

ESELON II

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

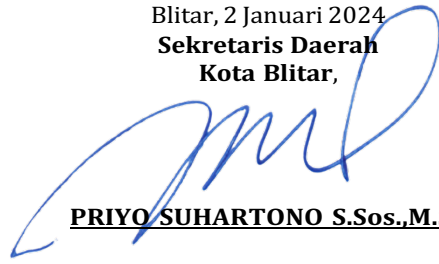
Kinerja Utama/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Kinerja Utama/Sasaran Strategis(Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terwujudnya internalisasi kinerja organisasi	Persentase OPD yang telah melakukan monev atas penerapan 4 area perubahan reformasi birokrasi (penataan dan penguatan organisasi, penataan tata laksana, penguatan akuntabilitas dan peningkatan kualitas pelayanan publik)	76.7700	Membina pelaksanaan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Daerah	laporan pembinaan	Jumlah laporan pembinaan pelaksanaan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Daerah	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	579,861,663.00	579,861,663.00	Bagian Organisasi	Seluruh OPD
Meningkatnya sistem penyelenggaraan pelayanan publik	Persentase OPD yang telah melakukan tindak lanjut atas hasil SKM	100.0000	Mengkoordinasikan pelaksanaan monev atas hasil SKM Perangkat Daerah	laporan	Jumlah laporan koordinasi monev hasil SKM Perangkat Daerah	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	18,555,000.00	7,328,095,838.00	Bagian Organisasi	Seluruh OPD
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan dan administrasi pembangunan	Persentase Kebijakan Administrasi Pembangunan dan Umum yang diimplementasikan		Menetapkan RUP Perangkat Daerah	laporan	Jumlah Laporan RUP yang ditetapkan	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	320,363,400.00	4,322,313,258.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh OPD
			Menetapkan program pembangunan	dokumen	jumlah dokumen program pembangunan yang ditetapkan	2.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	36,413,400.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh OPD
			Memantau pelaksanaan advokasi dan pembinaan kepada pelaku pengadaan	laporan	jumlah laporan hasil pemantauan pelaksanaan advokasi dan pembinaan kepada pelaku pengadaan	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	138,756,600.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh OPD
			Melaksanakan pembinaan, pemantauan dan pengevaluasian penyelenggaraan kegiatan pembangunan fisik dan non fisik	laporan	Jumlah laporan pembinaan, pemantauan dan pengevaluasian penyelenggaraan kegiatan pembangunan fisik dan non fisik	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	123,435,700.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh OPD

Kinerja Utama/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Kinerja Utama/Sasaran Strategis(Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Meningkatnya sistem penyelenggaraan pelayanan publik	Persentase OPD yang telah melakukan tindak lanjut atas hasil SKM		Mengkoordinasikan tindak lanjut atas hasil SKM Perangkat Daerah	laporan	Jumlah laporan pembinaan inovasi pelayanan publik Perangkat Daerah	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00		7,328,095,838.00	Bagian Organisasi	Seluruh OPD
	Persentase peningkatan inovasi pelayanan publik	25.0000	Membina inovasi pelayanan publik Perangkat Daerah	laporan	Jumlah laporan pembinaan inovasi pelayanan publik Perangkat Daerah	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	75,187,010.00		Bagian Organisasi	Seluruh OPD
Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	88.0000	Menetapkan dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah (PK, Renaksi, Renja, SOP, SP, SKM)	Dokumen	Jumlah dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah yang ditetapkan	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	3.00	5,119,000.00	19,102,930,142.00	Bagian Organisasi	Seluruh Bagian
			Menetapkan dokumen perencanaan anggaran perangkat daerah (RKA, DPA, PRKA, DPPA)	Dokumen	Jumlah dokumen perencanaan anggaran Perangkat Daerah yang ditetapkan	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	5,000,000.00		Bagian Organisasi	Seluruh Bagian
			Menetapkan dokumen pelaporan kinerja perangkat daerah (LKPJ, LKj IP, LPPD, Monev Renaksi, Pengukuran Kinerja, Monev RKPD)	Dokumen	Jumlah dokumen pelaporan kinerja yang ditetapkan	1.00	1.00	6.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	5,153,600.00		Bagian Organisasi	Seluruh Bagian
			Monitoring dan evaluasi pelaksanaan fasilitasi administrasi kepegawaian perangkat daerah	Laporan	Jumlah laporan monev fasilitasi administrasi kepegawaian	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	151,462,600.00		Bagian Organisasi	Seluruh Bagian
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan dan administrasi pembangunan	Persentase Kebijakan Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat yang diimplementasikan	100.0000	Menetapkan rumusan kebijakan pemerintahan dan pemberdayaan masyarakat	dokumen	Jumlah rumusan kebijakan pemerintahan dan pemberdayaan masyarakat yang ditetapkan	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,967,500.00	4,322,313,258.00	Bagian Pemerintahan	Kelurahan dan Kecamatan se Kota Blitar

Kinerja Utama/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Kinerja Utama/Sasaran Strategis(Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
			Monitoring dan evaluasi pencapaian kinerja bidang Administrasi Pemerintahan, Administrasi Kewilayahan & Pemberdayaan Masyarakat, Otonomi Daerah & Kerj	laporan	Jumlah laporan koordinasi pencapaian kinerja bidang Administrasi Pemerintahan, Administrasi Kewilayahan & Pemberdayaan Masyarakat, Otonomi Daerah & Ke	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1,575,282,458.00		Bagian Pemerintahan	Seluruh OPD
			Monitoring dan evaluasi penyusunan laporan kinerja pemerintah daerah	dokumen	Jumlah dokumen laporan kinerja pemerintah daerah yang dikoordinasikan dan dilaporkan	1.00	0.00	5.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	241,320,700.00		Bagian Pemerintahan	Seluruh OPD
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Persentase Kebijakan kesejahteraan rakyat bidang keagamaan yang diimplementasikan		Merumuskan kebijakan bidang keagamaan	rumusan kebijakan	Jumlah rumusan kebijakan bidang keagamaan	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	200,000,000.00	8,531,039,500.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Keagamaan, Kementerian Agama
			Membina pelaksanaan kegiatan pada bidang Bina Mental Spiritual	laporan	Jumlah laporan pembinaan kegiatan bidang bina mental spiritual	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	8,331,039,500.00		Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Keagamaan, Kementerian Agama
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan dan administrasi pembangunan	Persentase Kebijakan Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat yang diimplementasikan		Merumuskan kebijakan bidang Kesejahteraan rakyat	rumusan kebijakan	Jumlah rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,239,000.00	4,322,313,258.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Sosial Kemasyarakatan, Kementerian Agama
			Membina pelaksanaan kegiatan pada bidang kesejahteraan rakyat meliputi santunan kematian, TP UKS Tingkat Kota, Pokjanal Posyandu, Bantuan Sosial, Prog	laporan	Jumlah laporan pembinaan kegiatan bidang kesejahteraan rakyat	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	200,000,000.00		Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Sosial Kemasyarakatan, Kementerian Agama
			Merumuskan kebijakan bidang Perekonomian	rumusan kebijakan	Jumlah rumusan kebijakan bidang perekonomian	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	220,108,200.00		Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, BUMD, BLUD

