

PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. SUYATNO**
Jabatan : **Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. SANTOSO, M.Pd**
Jabatan : **Walikota Blitar**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Walikota Blitar,

Drs. SANTOSO, M.Pd

Blitar, 23 September 2024
Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar

Drs. SUYATNO
Pembina Tk. I-IV/b
NIP. 197304301993031004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya ketersediaan dan kualitas Prasarana, Sarana dan Utilitas di Kawasan Permukiman	Persentase perumahan dan kawasan permukiman dengan PSU layak	85.64(%)
2	Meningkatnya akses rumah layak huni	Rasio Rumah Layak Huni	0.25(Rasio)
3	Meningkatnya kualitas sarana prasarana di perumahan dan kawasan permukiman	Persentase perumahan dan kawasan permukiman yang dilengkapi jalan dan drainase lingkungan dalam kondisi baik	79.26(%)
4	Meningkatnya rumah layak huni sesuai standar	Persentase rumah layak huni	98.59(%)
5	Meningkatnya kinerja perangkat daerah	Nilai SAKIP PD	86.30(Nilai)

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	1,406,889,602.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
2	PROGRAM PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KUMUH	3,064,942,000.00	Insentif Fiskal
3	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	2,009,760,179.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil,Insentif Fiskal
4	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	991,895,479.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
5	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4,905,388,371.00	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum,Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Total:		12,378,875,631.00	

Walikota Blitar,

Drs. SANTOSO, M.Pd

Blitar, 23 September 2024
Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,

Drs. SUYATNO
Pembina Tk.I-IV/b
NIP. 197304301993031004



**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FARIDA HANDAYANI SE., MT**
Jabatan : **Sekretaris**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. SUYATNO**
Jabatan : **Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

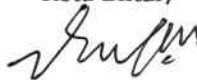
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,**



Blitar, 23 September 2024
**Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,**


FARIDA HANDAYANI SE., MT
Pembina Tk. I, IV /b
NIP. 196808191996022002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR

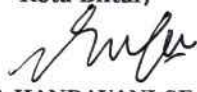
No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Penilaian Indeks Kepuasan Masyarakat dengan kriteria Baik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	85,73 indeks

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4,905,388,371.00	DAU, Dana Bagi Hasil
Total:		4,905,388,371.00	

Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman



Blitar, 23 September 2024
Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,


FARIDA HANDAYANI SE., MT
Pembina Tk. I, IV /b
NIP. 196808191996022002

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG PERUMAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIDHI ASTUTI, ST**
Jabatan : **Kepala Bidang Perumahan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. SUYATNO**
Jabatan : **Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,**



Blitar, 23 September 2024
**Kepala Bidang Perumahan Dinas Perumahan Rakyat dan
Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**


WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUJIONO, ST., MM**
Jabatan : **Kepala Bidang Kawasan Permukiman**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. SUYATNO**
Jabatan : **Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,**



Drs. SUYATNO
Pembina Tk. I-IV/b
NIP. 197304301993031004

Blitar, 23 September 2024
**Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan
Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**

MUJIONO, ST., MM
Pembina, IV/a
NIP. 196803051990031012

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kawasan Permukiman	Persentase jalan lingkungan dalam kondisi baik di kawasan permukiman	78,09 %
2	Meningkatnya Kawasan Permukiman	Persentase drainase lingkungan dalam kondisi baik di kawasan permukiman	76,17 %

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	1,573,455,179.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Total:		1,573,455,179.00	

Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,



Blitar, 23 September 2024
Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan
Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,

MUJIONO, ST., MM
Pembina, IV/a
NIP. 196803051990031012

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TUTI SUDARINI, ST**
Jabatan : **Kepala Sub Bag Program dan Kepegawaian**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FARIDA HANDAYANI SE., MT**
Jabatan : **Sekretaris**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

**Kepala Sub Bag Program dan Kepegawaian Dinas Perumahan Rakyat dan
Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**

**Sekretaris
Kota Blitar,**

FARIDA HANDAYANI SE., MT
Pembina Tk. I, IV /b
NIP. 196808191996022002

TUTI SUDARINI, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197001282005012003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN

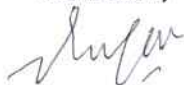
No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah yang tepat waktu dan sesuai standar	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15 Dokumen
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang tepat waktu dan sesuai standar	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Laporan
B	Terlaksananya Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %
3	Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya sesuai aturan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket
4	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan terfasilitasi sesuai aturan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	50 Orang

