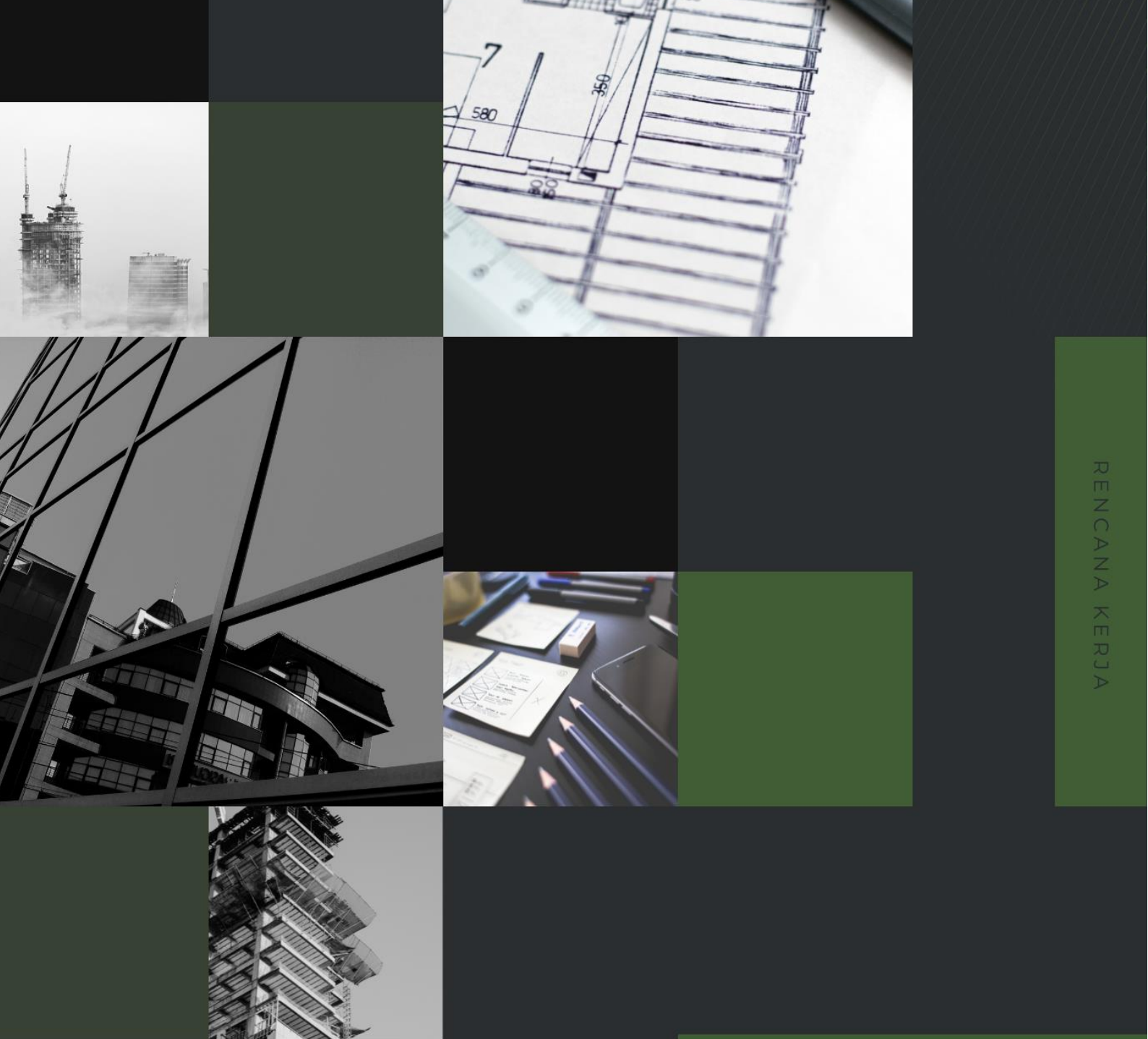




RENCANA KERJA **renja 2023**



DINAS
KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN
SIPIL KOTA BLITAR

Alamat:

Jl. Kenari No.66, Plosokerep, Kec. Sananwetan, Kota Blitar,
Jawa Timur 66134
Telepon: (0342) 810548

<http://dispendukcapii.blitarkota.go.id>

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar telah menyelesaikan Rencana Kerja (RENJA) 2023.

Rencana Kerja (RENJA) ini menyajikan perencanaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar untuk 1 (satu) tahun kedepan yang memuat kebijakan program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang merupakan aspirasi dari masyarakat . Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil ini mengacu pada rancangan Akhir RKPD, mengacu pada RENSTRA . Rancangan akhir RKPD menjadi acuan dalam peumusan program, kegitan, indikator kinerja dan dana inddikatif.

Diharapkan Rencana Kerja (RENJA) tahun 2023 ini dapat menjadi pedoman Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar dalam menyelenggarakan tugas pokok dan fungsi serta dalam penyelenggaraan pelayanan administrasi kependudukan .

Blitar , 4 Agustus 2022

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA BLITAR**



Drs. MUCHSON M.AP

Pembina Utama Muda

NIP. 196302191989031007

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum	4
1.3. Maksud dan Tujuan	7
1.4 Sistematika Penulisan	7
BAB II HASIL EVALUASI RENJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TAHUN LALU.....	9
2.1. Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun Lalu	9
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	31
Dari rekapitulasi hasil kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar dapat diuraikan sebagai berikut:	33
2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	33
2.4 Review terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023.....	34
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	53
BAB III TUJUAN DAN SASARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	54
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	54
3.2. Tujuan Dan Sasaran Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	56
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL.....	58
BAB V PENUTUP.....	74
1.1 Catatan penting dalam Penyusunan Renja	74
1.2 Kaidah – Kaidah Pelaksanaan	74

1.3 Rencana Tindak lanjut.....	75
--------------------------------	----

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Mengacu pada Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional pasal 2 ayat (2), diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan. Jenjang perencanaan daerah terdiri dari perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah dan perencanaan tahunan. Ketentuan selanjutnya diatur dalam Undang – Undang nomor 23 tahun 2014 pasal 273 (2) dan (3) yang menyebutkan bahwa Rencana Strategis Perangkat Daerah dirumuskan ke dalam rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) dan digunakan sebagai bahan penyusunan Rancangan RKPD. RKPD dimaksud memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah.

Berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Pasal 13 Ayat (2) Renja Perangkat Daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada Renstra Perangkat Daerah dan RKPD. Dalam pasal 16 Ayat (2) menyatakan Penyusunan Renja Perangkat Daerah dilakukan dengan tahapan: a. persiapan penyusunan; b. penyusunan rancangan awal; c. penyusunan rancangan; d. pelaksanaan forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah; e. perumusan rancangan akhir; dan f. penetapan. Dengan demikian, pernyataan tahapan

penyusunan Renja PD yang terdiri dari 3 (tiga) tahapan utama pada paragraph kedua supaya disempurnakan.

Berdasarkan Pasal 126 Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Setelah disusun berdasarkan tahapan dan tatacara, maka rancangan Renja Perangkat Daerah disempurnakan menjadi rancangan akhir Renja Perangkat Daerah berdasarkan Peraturan Wali Kota Blitar Nomor ... Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023

Sebagai dokumen perencanaan perangkat daerah, maka Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar 2023 disusun dengan prinsip – prinsip sebagai berikut :

1. Berpedoman pada Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar Tahun 2021- 2026 yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta perkiraan maju;
2. Berpedoman pada hasil evaluasi Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar tahun 2022 yang bertujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan / atau kegiatan baru yang disusun dalam Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar;
3. Memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi baik untuk tahun 2023 dan perkiraan maju tahun 2024;
4. Penyusunan Renja PD bukan merupakan kegiatan yang berdiri sendiri, melainkan merupakan rangkaian kegiatan yang simultan dengan penyusunan RKPD 2023, serta merupakan bagian dari rangkaian kegiatan penyusunan APBD.

1.1.1 Keterkaitan antara Renja PD dengan RKPD

Sebagaimana diatur dalam peraturan perundang – undangan, penyusunan renja salah satunya berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Selain itu pasal 78 ayat 1 huruf (d)

Permendagri nomor 86 Tahun 2017 disebutkan bahwa penyusunan rancangan awal RKPD mencakup penelaahan rancangan awal Renja Perangkat Daerah. Ini artinya antara Renja dan RKPD merupakan satu entitas yang saling melengkapi dimana penyusunan Renja berpedoman pada RKPD, sementara penyusunan Ranwal RKPD mencakup penelaahan terhadap Ranwal Renja Perangkat Daerah. Oleh karena itu penyusunan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar Tahun 2023 berpedoman kepada RKPD Kota Blitar tahun 2023.

1.1.2 Keterkaitan antara Renja PD dengan Renstra Perangkat Daerah

Selain berpedoman kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah, dokumen Renja perangkat Daerah juga berpedoman pada Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra Perangkat Daerah). Renstra Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu 5 tahun yang berhubungan dengan tugas pokok fungsi perangkat daerah serta disusun dengan memperhitungkan perkembangan lingkungan strategis. Dalam Permendagri nomor 87 Tahun 2017, disebutkan bahwa sasaran Renstra Perangkat Daerah dan sasaran Renja Perangkat Daerah, merupakan dasar penilaian sistem akuntabilitas kinerja instansi perangkat daerah. Ini artinya harus terdapat kesesuaian antara dokumen renstra dengan dokumen renja Perangkat Daerah. Oleh karena itu penyusunan renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar tahun 2023 juga berpedoman pada Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar Tahun 2021 - 2026

1.1.3 Keterkaitan antara Renja PD dengan Renja Kementerian / Lembaga dan Renja Provinsi

Renja Kementerian/lembaga (Renja Badan Pengembangan SDM /Kementerian Dalam Negeri) dan Renja Provinsi (Renja Dinas Pemberdayaan Perempuan,Perlindungan Anak Dan Kependudukan Provinsi Jawa Timur) tidak terkait secara langsung dalam proses penyusunan Renja PD, seperti halnya Renstra maupun RKPD. Namun Renja Renja Badan Pengembangan SDM dan Renja Dinas Pemberdayaan Perempuan,Perlindungan Anak Dan Kependudukan Provinsi Jawa Timur perlu ditelaah untuk mengetahui dan menganalisis sejauh mana program provinsi dan dan pusat yang

dapat berpengaruh langsung terhadap terhadap Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar tahun 2023.

