

ESELON II

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PRIYO SUHARTONO, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : Sekretaris Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. SANTOSO, M.Pd.**

Jabatan : Walikota Blitar

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Walikota Blitar,
Drs. SANTOSO, M.Pd

Blitar, 2 Januari 2025
Sekretaris Daerah Kota Blitar

PRIYO SUHARTONO S.Sos.,M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 196712241989031005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Persentase Kebijakan kesejahteraan rakyat bidang keagamaan yang diimplementasikan	100.00 (Persen)
2	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan dan administrasi pembangunan	Persentase Kebijakan Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat yang diimplementasikan	100.00 (Persen)
		Persentase Kebijakan Administrasi Pembangunan dan Umum yang diimplementasikan	100.00 (Persen)
3	Terwujudnya internalisasi kinerja organisasi	Persentase OPD yang telah melakukan monev atas penerapan 4 area perubahan reformasi birokrasi (penataan dan penguatan organisasi, penataan tata laksana, penguatan akuntabilitas dan peningkatan kualitas pelayanan publik)	86.21 (Persen)
4	Meningkatnya sistem penyelenggaraan pelayanan publik	Persentase OPD yang telah melakukan tindak lanjut atas hasil SKM	100.00 (persen)
		Persentase peningkatan inovasi pelayanan publik	25.00 (Persen)
		Nilai rata - rata SKM Setda	89.00 (Indeks)
5	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	89.00 (Nilai)

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Bagian Pemerintahan		
1	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	125,201,570.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	2,097,529,800.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
	Jumlah	2,222,731,370.00	

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
B	Bagian Hukum		
1	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	724,859,940.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
	Jumlah	724,859,940.00	
C	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat		
1	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	8,969,182,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	677,907,767.00	DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT),Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	9,647,090,167.00	
D	Bagian Umum		
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	28,486,661,376.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
	Jumlah	28,486,661,376.00	
E	Bagian Organisasi		
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	790,299,200.00	Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	790,299,200.00	
F	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa		
1	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	620,223,700.00	Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	620,223,700.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Walikota Blitar,

Drs. SANTOSO, M.Pd

Sekretaris Daerah Kota Blitar

PRIYO SUHARTONO S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 196712241989031005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ASISTEN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAN UMUM
KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

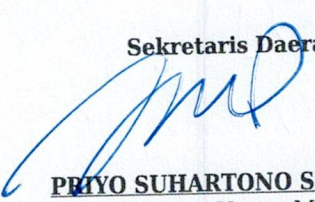
Nama : **SUHARYONO, S.H.**
Jabatan : **Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PRIYO SUHARTONO S.Sos.,M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Daerah**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

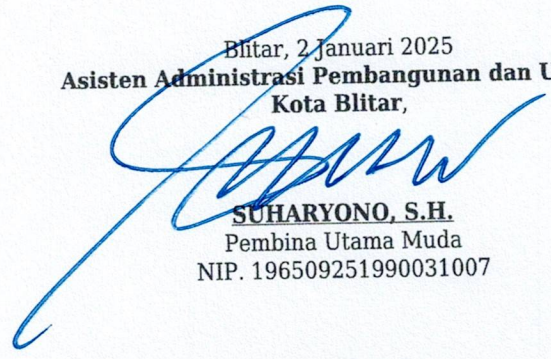
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sekretaris Daerah,


PRIYO SUHARTONO S.Sos.,M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 196712241989031005

Blitar, 2 Januari 2025
**Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum
Kota Blitar,**

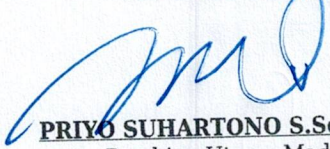

SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
ASISTEN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN DAN UMUM
KOTA BLITAR

