blitar,


MUJIONO, ST., MM
 Pembina, IV/a
 NIP. 196803051990031012

Blitar, 2 Januari 2024

Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,


IMAM SOLIKHIN
 Penata Tk. I, III/d
 NIP. 196703191993021001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
KEPALA SUB BAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %	Melaksanakan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	12	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	8,145,000.00	8,145,000.00	Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta pelaksana
Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah yang tepat waktu dan sesuai standar	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15 Dokumen	Menyusun Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	15	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	4.00	2.00	2.00	3,375,500.00	3,375,500.00	Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta pelaksana di sekretariat
Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang tepat waktu dan sesuai standar	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Laporan	Menyusun laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Laporan	12	0.50	2.00	3.00	0.50	1.00	1.00	0.50	1.00	0.50	1.00	0.50	0.50	4,769,500.00	4,769,500.00	Sekretariat	Kasubag program dan Kepegawaian beserta Pelaksana di Sekretariat
Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya sesuai aturan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket	Melaksanakan pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Paket	2	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	69,755,000.00	69,755,000.00	Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta pelaksana di sekretariat
Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang- undangan terfasilitasi sesuai aturan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	50 Orang	Melaksanakan sosialisasi perundang- undangan	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	38,791,800.00	38,791,800.00	Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta Pelaksana di Sekretariat
Terlaksananya Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %	Melaksanakan Layanan Administrasi Kepegawaian Dinas PRKP	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	108,546,800.00	108,546,800.00	Sekretariat	Kasubag Program dan Kepegawaian beserta Pelaksana di Sekretariat

**Sekretaris
Kota Blitar,**



Drs. NJUNARIADI
Pembina Tk. I, IV /b
NIP. 196702241992031001

Blitar, 2 Januari 2024

**Kepala Sub Bag Program dan Kepegawaian
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,**



TUTI SUDARINI, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197001282005012003

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 %	Pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	3,425,254,318.00	3,425,254,318.00	Sekretariat	Kepala Subag Umum dan Keuangan
Terlaksananya Ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 %	Pelayanan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	342,343,700.00	342,343,700.00	Sekretariat	Kepala Subag Umum dan Keuangan
Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	87 %	Pengadaan BMD sesuai kebutuhan dan tersusun secara tertib dan akurat	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	26,356,098.00	26,356,098.00	Sekretariat	Kepala Subag Umum dan Keuangan
Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100 %	Pemeliharaan BMD sesuai kebutuhan dan tersusun secara tertib dan akurat	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	161,766,400.00	161,766,400.00	Sekretariat	Kepala Subag Umum dan Keuangan
Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 %	Pengelolaan jasa penunjang sesuai kebutuhan secara tertib dan akurat	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	812,976,055.00	812,976,055.00	Sekretariat	Kepala Subag Umum dan Keuangan

Sekretaris
Kota Blitar,



Drs. NJUNARIADI
Pembina Tk. I, IV /b
NIP. 196702241992031001

Blitar, 2 Januari 2024
Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,



EDI UTAMI, SE
Penata Tk. I, III/d
NIP. 1 96606161992022005