1.1.4 Renja dan Tindak lanjutnya dalam APBD

Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar tahun 2023 merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar Tahun 2023. Sedangkan RKA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar Tahun 2023 merupakan salah satu dasar yang digunakan dalam penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) yang kemudian disahkan sebagai dokumen APBD Kota Blitar. Oleh karena itu Renja merupakan salah satu dokumen penting untuk kemudian ditindaklanjuti dalam APBD Kota Blitar Tahun 2023.

1.2 Landasan Hukum

Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar tahun 2021 berdasarkan pada :

1. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kota Kecil dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah dan Jawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 204 Tahun 2004, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang – Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 104 Tahun 2004, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);

5. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 82 Tahun 2011, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
6. Undang – undang 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2014 nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587 sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang – undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2019 nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2005 nomor 137, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4535);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2016 nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5888);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2019 nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
11. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2020 nomor 10);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan

- Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
 14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah (Berita Negara Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
 15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
 16. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 215/PMK.07/2021 Tentang;
 17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 tentang Penyusunan RKPD Tahun 2023 (Berita Negara Republik Indonesia Nomor 590 Tahun 2022);
 18. Keputusan Menteri Dalam Negeri nomor 050-5889 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
 19. Peraturan Daerah Kota Blitar Nomor 2 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Blitar tahun 2005 – 2025;
 20. Perda Nomor 4 tahun 2016 sebagaimana telah dirubah dengan Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Blitar Nomor 7 Tahun 2021);
 21. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2017 tentang Perubahan Peraturan Daerah Blitar Nomor 2 tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Kota Blitar Tahun 2016 – 2021(Lembaran Daerah Kota Blitar Tahun 2017 Nomor 6) ;
 22. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Blitar Tahun 2021 - 2026 (Lembaran Daerah Kota Blitar Tahun 2021 Nomor 4) ;

- 23. Peraturan Walikota Blitar Nomor 53 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja dinas kependudukan dan pencatatan sipil.
- 24. Peraturan Walikota Blitar Nomor 60 tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kota Blitar Tahun 2023 (Berita Daerah Kota Blitar tahun 2021 nomor 60).
- 25.
- 26. Peraturan Walikota Blitar Nomor tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kota Blitar Tahun 2023 (Berita Daerah Kota Blitar tahun 2020 nomor).

1.3. Maksud dan Tujuan

Rencana Kerja (Renja) adalah dokumen perencanaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar untuk periode 1 (satu) tahun yang disusun dengan maksud untuk menyediakan dokumen perencanaan perangkat daerah tahun 2023 yang menjadi penjabaran RPJMD dan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021 – 2026 serta disusun mengacu pada RKPD Tahun 2023. Adapun tujuan disusunnya renja 2023 adalah sebagai pedoman penyusunan KUAPPAS Tahun 2023 dan Rencana Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah (RAPBD) Kota Blitar Tahun 2023.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika pembahasan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai berikut :

BAB I	PENDAHULUAN
1.1	Latar Belakang
1.2	Landasan Hukum
1.3	Maksud Dan Tujuan
1.4.	Sistematika Penulisan
BAB II	EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA BLITAR TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Hasil RENJA Tahun Lalu dan Capaian RENSTRA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar
- 2.3 Isu – isu penting Penyelenggaraan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Kependudukan Dan Pencatatn Sipil
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN DINAS KEPDNUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA BLITAR

- 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar Tahun 2020

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA BLITAR

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TAHUN LALU

2.1. Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun Lalu

Guna memastikan kesinambungan serta kesesuaian program dan kegiatan yang telah ditetapkan dengan realisasinya, perlu dilakukan evaluasi terhadap pelaksanaan renja tahun lalu dan pencapaian renstra. Tujuan evaluasi pelaksanaan renja tahun lalu dan pencapaian renstra adalah untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan perangkat daerah dalam melaksanakan program dan kegiatan, mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program dan kegiatan renstra perangkat daerah serta hambatan dan permasalahan yang dihadapi.

Pada bab ini disajikan review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil kota Blitar tahun lalu (2022) dan prakiraan capaian tahun berjalan (2023) dengan mengacu pada APBD tahun 2021. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah tahun – tahun sebelumnya. Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan realisasi Renstra Perangkat Daerah mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Perangkat Daerah.

Adapun program Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil kota Blitar yang dilaksanakan pada tahun 2021 (n-2) adalah sebagai berikut :

- 1.Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota ;
- 2.Program Pendaftaran Penduduk ;
- 3.Program Pencatatan Sipil;
- 4.Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan;
- 5.Program Pengelolaan Profil Kependudukan ;

Sedangkan program yang dilaksanakan pada tahun 2022 (n - 1) adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota ;
2. Program Pendaftaran Penduduk ;
3. Program Pencatatan Sipil;
4. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan;
5. Program Pengelolaan Profil Kependudukan ;

Rekapitulasi hasil evaluasi hasil pelaksanaan renja dan pencapaian renstra dijabarkan dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 2.2
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Blitar dan Pencapaian Renstra sampai dengan Tahun 2022

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realis asi Targe t hasil Progr am dan Kelua ran Kegiat an s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022					
											Targ et Renj a PD Tah un 202 1	Realis asi Renja PD Tahu n 2021	Tingk at Realis asi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
							K	Rp.							K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran		
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11		
					ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN																	
2	12	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	indeks kepuasan masyarakat (IKM) terhadap layanan sekretariat	89	BAIK	26.186.688.186	-	-	-	-	85	BAIK	5.157.603.124			1.834.026.786	0%	7%	
2	12	01	201		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100	%	107.151.343	-	-	-	-	100	%	19.171.200	25	%	3.260.600	25%	3%	
2	12	01	201	01	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang tersedia	40	dok	24.756.533	-	-	-	-	8	dok	4.259.800	2	dok	2.550.000	5%	10%	
2	12	01	201	06	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah jenis Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	50	dok	27.139.610	-	-	-	-	10	dok	4.911.600	3	dok	710.600	6%	3%	

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022					
											Targ et Renj a PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
							K	Rp.						K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran			
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11		
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen ZI	5	dok	55.255.200	-	-	-	-	1	dok	9.999.800	0	dok	-	0%		
2	1	0	20		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100	%	19.166.957.175	-	-	-	-	100	%	3.354.919.046	25	%	1.365.310.916	25%	7%	
2	1	0	20	0	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN yang dibayarkan	145	ASN	19.159.075.575	-	-	-	-	29	ASN	3.353.343.546	27	ASN	1.365.310.916	19%	7%	
2	1	0	20	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/S emesteran	Jumlah jenis Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran yang disusun	5	dok	7.881.600	-	-	-	-	1	dok	1.575.500	0	dok	-	0%	0%	
2	1	0	20		Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100	%	330.725.989	-	-	-	-	100	%	343.371.100	0	%	22.473.900	0%	7%	
2	1	0	20	1	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan	Jumlah event daerah dan hari besar nasional yang diikuti	10	even	330.725.989	-	-	-	-	2	even	343.371.100	1	even	22.473.900	10%	7%	

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realis asi Targe t hasil Progr am dan Kelu aran Kegiat an s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022					
											Targ et Renj a PD Tah un 202 1	Realis asi Renja PD Tahu n 2021	Tingk at Realis asi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
							K	Rp.			K	Rp.		K	Rp.		K	Rp.		K	Anggaran	
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11		
						Jumlah publikasi program/kegiatan perangkat daerah	10	pulikas i		-	-	-	-	2	pulikas i		0	pulikas i		0%		
						Jumlah boilboard sebagai sarana sosialisasi yang terpelihara	65	titik		-	-	-	-	13	titik		0	titik		0%		
						Jumlah jenis publikasi media cetak	25	jenis		-	-	-	-	5	jenis		0	jenis		0%		
						Jumlah peserta sosialisasi	1625	orang		-	-	-	-	325	orang		0	orang		0%		
						Jumlah publikasi di media elektronik	10	kali		-	-	-	-	2	kali		1	kali		10%		
2	1 2	0 1	20 6		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai dengan standart	100	%	3.261.820.243	-	-	-	-	100	%	601.480.530	25	%	192.240.382	25%	6%	

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022				
											Target Renja PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)	
							K	Rp.						K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran		
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11	
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	55	jenis	70.838.900	-	-	-	-	11	jenis	12.820.200	0	jenis	-	0%	0%
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jenis Peralatan gedung Kantor yang tersedia	15	jenis	201.087.200	-	-	-	-	3	jenis	85.966.000	2	jenis	84.800.000	13%	42%
						Jumlah jenis Perlengkapan gedung Kantor yang tersedia	5	jenis	-	-	-	-	-	1	jenis		0	jenis	-	0%	
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia	130	jenis	73.132.790	-	-	-	-	26	jenis	13.235.200	19	jenis	10.216.000	15%	14%
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah dos/kotak makanan dan minuman yang tersedia	1765	dos	836.800.325	-	-	-	-	353	dos	46.134.000	181	dos	25.666.500	10%	3%
						Jumlah jenis alat tulis kantor yang tersedia	145	jenis	-	-	-	-	-	29	jenis		26	jenis	-	18%	