Kinerja Utama/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Kinerja Utama/Sasaran Strategis(Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
			Membina pelaksanaan kegiatan pada bidang Perekonomian	laporan	Jumlah laporan pembinaan pada kegiatan bidang Perekonomian	1.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	2.00	1.00	0.00	2.00	678,286,400.00		Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, BUMD, BLUD
			Mereview penyusunan produk hukum	laporan	Jumlah laporan reviu penyusunan produk hukum	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	493,329,200.00		Bagian Hukum	Seluruh OPD
			Mereview penyelesaian permasalahan hukum	laporan	Jumlah laporan reviu penyelesaian permasalahan hukum	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	271,810,700.00		Bagian Hukum	Seluruh OPD
Meningkatnya sistem penyelenggaraan pelayanan publik	Nilai rata - rata SKM Setda	88.0000	Membina pengelolaan sarana dan prasarana di lingkungan Sekretariat Daerah	laporan	Jumlah laporan pembinaan pengelolaan barang, pengadaan, pemeliharaan dan pengadministrasian Barang Daerah	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1,746,344,528.00	7,328,095,838.00	Bagian Umum	Bagian Umum Sekretariat Daerah
			Membina fasilitasi kerumahtanggaan di rumah dinas KDH, rumah dinas WKDH dan Setda	laporan	Jumlah laporan pembinaan fasilitasi kerumahtanggaan di rumah dinas KDH, rumah dinas WKDH dan Setda	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	3,746,250,400.00		Bagian Umum	Bagian Umum Sekretariat Daerah
			Membina layanan komunikasi pimpinan dan fasilitasi keprotokolan sesuai standar atau ketentuan yang berlaku	laporan	jumlah laporan pembinaan kegiatan komunikasi pimpinan dan fasilitasi keprotokolan yang sesuai standar	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1,730,600,600.00		Bagian Umum	Bagian Umum Sekretariat Daerah
			Mengkoordinasikan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	laporan	Jumlah laporan hasil pengukuran Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	11,158,300.00		Bagian Umum	Seluruh Bagian
Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah		Membina Pengelolaan Administrasi Umum	laporan	Jumlah laporan pembinaan pengelolaan administrasi umum	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5,615,490,600.00	19,102,930,142.00	Bagian Umum	Bagian Umum Sekretariat Daerah
			Mengkoordinasikan pengelolaan administrasi keuangan KDH/WKDH dan Setda	laporan	Jumlah laporan koordinasi pengelolaan administrasi keuangan KDH/WKDH/ dan Setda	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13,320,704,342.00		Bagian Umum	Seluruh Bagian

Blitar, 2 Januari 2024
Sekretaris Daerah
Kota Blitar,



PRIYO SUHARTONO S.Sos.,M.Si.

NIP. 196712241989031005

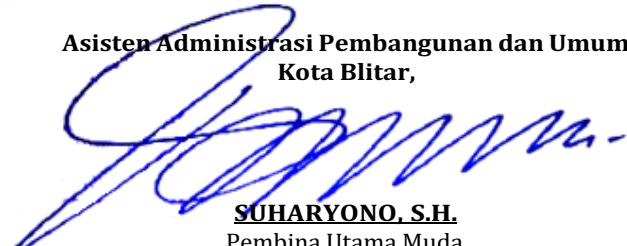
BAGIAN

UMUM

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA BAGIAN UMUM
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terselenggaranya penunjang urusan pemerintah daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Fasilitas Layanan Kedinasan KDH/WKDH/ Sekretariat Daerah sesuai standar/ketentuan yang berlaku	100 persen	Terselenggaranya penunjang urusan pemerintah daerah Kabupaten/ Kota	laporan	Jumlah Laporan/Dokumen yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	26,170,548,770.00	26,170,548,770.00	Bagian Umum	Bagian Umum dan OPD lainnya
	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	88 nilai	Mengkoordinasikan pengelolaan Administrasi Umum	Dokumen	Jumlah Dokumen yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00			Bagian Umum	Bagian Umum

**Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum
Kota Blitar,**


SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

Blitar, 2 Januari 2024
**Kepala Bagian Umum
Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**


GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
KASUBAG KOMUNIKASI PIMPINAN DAN PROTOKOL
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	33 Laporan	Memfasilitasi pelaksanaan keprotokolan sesuai ketentuan yang berlaku	Laporan	Jumlah Laporan yang disusun	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	1.00	1,459,152,300.00	1,459,152,300.00	Bagian Umum	Bagian Umum dan OPD terkait
Terlaksananya Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	400 Laporan	Memfasilitasi pelaksanaan Komunikasi Pimpinan sesuai ketentuan yang berlaku	Laporan	Jumlah Laporan yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	77,384,000.00	77,384,000.00	Bagian Umum	Bagian Umum dan OPD terkait
Terlaksananya Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	3055 Laporan	Memfasilitasi Pendokumentasian Tugas Pimpinan	laporan	jumlah laporan yang disusun	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	194,064,300.00	194,064,300.00	Bagian Umum	Bagian Umum dan OPD Terkait

Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,

GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007

Blitar, 2 Januari 2024
Kasubag Komunikasi Pimpinan dan Protokol
Sekretariat Daerah Kota Blitar,

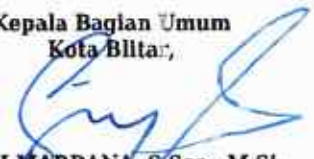
YONI YUDHA PERWIRA, S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 198405242009011003

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subgiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subgiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase BMD pada PD yang dikelola sesuai standar	100 persen	Melaksanakan Pengelolaan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Dokumen	Dokumen yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	9,450,000.00	9,450,000.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Terseleenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan administrasi umum perangkat daerah sesuai standar	100 persen	Menyelenggarakan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Laporan	Jumlah Laporan yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1,545,379,000.00	1,545,379,000.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai kebutuhan	100 persen	Menyusun laporan pengadaan, barang milik daerah di lingkungan bagian umum sekretariat daerah kota blitar	laporan	Jumlah Laporan yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	90,239,428.00	90,239,428.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar	100 persen	Menyusun laporan pengadaan, pemeliharaan dan perawatan barang milik daerah di lingkungan bagian umum sekretariat daerah kota blitar	Laporan	Jumlah Laporan yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	3,288,906,000.00	3,288,906,000.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah yang terpelihara sesuai standar	100 persen	Menyusun laporan pemeliharaan dan perawatan barang milik daerah di lingkungan bagian umum sekretariat daerah kota blitar	Laporan	Jumlah Laporan yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1,646,655,100.00	1,646,655,100.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Terlaksananya Penyediaan Kelutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Persentase fasilitas perumahan/ perumahan kebutuhan KDH/WKDH dan yang dilaksanakan	100 persen	menyusun Laporan pengelolaan pemenuhan kebutuhan perumahan/ perumahan KDH/WKDH dan Sekretariat Daerah	Laporan	Jumlah laporan yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	3,193,549,400.00	3,193,549,400.00	Bagian Umum	Bagian Umum

Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Tersedianya Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	23 Paket	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Laporan	Jumlah Laporan yang disusun	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	138,764,000.00	138,764,000.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Terlaksananya Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang	Melaksanakan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah															6,000,000.00	6,000,000.00	Bagian Umum	Bagian Umum

Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,


GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007

Blitar, 2 Januari 2024

Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,

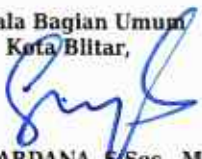

DHIMAS NGROHO, S.IP. MM
Penata Tingkat I
NIP. 198610302007011001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subgiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subgiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar	100 persen	Menyusun bahan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar	Laporan	Jumlah laporan /dokumen yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11,158,300.00	11,158,300.00	Bagian Umum	Bagian Umum dan OPD Terkait
Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar	100 persen	Memfasilitasi pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Laporan	Jumlah laporan yang di susun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12,531,347,028.00	12,531,347,028.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Persentase Pendapatan Daerah	100 persen	Menyusun Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Dokumen	Jumlah Dokumen yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1,060,000.00	1,060,000.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	Memfasilitasi pengadaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Dokumen	Jumlah Dokumen yang di susun	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	74,643,900.00	74,643,900.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	24 Dokumen	Memfasilitasi pengadaan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Dokumen	Jumlah Dokumen yang disusun	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	64,800,000.00	64,800,000.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	Memfasilitasi Penyediaan Jasa Surat Menyurat	laporan	Jumlah Laporan yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	437,000.00	437,000.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	46 Laporan	Memfasilitasi penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	laporan	Jumlah Laporan yang disusun	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	1,049,261,700.00	1,049,261,700.00	Bagian Umum	Bagian Umum
Tersedianya Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	Memfasilitasi pembayaran Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Dokumen	Jumlah Dokumen yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	178,952,314.00	778,952,314.00	Bagian Umum	Bagian Umum

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subgiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
		2 Orang/Bulan	Memfasilitasi penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Dokumen	Dokumen yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	600,000,000.00		Bagian Umum	Bagian Umum
Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4 Laporan	Memfasilitasi Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semester	Laporan	Laporan yang disusun	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	9,345,000.00	9,345,000.00	Bagian Umum	Bagian Umum

Kepala Bagian Umum
Kota Blitar,



GIGIH MARDANA, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk I
NIP. 198308082006041007

Blitar, 2 Januari 2024
Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,



NUNIK YULI ASTUTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 196607261993022002

BAGIAN PEMERINTAHAN

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA BAGIAN PEMERINTAHAN
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya program pemerintahan dan kesejahteraan rakyat yang terukur dan akuntabel	Persentase rumusan kebijakan bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	100 persen	Melaksanakan program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang Terukur dan Akuntabel (Indikator Kinerja Rumusan Kebijakan)	konsep rumusan	umusan kebijakan pemerintahan dan pemberdayaan masyarakat yang ditetapkan	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,967,500.00	1,945,950,658.00	Bagian Pemerintahan	Kelurahan dan Kecamatan se Kota Blitar
erlaksananya program pemerintahan dan kesejahteraan rakyat yang terukur dan akuntabel	Persentase lembaga kemasyarakatan kelurahan yang aktif		Melaksanakan Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang Terukur dan Akuntabel (Indikator Kinerja Lembaga Kemasyarakatan)	%	lembaga kemasyarakatan kelurahan yang aktif	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	17,473,500.00	17,473,500.00	Bagian Pemerintahan	Kelurahan dan Kecamatan se Kota Blitar
Terlaksananya Urusan Pemerintahan di Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa yang Terorganisir	Persentase kelurahan tertib administrasi	71.43 persen	Melaksanakan Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang Terukur dan Akuntabel (Indikator Kinerja Kelurahan Tertib Administrasi)	%	kelurahan tertib administrasi	0.00	0.00	71.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	108,146,500.00	108,146,500.00	Bagian Pemerintahan	Kelurahan dan Kecamatan se Kota Blitar
Terlaksananya program pemerintahan dan kesejahteraan rakyat yang terukur dan akuntabel	Persentase rumusan kebijakan bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	100 persen	Melaksanakan Tugas Perangkat Daerah di Bidang Pemerintahan			0.00	2.00	7.00	1.00	2.00	2.00	2.00	0.00	2.00	3.00	2.00	4.00	1,915,983,158.00	1,945,950,658.00	Bagian Pemerintahan	Seluruh Perangkat Daerah

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
			Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan Kinerja Perangkat Daerah Tepat Waktu dan Sesuai Standar Pada Bagian Pemerintahan			1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	10,000,000.00		Bagian Pemerintahan	Bagian Pemerintahan
			Melaksanakan Koordinasi Penyelenggaraan Pelayanan Administratif pada Instansi Daerah di Bidang Pemerintahan			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	15,000,000.00		Bagian Pemerintahan	Bagian Pemerintahan

**Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,**

MOKHAMAD SIDIK, S.Sos.,M.AP.

Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

Blitar, 2 Januari 2024
**Kepala Bagian Pemerintahan
Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

FREDY HERMAWAN, S.STP.