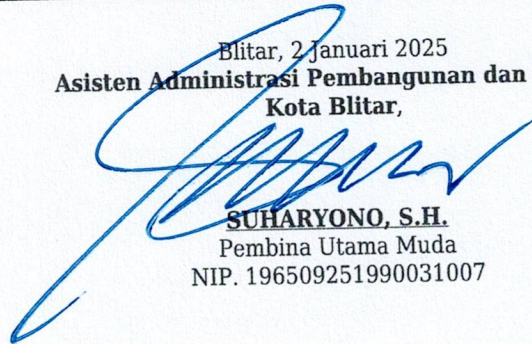
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	89.00(Nilai)
2	Meningkatnya sistem penyelenggaraan pelayanan publik	Nilai rata - rata SKM Setda	89.00(Indeks)
		Persentase peningkatan inovasi pelayanan publik	25.00(Persen)
		Persentase OPD yang telah melakukan tindak lanjut atas hasil SKM	100.00(persen)
3	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan dan administrasi pembangunan	Persentase Kebijakan Administrasi Pembangunan dan Umum yang diimplementasikan	100.00(Persen)
4	Terwujudnya internalisasi kinerja organisasi	Persentase OPD yang telah melakukan monev atas penerapan 4 area perubahan reformasi birokrasi (penataan dan penguatan organisasi, penataan tata laksana, penguatan akuntabilitas dan peningkatan kualitas pelayanan publik)	86.21(Persen)

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Bagian Umum		
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	28,486,661,376.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
	jumlah	28,486,661,376.00	
B	Bagian Organisasi		
2	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	790,299,200.00	Pendapatan Bagi Hasil
	jumlah	790,299,200.00	
C	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa		
3	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	620,223,700.00	Pendapatan Bagi Hasil
	jumlah	620,223,700.00	
Total:		29,897,184,276.00	

Sekretaris Daerah,


PRIYO SUHARTONO S.Sos.,M.Si
 Pembina Utama Madya
 NIP. 196712241989031005

Blitar, 2 Januari 2025
 Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum
 Kota Blitar,


SUHARYONO, S.H.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196509251990031007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ASISTEN PEMERINTAHAN, PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MOKHAMAD SIDIK, S.Sos.,M.AP**

Jabatan : **Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat**

Selanjutnya disebut pihak pertama

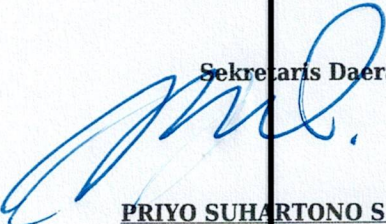
Nama : **PRIYO SUHARTONO S.Sos.,M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Daerah**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

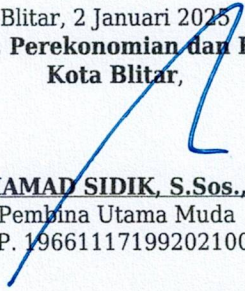
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Sekretaris Daerah,

PRIYO SUHARTONO S.Sos.,M.Si

Pembina Utama Madya
NIP. 196712241989031005

Blitar, 2 Januari 2025


Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,

MOKHAMAD SIDIK, S.Sos.,M.AP

Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
ASISTEN PEMERINTAHAN, PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KOTA BLITAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan dan administrasi pembangunan	Persentase Kebijakan Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat yang diimplementasikan	100.00(Persen)
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Persentase Kebijakan kesejahteraan rakyat bidang keagamaan yang diimplementasikan	100.00(Persen)

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Bagian Pemerintahan		
1	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	125,201,570.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	2,097,529,800.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
	jumlah	2,222,731,370.00	
B	Bagian Hukum		
3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	724,859,940.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
	jumlah	724,859,940.00	
C	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat		
4	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	8,969,182,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
5	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	677,907,767.00	DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT),Pendapatan Bagi Hasil
	jumlah	9,647,090,167.00	
Total:		12,594,681,477.00	

Sekretaris Daerah,

PRIYO SUHARTONO S.Sos.,M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 196712241989031005

Blitar, 2 Januari 2025

Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,

MOKHAMAD SIDIK, S.Sos.,M.AP
Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

BAGIAN HUKUM

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN HUKUM
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IKA HADI WIJAYA, S.H, M.H.**

Jabatan : **Kepala Bagian Hukum**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOKHAMAD SIDIQ, S.Sos.,M.AP.**

Jabatan : **Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,**

MOKHAMAD SIDIQ, S.Sos.,M.AP.
Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

Blitar, 2 Januari 2025
**Kepala Bagian Hukum
Kota Blitar,**

IKA HADI WIJAYA, S.H, M.H.
Pembina Tk.I
NIP. 197912102006041008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BAGIAN HUKUM
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Program Pemerintahandan Kesejahteraan Rakyat yang baik dan terorganisir	Persentase produk hukum yang tidak dibatalkan baik pemerintah pusat maupun pemerintah provinsi	100 persen

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	724,859,940.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		724,859,940.00	

Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar

MOKHAMAD SIDIK, S.Sos., M.AP.
Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

Blitar, 2 Januari 2025
Kepala Bagian Hukum
Kota Blitar,

IKA HADI WIJAYA, S.H, M.H.
Pembina Tk.I
NIP. 197912102006041008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BEKTI ABDILAH KHOLIK S.H.,M.M.**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IKA HADI WIJAYA, S.H, M.H.**

Jabatan : **Kepala Bagian Hukum**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bagian Hukum
Kota Blitar,**

IKA HADI WIJAYA, S.H, M.H.