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022				
											Targ et Renja PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)	
							K	Rp.						K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran		
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11	
						Jumlah minuman tamu yang tersedia	575	dos	-	-	-	-	-	115	dos		37	dos	-	6%	
2	12	01	206	05	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang tersedia	6	macam	73.388.300	-	-	-	-	6	macam	13.281.400	0	macam	-	0%	0%
						Jumlah lembar penggandaan	250000	lembar		-	-	-	-	500000	lembar		0	lembar	-	0%	
2	12	01	206	06	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan yang tersedia	120	bacaan	33.816.700	-	-	-	-	24	bacaan	6.120.000	0	bacaan	-	0%	0%
2	12	01	206	09	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat rapat koordinasi dan konsultasi regional dan nasional yang diikuti	250	kali	1.109.629.280	-	-	-	-	50	kali	300.774.000	13	kali	71.557.882	5%	6%
2	12	01	206	10	Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis SKPD	Jumlah dokumen arsip kependudukan dan pencatatan sipil yang dikelola	1625	linear	863.126.748	-	-	-	-	325	linear	123.149.730	0	linear	-	0%	0%

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realis asi Targe t hasil Progr am dan Kelua ran Kegiat an s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022					
											Targ et Renj a PD Tah un 202 1	Realis asi Renja PD Tahu n 2021	Tingk at Realis asi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
							K	Rp.					K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran		
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11		
2	1	0	20		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100	%	1.954.856.658	-	-	-	-	100	%	596.803.733	25	%	133.368.388	25%	7%	
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah jenis Jasa Surat Menyurat yang tersedia	5	jenis	7.000.000	-	-	-	-	1	jenis	1.000.000	1	jenis	79.000	20%	1%	
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening yang terbayarkan	300	rekeni ng	1.947.856.658	-	-	-	-	60	rekeni ng	361.803.733	30	rekeni ng	42.300.537	10%	2%	
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	Jumlah tenaga penunjang perkantoran yang tersedia	520	orang		-	-	-	-	104	orang	234.000.000	40	orang	90.988.851	8%		
2	1	0	20		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100	%	1.365.176.778	-	-	-	-	100	%	241.857.515	50	%	117.372.600	50%	9%	
2	1	0	20	0	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional terpelihara	15	unit	531.325.238	-	-	-	-	3	unit	92.368.050	3	unit	21.591.600	20%	4%	

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022			
																	Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022		Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)	
							K	Rp.			Target Renja PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				K	Rp.	K	Anggaran
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			
					Lapangan															
						Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara dan dibayarkan Perizinannya	60	unit	-	-	-	-	-	12	unit		0	unit	-	0%
2	1	0	20	0	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainn	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara	20	jenis	151.253.300	-	-	-	-	4	jenis	34.356.065	0	jenis	-	0%
2	1	0	20	0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah bangunan kantor yang terpelihara	5	unit	466.000.000	-	-	-	-	1	unit	76.000.000	1	unit	75.106.000	20%
2	1	0	20	1	Pemeliharaan/Rehabilitasi Dsarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah jenis sarana pelengkap gedung kantor yang terpelihara	20	jenis	216.598.240	-	-	-	-	4	jenis	39.133.400	1	jenis	20.675.000	5%

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022					
											Targ et Renja a PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
							K	Rp.			K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran						
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11		
2	1	0			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	1. Persentase peningkatan Kepemilikan e-KTP	0,15	%	1.924.495.696	-	-	-	-	0,03	%	496.487.180	0,00 %	%	64.894.123	0%	3%	
						2. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen KIA	12,75	%		-	-	-	-	2,55	%		0	%		0%		
						3. Persentase penerbitan dokumen KK	100	%		-	-	-	-	100	%		0	%		0%		
2	1	0	20		Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase kepemilikan dokumen kependudukan (KTP, KIA, KK)			1.617.741.306	-	-	-	-			455.564.180,00	0		63.793.123		4%	
						- KTP	99,71	%		-	-	-	-	99,59	%		0	%		0%		
						- KIA	95,00	%		-	-	-	-	84,80	%		0	%		0%		
						-KK	100	%		-	-	-	-	100	%		0	%		0%		
2	1	0	20	0	Sub kegiatan Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah peserta pendataan penduduk rentan	150	orang	117.924.154	-	-	-	-	30	orang	21.341.300,00	30	orang	9.447.000	20%	8%	

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022				
											Target Renja PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022		Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
							K	Rp.						K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran		
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10		11		
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah dokumen yang dikirim	35000	dok	1.499.817.152	-	-	-	-	7000	dok	434.222.880,00	1155	dok	54.346.123	3%	4%
						Jumlah jenis cetakan yang tersedia	20	jenis		-	-	-	-	-	-		0	-		0%	
						Jumlah jenis peralatan perekaman KTP el yang terpelihara	15	jenis		-	-	-	-	-	-		0	-		0%	
						Jumlah pelayanan keliling	250	pelayanan keliling		-	-	-	-	-	-		0	-		0%	
						Jumlah jenis ATK pelayanan KTP el yang tersedia	35	jenis		-	-	-	-	-	-		5	-		14%	
2	1	0	20		Kegiatan Penataan Pendaftaran Penduduk	Persentase ketersediaan blanko dan formulir pendaftaran penduduk	100	%	253.126.250	-	-	-	-	100	%	37.620.000,00	0	%	-	0%	0%

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022				
											Target Renja a PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022		Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
							K	Rp.					K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran			
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10		11		
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah formulir/blanko pendaftaran penduduk yang tersedia	#### ##	formulir	253.126.250	-	-	-	-	20.000	formulir	37.620.000	0	formulir	-	0%	0%
2	1	0	20		Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase kecamatan / kelurahan yang dilakukan pembinaan dan pengawasan atas penyelenggaraan pendaftaran penduduk	100	%	53.628.140	-	-	-	-	100	%	3.303.000	0	%	1.101.000	0%	2%
2	1	0	20	0	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah peserta pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pendaftaran penduduk di setiap kelurahan	250	orang	50.325.140	-	-	-	-	50	orang	3.303.000	50	orang	1.101.000	20%	2%
2	1	0			PROGRAM PENCATATAN SIPIL	1. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta perkawinan	90,95	%	2.135.191.701	-	-	-	-	0,0219	%	409.422.400,00	0	%	80.843.200	0%	4%

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022					
											Target Renja a PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
							K	Rp.						K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran			
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11		
						2. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta perceraian	13,00	%		-	-	-	-	2,60	%		0	%		0%		
						3. Persentase penerbitan dokumen akta kematian	100	%		-	-	-	-	100	%		0	%		0%		
						4. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta kelahiran	0,15	%		-	-	-	-	0,33	%		0	%		0%		
2	1	0	20		Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase kepemilikan dokumen pencatatan sipil (akte kalhiran, kematian, perkawinan , perceraian)			470.682.545	-	-	-	-			97.582.900,00	0		70.943.200		15%	
						- Akte kelahiran	99	%		-	-	-	-	97,68	%		0	%		0%		
						- Akte kematian	100	%		-	-	-	-	100	%		0	%		0%		
						- Akte perkawinan	90,00	%		-	-	-	-	81,24	%		0	%		0%		

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022				
																	Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)	
							K	Rp.			Target Renja PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				K	Rp.	K	Anggaran	
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10				
						- Akte perceraian	90,00	%		-	-	-	-	79,59	%		0	%		0%	
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah dokumen keabsahan yang dikirim	2000	dok	28.764.000,00	-	-	-	-	400	dok	28.764.000,00	0	dok	4.860.000	0%	17%
						Jumlah peserta apat koordinasi pelayanan akta kelahiran kematian dengan ecamatan dan kelurahan	170	org		-	-	-	-	34	org		34	org		20%	
						Jumlah peserta rapat koordinasi pelayanan akta dengan KUA dan P3N Kecamatan	600	org		-	-	-	-	120 org	org		0	org		0%	
						jumlah peserta rapat koordinasi pelayanan pencatatan sipi	350	org		-	-	-	-	70 org	org		0	org		0%	
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data Pencatatan Sipil	Jumlah data dokumen pencatatan sipil yang terkumpul	20.000	dok	190.017.638	-	-	-	-	4000	dok	36.773.900	4000	dok	36.323.200	20%	19%

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026		Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021				Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022					
										Targ et Renja PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022				Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)					
							K	Rp.						K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran			
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10		11			
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pencatatan Sipil sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah jenis formulir pencatatan sipil yang tersedia	45	jenis	132.830.775	-	-	-	-	9	jenis	32.045.000	9	jenis	29.760.000	20%	22%	
2	1	0	20		Kegiatan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase kegiatan penyelenggaraan pencatatan sipil yang dilaksanakan	100	%	1.026.306.505	-	-	-	-	100	%	263.869.200,00	0	%	9.900.000	0%	1%	
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	Jumlah peserta rapat koordinasi dan monitoring evaluasi bersama KUA dan modin se Kota Blitar	150	orqng	39.413.000	-	-	-	-	30	orqng	4.932.000,00	0	orqng	-	0%	0%	
						Jumlah pelayanan keliling pencatatan sipil (sasaran usia diatas 18 tahun)	240	pelaya nan		-	-	-	-	48	pelaya nan		0	pelaya nan		0%		