Pembina
NIP. 19840209 200212 1 001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Administrasi Tata Pemerintahan yang efektif, dan tepat waktu	Persentase laporan pelaksanaan tugas otonomi daerah yang terfasilitasi	100 persen	Memfasilitasi laporan Pelaksanaan Otonomi Daerah	laporan	Jumlah laporan Pelaksanaan Otonomi Daerah	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00			Bagian Pemerintahan	Seluruh OPD
Terlaksananya Fasilitasi Otonomi Daerah dengan baik	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 Dokumen	Memfasilitasi penyusunan dokumen pelaksanaan Otonomi Daerah	dokumen	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	154,693,500.00	154,693,500.00	Bagian Pemerintahan	Seluruh OPD
Terselenggaranya Fasilitasi Kerjasama Daerah yang optimal	Persentase kerjasama yang ditindaklanjuti	83.33 persen	Memfasilitasi laporan Kerja Sama Dalam Negeri yang ditindaklanjuti	laporan	Jumlah laporan Kerja Sama Dalam Negeri yang ditindaklanjuti	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00			Bagian Pemerintahan	Seluruh OPD
Terlaksananya Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	8 Dokumen	Menyusun konsep dokumen Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	dokumen	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	662,311,500.00	662,311,500.00	Bagian Pemerintahan	Seluruh OPD

Kepala ~~Bagian~~ Pemerintahan
Kota Blitar,

FREDY HERMAWAN, S.STP
Pembina
NIP. 198402092002121001

Blitar, 2 Januari 2024
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar

WAHYUDIANTO, S.Sos., M.A.P
Pembina
NIP. 197601102006041009

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Administrasi Tata Pemerintahan yang efektif, dan tepat waktu	Persentase laporan pelaksanaan tugas Pemerintahan umum yang terfasilitasi	100 persen	Memfasilitasi laporan pelaksanaan tugas Pemerintahan umum	dokumen	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00			Bagian Pemerintahan	Seluruh OPD dan OPD pengampu SPM
Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Administrasi Pemerintahan dengan efektif dan efisien	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	10 Dokumen	Memfasilitasi Penyusunan Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	dokumen	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00	252,794,200.00	252,794,200.00	Bagian Pemerintahan	Seluruh OPD dan OPD pengampu SPM

Kepala Bagian Pemerintahan
Kota Blitar,


FREDY HERMAWAN, S.STP
Pembina
NIP. 198402092002121001

Blitar, 2 Januari 2024
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,


HARTATO S.STP
Penata Tingkat I
NIP. 198609102006021001

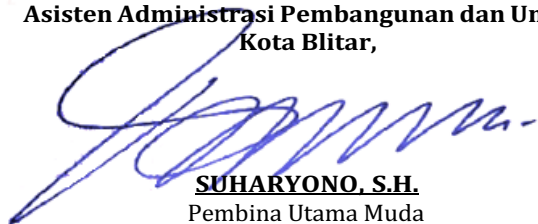
BAGIAN ORGANISASI

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA BAGIAN ORGANISASI
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

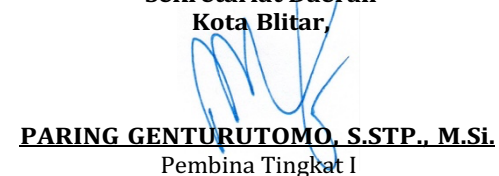
Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terselenggaranya penunjang implementasi pemerintahan efektif dan efisien	Persentase OPD yang telah menjalankan 8 area perubahan reformasi birokrasi	76.77 persen	Mengkoordinasikan pelaksanaan peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Daerah	laporan koordinasi	Jumlah laporan koordinasi pelaksanaan peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Daerah	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	568,121,330.00	840,298,873.00	Bagian Organisasi	Seluruh OPD
			Menyusun dan mengkoordinasikan laporan kinerja pemerintah daerah	dokumen	Jumlah dokumen pelaporan kinerja pemerintah daerah yang disusun dan dikoordinasikan	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,700,333.00		Bagian Organisasi	Seluruh OPD
	Persentase OPD yang memiliki IKM dengan kategori Sangat Baik	34.48 persen	Memonev atas hasil SKM Perangkat Daerah	laporan	Jumlah laporan monev hasil SKM Perangkat Daerah	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	9,277,500.00		Bagian Organisasi	Seluruh OPD
			Melaporkan tindak lanjut atas hasil SKM Perangkat Daerah	laporan	Jumlah laporan tindak lanjut atas hasil SKM Perangkat Daerah	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00			Bagian Organisasi	Seluruh OPD
			Mengkoordinasikan pembinaan inovasi pelayanan publik Perangkat Daerah	laporan koordinasi	Jumlah laporan koordinasi pembinaan inovasi pelayanan publik Perangkat Daerah	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	75,187,010.00		Bagian Organisasi	Seluruh OPD
	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	88 nilai	Menyusun dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah (PK, Renaksi, Renja, SOP, SP, SKM)	Dokumen	Jumlah dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah yang disusun	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	5,119,000.00		Bagian Organisasi	Seluruh Bagian

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
			Menyusun dokumen perencanaan anggaran perangkat daerah (RKA, DPA, PRKA, DPPA)	Dokumen	Jumlah dokumen perencanaan anggaran Perangkat Daerah yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	5,000,000.00		Bagian Organisasi	Seluruh Bagian
			Menyusun dokumen pelaporan kinerja perangkat daerah (LKPI, LKJ IP, LPPD, Monev Renaksi, Pengukuran Kinerja, Monev RKPD)	Dokumen	Jumlah dokumen pelaporan kinerja yang ditetapkan	1.00	1.00	6.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	3.00	5,153,600.00		Bagian Organisasi	Seluruh Bagian
			Mengkoordinasikan pelaksanaan fasilitasi administrasi kepegawaian perangkat daerah	Laporan	Jumlah laporan koordinasi fasilitasi administrasi kepegawaian yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	151,462,600.00		Bagian Organisasi	Seluruh Bagian

Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum
Kota Blitar,


SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

Blitar, 2 Januari 2024
Kepala Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah
Kota Blitar,


PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 198301182001121001

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya pengelolaan kelembagaan dan analisis jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	6 Dokumen	Memfasilitasi Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan di Lingkungan Pemerintah Daerah	laporan fasilitasi	Jumlah laporan fasilitasi Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan di Lingkungan Pemerintah Daerah	2.00	3.00	2.00	1.00	1.00	4.00	2.00	1.00	3.00	2.00	1.00	3.00	172,976,300.00	172,976,300.00	Bagian Organisasi	Seluruh OPD
Terlaksananya fasilitasi dan pengelolaan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase aparatur perangkat daerah yang memperoleh layanan kepegawaian	100 persen	Memfasilitasi administrasi kepegawaian perangkat daerah	laporan fasilitasi	Jumlah laporan fasilitasi administrasi kepegawaian yang disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	151,462,600.00	151,462,600.00	Bagian Organisasi	Bagian Organisasi Sekretariat Daerah
Terlaksananya fasilitasi pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya bagi ASN Perangkat Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	6 Paket																		Bagian Organisasi	Bagian Organisasi Sekretariat Daerah
Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan di lingkungan Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	84 Orang																		Bagian Organisasi	Bagian Organisasi Sekretariat Daerah