Pembina Tk.I
NIP. 197912102006041008

Blitar, 2 Januari 2025

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

BEKTI ABDILAH KHOLIK S.H.,M.M.

Penata Tingkat I
NIP. 198505212010011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum yang efektif dan efisien	Persentase Fasilitasi dan Koordinasi Hukum yang terlaksana	100 persen
1	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah yang baik dan optimal	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	320 Dokumen
2	Terlaksananya Fasilitasi Bantuan HHukum yang tepat sasaran	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	4 Kasus
3	Terlaksananya Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum secara berkala dengan baik	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	70 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	724,859,940.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
1	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	221,169,940.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	Fasilitasi Bantuan Hukum	205,313,900.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
3	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	298,376,100.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		724,859,940.00	

Kepala Bagian Hukum
Kota Blitar,

IKA HADI WIJAYA, S.H, M.H.
Pembina Tk.I
NIP. 197912102006041008

Blitar, 2 Januari 2025
Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,

BEKTI ABDILAH KHODIK S.H.,M.M.
Penata Tingkat I
NIP. 198505212010011006

**BAGIAN
LAYANAN
PENGADAAN
BARANG/JASA**

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M

Jabatan : Kepala Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHARYONO, S.H.

Jabatan : Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

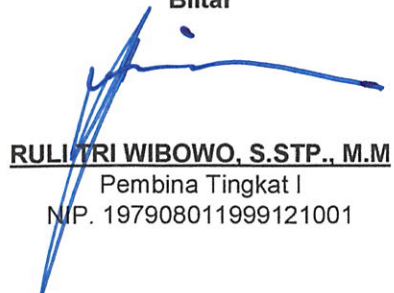
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Asisten Administrasi Pembangunan dan
Umum Kota Blitar**


SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

**Kepala Bagian Layanan Pengadaan
Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kota
Blitar**


RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BAGIAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	1 Terlaksananya fasilitasi perumusan kebijakan di bidang pembangunan	Persentase rumusan kebijakan bidang pembangunan yang ditindaklanjuti	100 persen
2	Terlaksananya fasilitasi pengadaan barang dan jasa Pemerintah	Persentase pengadaan barang dan jasa melalui E-Procurement	76.67 persen

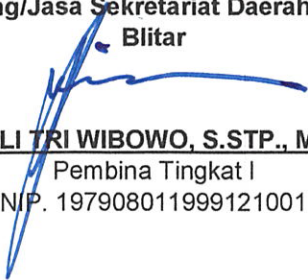
No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	620,223,700.00	Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	620,223,700.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum Kota Blitar


SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

Kepala Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kota Blitar


RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M

Jabatan : Kepala Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHARYONO, S.H.

Jabatan : Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

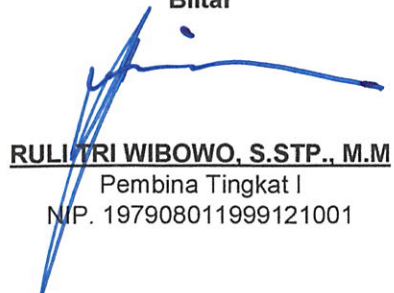
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Asisten Administrasi Pembangunan dan
Umum Kota Blitar**


SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

**Kepala Bagian Layanan Pengadaan
Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kota
Blitar**


RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BAGIAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	1 Terlaksananya fasilitasi perumusan kebijakan di bidang pembangunan	Persentase rumusan kebijakan bidang pembangunan yang ditindaklanjuti	100 persen
2	Terlaksananya fasilitasi pengadaan barang dan jasa Pemerintah	Persentase pengadaan barang dan jasa melalui E-Procurement	76.67 persen

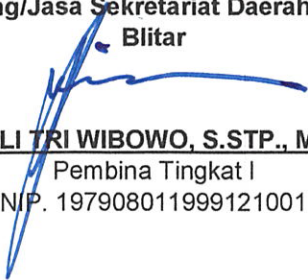
No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	620,223,700.00	Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	620,223,700.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum Kota Blitar


SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

Kepala Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kota Blitar


RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ELLY YUSTIKA RINI S.Sos.