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8,145,000.00	Dana Bagi Hasil
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3,375,500.00	Dana Bagi Hasil
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4,769,500.00	Dana Bagi Hasil
B	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	106,311,500.00	Dana Bagi Hasil
3	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	67,519,700.00	Dana Bagi Hasil
4	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	38,791,800.00	Dana Bagi Hasil
Total:		114,456,500.00	

Blitar, 23 September 2024

Kepala Sub Bag Program dan Kepegawaian Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,

Sekretaris
Kota Blitar,



FARIDA HANDAYANI SE., MT
Pembina Tk. I, IV /b
NIP. 196808191996022002



TUTI SUDARINI, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197001282005012003

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PLT. KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TUTI SUDARINI, ST**
Jabatan : **Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FARIDA HANDAYANI SE., MT**
Jabatan : **Sekretaris**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

**Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan Dinas Perumahan Rakyat dan
Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**

TUTI SUDARINI, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197001282005012003

**Sekretaris
Kota Blitar,**

FARIDA HANDAYANI SE., MT
Pembina Tk. I, IV /b
NIP. 196808191996022002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PLT. KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 %
1	Terbayarnya Gaji dan tunjangan ASN sesuai aturan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25 Orang/bulan
2	Tersusunnya Laporan Keuangan Perangkat Daerah sesuai standar	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	7 Laporan
B	Terlaksananya Ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 %
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor sesuai kebutuhan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
4	Tersediaanya Peralatan dan Perlengkapan Kantor sesuai standar	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket
5	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga sesuai kebutuhan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket
6	Tersedianya Bahan Logistik Kantor sesuai standar	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	30 Paket
7	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
8	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	40 Laporan
9	Terselenggaranya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	5 Dokumen
C	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	87 %
10	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit
D	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 %
11	Terpenuhinya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan
12	Terpenuhinya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	264 Laporan
E	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100 %
13	Tercukupinya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit
14	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	25 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3,425,486,116.00	Dana Alokasi Umum, Dana Bagi Hasil
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3,422,436,116.00	Dana Alokasi Umum
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	3,050,000.00	Dana Bagi Hasil
B	Administrasi Umum Perangkat Daerah	366,588,000.00	Dana Bagi Hasil
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8,689,100.00	Dana Bagi Hasil
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	21,709,200.00	Dana Bagi Hasil

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	13,289,300.00	Dana Bagi Hasil
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	56,445,000.00	Dana Bagi Hasil
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	19,582,400.00	Dana Bagi Hasil
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	210,923,000.00	Dana Bagi Hasil
9	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	26,950,000.00	Dana Bagi Hasil
C	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	29,300,000.00	Dana Bagi Hasil
10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	29,300,000.00	Dana Bagi Hasil
D	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	812,976,055.00	Dana Bagi Hasil
11	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	73,182,055.00	Dana Bagi Hasil
12	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	739,794,000.00	Dana Bagi Hasil
E	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	156,581,700.00	Dana Bagi Hasil
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	120,385,900.00	Dana Bagi Hasil
14	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36,195,800.00	Dana Bagi Hasil
Total:		4,790,931,871.00	

Blitar, 23 September 2024

Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,

Sekretaris
Kota Blitar,



FARIDA HANDAYANI SE., MT
Pembina Tk. I, IV /b
NIP. 196808191996022002



TUTUL SUDARINI, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197001282005012003

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
UPT RUSUNAWA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUS ZAINAL ARIFIN, ST., MM.**

Jabatan : **Kepala UPT Rusunawa**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. SUYATNO**

Jabatan : **Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,**



Blitar, 23 September 2024
**Kepala UPT Rusunawa Dinas Perumahan Rakyat dan
Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**

AGUS ZAINAL ARIFIN, ST., MM.
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 197810212008011007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RUSUNAWA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya hunian untuk MBR di Rusunawa	Persentase tingkat hunian Rusunawa	95 %
2	Tata Kelola Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	IKM Pengelolaan Rusunawa	86.26 Indeks
3	Terlaksananya Penatausahaan Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	Jumlah Dokumen Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	1 Dokumen