**Kepala Bagian Organisasi
Kota Blitar,**

PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 198301182001121001

Blitar, 2 Januari 2024

**Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,**


ARIFAH DARMAWATI, S.Sos.
Penata Tingkat I
NIP. 197510192010012002

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Pembinaan Perangkat Daerah yang efektif dan efisien	Jumlah OPD yang menerapkan 8 area perubahan Reformasi Birokrasi	24 OPD																233,389,833.00	233,389,833.00	Bagian Organisasi	Seluruh OPD
Terlaksananya Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	3 Dokumen	Memfasilitasi pelaksanaan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Daerah	laporan fasilitasi	Jumlah laporan fasilitasi pelaksanaan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Daerah	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	221,689,500.00	221,689,500.00	Bagian Organisasi	Seluruh OPD
Tersedianya Dokumen Pelaporan Capaian Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	2 Dokumen	Menyusun konsep laporan kinerja pemerintah daerah	konsep dokumen	Jumlah konsep dokumen pelaporan kinerja pemerintah daerah yang disusun	1.00	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,700,333.00	11,700,333.00	Bagian Organisasi	Seluruh OPD
Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan pelaporan tersusun tepat waktu	100 persen																15,272,600.00	15,272,600.00	Bagian Organisasi	Seluruh Bagian Setda

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen	Menyusun konsep dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah (PK, Renaksi, Renja, SOP, SP, SKM)	konsep dokumen	Jumlah konsep dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah yang disusun	2.00	0.13	0.13	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	1.00	0.00	3.00	5,119,000.00	10,119,000.00	Bagian Organisasi	Seluruh Bidang
		10 Dokumen	Menyusun konsep dokumen perencanaan anggaran perangkat daerah (RKA, DPA, PRKA, DPPA)	konsep dokumen	Jumlah konsep dokumen perencanaan anggaran Perangkat Daerah yang disusun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	5,000,000.00		Bagian Organisasi	Seluruh bidang
Tersedianya Dokumen Pelaporan Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6 Laporan	Menyusun konsep dokumen pelaporan kinerja perangkat daerah (LKPJ, LKJ IP, LPPD, Monev Renaksi, Pengukuran Kinerja, Monev RKPD)	konsep dokumen	Jumlah konsep dokumen pelaporan kinerja perangkat daaerah yang ditetapkan	2.00	2.00	4.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	5,153,600.00	5,153,600.00	Bagian Organisasi	Seluruh Bidang

**Kepala Bagian Organisasi
Kota Blitar,**



PARING GENTURUTOMO, S.STP., M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP. 198301182001121001

Blitar, 2 Januari 2024
**Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,**



NIKEN NIULANSARI, S.AP.

Penata Tingkat I
NIP. 198210252010012009

BLP

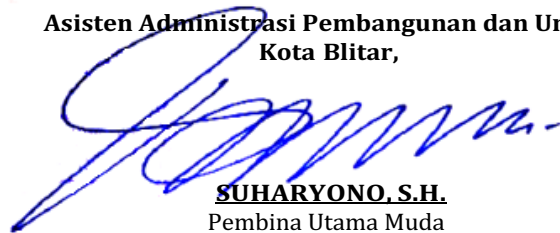
**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA BAGIAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran Per Sasaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya fasilitasi perumusan kebijakan di bidang pembangunan	Persentase rumusan kebijakan bidang pembangunan yang ditindaklanjuti	100 persen	Menganalisa dan memverifikasi rumusan kebijakan bidang pembangunan	Dokumen	Jumlah rumusan kebijakan yang akan disusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	14,369,000.00	36,413,400.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seruluh Perangkat Daerah
			Meneliti danmemverifikasi rumusan kebijakan bidang pembangunan yang ditindaklanjuti menjadi kebijakan	Persen	persentase rumusan kebijakan yang dijadikan kebijakan dibidang pembangunan	10.00	10.00	10.00	5.00	5.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	5.00	5.00	4,962,400.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
			Melaporkan hasil pelaksanaan kebijakan pembangunan	Laporan	Jumlahlaporan hasil pelaksanaan kebijakan pembangunan	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	17,082,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terlaksananya fasilitasi pengadaan barang dan jasa pemerintah	Persentase pengadaan barang dan jasa melalui E-Procurement	63.33 persen	Memfasilitasi penyusunan RUP Perangkat Daerah	Dokumen	jumlah dokumen hasil penyusunan RUP Perangkat Daerah	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13,280,000.00	206,993,400.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
			Mengkoordinasikan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa melalui UKPBJ	Presentase	Persentase pelaksanaan pengadaan barangdanjasa yang melalui UKPBJ	1.50	3.50	7.33	8.80	9.20	7.00	7.00	5.00	5.00	6.00	2.00	1.00	158,915,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
			Memverifikasi dokumen pengadaan barang dan jasa	Dokumen Pengadaan	Jumlah dokumen pengadaan yang dilaksanakan di UKPBJ	5.00	15.00	20.00	25.00	20.00	25.00	25.00	10.00	20.00	15.00	15.00	5.00	25,000,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
			Melaporkan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa secara berkala	laporan	Jumlah laporan pengadaan barang/jasa yang dilaksanakan di UKPBJ	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	9,798,400.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya pembinaan, pemantauan dan pengevaluasian penyelenggaraan kegiatan pembangunan fisik dan non fisik	Jumlah laporan pembinaan, pemantauan dan pengevaluasian penyelenggaraan kegiatan pembangunan fisik dan non fisik yang dilaksanakan	16.00 Laporan	Memfasilitasi rapat-rapat koordinasi pembinaan, pemantauan dan pengevaluasian penyelenggaraan kegiatan pembangunan fisik dan non fisik	Dokumen	7	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	27,916,600.00	117,442,100.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
			Melaksanakan pembinaan, pemantauan dan pengevaluasian penyelenggaraan kegiatan pembangunan fisik dan non fisik	Dokumen	7	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	74,200,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
			Melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pembangunan fisik dan non fisik	Laporan	16	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	15,325,500.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Tersusunnya administrasi dan perencanaan program BLP yang sesuai aturan	jumlah dokumen administrasi dan perencanaan program BLP yang tersusun	24.00 Dokumen	Tersusunnya administrasi dan perencanaan program BLP yang sesuai aturan	Dokumen	24	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	10,000,000.00	10,000,000.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terlaksananya fasilitasi peningkatan SDM dan kelembagaan PBJ sesuai target	Jumlah laporan peningkatan SDM dan kelembagaan PBJ yang tersusun	6.00 Laporan	Menetapkan rencana jadwal fasilitasi peningkatan SDM dan kelembagaan PBJ sesuai target	Dokumen	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	7,397,600.00	48,554,600.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
			Melaporkan pelaksanaan fasilitasi peningkatan SDM dan kelembagaan PBJ sesuai target	Laporan	6	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00	1.00	0.00	41,157,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terkoordinasikannya pelaksanaan monitoring dan evaluasi oleh Tim TEPR	Jumlah laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi oleh Tim TEPR yang tersusun	12.00 Laporan	Mengkoordinasikan pelaksanaan monitoring dan evaluasi oleh Tim TEPR	Dokumen	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	74,200,000.00	109,642,700.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah