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M

Jabatan : Kepala Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa

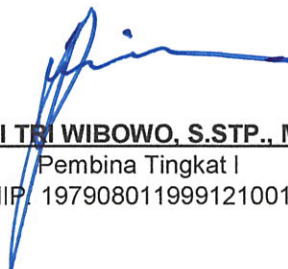
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Bagian Layanan Pengadaan
Barang/Jasa Kota Blitar**


RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat
Daerah Kota Blitar**


ELLY YUSTIKA RINI S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 198205152010012011

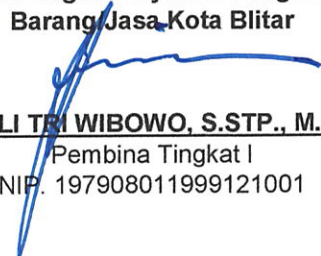
PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Tersusunnya dokumen Administrasi Pembangunan	Jumlah bahan kebijakan bidang pembangunan yang ditindaklanjuti	10 bahan kebijakan
1	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	6 Dokumen
2	Tersusunnya laporan pengendalian dan evaluasi program pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	16 Laporan
B	Terlaksananya Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Variabel kematangan UKPBJ yang telah mencapai Level 3 (Proaktif)	7 Nilai
3	Terlaksananya fasilitasi pembinaan dan advokasi pengadaan barang dan jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	300 Orang

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	122,852,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	19,668,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	103,184,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
B	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	146,664,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	146,664,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	269,516,400.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Layanan Pengadaan
Barang/Jasa Kota Blitar


RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat
Daerah Kota Blitar


ELLY YUSTIKA RINI S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 198205152010012011

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DAFID RINO SULAKSO S.IP.

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M

Jabatan : Kepala Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa

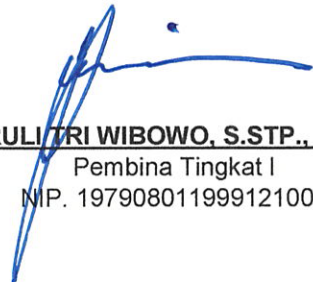
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Bagian Layanan Pengadaan
Barang/Jasa Kota Blitar**


RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat
Daerah Kota Blitar**


DAFID RINO SULAKSO S.IP.
Penata Tingkat I
NIP. 198710092007011001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Fasilitasi Pengadaan Barang dan Jasa	SKM Layanan UKPBJ	83.00 (BAIK) Nilai
1	Terlaksananya fasilitasi Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa malalui UKPBJ	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	80 Dokumen
2	Terlaksananya Pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	2 Dokumen

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	350,707,300.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	238,765,100.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	111,942,200.00	Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	350,707,300.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Layanan Pengadaan
Barang/Jasa Kota Blitar

RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat
Daerah Kota Blitar

DAFID RINO SULAKSO S.IP.
Penata Tingkat I
NIP. 198710092007011001

BAGIAN ORGANISASI

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.**

Jabatan : Kepala Bagian Organisasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, S.H.**

Jabatan : Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

Asisten Administrasi Pembangunan dan
Umum Sekretariat Daerah Kota Blitar

Kepala Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah Kota Blitar


SUHARYONO, S.H.

Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007


PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP. 198301182001121001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BAGIAN ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Terselenggaranya penunjang implementasi pemerintahan efektif dan efisien	Persentase OPD yang telah menjalankan 8 area perubahan reformasi birokrasi	86.21 persen
		Persentase OPD yang memiliki IKM dengan kategori Sangat Baik	41.38 persen
		Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	89.00 Nilai

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	790,299,200.00	Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	790,299,200.00	

Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum Sekretariat Daerah Kota Blitar

SUHARYONO, S.H.

Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah Kota Blitar

PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP. 198301182001121001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARIFAH DARMAWATI, S.Sos.**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.**

Jabatan : Kepala Bagian Organisasi

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kota Blitar

Analis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat
Daerah Kota Blitar


PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP. 198301182001121001


ARIFAH DARMAWATI, S.Sos.

