

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **CHRISMANTORO SUSILO S.P**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Kepegawaian**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BUDI SANTOSO, S.T., M.M.**
Jabatan : **Sekretaris**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2026

**Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Kepegawaian
Kota Blitar,**

**Sekretaris
Kota Blitar,**

BUDI SANTOSO, S.T., M.M.
Pembina
NIP. 197306172006041011


CHRISMANTORO SUSILO S.P
Penata Muda Tk.I
NIP. 198304042010011011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN
KOTA BLITAR
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 Persen
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	36 Orang/Bulan
2	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5 Laporan
B	Terpenuhinya pelayanan administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah sesuai standar	100 Persen
3	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	5 Laporan
C	Terpenuhinya pelayanan administrasi Pendapatan Daerah Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi Pendapatan Daerah kewenangan Perangkat Daerah	100 Persen
4	Tersedianya Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12 Laporan
D	Terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 Persen
5	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	98 Orang
E	Terpenuhinya penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 Persen
6		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	3 Paket
7	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Paket
8	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	5 Paket
9	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket
10	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
11	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	72 Dokumen
12	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	56 Laporan
13	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen
F	Terpenuhinya Penyediaan Barang Milik Daerah penunjang urusan	Persentase Penyediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	100 Persen
14	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit
15		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	6 Unit
G	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan perkantoran	Presentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 Persen
16	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	216 Laporan
17	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13 Laporan
H	Terpenuhinya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100 Persen
18	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 Unit

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
19	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	25 Unit
20	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	32 Unit
21	Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	1 Unit
22	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	28 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5,813,351,753.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5,812,976,753.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	375,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
B	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	263,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
3	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	263,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
C	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	447,600.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
4	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	447,600.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
D	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	50,583,950.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
5	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	50,583,950.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
E	Administrasi Umum Perangkat Daerah	144,185,200.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6,014,100.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	15,515,200.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
8	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	7,288,900.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	4,400,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9,241,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6,978,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
12	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	90,358,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
13	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	4,390,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
F	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	24,949,091.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
14	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12,517,400.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
15	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12,431,691.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
G	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1,632,866,340.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
16	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	256,113,840.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
17	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1,376,752,500.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
H	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	103,254,900.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
18	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	12,542,400.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
19	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	50,670,900.00	Dana Alokasi Umum (DAU)

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
20	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2,186,700.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
21	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	25,200,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
22	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12,654,900.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		7,769,901,834.00	

Blitar, 2 Januari 2026

**Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Kepegawaian
Kota Blitar,**

**Sekretaris
Kota Blitar,**


BUDI SANTOSO, S.T., M.M.
Pembina
NIP. 197306172006041011


CHRISMANTORO SUSILO S.P
Penata Muda Tk.I
NIP. 198304042010011011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
UPT RUMAH POTONG HEWAN
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **drh. FAIQURRAHMAN**
Jabatan : **KEPALA UPT RUMAH POTONG HEWAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **drh. DEWI MASITOH, M.Agr.**
Jabatan : **KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN,

drh. DEWI MASITOH, M.Agr.
Pembina Tk. I
NIP. 197912062006042005

Blitar, 2 Januari 2026

**KEPALA UPT RUMAH POTONG HEWAN
Kota Blitar**

drh. FAIQURRAHMAN
Penata

NIP. 198102102009011004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPT RUMAH POTONG HEWAN
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya prasarana pertanian yang tersedia sesuai standar	Persentase prasarana RPH dan Puskesmas yang ditingkatkan	75 Persen
2	Terbangun, ter rehabilitasi, terpelihara dan beroperasinya rumah potong hewan	Jumlah rumah potong hewan yang dibangun, direhabilitasi dan dipelihara serta beroperasi	3 Unit

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pembangunan Prasarana Pertanian	163,958,600.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
2	Pembangunan, Rehabilitasi, Pemeliharaan dan operasionalisasi Rumah Potong Hewan	163,958,600.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		163,958,600.00	



KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN,

drh. DEWUMASITOH, M.Agr.

Pembina Tk. I

NIP. 197912062006042005

Blitar, 2 Januari 2026

KEPALA UPT RUMAH POTONG HEWAN
Kota Blitar,

drh. FAIQUURRAHMAN

Penata

NIP. 198102102009011004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
UPT PERIKANAN BUDIDAYA AIR TAWAR/AIR PAYAU
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

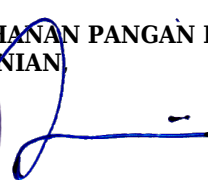
Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

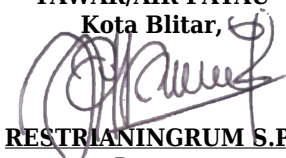
Nama : **RESTRIANINGRUM S.P.**
Jabatan : **KEPALA UPT PERIKANAN BUDIDAYA AIR TAWAR/AIR PAYAU**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **drh. DEWI MASITOH, M.Agr.**
Jabatan : **KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


**KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN
PERTANIAN**

drh. DEWI MASITOH, M.Agr.
Pembina Tk. I
NIP. 187912062006042005

Blitar, 2 Januari 2026
**KEPALA UPT PERIKANAN BUDIDAYA AIR
TAWAR/AIR PAYAU**
Kota Blitar,

RESTRIANINGRUM S.P.
Penata
NIP. 198003212015012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPT PERIKANAN BUDIDAYA AIR TAWAR/AIR PAYAU
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1 Unit

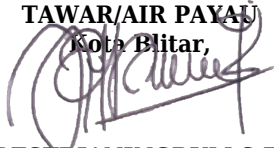
No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	66,033,173.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		66,033,173.00	



**KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN
PERTANIAN,**

drh. DEWI MASITOH, M.Agr.
Pembina Tk. I
NIP. 197912062006042005

Blitar, 2 Januari 2026
**KEPALA UPT PERIKANAN BUDIDAYA AIR
TAWAR/AIR PAYAU**

Kota Blitar,

RESTRIANINGRUM S.P.
Penata
NIP. 198003212015012001