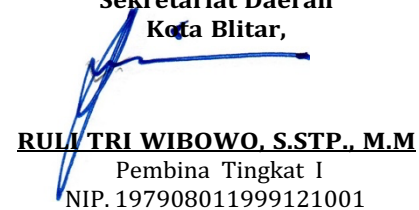
Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
			melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi oleh Tim TEPPA kepada Pimpinan	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	35,442,700.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terlaksananya komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Pemerintah Daerah yang tersusun		Terlaksananya komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Pemerintah Daerah	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	398,400.00	398,400.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah

Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum
Kota Blitar,



SUHARYONO, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196509251990031007

Blitar, 2 Januari 2024
Kepala Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa
Sekretariat Daerah
Kota Blitar,



RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

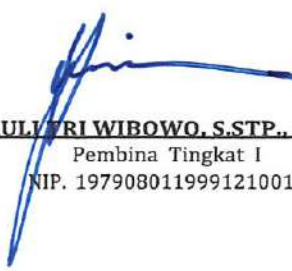
RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Tersusunnya dokumen Administrasi Pembangunan	Jumlah bahan kebijakan bidang pembangunan yang ditindaklanjuti	10.00 bahan kebijakan	mengkonsep rumusan bahan kebijakan bidang pembangunan	Bahan Kebijakan	10	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	84,549,100.00	159,849,100.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		10.00 bahan kebijakan	Melaksanakan penyusunan rumusan kebijakan bidang pembangunan yang ditindaklanjuti menjadi kebijakan	Dokumen	6	2.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	75,300,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	6 Dokumen	memfasilitasi koordinasi rencana penyusunan Program Pembangunan Daerah	Dokumen	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	14,369,000.00	31,849,400.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		6 Dokumen	mengkonsep dokumen Program Pembangunan Daerah	Dokumen	6	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	398,400.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		6 Dokumen	Melaporkan Hasil Penyusunan Program Pembangunan Daerah	6	Laporan	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	17,082,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Tersusunnya laporan pengendalian dan evaluasi program pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	16 Laporan	Memfasilitasi rapat-rapat koordinasi Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	80,193,600.00	123,435,700.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
		16 Laporan	Menyiapkan dan mengkonsep materi/bahan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Dokumen	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	27,916,600.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		16 Laporan	mengkonsep laporan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Laporan	16	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	15,325,500.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terlaksananya Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Variabel kematangan UKPBJ yang telah mencapai Level 3 (Proaktif)	6 Nilai	mengkonsep bukti dukung untuk penilaian mandiri kematangan UKPBJ pada aplikasi SI UKPBJ LKPP	Dokumen	16	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1,500,000.00	2,000,000.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		6 Nilai	Melaporkan capaian nilai kematangan UKPBJ hasil penilaian mandiri melalui aplikasi	Nilai	6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	0.00	0.00	500,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terlaksananya fasilitasi pembinaan dan advokasi pengadaan barang dan jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	300 Orang	mengkonsep rencana jadwal pelaksanaan pembinaan dan advokasi pengadaan barang dan jasa	Dokumen	7	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	1.00	0.00	7,397,600.00	138,756,600.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		300 Orang	melaksanakan pembinaan dan advokasi pengadaan barang dan jasa	Orang	300	25.00	65.00	25.00	60.00	0.00	0.00	25.00	25.00	20.00	30.00	10.00	15.00	90,202,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		300 Orang	Melaporkan pelaksanaan pembinaan dan advokasi pengadaan barang dan jasa kepada pelaku pengadaan	Laporan	6	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	41,157,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Tersusunnya dan terlaksananya rencana kerja organisasi, rencana program dan kegiatan pelayanan administrasi pada Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	jumlah dokumen rencana kerja organisasi, rencana program dan kegiatan BLP yang tersusun dan dilaksanakan	24.000 Dokumen	Mengkonsep rencana kerja organisasi, rencana program dan kegiatan pelayanan administrasi pada Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Dokumen	24	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1,250,000.00	1,250,000.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terhimpunnya bahan monitoring dan evaluasi Tim TEPR	Jumlah bahan monitoring dan evaluasi Tim TEPR pada tahun berjalan	12.000 Dokumen	Mengkonsep dan memilah bahan monitoring dan evaluasi Tim TEPR pada tahun berjalan	Dokumen	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1,200,000.00	18,110,700.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		12.000 Dokumen	memfasilitasi pelaksanaan monitoring dan evaluasi Tim TEPR pada tahun berjalan	Dokumen	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	15,325,500.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		12.000 Dokumen	Mengkonsep laporan monitoring dan evaluasi Tim TEPR kepada pimpinan dan provinsi	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1,585,200.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terlaksananya komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Pemerintah Daerah	Jumlah komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Pemerintah Daerah yang diperintah oleh Pimpinan	12.000 Laporan	Mengikuti komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Pemerintah Daerah	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	398,400.00	398,400.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah

Kepala Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa
Kota Blitar,



RULI FRI WIBOWO, S.STP., M.M

Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

Blitar, 2 Januari 2024
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,



ELLY YUSTIKA RINI S.Sos.

Penata Tingkat I
NIP. 198205152010012011

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Fasilitas Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	SKM Layanan UKPBJ	82.50 (Baik) Nilai	mengkonsep rumusan point survey kepuasan masyarakat atas pelayanan pengadaan barang dan jasa			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	1,500,000.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		82.50 (Baik) Nilai	Melaksanakan survey kepuasan masyarakat atas pelayanan pengadaan barang dan jasa kepada pelaku pengadaan	Nilai	82.5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	82.50	0.00	0.00	250,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		82.50 (Baik) Nilai	Melaporkan hasil pelaksanaan survey kepuasan masyarakat atas pelayanan pengadaan barang dan jasa kepada pelaku pengadaan	Laporan	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00			Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat daerah
Terlaksananya fasilitas Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa melalui UKPBJ	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	80 Dokumen	Memfasilitasi penyusunan Rencana Umum Pengadaan	Dokumen	3	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,280,000.00	260,471,400.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
		80 Dokumen	Memfasilitasi pelaksanaan pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa melalui UKPBJ	Dokumen	80	5.00	10.00	5.00	10.00	10.00	5.00	5.00	10.00	5.00	5.00	5.00	5.00	237,393,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		80 Dokumen	Melaporkan Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa melalui UKPBJ	Laporan	4	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	9,798,400.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terlaksananya Pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	2 Dokumen	Memfasilitasi verifikasi akun LPSE	Akun	180	75.00	8.00	25.00	12.00	10.00	10.00	5.00	5.00	10.00	10.00	5.00	5.00	92,000.00	59,892,000.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		2 Dokumen	Memfasilitasi penayangan produk penyedia pada Katalog Lokal	Produk Tayang	150	25.00	30.00	25.00	12.00	8.00	10.00	5.00	5.00	10.00	10.00	5.00	5.00	47,700,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
		2 Dokumen	mengkonsep dokumen laporan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Dokumen	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	12,100,000.00		Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah
Terhimpunnya Bahan Monitoring dan Evaluasi Tim TEPPRA	Jumlah Bahan Monitoring dan Evaluasi Tim TEPPRA pada Tahun Berjalan	12.000 Dokumen	Mengkonsep dan memilah bahan monitoring dan evaluasi Tim TEPPRA pada tahun berjalan	Dokumen	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1,200,000.00	1,200,000.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Pemerintah Daerah	Jumlah komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Pemerintah Daerah yang diperintah oleh Pimpinan	12.000 Laporan	Mengikuti komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Pemerintah Daerah	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	398,400.00	398,400.00	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa	Seluruh Perangkat Daerah