Penata Tingkat I
NIP. 197510192010012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya pengelolaan kelembagaan dan analisis jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	6 Dokumen
A	Terlaksananya fasilitasi dan pengelolaan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase aparatur perangkat daerah yang memperoleh layanan kepegawaian	100 persen
1	Terlaksananya fasilitasi pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya bagi ASN Perangkat Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	6 Paket
2	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan di lingkungan Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	97 Orang

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	114,940,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	26,664,800.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	88,275,800.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	169,862,900.00	Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	284,803,500.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Blitar

Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah Kota Blitar

PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 198301182001121001

ARIFAH DARMAWATI, S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 197510192010012002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DIDIK SETIAWAN, S.H., M.M.**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.**

Jabatan : Kepala Bagian Organisasi

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kota Blitar

Analis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat
Daerah Kota Blitar


PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.

Pembina Tingkat I

NIP. 198301182001121001


DIDIK SETIAWAN, S.H., M.M.

Penata Tingkat I

NIP. 197303151998071001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya fasilitasi pelayanan publik dan tata laksana Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	5 Laporan
2	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan pengendalian kualitas pelayanan publik dan tata laksana Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	3 Dokumen

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	277,312,270.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	10,000,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	287,312,270.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Organisasi Sekretariat
Daerah Kota Blitar

Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat
Daerah Kota Blitar


PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 198301182001121001


DIDIK SETIAWAN, S.H., M.M.
Penata Tingkat I
NIP. 197303151998071001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NIKEN NIULANSARI, S.AP.**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.**

Jabatan : Kepala Bagian Organisasi

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah Kota Blitar

Analis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar


PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP. 198301182001121001


NIKEN NIULANSARI, S.AP.

Penata Tingkat I
NIP. 198210252010012009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan pelaporan tersusun tepat waktu	100 persen
1	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen
2	Tersedianya Dokumen Pelaporan Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6 Laporan
B	Terlaksananya Pembinaan Perangkat Daerah yang efektif dan efisien	Jumlah OPD yang menerapkan 8 area perubahan Reformasi Birokrasi	26 OPD
3	Terlaksananya Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	3 Dokumen
4	Tersedianya Dokumen Pelaporan Capaian Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	2 Dokumen

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	13,354,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7,854,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5,500,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
B	Penataan Organisasi	204,829,430.00	Pendapatan Bagi Hasil

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
3	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	191,521,430.00	Pendapatan Bagi Hasil
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	13,308,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
	Jumlah	218,183,430.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah Kota Blitar

Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar



PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 198301182001121001



NIKEN NIULANSARI, S.AP.
Penata Tingkat I
NIP. 198210252010012009

BAGIAN PEMERINTAHAN

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FREDY HERMAWAN, S.STP**
Jabatan : **Kepala Bagian Pemerintahan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOKHAMAD SIDIK, S.Sos., M.AP.**
Jabatan : **Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,**

MOKHAMAD SIDIK, S.Sos., M.AP.
Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

Blitar, 2 Januari 2025
**Kepala Bagian Pemerintahan
Kota Blitar,**

FREDY HERMAWAN, S.STP
Pembina
NIP. 198402092002121001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BAGIAN PEMERINTAHAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang terukur dan akuntabel	Persentase rumusan kebijakan bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	100 persen
		Persentase kelurahan tertib administrasi	85.71 persen
2	Terlaksananya Urusan Pemerintahan di Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa yang Terorganisir	Persentase kelurahan tertib administrasi	85.71 persen

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	125,201,570.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	2,097,529,800.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		2,222,731,370.00	

Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,

MOKHAMAD SIDIK, S.Sos., M.AP.
Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

Blitar, 2 Januari 2025
Kepala Bagian Pemerintahan
Kota Blitar,

FREDY HERMAWAN, S.STP
Pembina
NIP. 198402092002121001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAHYUDIANTO, S.Sos., M.A.P**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FREDY HERMAWAN, S.STP**
Jabatan : **Kepala Bagian Pemerintahan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Bagian Pemerintahan
Kota Blitar**

FREDY HERMAWAN, S.STP
Pembina
NIP. 198402092002121001

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

WAHYUDIANTO, S.Sos., M.A.P
Pembina
NIP. 197601102006041009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Administrasi Tata Pemerintahan yang efektif, dan tepat waktu	Persentase laporan pelaksanaan tugas otonomi daerah yang terfasilitasi	100 persen
1	Terlaksananya Fasilitasi Otonomi Daerah dengan baik	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 dokumen
B	Terselenggaranya Fasilitasi Kerjasama Daerah yang optimal	Persentase kerjasama yang ditindaklanjuti	83.33 persen
2	Terlaksananya Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	8 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Tata Pemerintahan	563,569,700.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
1	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	563,569,700.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
B	Fasilitasi Kerja Sama Daerah	233,608,700.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	233,608,700.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		797,178,400.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Pemerintahan
Kota Blitar

