

RENCANA AKSI / MONEV RENCANA AKSI TAHUNAN PENCAPAIAN KINERJA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KOTA BLITAR TAHUN 2025

[illegible]

Keterangan :

1. Pada kolom 1 diisikan nomor urut kinerja utama/sasaran strategis/rencana hasil kerja sesuai dengan isian pada Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Kepala Perangkat Daerah pada tahun berkenaan
2. Pada kolom 2 diisikan nama/urutan/sasaran strategis/rencana hasil kerja sesuai dengan isian pada Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Kepala Perangkat Daerah pada tahun berkenaan
3. Pada kolom indikator kinerja diisikan dengan uraian yang mampu menggambarkan hitungan pencapaian kinerja yang diinginkan sesuai yang tercantum pada Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Kepala Perangkat Daerah pada tahun berkenaan
4. Pada kolom target tahunan diisikan dengan target indikator kinerja SKP tahun berkenaan

5. Aksi yang dimaksud harus merupakan aksi yang memiliki dampak langsung terhadap pencapaian kinerja utama/sasaran strategis/rencana hasil kerja (bahasa aksi untuk Kepala Perangkat Daerah bisa menggunakan kata: merumuskan, menetapkan, membina, memonev/mereview, melaporkan, mengembangkan, mengkoordinasikan)
6. Output terdiri dari satuan target indikator setiap aksi kegiatan dan indikator atau ukuran keberhasilan aksi tersebut
- Pada kolom 7;10;13;16;19;22;25;28;31;34;37;40 Target Aksi diisi dengan target bulanan sesuai aksi yang dimaksud
- Pada kolom 8;11;14;17;20;23;26;29;32;35;38;41 Realisasi Aksi diisi dengan realisasi kinerja aksi pada bulan tertentu sesuai periode pelaporan
- Pada kolom 9;12;15;18;21;24;27;30;33;36;39;42 Capaian aksi diisi dengan hasil capaian kinerja aksi pada bulan tertentu sesuai periode pelaporan
43. Pada kolom 43 diisikan jumlah realisasi aksi setiap bulannya pada periode pelaporan selama 1 tahun
44. Pada kolom 44 diisikan dengan persentase rata-rata capaian kinerja aksi setiap bulannya selama periode pelaporan 1 tahun
45. Pada kolom realisasi tahunan diisi realisasi indikator kinerja utama/sasaran strategis sesuai periode yang dilaporkan
46. Pada kolom 46 diisi dengan pencapaian tahunan terhadap target kinerja utama/sasaran strategis
47. Pada kolom 47 diisi dengan jumlah anggaran yang mendukung setiap aksi pada tahun tertentu
48. Pada kolom 48 diisi realisasi anggaran yang mendukung kinerja aksi pada tahun tertentu sesuai periode pelaporan
49. Pada kolom 49 diisi dengan persentase realisasi anggaran yang mendukung kinerja aksi pada tahun tertentu sesuai periode pelaporan
50. Pada kolom 50 diisi dengan total anggaran aksi yang mendukung suatu kinerja utama/sasaran strategis
51. Pada kolom 51 diisi dengan total realisasi anggaran aksi yang mendukung suatu kinerja utama/sasaran strategis
52. Pada kolom 52 diisi dengan persentase total realisasi anggaran aksi yang mendukung suatu kinerja utama/sasaran strategis
53. Pada kolom 53 diisi dengan faktor pendukung/penghambat pencapaian target kinerja utama/sasaran strategis
54. Pada kolom 54 diisi dengan rekomendasi pencapaian target kinerja kinerja utama/sasaran strategis
55. Pada kolom koordinator diisikan koordinator pencapaian aksi kinerja utama/sasaran strategis/rencana hasil kerja
56. Pada kolom pelaksana diisikan Unit Kerja yang terlibat dalam pencapaian kinerja utama/sasaran strategis/rencana hasil kerja atau pengampu aksi

AKSI PENCAPAIAN SASARAN STRATEGIS ATAU KINERJA UTAMA SECARA UMUM DI SEKRETARIAT OPD DISEPAKATI:

1. PERENCANAAN
2. PELAKSANAAN (MENGHIMPUN DATA PENCAPAIAN KINERJA UTAMA YANG DIAMPU MASING-MASING BIDANG/BAGIAN PER BULAN)
3. MONEV DAN PELAPORAN (SEKRETARIS: MONEV TRIBULANAN DAN PELAPORAN TAHUNAN)

AKSI PENCAPAIAN SASARAN STRATEGIS ATAU KINERJA UTAMA DI BIDANG/BAGIAN OPD DISEPAKATI:

1. PERENCANAAN (JIKA ADA DILUAR PERENCANAAN SEKRETARIAT)
2. PELAKSANAAN
3. MONEV (MONEV BULANAN/MENYESUIAIKAN KEBUTUHAN)