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	750,911,529.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
2	Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	750,911,529.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
3	Penatausahaan Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	750,911,529.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Total:		750,911,529.00	

Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,



Blitar, 23 September 2024
Kepala UPT Rusunawa Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Blitar,

AGUS ZAINAL ARIFIN, ST., MM.
 Penata Muda Tk.I-III/b
 NIP. 197810212008011007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA PERUMAHAN AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUS SYAIFUDIN, ST**
Jabatan : **Penata Kelola Perumahan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIDHI ASTUTI, ST**
Jabatan : **Kepala Bidang Perumahan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

**Kepala Bidang Perumahan
Kota Blitar,**

WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

**Penata Kelola Perumahan Ahli Muda Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,**

AGUS SYAIFUDIN, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197506152006041014

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA PERUMAHAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Persentase penyediaan layanan perumahan bagi korban bencana/relokasi program kabupaten/kota	100 %
1	Terlaksananya Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	Jumlah Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terehabilitasi	6 Unit Rumah
B	Terselenggaranya PSU Perumahan	Panjang drainase lingkungan perumahan dalam kondisi baik	17475 meter
C	Terselenggaranya PSU Perumahan	Panjang jalan lingkungan perumahan dalam kondisi baik	22123 meter
2	Tersedianya Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum yang Menunjang Fungsi Hunian	4 Lokasi
3	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	4 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	74,707,350.00	Dana Bagi Hasil
1	Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	74,707,350.00	Dana Bagi Hasil
B	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	1,406,889,602.00	Dana Bagi Hasil
2	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	1,398,939,602.00	Dana Bagi Hasil
3	Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	7,950,000.00	Dana Bagi Hasil
Total:		1,481,596,952.00	

Blitar, 23 September 2024

**Kepala Bidang Perumahan
Kota Blitar,**



WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

**Penata Kelola Perumahan Ahli Muda Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,**



AGUS SYAIFUDIN, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197506152006041014

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA PERUMAHAN AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KENYO ANGGUN POPULARITA, ST**
Jabatan : **Penata Kelola Perumahan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIDHI ASTUTI, ST**
Jabatan : **Kepala Bidang Perumahan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

**Kepala Bidang Perumahan
Kota Blitar,**

WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

**Penata Kelola Perumahan Ahli Muda Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,**

KENYO ANGGUN POPULARITA, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197901312005012011

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA PERUMAHAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Data penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi program pemerintah tersusun dan terupdate	Persentase data penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi program pemerintah yang tersusun dan terupdate	80 %
1	Terlaksananya Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kota	Jumlah Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Terverifikasi	1 Dokumen
B	Terlaksananya Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Persentase rumah tangga korban bencana atau relokasi program kabupaten/ kota yang mendapatkan sosialisasi	100 %
2	Terlaksananya Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/Suka relawan Tanggap Bencana	Jumlah Orang/Sukarelawan yang Mengikuti Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota	100 Orang

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	118,794,800.00	Dana Bagi Hasil
1	Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	118,794,800.00	Dana Bagi Hasil
B	Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	47,481,800.00	Dana Bagi Hasil
2	Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana	47,481,800.00	Dana Bagi Hasil
Total:		166,276,600.00	

Blitar, 23 September 2024

Kepala Bidang Perumahan
Kota Blitar,



WIDHI ASTUTI, ST

Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

Penata Kelola Perumahan Ahli Muda Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,



KENYO ANGGUN POPULARITA, ST

Penata Tk. I, III/d
NIP. 197901312005012011

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA PERUMAHAN AHLI PERTAMA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. NURIL ARDAN, ST.**
Jabatan : **Penata Kelola Perumahan Ahli Pertama**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIDHI ASTUTI, ST**
Jabatan : **Kepala Bidang Perumahan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

**Kepala Bidang Perumahan
Kota Blitar,**

WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

**Penata Kelola Perumahan Ahli Pertama Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,**

M. NURIL ARDAN, ST.
Penata Muda Tk.I-III/b
NIP. 199408052019021002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA PERUMAHAN AHLI PERTAMA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Meningkatnya Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh	Jumlah rumah tidak layak huni di kawasan kumuh yang telah ditingkatkan kualitasnya	318 unit
1	Terlaksananya Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang Diperbaiki	20 Unit Rumah
B	Terlaksananya Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh Kota Blitar	Persentase pencegahan perumahan dan kawasan permukiman kumuh yang dilaksanakan	95 %
2	Terlaksananya Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh diluar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha yang Diperbaiki	108.00 Unit Rumah