FREDY HERMAWAN, S.STP
Pembina
NIP. 198402092002121001

Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,

WAHYUDIANTO, S.Sos., M.A.P
Pembina
NIP. 197601102006041009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARTATO S.STP**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FREDY HERMAWAN, S.STP**
Jabatan : **Kepala Bagian Pemerintahan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

**Kepala Bagian Pemerintahan
Kota Blitar,**

FREDY HERMAWAN, S.STP
Pembina
NIP. 198402092002121001

HARTATO S.STP
Penata Tingkat I
NIP. 198609102006021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya (Administrasi Tata Pemerintahan yang efektif, dan tepat waktu	Persentase laporan pelaksanaan tugas Pemerintahan umum yang terfasilitasi	100 persen
1	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan dengan efektif dan efisien	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	10 dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Tata Pemerintahan	437,638,900.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
1	Penataan Administrasi Pemerintahan	437,638,900.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		437,638,900.00	

Kepala Bagian Pemerintahan
Kota Blitar,

FREDY HERMAWAN, S.STP
Pembina
NIP. 198402092002121001

Blitar, 2 Januari 2025

Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,

HARTATO S.STP
Penata Tingkat I
NIP. 198609102006021001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI SULISTIANI, S.Sos.**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FREDY HERMAWAN, S.STP**
Jabatan : **Kepala Bagian Pemerintahan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Analisis Kebijakan Ahli Muda
Kota Blitar,**

SITI SULISTIANI, S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 198009122005012016

**Kepala Bagian Pemerintahan
Kota Blitar,**

FREDY HERMAWAN, S.STP
Pembina
NIP. 198402092002121001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa yang teroganisir	Jumlah kelurahan yang berkategori cepat berkembang	21 kelurahan
1	Terlaksananya Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan yang teroganisir	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	21 Dokumen
B	Terlaksananya Administrasi Tata Pemerintahan yang efektif, dan tepat waktu	Persentase lembaga kemasyarakatan kelurahan yang dilaksanakan pembinaan	100 persen
C		Persentase laporan pelaksanaan tugas kewilayahan yang terfasilitasi	100 persen
2	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kewilayahan yang terkoordinasi dengan baik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	5 dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	125,201,570.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
1	Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	125,201,570.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
B	Administrasi Tata Pemerintahan	862,712,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
2	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	862,712,500.00	Dana Bagi Hasil (DBH)
Total:		987,914,070.00	

Kepala Bagian Pemerintahan
Kota Blitar,

FREDY HERMAWAN, S.STP
Pembina
NIP. 198402092002121001

Blitar, 2 Januari 2025

Analisis Kebijakan Ahli Muda
Kota Blitar,

SITI SULISTIANI, S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 198009122005012016

BAGIAN PEREKONOMIAN DAN KESRA

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AHMAD TOBRONI, SH.**
Jabatan : **Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOKHAMAD SIDIK, S.Sos.,M.AP.**
Jabatan : **Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan
Rakyat
Kota Blitar,**

MOKHAMAD SIDIK, S.Sos.,M.AP.
Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

Blitar, 2 Januari 2025
**Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan
Rakyat
Kota Blitar,**

AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi urusan Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang keagamaan yang ditindaklanjuti	100 persen
2	Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi urusan Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang kesejahteraan sosial dan kesejahteraan masyarakat yang ditindaklanjuti	100 persen
3	Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi urusan Perekonomian dan Pembangunan	Persentase rumusan kebijakan bidang perekonomian yang ditindaklanjuti	100 persen

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	8,969,182,400.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	677,907,767.00	DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT),Pendapatan Bagi Hasil
Total:		9,647,090,167.00	

Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan
Rakyat
Kota Blitar,

MOKHAMAD SIDIK, S.Sos.,M.AP.
Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

Blitar, 2 Januari 2025
Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan
Rakyat
Kota Blitar,

AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FATIMATUL NIKMAH, S.E., M.M**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD TOBRONI, SH.**

Jabatan : **Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,**

AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

FATIMATUL NIKMAH, S.E., M.M
Penata Tingkat I
NIP. 197611221996022002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya perumusan kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang kesejahteraan sosial dan kesejahteraan masyarakat yang ditindaklanjuti	4 rumusan kebijakan
1	Terlaksananya Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Mas	2 Dokumen
2	Terlaksananya Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	2 Dokumen