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022					
											Target Renja a PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
							K	Rp.			K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran						
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11		
						Jumlah anggota tim lintas sektor yang terfasilitas	290	orang		-	-	-	-	58	orang		0	orang		0%		
2	12	03	202	04	Sub Kegiatan Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Jumlah alat komunikasi pendukung pelayanan keliling pencatatan sipil yang tersedia	3	unit	323.923.555							100.692.000,00			9.900.000	0%	3%	
						Jumlah pelayanan keliling pencatatan sipil (sasaran usia diatas 18 tahun)	240	pelayan an												0%		
						Jumlah anggota tim lintas sektor yang terfasilitas	290	orang												0%		
2	12	03	202	06	Sub Kegiatan Fasilitas terkait Pencatatan Sipil	jumlah peserta pencatatan perkawinan massal non muslim	100	pasang	518.861.900	-	-	-	-	20	pasang	133.440.900	0	pasang		0%	0%	
2	12	03	202	08	Sub Kegiatan Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil	Jumlah peserta sosialisasi terkait pelayanan pencatatan sipil	975	orang	144.108.050	-	-	-	-	195	orang	24.804.300	0	orang		0%	0%	
2	12	03	203		Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase petugas pelayanan pencatatan sipil yang di bina	100	%	628.202.651	-	-	-	-	100	%	47.970.300	0	%	-	0%	0%	

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022					
											Target Renja a PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)		
							K	Rp.			K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran				
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11		
2	1	0	20	0	Sub kegiatan Bimbingan Teknis terkait Pencatatan Sipil	Jumlah peserta pembinaan dan bimbingan teknis pencatatan sipil	350	orang	628.202.651	-	-	-	-	70	orang	47.970.300	0	orang	-	0%	0%	
2	1	0			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase peningkatan pemutakhiran jenis data kependudukan	80	%	4.296.572.515	-	-	-	-	0,16	%	495.825.891	0	%	49.419.000	0%		
2	1	0	20		Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Persentase PKS pemanfaatana data kependudukan yang diterbitkan	100	%	31.805.531	-	-	-	-	100	%	5.100.000	50	%	2.550.000	50%	8%	
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah peserta rapat PKS	200	org	31.805.531	-	-	-	-	40	org	5.100.000	40	org	2.550.000	20%	8%	
						Jumlah PKS yang dievaluasi	75	PKS		-	-	-	-	15	PKS		15	PKS		20%		
						Jumlah OPD yang dilakukan pendampingan penyusunan PKS	10	OPD		-	-	-	-	2	OPD		-	OPD		0%		

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022				
											Target Renja PD Tahun 2021	Realisasi Renja PD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022			Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)	
							K	Rp.						K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran		
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10			11	
2	1	0	20		Kegiatan Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase kegiatan Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang dilaksanakan	100	%	1.494.816.222	-	-	-	-	100	%	117.113.800	25	%	21.947.900	25%	1%
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah aplikasi pengaduan yang ter update	5	aplikasi	1.494.816.222	-	-	-	-	1	aplikasi	117.113.800	-	aplikasi	21.947.900	0%	1%
						Jumlah dokumen IKM yang tersedia	5	dok		-	-	-	-	1	dok		-	dok		0%	
						Jumlah dokumen SPP yang dievaluasi	5	dok		-	-	-	-	1	dok		-	dok		0%	
						Jumlah SOP yang dievaluasi	34	SOP		-	-	-	-	34	SOP		34	SOP		100%	

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022					
											Targ et Renj a PD Tah un 202 1	Realis asi Renja PD Tahu n 2021	Tingk at Realis asi (%)				Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022		Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)			
							K	Rp.						K	Rp.	K	Rp.	K	Anggaran			
1					2	3		4			5	6	7	8	9			10			11	
						Jumlah surveylance ISO	3	kali		-	-	-	-	1	kali		-	kali		0%		
2	1 2	0 4	20 3		Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase jumlah elemen data penduduk yang di update	100	%	2.769.950.762	-	-	-	-	100	%	373.612.091	-	%	46.869.000	0%	2%	
2	1 2	0 4	20 3	0 3	Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah jenis peralatan Pengelolaan Informasi Adminsitrasi Kependudukan yang tersedia	40	jenis	2.769.950.762	-	-	-	-	8	jenis	373.612.091	2	jenis	46.869.000	5%	2%	
						Jumlah jenis peralatan pengelolaan data dan pelayanan yang terpelihara	15	jenis		-	-	-	-	3	jenis		-	jenis		0%		
						Jumlah Jenis Update Perkembangan Data Kependudukan	10	jenis		-	-	-	-	2	jenis		-	jenis		0%		
						Jumlah peserta Rapat Teknis Operator SIAK dan SIPAK	500	org		-	-	-	-	100	org		-	org		0%		

Kode					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian program (Renstra PD) Tahun 2026			Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program, kegiatan dan Sub kegiatan tahun 2021			Target Program, Kegiatan, Sun Kegiatan Tahun 2022			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2022			
																	Realisasi capaian program, kegiatan dan sub kegiatan s/d tahun 2022		Tingkat Capaian Realisasi target Renstra (%)	
							K	Rp.			Targ et Renj a PD Tahun 2021	Realis asi Renja PD Tahun 2021	Tingk at Realis asi (%)	K	Rp.		K	Rp.	K	Anggaran
1					2	3	4			5	6	7	8	9			10		11	
						Jumlah peserta mionev implmentasi aplikasi SIPAK DAN SIAK	200	org		-	-	-	-	40	org		40	org		20%
						Jumlah rapat koordinasi pengelolaan informasi administrasi kependudukan	200	org		-	-	-	-	40	org		40	org		20%
						Jumlah peserta rapat pepadanan data /informasi	1000	org		-	-	-	-	200	org		-	org		0%
2	1	0			PROGRAM PENGELOAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Persentase ketersediaan profil kependudukan sesuai dengan stamdart	100	%	469.568.050	-	-	-	-	100	%	84.980.000	0	%	0	0%
2	1	0	20		Kegiatan penyusunan Profil Kependudukan	Persentase penerbitan buku profil kependudukan dan data kependudukan	100	%	469.568.050	-	-	-	-	100	%	84.980.000	0	%	0	0%
2	1	0	20	0	Sub Kegiatan Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah Buku Profil Perkembangan Kependudukan yang diterbitkan	1000	buku	469.568.050	-	-	-	-	200	buku	84.980.000	0	buku	0	0%

Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan program dan kegiatan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar Tahun 2022, maka diperoleh pencapaian sebagai berikut :

1. Program pelayanan perkantoran
 - Realisasi kinerja program sudah dilaksanakan sudah memenuhi target kinerja sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
2. Program Pelayanan Pendaftaran
 - a. Realisasi capaian kinerja program/kegiatan untuk semester 1 Tahun 2022 belum dapat disajikan dikarenakan Data Konsolidasi Bersih dari Kementerian Dalam Negeri belum terbit.
 - b. Realisasi capaian kinerja sub kegiatan sudah terlaksana sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan
3. Program Program Pelayanan Pencatatan Sipil
 - a. Realisasi capaian kinerja program/kegiatan untuk semester 1 Tahun 2022 belum dapat disajikan dikarenakan Data Konsolidasi Bersih dari Kementerian Dalam Negeri belum terbit.
 - b. Relisasi capaian kinerja sub kegiatan sudah terlaksana sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan
4. Program Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 - a. Realisasi program yakni Persentase peningkatan pemutakhiran jenis data kependudukan belum tercapai , dikarenakan sub kegiatan yang mendukung pemutakhiran data kependudukan sesuai jadwal dilaksanakan pada triwulan tiga.
 - b. Terdapat target kinerja sub kegiatan yang belum dilaksanakan yakni, untuk penerbitan profil kependudukan semester 2 tahun 2021 pada Sub. Kegiatan Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain.

Implikasi Keberhasilan capaian program dan kegiatan mendukung tercapainya target Indikator Utama perangkat Daerah.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dilakukan melalui : Penetapan Indikator Kinerja yaitu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes). Indikator – indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing – masing jenis indikator yang telah ditetapkan. Selanjutnya dilakukan Analisis Capaian Kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja atas sasaran tersebut. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja utama. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

Secara keseluruhan keterkaitan dalam pencapaian kinerja kegiatan dengan program dan kebijakan dalam mewujudkan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) tahun 2021 dapat dikatakan sangat berhasil walaupun masih banyak dijumpai hambatan dalam pelaksanaannya. Akan tetapi dalam pelaksanaannya dimasa mendatang perlu ditingkatkan lagi sehingga dapat diperoleh hasil yang lebih baik. Hal tersebut dapat dijelaskan secara lebih rinci dalam tabel 2.2. sebagai berikut :

Tabel. 2.2
Pencapaian Pelayanan Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kota Blitar

No	Indikator	IKK	Target Renstra				Realisasi Capaian		Proyeksi realisasi capaian	
			2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024
1	2	3		4	5	6	8			
1.	Idikator Kinerja Utama									
a.	Rata-rata persentase capaian kepemilikan dokumen pendaftaran penduduk		-	95%	96%	97%	-	95,13	96%	97%
b.	Rata-rata persentase capaian kepemilikan dokumen catatan sipil		-	95%	96%	97%	-	97,26	96%	97%
c.	Persentase jumlah perangkat daerah/lembaga/badan hukum yang sudah melakukan PKS pemanfaatan data kependudukan		-	51,7	58,6	65,5	-	65,51	58,6	65,5
2.	Indikator Kunci Keberhasilan									
a	Perekaman KTP Elektronik		-	100	100	100	-		100	100
b.	Persentase anak usia 01-7 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA		-	82,77	85,32	87,87	-		85,32	87,87
c.	Kepemilikan Akta Kelahiran		-	95,76	96,09	96,42	-	98,02	96,09	96,42
d.	Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama		-	2	2	2		6	2	2