Kepala Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa
Kota Blitar,

RULI TRI WIBOWO, S.STP., M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 197908011999121001

Blitar, 2 Januari 2024
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,

DAFID RINO SULAKSO S.IP.
Penata Tingkat I
NIP. 198710092007011001

BAGIAN PEREKONOMIAN DAN KESRA

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi urusan Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang keagamaan yang ditindaklanjuti	100 persen	Merumuskan kebijakan bidang keagamaan	Dokumen	6	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	200,000,000.00	8,749,332,500.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga keagamaan se Kota Blitar dan Kemenag
			Membina pelaksanaan kegiatan pada bidang Bina Mental Spiritual	Pembinaan	18	0.00	1.00	3.00	2.00	3.00	1.00	3.00	0.00	1.00	2.00	0.00	2.00	8,331,093,500.00		Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga keagamaan se Kota Blitar dan Kemenag
	Persentase rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang kesejahteraan sosial dan kesejahteraan masyarakat yang ditindaklanjuti		Merumuskan kebijakan bidang Kesejahteraan rakyat	dokumen	4	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,239,000.00		Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga keagamaan se Kota Blitar dan Kemenag
			Membina pelaksanaan kegiatan pada bidang kesejahteraan rakyat	Pembinaan	4	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,000,000.00		Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga keagamaan se Kota Blitar dan Kemenag
Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi urusan Perekonomian dan Pembangunan	Persentase rumusan kebijakan bidang perekonomian yang ditindaklanjuti		Merumuskan kebijakan bidang Perekonomian	dokumen	6	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	220,108,200.00	898,394,600.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, BLUD dan BUMD
			Membina pelaksanaan kegiatan pada bidang perekonomian	Pembinaan	8	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	678,286,400.00		Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, BLUD dan BUMD

**Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,**

MOKHAMAD SIDIK, S.Sos.,M.AP.

Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

Blitar, 2 Januari 2024
**Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Sekretariat Daerah
Kota Blitar**

AHMAD TOBRONI, SH.

Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya perumusan kebijakan kesejahteraan rakyat	Jumlah rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang keagamaan yang ditindaklanjuti	6.00 rumusan kebijakan	Menyusun draft rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang keagamaan yang ditindaklanjuti	Dokumen	Terlaksananya sosialisasi/diseminasi kebijakan bidang keagamaan	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	11,068,000.00	11,068,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Keagamaan dan Kemenag
Terlaksananya event keagamaan yang terfasilitasi	Jumlah event keagamaan yang terfasilitasi	10.000 event	Memfasilitasi event-event keagamaan	Kegiatan	Jumlah event-event keagamaan yang terfasilitasi	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	1.00	2.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	6,768,513,000.00	6,768,513,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD
Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan hibah pada lembaga keagamaan dan tempat ibadah	Jumlah lembaga penerima hibah yang di monev	5.000 lembaga	Melaksanakan verifikasi kelengkapan usulan permohonan hibah dan melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap lembaga penerima hibah	lembaga	Jumlah lembaga Keagamaan yang diMonev	0.00	3.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	825,000,000.00	825,000,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD
Terlaksananya sosialisasi/diseminasi kebijakan bidang keagamaan	Jumlah laporan sosialisasi/diseminasi kebijakan bidang keagamaan	12.000 laporan	Melaporkan kegiatan sosialisasi/diseminasi kebijakan bidang keagamaan	Laporan	Jumlah laporan sosialisasi/diseminasi kebijakan bidang keagamaan	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11,068,000.00	11,068,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD
Terlaksananya komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Bina Mental Spiritual	Jumlah koordinasi kegiatan bina mental spiritual	12.000 laporan	Melaksanakan koordinasi kegiatan bina mental spiritual	Laporan	Jumlah koordinasi kegiatan bina mental spiritual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	915,390,500.00	915,390,500.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD

Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,



AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

Blitar, 2 Januari 2024
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,



CHUMAIDI MAKSUM, S.Sos., M.M.
Penata
NIP. 197008012006041005

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN
KINERJA ANALIS KEBIJAKAN
AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/R encana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya perumusan kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang kesejahteraan sosial dan kesejahteraan masyarakat yang ditindaklanjuti	4.00 rumusan kebijakan	Menyusun draft rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang kesejahteraan sosial dan masyarakat yang ditindaklanjuti	Rumusan kebijakan	Jumlah rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang kesejahteraan sosial dan kesejahteraan masyarakat yang ditindaklanjuti	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	218,239,000.00	218,239,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Sosial Kemasyarakatan, Kemenag
Terlaksananya Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	2 Dokumen	Menyusun draft rumusan kebijakan kesejahteraan rakyat bidang kesejahteraan masyarakat yang ditindaklanjuti	dokumen	Jumlah dokumen hasil kebijakan, evaluasi dan capaian kenerja terkait kesejahteraan masyarakat	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,239,000.00	8,239,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Kemasyarakatan dan Kemenag