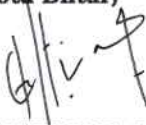
No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	180,449,300.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	105,354,300.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	75,095,000.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		180,449,300.00	

Blitar, 2 Januari 2025

Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,


AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,


FATIMATUL NIKMAH, S.E., M.M
Penata Tingkat I
NIP. 197611221996022002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **CHUMAIIDI MAKSUM, S.Sos.,M.M.**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD TOBRONI, SH.**

Jabatan : **Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,**

AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

CHUMAIIDI MAKSUM, S.Sos.,M.M.
Penata
NIP. 197008012006041005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya perumusan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang keagamaan yang ditindaklanjuti	6 rumusan kebijakan
1	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	25 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	8,788,732,900.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	8,788,732,900.00	Pendapatan Bagi Hasil
Total:		8,788,732,900.00	

Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,


AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

Blitar, 2 Januari 2025
Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,


CHUMAIDI MAKSU, S.Sos., M.M.
Penata
NIP. 197008012006041005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DINA PRASETYAWATI, S.T.,M.T**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD TOBRONI, SH.**
Jabatan : **Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,**

AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

DINA PRASETYAWATI, S.T.,M.T
Penata Tingkat I
NIP. 198107222010012015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya perumusan kebijakan perekonomian	Jumlah rumusan kebijakan bidang perekonomian yang ditindaklanjuti	6 rumusan kebijakan
1	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	2 Dokumen
2	Terlaksananya Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	2 Laporan
3	Terlaksananya Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	4 Dokumen
B	Terlaksananya Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Jumlah dokumen pemantauan kebijakan sumber daya alam yang ditindaklanjuti	2 Dokumen
4	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	2 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	477,907,767.00	Pendapatan Bagi Hasil
1	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	238,535,900.00	Pendapatan Bagi Hasil
2	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	155,984,267.00	Pendapatan Bagi Hasil
3	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	83,387,600.00	Pendapatan Bagi Hasil
B	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	200,000,000.00	DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)
4	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	200,000,000.00	DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)
Total:		677,907,767.00	

Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,


AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

Blitar, 2 Januari 2025
Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,


DINA PRASETYAWATI, S.T., M.T.
Penata Tingkat I
NIP. 198107222010012015

BAGIAN UMUM

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : **Kepala Bagian Umum**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, S.H.**

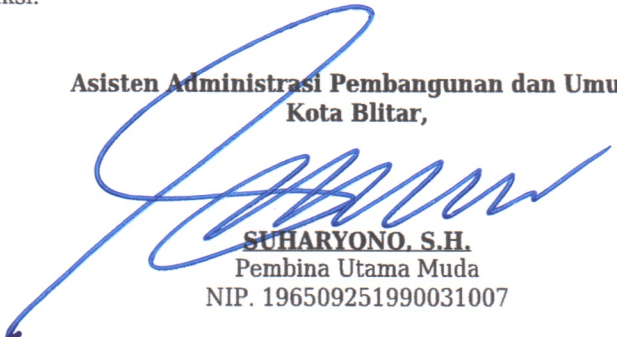
Jabatan : **Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum
Kota Blitar,**


SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

Blitar, 2 Januari 2025
**Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,**

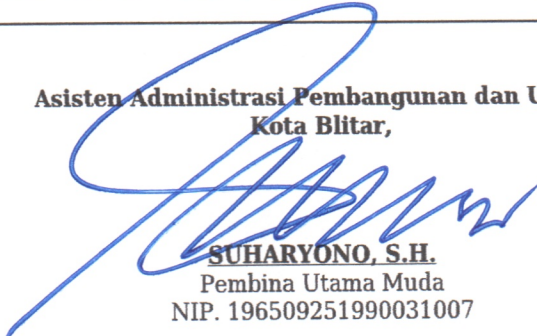

GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR

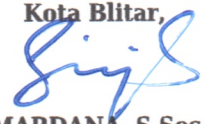
No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Terselenggaranya penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	Persentase Fasilitasi Layanan Kedinasan KDH/WKDH/ Sekretariat Daerah sesuai standar/ketentuan yang berlaku	100 persen
		Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	89.00 Nilai

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	28,486,661,376.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		28,486,661,376.00	

Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum
Kota Blitar,


SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

Blitar, 2 Januari 2025
Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,


GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
KASUBAG KOMUNIKASI PIMPINAN DAN PROTOKOL**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YONI YUDHA PERWIRA, S.Sos.**
Jabatan : **Kasubag Komunikasi Pimpinan dan Protokol**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.**
Jabatan : **Kepala Bagian Umum**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,**

GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007

**Kasubag Komunikasi Pimpinan dan Protokol Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

YONI YUDHA PERWIRA, S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 198405242009011003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
KASUBAG KOMUNIKASI PIMPINAN DAN PROTOKOL

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Fasilitasi Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persentase Fasilitasi Keprotokolan dan Komunikasi Pimpinan sesuai dengan SOP	80 persen
1	Terlaksananya Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	33 Laporan
2	Terlaksananya Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	400 Laporan
3	Terlaksananya Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	3055 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	1,162,562,320.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Fasilitasi Keprotokolan	1,087,664,520.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
2	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	1,700,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
3	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	73,197,800.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		1,162,562,320.00	

Blitar, 2 Januari 2025

**Kasubag Komunikasi Pimpinan dan Protokol Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

**Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,**

GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007

YONI YUDHA PERWIRA, S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 198405242009011003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DHIMAS NUGROHO, S.IP, MM**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.**
Jabatan : **Kepala Bagian Umum**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,**

GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007

Blitar, 2 Januari 2025

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

DHIMAS NUGROHO, S.IP, MM
Penata Tingkat I
NIP. 198610302007011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase BMD pada PD yang dikelola sesuai standar	100 persen
1	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 Laporan
2	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Laporan
B	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 persen
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
4	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	7 Paket
5	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 Paket
6	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	170 Paket
7	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	130 Laporan
C	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	100 persen
8	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit
D	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 persen
9	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	6 Laporan
10	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13 Laporan
E	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah yang terpelihara sesuai standar	100 persen
11	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit
12	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	65 Unit
13	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	118 Unit
14	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit
15	Tersedianya Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	23 Paket
16	Terlaksananya Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang
17	Tersedianya Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	4 Paket
18	Terlaksananya Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	4 Paket
19	Terlaksananya Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	4 Paket

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	4,950,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2,750,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
2	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	2,200,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
B	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1,401,013,991.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	49,898,791.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	106,445,900.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	30,922,300.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	654,627,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	559,120,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
C	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	184,511,935.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
8	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	184,511,935.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
D	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3,555,894,657.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
9	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30,000,553.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
10	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	3,525,894,104.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
E	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1,515,110,930.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
11	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	440,248,108.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
12	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	573,421,322.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
13	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	185,027,500.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
14	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	316,414,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
15	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	138,721,600.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
16	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	6,000,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
17	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	1,939,807,440.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
18	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	1,506,521,440.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
19	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	295,895,800.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		10,548,427,793.00	

Blitar, 2 Januari 2025

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

**Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,**

GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007

DHIMAS NUGROHO, S.I.P, MM
Penata Tingkat I
NIP. 198610302007011001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LILIK HARIYANI, SE**
Jabatan : **Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.**
Jabatan : **Kepala Bagian Umum**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

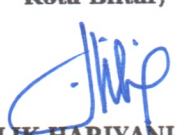
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 2 Januari 2025

**Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

**Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,**


GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007


LILIK HARIYANI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 196709111989032005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
A	Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 persen
1	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
B	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 persen
2	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	98 Orang/bulan
3	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4 Laporan
C	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Persentase Pendapatan Daerah	100 persen
4	Tersedianya Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	1 Laporan
5	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket
6	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	24 Dokumen
7	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan
8	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan
D	Terselenggaranya Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100 persen
9	Tersedianya Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan
10	Tersedianya Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan

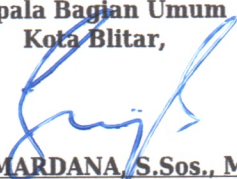
No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9,600,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	9,600,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
B	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	14,593,206,121.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14,589,357,121.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	3,849,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
C	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	700,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
4	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	700,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	43,698,700.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	66,675,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	441,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)

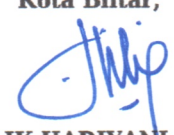
No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1,221,634,461.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
D	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	839,715,981.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
9	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	239,715,981.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
10	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	600,000,000.00	Dana Alokasi Umum (DAU)
Total:		16,775,671,263.00	

Blitar, 2 Januari 2025

**Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

**Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,**


GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007


LILIK HARIYANI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 196709111989032005