Dari rekapitulasi hasil kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar dapat diuraikan sebagai berikut:

- a. Nilai SKM terhadap pelayanan administrasi kependudukan untuk tahun 2022 belum dapat disajikan karena pelaksanaan survey kepuasan masyarakat sesuai dengan jadwal kegiatan dilaksanakan pada Triwulan 4 (empat)
- b. Capaian indikator sasaran Rata-rata persentase capaian kepemilikan dokumen pendaftaran penduduk dan Rata-rata persentase capaian kepemilikan dokumen catatan sipil menggunakan data konsolidasi bersih Kementerian Dalam Negeri semester 2 (dua) Tahun 2021. Adapun untuk menghitung capaian kinerja semester 1 (satu) tahun 2022 masih menunggu data konsolidasi bersih dari Kementerian Dalam Negeri. Sedangkan untuk capaian Persentase jumlah perangkat daerah/lembaga/badan hukum yang sudah melakukan PKS pemanfaatan data kependudukan dari target yang ditentukan yakni 15 OPD/Lembaga yang menggunakan data kependudukan untuk layanan sesuai dengan PKS untuk tahun 2022 yakni 19 OPD atau 65,51% dari target kinerja sebesar 51,7%.
- c. Capaian Indikator Kunci Keberhasilan (IKK) untuk semester 1 (satu) 2022 masih belum bisa disajikan. Capaian IKK masih menggunakan data konsolidasi bersih Kementerian Dalam Negeri semester 2 (dua) tahun 2021. Sedangkan untuk capaian Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama pada tahun 2022 adalah 6 OPD , sudah melebihi dari target yang ditentukan pada tahun 2022 yakni 2 OPD.

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Sesuai dengan amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor nomor 14 Tahun 2020 tentang Pedoman Nomenklatur Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil di Provinsi dan Kabupaten /Kota serta Peraturan Walikota Blitar Nomor 46 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil , Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar merupakan unsur pelayanan pemerintahan daerah, mempunyai tugas pokok melaksanakan pelayanan dibidang kependudukan dan pencatatan sipil.

Adapun isu yang berkembang terkait dengan pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil adalah peningkatan kualitas pelayanan administrasi kependudukan guna peningkatan cakupan kepemilikan dokumen administrasi kependudukan bagi seluruh warga negara Indonesia . Selain itu juga dengan terbitnya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 72 Tahun 2022 tentang Standar Dan Spesifikasi Perangkat Keras, Perangkat Lunak, Dan Blangko Kartu Tanda Penduduk Elektronik Serta Penyelenggaraan Identitas Kependudukan Digital , maka menjadi tantangan baru bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar untuk mensukseskan penyelenggaraan identitas kependudukan digital.

Untuk itu, dalam proses penyusunan Renja 2023 perlu memperhatikan isu-isu penting tugas dan fungsi yang berkembang:

- a. Keselarasan dokumen perencanaan Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan kementiran/propinsi dan (RPJMD/RKPD),
- b. Peningkatan kualitas pelayanan administrasi kependudukan
- c. Peningkatan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi dalam pelayanan administrasi kependudukan sehingga memberikan kemudahan bagi masyarakat dalam pengurusan dokumen kependudukan .
- d. Mengoptimalkan sosialisasi dan pelaksanaan identitas kependudukan digital .
- e. Mengoptimalkan pemanfaatan data kependudukan oleh Lembaga/OPD dalam pelayanan public

2.4 Review terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023

Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 telah menentukan 6 (enam) Prioritas Pembangunan Daerah, yaitu :1). Penanggulangan kemiskinan dan pengangguran melalui peningkatan kualitas sumber daya manusia; 2). Pemulihan ekonomi melalui perdagangan dan jasa,

pariwisata, serta ekonomi kreatif berbasis digital; 3) Peningkatan kualitas pelayanan dasar pendidikan dan kesehatan; 4). Penyelenggaraan tata pemerintahan yang baik, bersih, berorientasi masyarakat, dan berbasis teknologi informasi; 5). Peningkatan nilai-

nilai religius, nasionalis, setara gender, berbudaya, kondusif, dan demokratis; dan 6) Peningkatan infrastruktur dan lingkungan hidup untuk mendukung pengembangan ekonomi, pelayanan dasar, dan ketahanan bencana.

Sehubungan dengan hal dimaksud, dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan daerah, program dan kegiatan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil Kota Blitar dilaksanakan penyesuaian sebagaimana dalam tabel dibawah :

Tabel 2.5
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2023
Kota Blitar

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	indeks kepuasan masyarakat (IKM) terhadap layanan sekretariat	86	indeks	5.203.901.558	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	indeks kepuasan masyarakat (IKM) terhadap layanan sekretariat	86	indeks	4.554.424.623	
<i>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	<i>Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar</i>	100	%	9.912.630	<i>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	<i>Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar</i>	100	%	16.762.934	
Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8	Dokumen	4.755.450	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8	Dokumen	4.752.033	
Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10	Laporan	5.157.180	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	6	Laporan	12.010.901	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
								Kinerja SKPD				
Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100	%	3.642.329.520	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100	%	3.370.382.412	
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	28	Orang	3.640.675.320	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	29	Orang	3.370.382.412	
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1	Laporan	1.654.200	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	0	Laporan	0	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100	%	62.762.700	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100	%	368.359.847	
Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2	Paket	25.029.120	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2	Paket	25.029.120	
Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	38	Orang	62.762.700	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	37	Orang	343.330.727	
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai dengan standart	100	%	575.379.768	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai dengan standart	100	%	238.153.676	
Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	Paket	13.461.000	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	Paket	12.814.152	
Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2	Paket	40.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1	Paket	23.349.661	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3	Paket	13.896.900	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1	Paket	6.055.831	
Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2	Paket	159.347.012	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1	Paket	24.547.500	
Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2	Paket	13.945.500	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1	Paket	13.282.460	
Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	24	Dokumen	6.426.000	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1	Dokumen	8.100.000	
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30	Laporan	205.153.356	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1	Laporan	150.004.072	
Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis SKPD	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1	Dokumen	123.150.000	Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis SKPD	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	0	Dokumen	0	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiata n/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase pengadaan BMD penunjang urusan sesuai kebutuhan	100	%	145.000.000	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase pengadaan BMD penunjang urusan sesuai kebutuhan	100	%	0	
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1	Unit	35.000.000	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1	Unit	0	
Pengadaan Mebel	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan		Paket		Pengadaan Mebel	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan		Paket	0	
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2	unit	50.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0	unit	0	
Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1	Unit	60.000.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1	Unit	0	
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100	%	438.393.900	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	Dinas Kependdudukan dan Pencatatan Sipil	persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100	%	430.791.600	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
						<i>Daerah</i>						
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	Laporan	379.893.900	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	Laporan	165.591.600	
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13	Laporan	58.500.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13	Laporan	265.200.000	
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100	%	330.123.040	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100	%	129.974.154	
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3	Unit	101.842.900	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13	Unit	64.224.354	
Pemeliharaan Mebel	Dinas Kependudukan dan	Jumlah Mebel yang Dipelihara	1	Unit	10.000.000	Pemeliharaan Mebel	Dinas Kependudukan dan	Jumlah Mebel yang Dipelihara	2	Unit	0	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
	Pencatatan Sipil						Pencatatan Sipil					
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainn	Dinas Kependddukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara	4	Unit	27.121.400	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainn	Dinas Kependddukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara	4	Unit	40.749.800	
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dinas Kependddukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	150.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dinas Kependddukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	25.000.000	
Pemeliharaan aset tetap lainnya	Dinas Kependddukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	1	Unit	822.000	Pemeliharaan aset tetap lainnya	Dinas Kependddukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	1	unit	822.000	
Pemeliharaan/Rehabilitasi Dsarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dinas Kependddukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	41.158.740	Pemeliharaan/Rehabilitasi Dsarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dinas Kependddukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	0	Unit	0	
PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Dinas Kependddukan dan Pencatatan Sipil	1. Persentase peningkatan Kepemilikan e-KTP	0,03	%	410.645.089	1. PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Dinas Kependddukan dan Pencatatan Sipil	1. Persentase peningkatan Kepemilikan e-KTP	0,03	%	352.932.146	BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Rancangan Awal RKPD					Hasil Analis Kebutuhan							Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
		2. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen KIA	2,55	%				2. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen KIA	2,55	%		
		3. Persentase penerbitan dokumen KK	100	%				3. Persentase penerbitan dokumen KK	100	%		
Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase kepemilikan dokumen kependudukan (KTP, KIA, KK)			348.969.089	Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase kepemilikan dokumen kependudukan (KTP, KIA, KK)			337.948.146	
		- KTP	99,62	%				- KTP	99,62	%		
		- KIA	87,35	%				- KIA	87,35	%		
		-KK	100	%				-KK	100	%		
Sub kegiatan Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	1	dokumen	22.408.365	Sub kegiatan Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	1	dokumen	8.989.920	
Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	1	dokumen	326.560.724	Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	32300	dokumen	328.958.226	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
<i>Kegiatan Penataan Pendaftaran Penduduk</i>	<i>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</i>	<i>Persentase ketersediaan blanko dan formulir pendaftaran penduduk</i>	100	%	50.000.000	<i>Kegiatan Penataan Pendaftaran Penduduk</i>	<i>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</i>	<i>Persentase ketersediaan blanko dan formulir pendaftaran penduduk</i>	100	%	7.096.000	
Sub Kegiatan Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	20000	dokumen	50.000.000	Sub Kegiatan Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	1	dokumen	7.096.000	
<i>Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk</i>	<i>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</i>	<i>Persentase kecamatan / kelurahan yang dilakukan pembinaan dan pengawasan atas penyelenggaraan pendaftaran penduduk</i>	100	%	11.676.000	<i>Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk</i>	<i>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</i>	<i>Persentase kecamatan / kelurahan yang dilakukan pembinaan dan pengawasan atas penyelenggaraan pendaftaran penduduk</i>	100	%	7.888.000	
Pembinaan dan Pengawasan terkait Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pendaftaran Penduduk	1	laporan	11.676.000	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pendaftaran Penduduk	1	laporan	7.888.000	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
2. PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta perkawinan	2,19	%	403.092.700	2. PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta perkawinan	2,19	%	258.724.222	BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL
		2. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta perceraian	2,60	%				2. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta perceraian	2,60	%		
		3. Persentase penerbitan dokumen akta kematian	100	%				3. Persentase penerbitan dokumen akta kematian	100	%		
		4. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta kelahiran	0,03	%				4. Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta kelahiran	0,03	%		
Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase kepemilikan dokumen pencatatan sipil (akte kelahiran, kematian, perkawinan, perceraian)			65.041.260	Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase kepemilikan dokumen pencatatan sipil (akte kelahiran, kematian, perkawinan, perceraian)			72.704.381	
		- Akte kelahiran	98,01					- Akte kelahiran	98,01	%		