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	436,305,000.00	Dana Insentif Fiskal
1	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	436,305,000.00	Dana Insentif Fiskal
B	Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	3,064,942,000.00	Dana Insentif Fiskal
2	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di B	3,064,942,000.00	Dana Insentif Fiskal
Total:		3,501,247,000.00	

Blitar, 23 September 2024

**Kepala Bidang Perumahan
Kota Blitar,**



WIDHI ASTUTI, ST
Pembina, IV/a
NIP. 197001152005012008

**Penata Kelola Perumahan Ahli Pertama Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman
Kota Blitar,**



M. NURIL ARDAN, ST.
Penata Muda Tk.I-III/b
NIP. 199408052019021002

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI UTAMI, ST**
Jabatan : **Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUJIONO, ST., MM**
Jabatan : **Kepala Bidang Kawasan Permukiman**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

**Kepala Bidang Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**

MUJIONO, ST., MM
Pembina, IV/a
NIP. 196803051990031012

**Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman Ahli Muda
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**

SRI UTAMI, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197701072006042008

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR

PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh	Jumlah laporan dan dokumen data base permukiman yang tersusun	5 dokumen
1	Terlaksananya Sosialisasi Penyadaran Publik Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyadaran Publik Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh	2 Laporan
2	Terlaksananya Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP	Jumlah Dokumen Kebijakan Bidang PKP yang Tersusun/Tereview/Terlegalisasi	1 Dokumen
3	Terbentukannya /Terbinanya Kelompok Swadaya Masyarakat di Permukiman Kumuh	Jumlah Kelompok Swadaya Masyarakat di Permukiman Kumuh yang dibentuk/dibina	2 Kelompok Masyarakat
B	Meningkatnya Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh	Panjang jalan lingkungan permukiman dalam kondisi baik	130.663 meter
C	Meningkatnya Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh	Panjang drainase lingkungan permukiman dalam kondisi baik	73.663 meter
4	Terlaksananya Pendataan dan Verifikasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman Kumuh	Jumlah Dokumen Data Permukiman Kumuh yang Terverifikasi	1 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	129,500,000.00	Dana Bagi Hasil
1	Penyadaran Publik Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh	30,000,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
2	Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP	89,500,000.00	Dana Bagi Hasil
3	Pembentukan/Pembinaan Kelompok Swadaya Masyarakat di Permukiman Kumuh	10,000,000.00	Dana Bagi Hasil
B	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	46,382,550.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
4	Pendataan dan Verifikasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman Kumuh	46,382,550.00	Dana Bagi Hasil
Total:		175,882,550.00	

Blitar, 23 September 2024

Kepala Bidang Kawasan Permukiman
Kota Blitar,

MUJONO, ST., MM
Pembina, IV/a
NIP. 196303051990031012

Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman Ahli Muda
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,

SRI UTAMI, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197701072006042008

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IMAM SOLIKHIN**
Jabatan : **Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUJIONO, ST., MM**
Jabatan : **Kepala Bidang Kawasan Permukiman**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 23 September 2024

**Kepala Bidang Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**

MUJIONO, ST., MM
Pembina, IV/a
NIP. 196803051990031012

**Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Pemukiman Ahli Muda
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,**

IMAM SOLIKHIN
Penata Tk. I, III/d
NIP. 196703191993021001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA BLITAR
PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PEMUKIMAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Meningkatnya Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh	Panjang jalan lingkungan permukiman dalam kondisi baik	130.663 meter
B	Meningkatnya Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh	Panjang drainase lingkungan permukiman dalam kondisi baik	73.663 meter
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	4 Laporan
2	Terlaksananya Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	Luas Kawasan Permukiman Kumuh yang Diremajakan	4.5 Ha

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	1,397,572,629.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	419,732,500.00	Dana Bagi Hasil
2	Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	977,840,129.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Total:		1,397,572,629.00	

Blitar, 23 September 2024

Kepala Bidang Kawasan Permukiman
Kota Blitar,

MUJIONO, ST., MM
Pembina, IV/a
NIP. 196803051990031012

Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Muda
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
Kota Blitar,

IMAM SOLIKHIN
Penata III, I, III/d
NIP. 196703191993021001