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subgiatan/R encana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	2 Dokumen	Menyusun draft rumusan kebijakan bidang kesejahteraan sosial yang ditindaklanjuti	Dokumen	Menyusun draft rumusan kebijakan terkait kesejahteraan sosial	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Sosial dan Kemenag
Terlaksananya pemantauan dan evaluasi capaian kinerja terkait kesejahteraan sosial dan kesejahteraan masyarakat	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan kesejahteraan sosial dan masyarakat yang tersusun	12.000 laporan	Menyusun laporan kegiatan kesejahteraan sosial dan masyarakat	Laporan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan kesejahteraan sosial dan masyarakat yang tersusun	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5,000,000.00	5,000,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Sosial Kemasyara katan dan Kemenag
Terlaksananya sosialisasi/diseminasi kebijakan bidang kesejahteraan sosial dan masyarakat	Jumlah laporan sosialisasi/disemonasi kebijakan bidang kesejahteraan sosial dan kesejahteraan masyarakat	4.000 laporan	Melaksanakan sosialisasi/diseminasi kebijakan bidang kesejahteraan sosial dan kesejahteraan masyarakat	Laporan	Jumlah laporan sosialisasi/disemonasi kebijakan bidang kesejahteraan sosial dan kesejahteraan masyarakat	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	190,000,000.00	190,000,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Sosial Kemasyara katan dan Kemenag
Terlaksananya komunikasi, koordinasi, advokasi, konsultasi dan negosiasi kegiatan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah koordinasi kegiatan kesejahteraan rakyat	12.000 laporan	Menyusun laporan kegiatan administrasi pada Bagian Perekonomian dan Kesra	Laporan	Jumlah koordinasi kegiatan yang diperintahkan oleh atasan	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5,000,000.00	5,000,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD, Lembaga Sosial Kemasyara katan dan Kemenag

Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,



AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

Blitar, 2 Januari 2024
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,



FATIMATUL NIKMAH, S.E., M.M
Penata Tingkat I
NIP. 197611221996022002

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024

Sasaran Kegiatan, Subkegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran PerSasaran Kegiatan, Subegiatan/ Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya koordinasi, sinkronisasi, monitoring dan evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	2 Dokumen	Menyusun draft rumusan kebijakan bidang perekonomian yang ditindaklanjuti	Dokumen	Dokumen rumusan kebijakan bidang perekonomian yang ditindaklanjuti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	219,376,000.00	219,376,000.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD yang melakukan koordinasi dan sinkronisasi dengan BUMD
Terlaksananya Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	4 Dokumen		Dokumen	Draft rumusan kebijakan bidang perekonomian yang ditindaklanjuti	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	191,954,200.00	191,954,200.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD Pengelola Perekonomian dan UMKM
Terlaksananya Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	2 Laporan	Menyusun Laporan Kegiatan Bidang Perekonomian	laporan	Laporan hasil pengendalian dan distribusi ekonomi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	220,108,200.00	220,108,200.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD bidang perekonomian
Terlaksananya koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	2 Dokumen	Menyusun Draft Dokumen Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		Draft Dokumen Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	266,956,620.00	266,956,620.00	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Seluruh OPD Pengampu danaDBHCHT

Kepala Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,



AHMAD TOBRONI, SH.
Pembina Tingkat I
NIP. 196709091998031008

Blitar, 2 Januari 2024

**Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,**



DINA PRASETYAWATI, S.T., M.T.
Penata Tingkat I
NIP. 198107222010012015

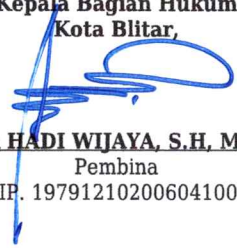
BAGIAN

HUKUM

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Kegiatan, Subegiatan/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Fasilitasi Bantuan Hukum yang tepat sasaran	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	4 Kasus	Melaksanakan fasilitasi bantuan hukum atas permasalahan hukum urusan pemerintahan	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	16,890,000.00	40,140,000.00	Bagian Hukum	Seluruh Perangkat Daerah
		4 Kasus	Menghimpun dan mengolah data dan informasi Dokumen Hukum sebagai bahan analisa dalam rangka kegiatan bantuan hukum	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	23,250,000.00		Bagian Hukum	Seluruh Perangkat Daerah
Terlaksananya Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum secara berkala dengan baik	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	70 Dokumen	melaksanakan Pengelolaan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum secara berkala	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	40,000,000.00	220,441,100.00	Bagian Hukum	Seluruh Perangkat Daerah
		70 Dokumen	melaksanakan penyuluhan, sosialisasi, diseminasi Dokumen Hukum	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	137,536,000.00		Bagian Hukum	Seluruh Perangkat Daerah
		70 Dokumen	melaksanakan Pendokumentasian Dokumen Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum.	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	31,775,100.00		Bagian Hukum	Seluruh Perangkat Daerah
		70 Dokumen	Menyusun Perencanaan, monitoring Evaluasi Program Kegiatan dokumentasi informasi Dokumen Hukum dan bantuan hukum	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11,130,000.00		Bagian Hukum	Seluruh Perangkat Daerah

Kepala Bagian Hukum
Kota Blitar,



IKA HADI WIJAYA, S.H, M.H.
Pembina
NIP. 197912102006041008

Blitar, 2 Januari 2024
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Sekretariat Daerah Kota Blitar,



BEKTI ABDILAH KHOLIK S.H.
Penata Tingkat I
NIP. 198505212010011006

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA BAGIAN HUKUM
KOTA BLITAR TAHUN 2024**

Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja	Indikator Kinerja	Target Tahunan 2024	Rencana Aksi	Output		Target Bulanan												Jumlah Anggaran (Rp)	Jumlah Anggaran Per Sasaran Program/Rencana Hasil Kerja (Rp)	Unit/ Satuan Kerja Pelaksana	
				Satuan	Indikator	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			Koordinator	Pelaksana
Terlaksananya Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang baik dan terorganisir	Persentase produk hukum yang tidak dibatalkan baik pemerintah pusat maupun pemerintah provinsi	100 persen	melaksanakan koordinasi penyelesaian masalah hukum	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13,250,000.00	79,020,000.00	Bagian Hukum	Seluruh OPD
			Melaksanakan koordinasi penyusunan produk hukum	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	31,850,000.00		Bagian Hukum	Seluruh OPD
			Melaksanakan koordinasi dokumentasi dan informasi hukum	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	8,480,000.00		Bagian Hukum	Seluruh OPD
			melaksanakan koordinasi penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja bagian hukum	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	15,900,000.00		Bagian Hukum	Seluruh OPD
			Melaksanakan koordinasi penyelenggaraan pelayanan administratif pada bagian hukum	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6,890,000.00		Bagian Hukum	Seluruh OPD
			Melaksanakan koordinasi pembinaan aparatur sipil negara bagian hukum	Laporan	12	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2,650,000.00		Bagian Hukum	Seluruh OPD

**Asisten Pemerintahan, Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat
Kota Blitar,**

MOKHAMAD SIDIK, S.Sos., M.AP.

Pembina Utama Muda
NIP. 196611171992021002

Blitar, 2 Januari 2024
**Kepala Bagian Hukum
Sekretariat Daerah
Kota Blitar,**

IKA HADI WIJAYA S.H., M.H.

Pembina
NIP. 19791210 200604 1 008