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
		- Akte kematian	100	%				- Akte kematian	100	%		
		- Akte perkawinan	83,43	%				- Akte perkawinan	83,43	%		
		- Akte perceraian	82,19	%				- Akte perceraian	82,19	%		
Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	1	dokumen	35.824.980	Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	5400	dokumen	48.620.381	
Sub Kegiatan Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pencatatan Sipil sesuai dengan Kebutuhan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	9	dokumen	29.216.280	Sub Kegiatan Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pencatatan Sipil sesuai dengan Kebutuhan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	1	dokumen	24.084.000	
Kegiatan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase kegiatan penyelenggaraan pencatatan sipil yang dilaksanakan	100	%	199.151.440	Kegiatan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase kegiatan penyelenggaraan pencatatan sipil yang dilaksanakan	100	%	162.125.018	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
Sub Kegiatan Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	1	laporan	13.832.780	Sub Kegiatan Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	1	laporan	4.659.000	
Sub Kegiatan Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	1	laporan	67.385.880	Sub Kegiatan Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	1	laporan	70.872.480	
Sub Kegiatan Fasilitasi terkait Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	1	laporan	92.100.000	Sub Kegiatan Fasilitasi terkait Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	1	laporan	53.080.169	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
Sub Kegiatan Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	1	Laporan	25.832.780	Sub Kegiatan Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	1	Laporan	33.513.369	
Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase petugas pelayanan pencatatan sipil yang di bina	100	%	138.900.000	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase petugas pelayanan pencatatan sipil yang di bina	100	%	23.894.823	
Sub kegiatan Bimbingan Teknis terkait Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pencatatan Sipil	1	Laporan	138.900.000	Sub kegiatan Bimbingan Teknis terkait Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pencatatan Sipil	1	Laporan	23.894.823	
3. PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase peningkatan pemutakhiran jenis data kependudukan	16	%	800.742.510	3. PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase peningkatan pemutakhiran jenis data kependudukan	16	%	496.268.683	
Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase PKS pemanfaatana data kependudukan yang diterbitkan	100	%	255.811.690	Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase PKS pemanfaatana data kependudukan yang diterbitkan	100	%	147.485.169	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	1	Dokumen	249.615.690	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	1	Dokumen	141.619.231	
Sub Kegiatan Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	3	Dokumen	6.196.000	Sub Kegiatan Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	3	Dokumen	5.865.938	
Kegiatan Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase kegiatan Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang dilaksanakan	100	%	293.887.000	Kegiatan Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase kegiatan Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang dilaksanakan	100	%	96.069.637	
Sub Kegiatan Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang Disusun	1	Dokumen	293.887.000	Sub Kegiatan Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang Disusun	1	Dokumen	96.069.637	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
<i>Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</i>	<i>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</i>	<i>Persentase jumlah elemen data penduduk yang di update</i>	100	%	142.000.000	<i>Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</i>	<i>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</i>	<i>Persentase jumlah elemen data penduduk yang di update</i>	100	%	143.670.057	
Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	Laporan	69.000.000	Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	Laporan	69.852.211	
Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	Laporan	73.000.000	Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	Laporan	73.817.846	
Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase operator SIAK yang dilakukan pembinaan dan pengawasan	100	%	109.043.820	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase operator SIAK yang dilakukan pembinaan dan pengawasan	100	%	109.043.820	
Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	Laporan	58.079.086	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	Laporan	58.079.086	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Target Capaian		Pagu Indikatif	
Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	1	Laporan	50.964.734	Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	1	Laporan	50.964.734	
4. PROGRAM PENGELOAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase ketersediaan profil kependudukan sesuai dengan stamdart	100	%	89.229.000	4. PROGRAM PENGELOAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase ketersediaan profil kependudukan sesuai dengan stamdart	100	%	45.942.560	
<i>Kegiatan penyusunan Profil Kependudukan</i>	<i>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</i>	<i>Persentase penerbitan buku profil kependudukan dan data kependudukan</i>	<i>100</i>	<i>%</i>	<i>89.229.000</i>	<i>Kegiatan penyusunan Profil Kependudukan</i>	<i>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</i>	<i>Persentase penerbitan buku profil kependudukan dan data kependudukan</i>	<i>100</i>	<i>%</i>	<i>45.942.560</i>	
Sub Kegiatan Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	200	Dokumen	89.229.000	Sub Kegiatan Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	1	Dokumen	45.942.560	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil juga berasal dari para pemangku kepentingan baik dari kelompok masyarakat, LSM, perguruan tinggi, maupun OPD dalam hal penyediaan panduan program dan kegiatan serta fasilitasi sinkronisasi dan integrasi program. Rumusan usulan program dan kegiatan dimaksud dijabarkan dalam tabel 2.5 sebagai berikut :

Tabel. 2.6
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar
Tahun 2023

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		NIHIL			-

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN DINAS

KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN

SIPIL

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan Nasional sebagaimana tertuang dalam rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah (RKP) tahun 2022, disebutkan prioritas pembangunan nasional sebagai berikut:

1. Memperkuat ketahanan ekonomi untuk Pertumbuhan Berkualitas dan Berkeadilan, dengan sasaran :
 - Meningkatnya daya dukung dan kualitas sumber daya ekonomi sebagai modalitas bagi pembangunan ekonomi yang berkelanjutan;
 - Meningkatnya nilai tambah, lapangan kerja, investasi, ekspor, dan daya saing perekonomian;
 - Pemenuhan Kebutuhan Energi dengan Mengutamakan Peningkatan Energi Baru Terbarukan (EBT);
 - Peningkatan kuantitas/ketahanan air untuk mendukung pertumbuhan ekonomi;
 - Peningkatan ketersediaan, akses, dan kualitas konsumsi pangan;
 - Peningkatan pengelolaan kemaritiman, perikanan, dan kelautan;
 - Penguatan kewirausahaan, Usaha Mikro, Kecil Menengah (UMKM) dan koperasi
 - Peningkatan nilai tambah, lapangan kerja, dan investasi di sektor riil, dan industrialisasi;
 - Peningkatan ekspor bernilai tambah tinggi dan penguatan Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) ; dan
 - Penguatan pilar pertumbuhan dan daya saing ekonomi
2. Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan, dan Menjamin Pemerataan dengan sasaran :
 - Pembangunan Wilayah Sumatera;
 - Pembangunan Wilayah Jawa-Bali;
 - Pembangunan Wilayah Nusa Tenggara;

- Pembangunan Wilayah Kalimantan;
 - Pembangunan Wilayah Sulawesi;
 - Pembangunan Wilayah Maluku; dan
 - Pembangunan Wilayah Papua.
3. Meningkatkan SDM berkualitas dan Berdaya saing, dengan sasaran :
- Terkendalinya pertumbuhan penduduk dan menguatnya tata kelola kependudukan;
 - Meningkatnya perlindungan sosial bagi seluruh penduduk;
 - Terpenuhinya layanan dasar bidang kesehatan dan pendidikan;
 - Meningkatnya kualitas anak, perempuan, dan pemuda;
 - Meningkatnya aset produktif bagi rumah tangga miskin dan rentan;
 - Meningkatnya produktivitas dan daya saing.
4. Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan, dengan sasaran:
- Menguatnya revolusi mental dan pembinaan ideologi Pancasila untuk memantapkan ketahanan budaya;
 - Meningkatnya pemajuan kebudayaan untuk meningkatkan peran kebudayaan dalam pembangunan;
 - Meningkatnya kualitas kehidupan masyarakat dan daya rekat sosial;
 - Menguatnya moderasi beragama untuk mewujudkan kerukunan umat dan membangun harmoni sosial dalam kehidupan masyarakat;
 - Meningkatnya ketahanan keluarga untuk memperkuat karakter bangsa; dan
 - Meningkatnya budaya literasi untuk mewujudkan masyarakat berpengetahuan, inovatif, dan kreatif
5. Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar, dengan sasaran :
- Meningkatnya penyediaan infrastruktur layanan dasar;
 - Meningkatnya konektivitas untuk mendukung kegiatan ekonomi dan akses menuju pelayanan dasar;
 - Meningkatnya layanan infrastruktur perkotaan;
 - Meningkatnya layanan energi dan ketenagalistrikan; dan
 - Meningkatnya layanan infrastruktur TIK.

6. Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan ketahanan bencana dan perubahan iklim, dengan sasaran :
 - Meningkatnya Indeks Kualitas Lingkungan Hidup;
 - Berkurangnya Kerugian Akibat Dampak Bencana dan Bahaya Iklim; dan
 - Meningkatnya capaian penurunan emisi dan intensitas emisi Gas Rumah Kaca (GRK) terhadap baseline.
7. Memperkuat Stabilitas polhukam dan transformasi pelayanan publik dengan sasaran :
 - Terwujudnya Demokrasi yang Terkonsolidasi, Terpeliharanya Kebebasan, Menguatnya Kapasitas Lembaga-Lembaga Demokrasi, dan Terjaganya Kesenjangan Warga Negara secara Optimal;
 - Optimalnya Kebijakan Luar Negeri;
 - Meningkatnya Penegakan Hukum Nasional yang Mantap;
 - Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik; dan
 - Terjaganya Stabilitas Keamanan Nasional.

Berdasarkan arah kebijakan Nasional Tahun 2022, maka dalam kaitan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dalam mendukung sasaran prioritas pembangunan nasional yakni meningkatnya kualitas pelayanan public. Adapun yang harus diperhatikan adalah :

- a. Peningkatan kualitas pelayanan adminduk dengan meningkatkan kapasitas SDM di bidang adminduk dan meningkatkan kualitas sarana dan prasarana pelayanan adminduk.
- b. Optimalisasi pemanfaatan teknologi dan informasi dalam pelayanan administrasi kependudukan .
- c. Fasilitasi dan koordinasi dengan Perangkat Daerah lain dalam pemanfaatan data kependudukan untuk layanan public.
- d. Melakukan langkah – langkah percepatan capaian dokumen kependudukan sesuai dengan target nasional.

- 3.2. Tujuan Dan Sasaran Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Perencanaan kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rencana strategik, yang akan dilaksanakan oleh

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melalui berbagai kegiatan tahunan. Di dalam rencana kinerja ditetapkan rencana capaian kinerja tahunan untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan. Penyusunan rencana kinerja dilakukan seiring dengan agenda penyusunan dan kebijakan anggaran, serta merupakan komitmen bagi Perangkat Daerah untuk mencapai dan melaksanakannya dalam tahun tertentu. Adapun indikator tujuan dan sasaran dapat dilihat dari tabel berikut :

Tabel 3.1.
Indikator Tujuan dan Formula Perhitungan (Renstra 2021 - 2026)

Tujuan	INDIKATOR	FORMULA PERHITUNGAN	Target	Realisasi	Target	
			2021		2022	2023
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	Hasil survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan dibidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil		86,66 (BAIK)	84 (BAIK)	84,50 (BAIK)
Meningkatnya Tata Kelola Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai Hasil Evaluasi SAKIP			85 (A)	85,50 (A)

Tabel 3.2
Sasaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
(Renstra 2021 - 2026)

Sasaran	Indikator sasaran	2023
Meningkatnya kualitas pelayanan adminduk	Rata - rata persentase capaian kepemilikan dokumen pendaftaran penduduk	96%
	Rata - rata persentase penduduk yang memiliki dokumen pencatatan sipil	96%
Meningkatnya pemanfaatan data kependudukan oleh OPD/ Lembaga / badan hukum	Persentase jumlah perangkat daerah/Lembaga/badan hokum yang melakukan PKS pemanfaatan data kependudukan.	58,6
Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	85,85

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Untuk mengetahui tingkat keberhasilan sasaran dan tujuan yang hendak dicapai, maka ditentukan Indikator kinerja. Indikator kinerja dimaksud harus spesifik dan jelas untuk menghindari terjadinya misinterpretasi, fleksibel terhadap perubahan, dapat diukur baik secara kualitatif maupun kuantitatif dan mengandung aspek – aspek yang relevan.

Selanjutnya, program dan kegiatan – kegiatan diatas diuraikan beserta kerangka pendanaan sebagaimana tabel 4.1 berikut :

Tabel 4.1
Rencana Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Tahun 2023 Dan Prakiraan Maju Tahun 2024

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
											Nasional	Daerah				
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR											
2	1 2				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL			5,954,920,644							97,584,762,515	
2	1 2	1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN Pemerintahan DAERAH KABUPATEN/KOTA	indeks kepuasan masyarakat (IKM)	86 indeks	4,509,090,332						86 indeks	6,495,722,486	
2	1 2	1	2.0 1		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 %	18,262,934						100 %	10,408,300	
2	1 2	1	2.0 1	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen	4,752,033	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	8 Dokumen	4,993,300	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 1	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	6 Laporan	13,510,901	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	6 Laporan	5,415,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
											Nasional	Daerah				
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						Kinerja SKPD										
2	1 2	1	2.0 2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 %	3,503,213,248						100 %	3,824,445,086	
2	1 2	1	2.0 2	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	29 Orang/bul an	3,503,213,248	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	29 Orang/bul an	3,822,709,086	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar	100 %	86,918,204						100 %	373,371,100	
2	1 2	1	2.0 5	2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket	33,158,720	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an	2 Paket	30,000,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 5	1 0	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	37 Orang	53,759,484	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an	37 Orang	343,371,100	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab			
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif				
											Nasional					Daerah		
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
2	1	2	1	2.0	6	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai dengan standart	100 %	254,487,500					100 %	451,086,000			
2	1	2	1	2.0	6	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	12,814,152	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	1 Paket	14,134,100	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1	2	1	2.0	6	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	23,349,661	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	4 Paket	15,000,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1	2	1	2.0	6	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 Paket	13,935,120	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	3 Paket	14,591,800	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1	2	1	2.0	6	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	35,405,000	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	2 Paket	33,000,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1	2	1	2.0	6	5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	14,971,095	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	2 Paket	14,462,800	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
											Nasional	Daerah				
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
									Keluraha n	Umum	Pelayanan Publik	Teknologi Informasi				
2	1 2	1	2.0 6	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	24 Dokumen	8,100,000	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	24 Dokumen	6,747,300	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 6	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	133,394,072	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	1 Laporan	230,000,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 6	1 0	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen	12,518,400	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	1 Dokumen	123,150,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 7		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pengadaan BMD penunjang urusan sesuai kebutuhan	100 %	84,620,612						100 %	140,000,000	
2	1 2	1	2.0 7	2	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	39,641,600	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil serta Masyarakat Pengguna Layanan	1 Unit	0	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif		
											Nasional					Daerah
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	1 2	1	2.0 7	5	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0 Unit	2,580,880	Kota Blitar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil serta Masyarakat Pengguna Layanan	0 Unit	30,000,000	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
						Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Unit				Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik					
2	1 2	1	2.0 7	6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit	42,398,132	Kota Blitar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil serta Masyarakat Pengguna Layanan	3 Unit	60,000,000	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 8		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 %	430,791,600						100 %	546,000,000	
2	1 2	1	2.0 8	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	165,591,600	Kota Blitar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil serta Masyarakat Pengguna Layanan	12 Laporan	250,000,000	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 8	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang	13 Laporan	265,200,000	Kota Blitar, Semua Kecamatan	Dana Transfer Umum-Dana	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan	ASN Dinas Kependudukan dan Pencatatan	13 Laporan	296,000,000	Dinas Kependudukan dan Pencatatan

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif		
											Nasional					Daerah
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						Disediakan			n, Semua Keluraha n	Alokasi Umum	Transformasi Pelayanan Publik	Publik Berbasis Teknologi Informasi	Sipil serta Masyarakat Pengguna Layanan			Sipil
2	1 2	1	2.0 9		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar	100 %	130,796,234						100 %	1,150,412,000	
2	1 2	1	2.0 9	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13 Unit	64,224,354	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil serta masyarakat pengguna layanan	13 Unit	106,935,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 9	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 Unit	40,749,800	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil serta masyarakat pengguna layanan	1 Unit	28,477,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 9	7	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	1 Unit	822,08	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil serta masyarakat pengguna layanan	1 Unit	900,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	1	2.0 9	9	Pemeliharaan/Rehabil itasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabil	1 Unit	25,000,000	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis	ASN Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil serta	1 Unit	80,000,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil

Kode						Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
								Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
												Nasional	Daerah				
1						2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						itasi				Keluraha n	Umum	Pelayanan Publik	Teknologi Informasi	masyarakat pengguna layanan			
2	1 2	2			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase peningkatan kepemilikan dokumen KIA	2.55 %	404,216,224							2.55 %	410,645,089	
						Persentase penerbitan kepemilikan dokumen KK	100 %								0.03 %		
						Persentase peningkatan kepemilikan e-KTP	0.03 %								0.03 %		
2	1 2	2	2.0 1		Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase kepemilikan dokumen kependudukan (KIA)	87.35 %	389,232,224							87.35 %	348,969,089	
						Persentase kepemilikan dokumen kependudukan (KK)	100 %								100 %		
						Persentase kepemilikan dokumen kependudukan (KTP)	99.62 %								99.62 %		
2	1 2	2	2.0 1	1	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	1 Dokumen	8,989,920	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Dokumen	22,408,365	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil	

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif			
											Nasional					Daerah	
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
2	1	2	2.0	1	2	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	32300 Dokum en	380,242,304	Kota Blitar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	32300 Dokum en	326,560,724	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1	2	2.0	2		Penataan Pendaftaran Penduduk	Persentase ketersediaan blanko dan formulir pendaftaran penduduk	100 %	7,096,000						100 %	50,000,000	
2	1	2	2.0	2	2	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	1 Dokumen	7,096,000	Kota Blitar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Dokumen	50,000,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1	2	2.0	4		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase kecamatan / kelurahan yang dilakukan pembinaan dan pengawasan atas penyelenggaraan pendaftaran penduduk	100 %	7,888,000						100 %	11,676,000	
2	1	2	2.0	4	2	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pendataran Penduduk	1 Laporan	7,888,000	Kota Blitar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Operator Dinas Kependuduk an, Kecamatan dan kelurahan se Kota Blitar	1 Laporan	11,676,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
											Nasional	Daerah				
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	1 2	3			PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase penerbitan dokumen akta kematian	100 %	258,724,222						100 %	307,595,430	
						Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta kelahiran	0.03 %							0.03 %		
						Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta perceraian	2.60 %							2.60 %		
						Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta perkawinan	2.19 %							2.19 %		
2	1 2	3	2.0 1		Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase kepemilikan dokumen pencatatan sipil (akte kalhiran)	98.01 %	72,704,381						98.01 %	25,064,675	
						Persentase kepemilikan dokumen pencatatan sipil (akte kematian)	100 %							100 %		
						Rata-rata persentase capaian kepemilikan dokumen catatan sipil (akta perceraian)	82,19 %							83.43 %		
						Rata-rata persentase capaian kepemilikan dokumen catatan sipil (akta perkawinan)	83,43 %									

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif			
1					2	3	4	5	6	7	8	9			10	11	12
2	1	2	3	2.0	1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	5400 Dokume n	48,620,381	Kota Blitar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	5400 Dokume n	512	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1	2	3	2.0	5	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	1 Paket	24,084,000	Kota Blitar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Paket	24,552,675	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1	2	3	2.0		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase kegiatan penyelenggaraan pencatatan sipil yang dilaksanakan	100 %	162,125,018						100 %	229,530,755	
2	1	2	3	2.0	1	Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	1 Laporan	4,659,000		Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Mayarakat Kota Blitar Penguna Layanan	1 Laporan	8,400,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif		
1					2	3	4	5	6	7	8	9			10	11
2	1 2	3	2.0 2	4	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	1 Laporan	70,872,480		Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Mayarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Laporan	64,630,755	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2	1 2	3	2.0 2	6	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	1 Laporan	53,080,169		Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Mayarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Laporan	103,500,000	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2	1 2	3	2.0 2	8	Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	1 Laporan	33,513,369	Kota Blitar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Mayarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Laporan	53,000,000	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2	1 2	3	2.0 3		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase kegiatan pengawasan dan penyelenggaraan pencatatan sipil yang dilaksanakan	100 %	23,894,823						100 %	53,000,000	
2	1 2	3	2.0 3	4	Bimbingan Teknis Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pencatatan Sipil	1 Laporan	23,894,823	Kota Blitar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Laporan	53,000,000	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab		
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif			
											Nasional					Daerah	
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
2	1	2	4		PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase peningkatan pemutakhiran jenis data kependudukan	16 %	736,947,306						16 %	1,141,799,510		
2	1	2	4	2.0 1	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Persentase PKS pemanfaatana data kependudukan yang diterbitkan	100 %	150,583,569						100 %	153,846,000		
2	1	2	4	2.0 1	1	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	1 Dokumen	144,717,631	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Dokumen	147,650,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1	2	4	2.0 1	2	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	3 Dokumen	5,865,938	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	3 Dokumen	6,196,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1	2	4	2.0 2		Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase kegiatan Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang dilaksanakan	100 %	207,635,533					100 %	279,892,410		
2	1	2	4	2.0 2	1	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan	1 Dokumen	207,635,533	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Mayarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Dokumen	279,892,410	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
											Nasional	Daerah				
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang Disusun										
2	1 2	4	2.0 3		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase jumlah elemen data penduduk yang di update	100 %	268,094,384						100 %	592,161,100	
2	1 2	4	2.0 3	3	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1 Laporan	131,091,018	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna layanan	1 Laporan	514,654,100	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	4	2.0 3	5	Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1 Laporan	137,003,366	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna layanan	1 Laporan	77,507,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	4	2.0 4		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase operator SIAK yang dilakukan pembinaan dan pengawasan	100 %	110,633,820						100 %	115,900,000	
2	1 2	4	2.0 4	1	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1 Laporan	58,079,086	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Laporan	60,900,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
											Nasional	Daerah				
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	1 2	4	2.0 4	3	Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	1 Laporan	52,554,734	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Masyarakat Kota Blitar Pengguna Layanan	1 Laporan	55,000,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil
2	1 2	5			PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Persentase ketersediaan profil kependudukan sesuai dengan stamdart	100 %	45,942,560						100 %	89,229,000,000	
2	1 2	5	2.0 1		Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase penerbitan buku profil kependudukan dan data kependudukan	100 %	45,942,560						100 %	89,229,000,000	
2	1 2	5	2.0 1	2	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	1 Dokumen	45,942,560	Kota Blitar, Semua Kecamata n, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Penguatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	OPD/lembag a pengguna data kependuduka n	1 Dokumen	89,229,000,000	Dinas Kependuduk an dan Pencatatan Sipil

Rencana Kerja (Renja) 2023 Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Blitar disusun dengan focus pada perbaikan – perbaikan guna mendukung tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar utamanya untuk mewujudkan pelayanan yang membahagiakan bagi masyarakat sebagaimana tercantum dalam dokumen LKjIP tahun 2021 yakni dengan :

1. Optimalisasi pelayanan online yang mudah, efektif dan efisien serta memaksimalkan sosialisasi ke masyarakat terkait pelayanan adminduk online baik melalui media cetak, elektronik dan media social lainnya serta peningkatan kualitas sarana dan prasarana pendukung pelayanan adminduk, khususnya bagi penduduk yang tidak bisa mengakses pelayanan online
2. Mengoptimalkan integrasi data dengan OPD/stakeholder dalam rangka peningkatan update elemen data kependudukan sesuai dengan perkembangan data penduduk .
3. Membangun kerjasama dengan instansi/OPD lain dalam pemanfaatan data kependudukan dengan memaksimalkan perkembangan IT.
4. Untuk meningkatkan capaian kepemilikan KIA , dengan melaksanakan SIDAK (Ferifikasi Data Kependudukan) yang dilaksanakan langsung ke rumah penduduk. Serta mengoptimalkan Kerjasama dengan Dinas Pendidikan Kota Blitar yakni pengajuan KIA secara kolektif bagi sekolah – sekolah serta menjadikan dokumen KIA sebagai persyaratan dalam penerimaan siswa baru. Serta Pelaksanaan SIDAK (ferifikasi data kependudukan) yang dilakukan langsung ke rumah penduduk.
5. Meningkatkan kualitas layanan informasi dan pengaduan masyarakat yang terintegrasi .
6. Peningkatan profesionalitas petugas pelayanan.

BAB V PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar memberikan gambaran tentang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar tahun 2022 sebagai penjabaran Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar dan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Blitar 2023. Rencana ini disusun setelah mempertimbangkan dengan seksama hasil evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan tahun 2022.

1.1 Catatan penting dalam Penyusunan Renja

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar Tahun 2023, merupakan perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional dan mempunyai yang strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah (RPJMD) daerah dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Daerah.

Dalam rangka meningkatkan kualitas tahapan dan produk perencanaan maka program dan kegiatan harus menerapkan prinsip-prinsip efisiensi, efektivitas, transparansi, dan akuntabilitas untuk mencapai sasaran-sasaran pembangunan yang tertuang dalam Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar Tahun 2023. Optimalisasi pencapaian hasil pada pelaksanaan program/kegiatan yang dilaksanakan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar harus ada keterpaduan dan sinkronisasi antar kegiatan, antar kegiatan dalam satu program maupun kegiatan antar program.

1.2 Kaidah – Kaidah Pelaksanaan

Dalam rangka menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Sekretariat, Bidang-bidang dan seluruh staf Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar secara bersama-sama mempunyai

tanggung jawab untuk melaksanakan Renja Tahun 2023 sesuai tugas dan kewenangannya dan menjaga keselarasan antara RKPD, Renja dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran.

2. Guna efektivitas dan efisiensi dilakukan pengendalian dan pengawasan terhadap pelaksanaannya
3. Monitoring dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Tahun 2023.

1.3 Rencana Tindak lanjut

Dalam upaya menciptakan pelayanan yang membahagiakan masyarakat, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar memerlukan rencana tindak lanjut sebagai berikut:

- a. Memberikan kemudahan bagi masyarakat yang tidak dapat mengakses pelayanan adminduk melalui SPAK online dengan mendekatkan pelayanan administrasi kependudukan ke kelurahan melalui SIPAK Mandiri.
- b. Meningkatkan peran serta masyarakat, dalam proses perencanaan, sehingga transparansi akan lebih terwujud.
- c. Peningkatan kapasitas SDM aparatur pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar dan operator SIPAK yang ada dikelurah dalam rangka memberikan pelayanan yang membahagiakan bagi masyarakat. Upaya peningkatan dapat dilakukan melalui pendidikan formal, bimtek, pelatihan serta kegiatan lainnya yang menunjang peningkatan kinerja aparatur pelayanan.
- d. Dengan ditetapkannya Renja Tahun 2023, maka akan dipergunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dengan beedoman pada Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.

Akhirnya, Renja ini diharapkan dipergunakan sebagai acuan dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar tahun 2023. Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Blitar juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja dan memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di

masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh aparatur Dinas Kependudukan dan Pencatatn Sipil Kota Blitar sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik dimasa yang akan datang.

Blitar, 4 Agustus 2022
**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA BLITAR**



Drs. MUCHSON M.AP
Pembina Utama Muda
NIP. 196302191989031007